



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายงานการวิจัยสถาบัน

เรื่อง

กิจกรรมนักศึกษาและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542
Students' Activities and their Involvement
of Suranaree University of Technology, 1999

ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยสถาบันจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คณะผู้วิจัย

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนัตถร ชำนิประศาสน์ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา หัวหน้าโครงการ
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ธนพร กมลรัตนโยธิน ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา นักวิจัย
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยูวดี มานะเกษม สำนักวิชาเทคโนโลยีการเกษตร นักวิจัย
4. อาจารย์ ดร.ชิโนรัตน์ กอบเดช สำนักวิชาวิทยาศาสตร์ นักวิจัย
5. นางเพ็ญพรรณ ปิยารมย์ หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัย
6. นายวีรวัชร ทองยอดดี หัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ นักวิจัย
7. นางอมรรัตน์ วงศ์สรรคค์ ส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัย
8. นายธัญเทพ พรหมสอน ส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัย
9. นางชุตिकाญจน์ ชำนาญกิจ ส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัยและเลขานุการ
10. นางสาวกฤติยา อัญญาโพธิ์ ส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัยและผู้ช่วยเลขานุการ
11. นางสาวสุภาภรณ์ ประชากุล ส่วนกิจการนักศึกษา นักวิจัยและผู้ช่วยเลขานุการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยสถาบันจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

คำนำ

การวิจัยสถาบันมีความสำคัญและจำเป็นต่อการจัดการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับอุดมศึกษา เป็นประโยชน์ในการจัดหาข้อมูลสำหรับสนับสนุนการวางแผน การกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของผู้บริหาร การวิจัยสถาบันจึงมีหน้าที่ศึกษาวิเคราะห์สถาบัน วิเคราะห์การดำเนินงาน สภาพแวดล้อม กระบวนการของสถาบัน จัดหาสารสนเทศเพื่อการบริหาร พัฒนานโยบายและการนำไปปฏิบัติ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้ความสำคัญและให้การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยสถาบัน และใช้ผลการวิจัยสถาบันเพื่อประโยชน์ในการจัดหาสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ การกำหนดนโยบายของมหาวิทยาลัย ปรับปรุง พัฒนางานทั้งด้านการบริหาร การจัดการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยกำหนดให้งานวิจัยสถาบันดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการวิจัยสถาบันที่ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการวิจัยสถาบันจากภายนอก และกรรมการที่เกี่ยวข้องจากภายใน คณะกรรมการวิจัยสถาบัน มีหน้าที่ในการพิจารณาและรับรองความก้าวหน้าของงานวิจัยสถาบัน และรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีให้การสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยสถาบัน โดยจัดงบประมาณอุดหนุนการวิจัยสถาบันทุกโครงการ ผลการวิจัยสถาบันจึงเป็นลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย การจะเผยแพร่ผลการวิจัยสถาบันจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อน

มหาวิทยาลัยขอขอบคุณคณะกรรมการวิจัยสถาบัน ผู้วิจัย และผู้เกี่ยวข้องทุกท่านที่ให้ความร่วมมือ ร่วมคิด ร่วมทำ ให้งานวิจัยสถาบันดำเนินไปได้ตามเป้าหมายทุกประการ และหวังเป็นอย่างยิ่งจะได้รับความร่วมมือเช่นนี้ตลอดไป

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ทวี เลิศปัญญาวิทย์)

อธิการบดี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

บทคัดย่อ

การวิจัยสถาบันเรื่องนี้มีวัตถุประสงค์สำคัญ 5 ประการ คือ (1) เพื่อศึกษาความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย (2) เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (3) เพื่อศึกษากิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (4) เพื่อศึกษาความเพียงพอของกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และ (5) เพื่อศึกษาประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูลแยกออกเป็น 2 ส่วน ได้แก่ (1) วิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารและผลการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2541 และ (2) วิเคราะห์การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา กิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษา ความเพียงพอของกิจกรรมและประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 660 คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด 4,397 คน คิดเป็นร้อยละ 15 เก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม แล้วนำมาวิเคราะห์หาค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (3) สรุปแนวคิดและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา โดยวิธีการเสวนากลุ่มนักศึกษาที่เป็นตัวอย่างในการร่วมกิจกรรมปีการศึกษา 2542

ผลการวิจัยสามารถสรุปได้โดยสังเขป ดังต่อไปนี้

1. ในปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ครอบคลุมทุกด้านตามเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย คือ ด้านเป้าหมายของงาน ด้านประเภทของกิจกรรมนักศึกษา และด้านการบริหารงานกิจกรรมนักศึกษา

2. ปีการศึกษา 2542 นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่เป็นกลุ่มตัวอย่างและตอบแบบสอบถาม จำนวน 550 คน ส่วนมาร้อยละ 84.70 (จำนวน 466 คน) เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา โดยมีความคิดเห็นเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา ดังนี้ นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.91 S.D = .83) นักศึกษามีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและเป็นคณะทำงานอยู่ในระดับน้อย (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.27 S.D. = 1.00 และค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.18 S.D. = 1.05 ตามลำดับ)

3. ปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความคิดเห็นและความสนใจของนักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.00 S.D. = .74)

4. ปีการศึกษา 2542 กิจกรรมที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีจำนวนเพียงพออยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.10 S.D. = .89)

5. ปีการศึกษา 2542 นักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับประโยชน์จากการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน ด้านประสบการณ์และการเรียนรู้ ด้านการทำงานและการเข้าสังคม ด้านการพัฒนาตนและสังคม อยู่ในระดับดี (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.69 S.D. = .63 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.58 S.D. = .93 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.57 S.D. = .92 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.56 S.D. = .91 ตามลำดับ)



ABSTRACT

The main objectives of this institutional research are (1) to study the scope of students' activities at Suranaree University of Technology (SUT) in comparison with the standard criteria set by Ministry of University Affairs (MUA) , (2) to study students' participation in the university activities, (3) to find out whether the current amount of activities satisfies the students' needs and interests, (4) to find out whether the current amount of activities is sufficient for the students, and (5) to find out the benefits that the students gain from participating in the activities.

The analysis of the data is separated into 3 parts. The first part is to analyze whether the SUT activities correspond to the standard criteria of the students' activities set by MUA in the year of 1998 by using the data from documents and operation results of the Division of Student Affairs. The second part is to analyze the students' participation, the activities that serve the students' needs and interests, the sufficiency of the activities for the students and the benefits of the students who participate in the activities. The data were collected from the questionnaires answered by about 660 undergraduate students (about 15% of the total number of students at SUT). The third part is the summary of the concept and the benefits gained by the students from participating in the activities. The information was received from the students who participated in the group discussion of student activists in the academic year of 1999.

The brief results of the research are as follows:

1. In the academic year of 1999, the activities held by SUT met the criteria of the MUA in terms of work objectives, types of student activities, and administration of student activities.
2. In the academic year of 1999, the data from the 550 students who answered the questionnaires showed that the students' opportunities in participating in the activities were in average level (mean = 2.91, S.D. = 0.83.) and the opportunities in giving the ideas of activities and the opportunities in becoming working bodies were in low levels (mean =2.27, S.D.=1.00, and mean = 2.18, S.D. = 1.05, respectively)
3. In the academic year of 1999, the activities held by the university suited the students' needs and interests in average level (mean = 3.00, S.D. = 0.74.)

4. In the academic year of 1999, the amount of the activities held by the university was averagely enough for the students (mean = 3.01, S.D. = 0.81.)
5. In the academic year of 1999, the benefits that the students received from participating in the university activities are (1) recreation, (2) experience and knowledge, (3) social action and (4) self and social development. The research showed that all the benefits students received were in the high level with mean of 3.69, 3.58, 3.57 and 3.56 as well as with S.D. of 0.63, 0.93, 0.92 and 0.91 respectively.



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ.....	ก
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ข
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ง
สารบัญ.....	ฉ
สารบัญตาราง.....	ช
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย.....	1
วัตถุประสงค์ของการวิจัย.....	3
ขอบเขตของการวิจัย.....	4
คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย.....	4
ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย.....	4
บทที่ 2 วิธีดำเนินการวิจัย.....	6
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง.....	6
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	7
วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล.....	7
การวิเคราะห์ข้อมูล.....	7
บทที่ 3 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	9
บทที่ 4 สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	43
ผลการวิจัยโดยสรุป.....	44
อภิปรายผล.....	45
ข้อเสนอแนะ.....	49
บรรณานุกรม.....	51
ภาคผนวก.....	52

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1 การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษา ของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2542 กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมของมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี.....	10
2 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามเพศ.....	30
3 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามรหัสนักศึกษา.....	30
4 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการมีตำแหน่งในสถานศึกษา องค์การบริหาร หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษา.....	31
5 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามการเข้าร่วมกิจกรรม.....	31
6 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามสาเหตุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม.....	32
7 จำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามที่มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมจำแนกตาม กิจกรรมที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น.....	32
8 สรุปความคิดเห็นของนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามที่เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมใน มหาวิทยาลัย	35



บทที่ 1

บทนำ

ความสำคัญและที่มาของปัญหาการวิจัย

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีฐานะเป็นมหาวิทยาลัยของรัฐที่ไม่เป็นส่วนราชการและไม่เป็นรัฐวิสาหกิจ เป็นนิติบุคคลที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย มีรูปแบบเป็น "มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐบาล" ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 และพระราชบัญญัติระเบียบปฏิบัติราชการของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2537

มหาวิทยาลัยมุ่งสร้างบัณฑิตที่มีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ คือ มีความเป็นไทยที่เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดี มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติ และความใฝ่รู้ที่เหมาะสมกับการเป็น นักเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนา และมีคุณธรรมและจริยธรรม

เพื่อให้การดำเนินการพัฒนามุ่งสร้างบัณฑิตเป็นไปตามคุณสมบัติดังกล่าว จึงกำหนดปัจจัยต่างๆ สำหรับการพัฒนาดังนี้

1. มีทักษะในการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นในสังคม (Humanware) หมายถึง การมีความสามารถในการรู้จักคิดรู้จักทำอย่างมีเหตุมีผล มีจริยธรรม คุณธรรม มีจิตลักษณะที่เหมาะสม ตลอดจนการรู้จักสังคมไทยและสังคมโลก

2. มีทักษะในการสื่อความหมาย สามารถหาข้อมูลข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพในสังคมยุคข่าวสาร (Infoware) หมายถึงการมีทักษะทางภาษาและการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีสมัยใหม่ เช่น คอมพิวเตอร์ในการรับ-ส่ง และแสวงหาข้อมูลข่าวสารได้เป็นอย่างดี

3. มีทักษะในทางวิชาชีพ (Technoware) เนื่องจากมหาวิทยาลัยแห่งนี้มุ่งผลิตบัณฑิตเฉพาะทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ดังนั้น บัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาจากสถาบันแห่งนี้จึงต้องมีทักษะวิชาชีพทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างแน่นอนใจได้ว่าสามารถประกอบวิชาชีพด้านนี้ได้เป็นอย่างดี

4. มีทักษะในการจัดการ (Orgaware) หมายถึง การมีวิสัยทัศน์และทักษะในการจัดระบบ หมู่คณะหรือองค์กรเพื่อให้สามารถดำเนินการจนสำเร็จภารกิจหรือบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กรได้ด้วยดีและมีประสิทธิภาพ

กิจกรรมนักศึกษา (Student Activities) เป็นส่วนหนึ่งของกิจการนักศึกษา (Student Affairs) ซึ่งกิจกรรมนักศึกษา หมายถึง กิจกรรมที่ไม่เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน

โดยตรง นักศึกษาร่วมกันจัดขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษา และการมีส่วนร่วมของนักศึกษา (Student Involvement) หมายถึง จำนวนพลังงานทั้งพลังกาย และพลังใจที่นักศึกษาใช้ในประสบการณ์ในลักษณะต่างๆ เช่น การศึกษาค้นคว้า การทำกิจกรรมหรือการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาประเภทต่างๆ เป็นต้น

วัตถุประสงค์ของกิจกรรมนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษาในประเทศไทยหลายแห่งมีความคล้ายคลึงกัน และพอสรุปได้ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิชาการให้แก่นักศึกษา
2. เพื่อเป็นการเตรียมนักศึกษาสำหรับการดำเนินชีวิตในสังคมประชาธิปไตย
3. เพื่อพัฒนานักศึกษาทางด้านสังคม อารมณ์ ร่างกาย และจิตใจ
4. เพื่อเพิ่มพูนความสนใจของนักศึกษาให้กว้างขวางยิ่งขึ้น
5. เพื่อให้ให้นักศึกษาใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์
6. เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้แก่นักศึกษา
7. เพื่อพัฒนาความสามารถพิเศษของนักศึกษา
8. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้นำความรู้ไปประยุกต์ให้เกิดประโยชน์แก่สังคม
9. เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้รู้จักทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมไทย
10. เพื่อเสริมสร้างควมสามัคคีในหมู่นักศึกษา

การทำกิจกรรมทำให้เกิดทั้งการเรียนรู้ ทักษะ และประสบการณ์อย่างมากมาย ซึ่งทักษะและประสบการณ์หลายอย่างไม่สามารถเรียนได้ในชั้นเรียน กิจกรรมนักศึกษาจึงเป็นเครื่องมือที่สำคัญในการส่งเสริมพัฒนาการของนักศึกษา ทั้งทางด้านสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และ จิตใจ งานกิจกรรมนักศึกษาไม่ว่าจะอยู่ในรูปขององค์การนักศึกษาชมรมกิจกรรมนักศึกษา หรือสภานักศึกษา เป็นกิจกรรมที่มีคุณค่ายิ่งในการพัฒนาบุคลิกภาพความเป็นผู้นำให้แก่ผู้นำนักศึกษา ซึ่งจะเป็ประโยชน์อย่างมากในการประกอบอาชีพหรือดำรงชีพในฐานะบัณฑิตต่อไปในสังคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีใช้ระบบหน่วยกิตในการจัดรายวิชาในหลักสูตรการศึกษ และใช้ระบบไตรภาค (Trimester System) โดยปีการศึกษาหนึ่งมี 3 ภาคการศึกษา แต่ละภาคการศึกษามีระยะเวลาศึกษา 13 สัปดาห์ และมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญต่อการจัดกิจกรรมควบคู่กับการจัดการเรียน การสอน กิจกรรมการศึกษาเป็นการเสริมสร้างมวลประสบการณ์ที่มีผลต่อการพัฒนาความเป็นบัณฑิต อีกทั้งเป็นการเสริมการศึกษาโดยตรงโดยมีแนวนโยบายในการจัดกิจกรรมนักศึกษาแบบไม่แยกสำนักวิชาและสาขาวิชา และได้จัดสภาพแวดล้อมในมหาวิทยาลัยให้เอื้ออำนวยต่อการพัฒนาการของนักศึกษา ทั้งร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา และบุคลิกภาพอย่างครบถ้วน ดังนั้น มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจึงเป็นมหาวิทยาลัยแห่งแรกที่สร้างวัฒนธรรมในการ

จัดกิจกรรมนักศึกษารวมในระดับเดียวกัน คือ ระดับมหาวิทยาลัย โดยไม่แยกเป็นกิจกรรมของสำนักวิชาหรือสาขาวิชา และชมรมนักศึกษาที่จัดตั้งขึ้นเป็นชมรมของนักศึกษาโดยรวมทั้งมหาวิทยาลัยเช่นกัน มหาวิทยาลัยถือว่าสิ่งเหล่านี้เป็นวัฒนธรรมในมหาวิทยาลัยที่จะช่วยเสริมคุณภาพบัณฑิต

กิจกรรมนักศึกษาเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูนประสบการณ์ พัฒนาบุคลิกภาพ และค่านิยมของนักศึกษา มหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาอย่างทั่วถึงและหลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ในการบริหารงาน การรับผิดชอบตนเอง และการทำงานร่วมกันแบบประชาธิปไตย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จึงสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรม และจัดตั้งชมรมต่างๆ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ ดังนี้

1. **กิจกรรมวิชาการ** ได้แก่ ชมรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ชมรมโครงสร้างและเทคโนโลยี ชมรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

2. **กิจกรรมศิลปวัฒนธรรม** ได้แก่ ชมรมดนตรีและนาฏศิลป์ไทยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ชมรมดนตรีสากล ชมรมศิลปะการถ่ายภาพ และชมรมศิลปะการแสดง เป็นต้น

3. **กิจกรรมพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์** ได้แก่ ชมรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท และชมรมอนุรักษ์สภาพสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

4. **กิจกรรมนักศึกษาสัมพันธ์** ได้แก่ ชมรมนักศึกษาหอพัก ชมรมเชียร์และแปรอักษร ชมรมสมาธิ ชมรมลีลาศเพื่อสุขภาพ เป็นต้น

5. **กิจกรรมกีฬา** ได้แก่ ชมรมฟุตบอล ชมรมบาสเกตบอล ชมรมเทนนิส เป็นต้น

กิจกรรมนักศึกษาทั้งหมด ดำเนินการโดย องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งประกอบด้วย 2 องค์การหลัก คือ องค์การบริหารและสถานักศึกษา

การจัดกิจกรรมนักศึกษาเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพของนักศึกษาตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ในปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้จัดกิจกรรมหลากหลายครบถ้วนทุกประเภท เพื่อให้นักศึกษาได้ร่วมกิจกรรมอย่างเต็มที่ การจัดกิจกรรมจะประสบความสำเร็จมากน้อยเพียงใด จึงควรมีการศึกษาประเมินการจัดกิจกรรมดังกล่าว โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย ปี พ.ศ. 2541 เป็นเครื่องชี้วัด ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนา ปรับปรุง และวางแผนการจัดกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยต่อไป และที่สำคัญอย่างยิ่งอีกประการหนึ่งก็คือ ความสำเร็จในการจัดกิจกรรมนักศึกษาจะเป็นส่วนหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาอีกด้วย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย

2. เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

3. เพื่อศึกษากิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

4. เพื่อศึกษาความเพียงพอของกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

5. เพื่อศึกษาประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา

ขอบเขตของการวิจัย

การวิจัยนี้จะศึกษาเฉพาะการจัดกิจกรรมนักศึกษา และการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีการศึกษา 2542 เท่านั้น

คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

1. **กิจกรรมนักศึกษา** หมายถึง กิจกรรมที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดขึ้นในรูปแบบของสถานศึกษา องค์การบริหาร และชมรมกิจกรรมนักศึกษา

2. **กิจกรรม** หมายถึง กิจกรรมต่างๆ ที่องค์การบริหาร หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษาจัดขึ้นเพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษา ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้ไม่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนในชั้นเรียนโดยตรง

3. **การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา** หมายถึง การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาในฐานะการเป็นสมาชิกสถานศึกษา หรือกรรมการบริหารองค์การบริหารองค์การนักศึกษา หรือกรรมการบริหารชมรมกิจกรรมนักศึกษา และ/หรือสมาชิกชมรมนักศึกษา

4. **การร่วมกิจกรรม** หมายถึง การได้ร่วมกิจกรรมในข้อ 2

ประโยชน์ที่ได้รับจากการวิจัย

1. มหาวิทยาลัยได้ทราบความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2542

2. มหาวิทยาลัยได้ทราบการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2542

3. มหาวิทยาลัยได้ทราบกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจ
ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2542

4. มหาวิทยาลัยได้ทราบความเพียงพอของกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2542

5. มหาวิทยาลัยได้ทราบตัวชี้วัดการจัดกิจกรรมนักศึกษา ได้แก่ ผลการประเมินการจัด
กิจกรรม และการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการประกันคุณภาพการศึกษา

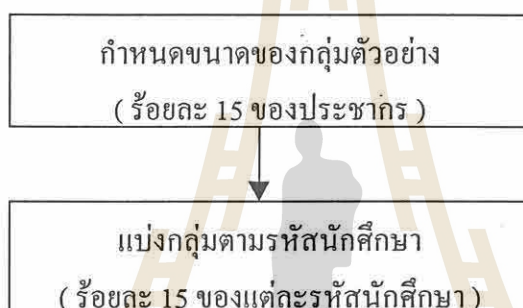


บทที่ 2

วิธีดำเนินการวิจัย

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

1. ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ นักศึกษาระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542
2. กลุ่มตัวอย่าง ใช้ร้อยละ 15 ของประชากรนักศึกษาเป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยใช้วิธีการสุ่มแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling)



ได้จำนวนกลุ่มตัวอย่างนักศึกษา 660 คน รายละเอียดดังนี้

รหัสนักศึกษา	จำนวนนักศึกษา *(คน)	จำนวนนักศึกษาร้อยละ 15 (คน)
B36xxxxx	13	2
B37xxxxx	59	9
B38xxxxx	307	46
B39xxxxx	1097	164
B40xxxxx	1006	150
B41xxxxx	958	144
B42xxxxx	957	146
รวม	4,397	660

*ข้อมูล ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2543

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

1. การศึกษาความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย ใช้ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมนักศึกษาปีการศึกษา 2542 ซึ่งรวบรวมโดยส่วนกิจการนักศึกษา ในด้าน เป้าหมาย ประเภท และการบริหารกิจกรรมนักศึกษา และเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย

2. การศึกษาการมีส่วนร่วมในกิจกรรมของนักศึกษา กิจกรรมตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษา ความเพียงพอของกิจกรรมและประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา ใช้แบบสอบถามที่พัฒนาขึ้นเอง แบ่งเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของนักศึกษา

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

ตอนที่ 3 ข้อมูลด้านความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัยของนักศึกษา

โดยใช้การจัดอันดับคุณค่า (Rating Scale) 5 อันดับคือ

น้อยที่สุด ให้น้ำหนักคะแนน 1

น้อย ให้น้ำหนักคะแนน 2

ปานกลาง ให้น้ำหนักคะแนน 3

มาก ให้น้ำหนักคะแนน 4

มากที่สุด ให้น้ำหนักคะแนน 5

และให้นักศึกษาแสดงข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ

3. การศึกษาแนวคิดและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา โดยการเสวนากลุ่มย่อยตัวแทนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ปีการศึกษา 2542

วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

1. เก็บรวบรวมข้อมูลจากเอกสารต่างๆ ได้แก่ เอกสารดำเนินงานของหน่วยงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่รับผิดชอบ และชมรมกิจกรรมนักศึกษาทุกประเภท

2. เก็บข้อมูลจากแบบสอบถาม

3. เก็บข้อมูลจากการเสวนากลุ่มย่อยของนักศึกษา

การวิเคราะห์ข้อมูล

1. วิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541

2. วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม โดยการแจกแจงความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และหาค่าร้อยละ

การวิเคราะห์ระดับความคิดเห็นโดยนำค่าเฉลี่ยของความคิดเห็นมาแปลความหมายโดยใช้เกณฑ์ ดังนี้

ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.00 - 1.88	ระดับการประเมิน	น้อยที่สุด
ค่าคะแนนเฉลี่ย	1.81 - 2.60	ระดับการประเมิน	น้อย
ค่าคะแนนเฉลี่ย	2.61 - 3.41	ระดับการประเมิน	ปานกลาง
ค่าคะแนนเฉลี่ย	3.42 - 4.22	ระดับการประเมิน	มาก
ค่าคะแนนเฉลี่ย	4.23 - 5.00	ระดับการประเมิน	มากที่สุด

หมายเหตุ พิสัย = 0.8 (ค่าพิสัย = $\frac{\text{ค่าคะแนนสูงสุด} - \text{ค่าคะแนนต่ำสุด}}{\text{จำนวนชั้นคะแนน}}$)

จำนวนชั้นคะแนน

3. สรุปแนวคิดและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษาปีการศึกษา 2542



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

บทที่ 3

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะนำเสนอตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยแยกนำเสนอเป็นรายวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. ความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย
2. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. กิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
4. ความเพียงพอของกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
4. ประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา

รายละเอียดของผลการวิเคราะห์ข้อมูล มีดังนี้

1. ความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย

1.1 วิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานของกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดของการวิเคราะห์ ดังปรากฏในตารางที่ 1

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี


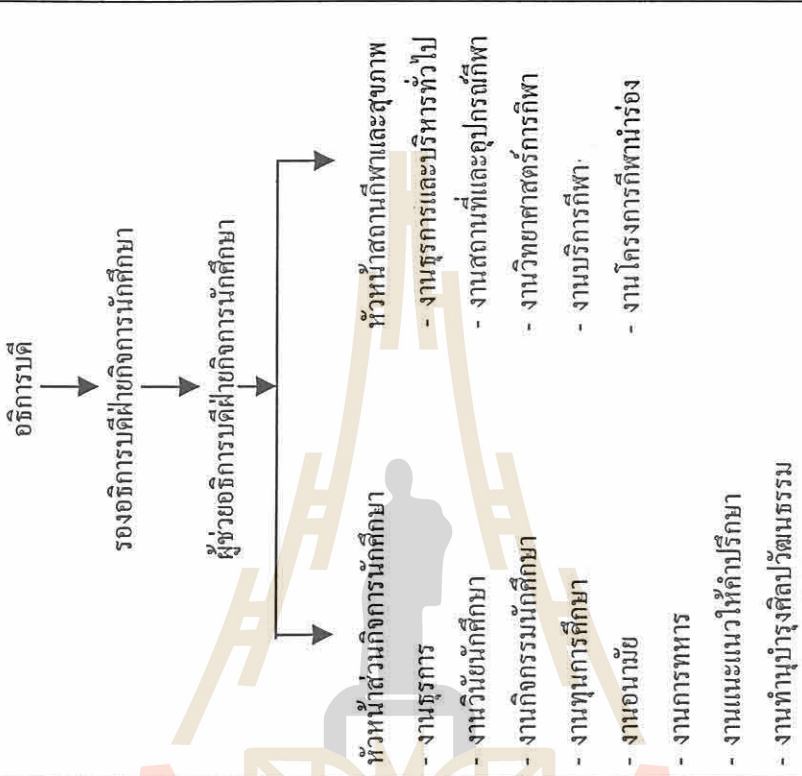
ตารางที่ 1 การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 กับแนวปฏิบัติปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>1. เป้าหมายของงาน เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาร่วมกันจัดกิจกรรมที่มีปริมาณเพียงพอ กับความต้องการของนักศึกษาและมีคุณภาพดี</p>	<p>1. เป้าหมายของงาน เพื่อส่งเสริมนักศึกษาให้มีการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาอย่างเพียงพอและหลากหลาย เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์ในการบริหารงาน การรับผิดชอบตนเอง และการทำงานร่วมกันแบบประชาธิปไตย</p>	<p>สอดคล้อง</p>
<p>2. ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของกิจกรรมนักศึกษา สถาบันอุดมศึกษา ต้องส่งเสริมสนับสนุนให้นักศึกษาดำเนินกิจกรรมประเภทต่างๆ ดังนี้</p> <p>2.1 กิจกรรมส่วนกลาง อันได้แก่ องค์การนักศึกษา หรือสโมสรนักศึกษา</p> <p>2.2 กิจกรรมวิชาการ อันได้แก่ ชมรม หรือ ชุมชมทางวิชาการ เช่น ชมรมภาษาอังกฤษ และชมรมคอมพิวเตอร์ เป็นต้น</p> <p>2.3 กิจกรรมกีฬา อันได้แก่ ชมรมกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ชมรมฟุตบอล และชมรมกรีฑา เป็นต้น</p>	<p>2. ประเภทของกิจกรรม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในรูปแบบของชมรม ซึ่งมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้</p> <p>2.1 กิจกรรมส่วนกลาง ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) สถาบันศึกษา 2) องค์การบริหาร <p>2.2 กิจกรรมด้านวิชาการ ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชมรมคอมพิวเตอร์ 2) ชมรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ 3) ชมรมโครงการวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์ มทส 4) ชมรมโครงสร้างและเทคโนโลยี 5) ชมรมยานยนต์ <p>2.3 กิจกรรมด้านกีฬา ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชมรมฟุตบอล 	<p>สอดคล้อง</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541
กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย</p> <p>2.4 กิจกรรมศิลปะและวัฒนธรรม อันได้แก่ ชมรมศิลปะ หรือชมรม วัฒนธรรม เช่น ชมรมดนตรีไทย และชมรมอีสาน เป็นต้น</p>	<p>แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <ol style="list-style-type: none"> 2) ชมรมบาสเกตบอล 3) ชมรมเทเบิลเทนนิส 4) ชมรมแบดมินตัน 5) ชมรมยิงปืน 6) ชมรมบริดจ์ 7) ชมรมชอว์ฟท์บอล 8) ชมรมเปตอง 9) ชมรมตะกร้อ 10) ชมรมวอลเลย์บอล 11) ชมรมแอโรบิกและออกกำลังกาย 12) ชมรม CROSSWORD 13) ชมรมเทนนิส <p>2.4 กิจกรรมด้านศิลปะและวัฒนธรรม ประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ชมรมดนตรีและนาฏศิลป์ไทย มทส 2) ชมรมดนตรีสากล 3) ชมรมศิลปการแสดง 4) ชมรมศิลป์การถ่ายภาพ 	<p>ความสอดคล้อง</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนันทศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนันทศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p style="text-align: center;">  มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี </p>	<div style="text-align: center;">  </div> <p>อธิการบดี</p> <p>รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <p>หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการ - งานวินัยนักศึกษา - งานกิจกรรมนักศึกษา - งานทุนการศึกษา - งานอนามัย - งานการทหาร - งานแนะแนวให้คำปรึกษา - งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม - งานบริการหอพัก - งานที่ปรึกษาหอพัก <p>หัวหน้าสถานกีฬาและสุขภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - งานธุรการและบริหารทั่วไป - งานสถานที่และอุปกรณ์กีฬา - งานวิทยาศาสตร์การกีฬา - งานบริการกีฬา - งานโครงการกีฬาร่าง 	<p>ความสอดคล้อง</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541
กับแนวปฏิบัติกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>งานแต่ละงานต้องกำหนดนโยบาย วิธีการดำเนินงาน และหน้าที่รับผิดชอบของบุคลากรแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจน</p> <p>3.2 บุคลากร</p> <p>1) ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายกิจการนักศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องแต่งตั้งผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่อรับผิดชอบงานฝ่ายกิจการนักศึกษา ผู้บริหารสูงสุดฝ่ายกิจการนักศึกษาต้องมีตำแหน่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้ปัญหาและความต้องการของนักศึกษาตลอดจนปัญหาของการดำเนินงานของฝ่ายกิจการนักศึกษาได้รับการแก้ไขจากที่ประชุมผู้บริหารระดับสูงของสถาบัน อุตสาหกรรมเป็นผู้ที่มีความสามารถในการบริหารงาน และมีประสบการณ์ในด้านงานกิจการนักศึกษา</p>	<p>นโยบายและวิธีการดำเนินงานของกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาเพื่อฝึกประสบการณ์ในการบริหารงาน การรับผิดชอบตนเอง และการทำงานร่วมกันแบบประชาธิปไตยโดยจัดกิจกรรมนักศึกษาอย่างเพียงพอ และหลากหลายในรูปแบบของชมรม โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำ</p> <p>หน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากร</p> <p>1) หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษา ส่งเสริมให้นักศึกษาจัดกิจกรรมในรูปแบบของสถานักศึกษา องค์การบริหาร และชมรมกิจกรรม</p> <p>2) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน สนับสนุนและส่งเสริมให้การจัดกิจกรรมแต่ละประเภทดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย ตรงตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนั้นๆ</p> <p>3.2 บุคลากร</p> <p>1) คณะกรรมการ</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. คณะกรรมการประสานงานบริหาร 2. คณะกรรมการกิจการนักศึกษา 3. คณะกรรมการดำเนินงานหอพัก 4. คณะอนุกรรมการประสานงานกิจการนักศึกษาระดับมหาวิทยาลัย 	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 กับแนวปฏิบัติปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>ต้องจัดกระบวนการภายในฝ่ายกิจการนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ เช่น การวางแผน การจัดองค์การ การบริหารงานบุคคล การดำเนินงานและการจัดการ ประสานงาน การรายงาน และการงบประมาณ</p> <p>2) ผู้บริหารระดับกลางและผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารระดับกอง ระดับฝ่าย หรือระดับงานต้องเป็นผู้ที่ทำงานประจำเต็มเวลา และเป็นผู้ที่มีความรู้ มีประสบการณ์ในงานที่รับผิดชอบและมีความสามารถในการบริหารงาน หน่วยงานทุกฝ่ายหรือทุกงานต้องมีบุคลากรเพียงพอกับปริมาณงาน บุคลากรต้องมีความรู้ และสามารถปฏิบัติงานให้บรรลุผลตามเป้าหมายของหน่วยงาน สำหรับบุคลากรภายนอกฝ่ายกิจการนักศึกษาที่มาช่วยทำงาน ให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา เช่น อาจารย์ที่ปรึกษากิจการนักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาหอพักนั้น ฝ่ายกิจการนักศึกษาต้องจัดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการให้อาจารย์ที่ปรึกษามีความรู้และทักษะในการทำงาน และสามารถช่วยเหลือนักศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้บริหารกิจการนักศึกษาทุกระดับต้องจัดกระบวนการบริหารบุคคลในฝ่ายกิจการนักศึกษาตั้งแต่การวางแผน การสรรหา การคัดเลือก การพัฒนา การบำรุงรักษา และการให้เงินจากหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>2) ผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายกิจการนักศึกษา</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา 2. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา <p>รองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในด้านงานกิจการนักศึกษามาก่อนที่จะมาดำรงตำแหน่งและปฏิบัติงานตามแผนและนโยบายของมหาวิทยาลัย</p> <p>3) ผู้บริหารระดับกลางและผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>พนักงานของมหาวิทยาลัย รวม 60 คน</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา 2. หัวหน้างาน 9 คน 3. ผู้ปฏิบัติงาน 50 คน <p>บุคลากรภายนอก</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ที่ปรึกษาด้านอนามัย 1 คน 2. ที่ปรึกษาด้านหอพักนักศึกษา 1 คน 3. อาจารย์ที่ปรึกษากรรมการรมนักศึกษา 34 คน <p>หมายเหตุ ที่ปรึกษาหอพักนักศึกษาเป็นพนักงานของมหาวิทยาลัยรวมอยู่ในกลุ่มผู้ปฏิบัติงาน</p> <p>กระบวนการบริหารบุคคลของฝ่ายกิจการนักศึกษา ตั้งแต่การสรรหา การคัดเลือก เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และได้บุคลากรที่มีความ</p>	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541
กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>สถาบันอุดมศึกษาต้องทำการฝึกอบรมคณะกรรมการองค์กรกิจกรรมนักศึกษาทุกองค์กร ให้ความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษา การจัดกิจกรรมนักศึกษา ระเบียบการเงิน และกฎระเบียบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรม</p> <p>3.3 สิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>3.3.1 สิ่งอำนวยความสะดวกในสำนักงาน</p> <p>ทุกฝ่ายหรือทุกหน่วยงานต้องมีสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน เช่น ห้องทำงาน ห้องประชุม สถานที่ติดต่อให้บริการ ผู้เก็บเอกสาร เครื่องคอมพิวเตอร์ โทรศัพท์ และเครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็น เพื่อให้บุคลากรสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สิ่งอำนวยความสะดวกบางอย่าง เช่น ห้องประชุม อาจจัดเป็นส่วนกลางให้ใช้ร่วมกันได้</p> <p>3.3.2 สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา</p>	<p>สามารถและประสานการดำเนินงานกับภาคีที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>มีการอบรมสัมมนาผู้นำกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วยสถานศึกษา องค์กรบริหาร ชมรมนักศึกษา และประสานสาขาวิชาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติและรับผิดชอบ</p> <p>3.3 สิ่งอำนวยความสะดวก</p> <p>3.3.1 สิ่งอำนวยความสะดวกในสำนักงาน</p> <p>มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้สร้างกลุ่มอาคารกิจกรรมนักศึกษาพื้นที่ใช้สอย 5,215.63 ตารางเมตร โดยใช้เป็นสำนักงานของฝ่ายกิจการนักศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา ที่ทำการศึกษานักศึกษา องค์กรบริหาร และชมรมกิจกรรมนักศึกษาทุกชมรม รวมทั้งทำการสมาคมเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>ในอาคารกิจกรรมนักศึกษา มีห้องประชุมกลางขนาดความจุ 100 คน 1 ห้อง ห้องทำงานของผู้บริหารระดับรองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี และหัวหน้าส่วน มีห้องทำงานของแต่ละงานเป็นสัดส่วน มีอุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย เช่น โต๊ะทำงาน ตลอดจนเครื่องใช้สำนักงานที่จำเป็นอย่างครบครัน</p> <p>3.3.2 สิ่งอำนวยความสะดวกเพื่อการส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา</p>	<p>ความสอดคล้อง</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>1) อาคารหรือสถานที่ที่ใช้เป็นที่ทำการสโมสร หรือชมรมกิจกรรมให้เพียงพอกับจำนวนองค์กรกิจกรรมนักศึกษาของสถาบัน</p> <p>2) อาคารหรือสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>3) อาคารกีฬา สนามกีฬา และศูนย์สมรรถภาพทางกาย</p> <p>4) อุปกรณ์กีฬาที่เพียงพอต่อการออกกำลังกายของนักศึกษ</p> <p>5) รถยนต์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ ของสถาบันอุดมศึกษาที่อนุญาตให้นักศึกษาใช้จัดกิจกรรมนักศึกษาได้เมื่อมีความจำเป็น</p> <p>3.4 <u>งบประมาณ</u></p> <p>3.4.1 งบประมาณของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา ต้องมีงบประมาณประจำปีเป็นค่าใช้จ่ายที่มีความจำเป็น เช่น ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากรและการเดินทางของบุคลากร ค่าสมาชิกองค์กรวิชาชีพ สิ่งพิมพ์ที่จำเป็น และค่าจัดซื้อหรือซ่อมสิ่งอำนวยความสะดวกในข้อ 3.3 เป็นต้น นอกจากนี้ แต่ละฝ่ายหรืองานยังมีความจำเป็นต้องใช้งบประมาณ ในการดำเนินงาน เช่น งานอนามัยต้องมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเวชภัณฑ์ งานหอพักนักศึกษาต้องมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าวัสดุหอพัก และค่า</p>	<p>1) มีอาคารและสถานที่ทำการขององค์กรกิจกรรมทุกประเภทอย่างเพียงพอ กล่าวคือ มีห้องทำงานของสภานักศึกษา องค์การบริหาร และห้องชมรมกิจกรรมนักศึกษา 34 ชมรม</p> <p>2) มีอาคารและสถานที่จัดกิจกรรมนักศึกษาเพียงพอทั้งที่อาคารกิจการนักศึกษา อาคารเรียนรวม และสถานที่อื่นๆอีกจำนวนมาก</p> <p>3) มีอาคารกีฬา สนามกีฬาประเภทต่างๆ และศูนย์สมรรถภาพทางกายเพียงพอสำหรับบริการนักศึกษา</p> <p>4) มีอุปกรณ์กีฬาอย่างเพียงพอ</p> <p>5) รถยนต์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่นๆ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีบริการรถยนต์ส่วนบุคคลตลอดเวลา และหากมีการเดินทางของนักศึกษาจำนวนมากๆ ก็สามารถเช่ารถยนต์ได้</p> <p>3.4 <u>งบประมาณ</u></p> <p>3.4.1 งบประมาณของฝ่ายกิจกรรมนักศึกษา</p> <p>ในปีการศึกษา 2542 ฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาได้รับงบประมาณ ดังนี้</p> <p>1) งบประมาณจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำนวน 1,799,412 บาท</p> <p>2) งบประมาณที่ได้จากกรรณเรียกเก็บจากนักศึกษา (คนละ 200 บาท) จำนวน 1,062,400 บาท</p>	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541

กับแนวปฏิบัติทางกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>สาธารณูปโภค เป็นต้น ซึ่งแต่ละฝ่ายหรืองานต้องจัดทำงบประมาณประจำปีให้เพียงพอแก่การดำเนินงาน</p> <p>3.4.2 การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้จัดกิจกรรมนักศึกษา สถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้จัดกิจกรรมของนักศึกษา ดังนี้</p> <p>1) กำหนด กฎ ระเบียบ ของสถาบันอุดมศึกษาให้นำเอาเงินกิจกรรมนักศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาเก็บจากนักศึกษา มาจัดสรรเป็นงบประมาณเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของนักศึกษา</p> <p>2) กำหนด กฎ ระเบียบ ของสถาบันอุดมศึกษาให้นำเอาเงินบำรุงกิตที่สถาบันอุดมศึกษาเก็บจากนักศึกษา มาจัดสรรเป็นงบประมาณเพื่อการกีฬาของนักศึกษา</p> <p>3) กำหนด กฎ ระเบียบ เกี่ยวกับกรารายได้ขององค์กรกิจกรรมนักศึกษา การจัดสรรงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการเก็บรักษาเงินขององค์กรกิจกรรม</p> <p>3.5 ความรับผิดชอบทางกฎหมาย</p> <p>3.5.1 รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 เป็นรัฐธรรมนูญที่ได้ให้ความคุ้มครองศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ สิทธิ และเสรีภาพ</p>	<p>แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>3) งบประมาณสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาจากทางมหาวิทยาลัย 633,718 บาท</p> <p>4) งบประมาณสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นค่าตอบแทนอาจารย์ปรึกษา จำนวน 222,065 บาท</p> <p>3.4.2 การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้จัดกิจกรรมนักศึกษา การดำเนินการเกี่ยวกับงบประมาณที่ใช้จัดกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้กำหนดระเบียบดังนี้ คือ “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการเงินและการงบประมาณขององค์กรนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2536”</p> <p>3.5 ความรับผิดชอบทางกฎหมาย</p> <p>3.5.1 บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษา ได้ศึกษารัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540 โดยเฉพาะในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับศักดิ์ศรี</p>	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541

กับแนวปฏิบัติปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>ของบุคคลอย่างมาก เนื่องจากงานกิจกรรมนักศึกษาหลายงาน เช่น งานอนามัย งานหอพักนักศึกษา และงานกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น เป็นงานที่ต้องมีความรับผิดชอบทางกฎหมาย บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษา จึงต้องศึกษารูขรรมบุญและกฎหมายที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย</p> <p>3.5.2 ผู้บริหารสถาบันอุดมศึกษาและผู้บริหารงานกิจกรรมนักศึกษา ต้องกำหนด กฎ ระเบียบ พร้อมทั้งมาตรการ ในการป้องกันปัญหาและอุบัติเหตุที่ อาจเกิดจากการจัดกิจกรรมของนักศึกษา เช่น ปัญหาการล่งละเมิดสิทธิและเสรีภาพของนักศึกษาปีที่ 1 จากการจัดกิจกรรมการประชุมเชียร์ และการต้อนรับน้องใหม่ของนักศึกษารุ่นพี่หรืออุบัติเหตุที่เกิดจากการเดินทางและการจัดกิจกรรมภายนอกวิทยาเขต</p> <p>3.6 ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานและชุมชน</p> <p>เนื่องจากงานกิจกรรมนักศึกษาเป็นงานที่ต้องการความร่วมมือและการประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาเขต ตลอดจนชุมชนต่างๆ จึงมีความจำเป็นที่ผู้บริหารฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกระดับ และทุกฝ่ายหรือทุกงานต้องรักษาความสัมพันธ์อันดีกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกวิทยาเขต ตลอดจนชุมชนต่างๆ</p> <p>นอกจากนี้ ผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษาต้องดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ส่งเสริมสนับสนุน ให้มีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนักศึกษา ทุกประเภท ทุกรายการ ให้ให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของสถาบัน 	<p>แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>ความเป็นมนุษย์ สิทธิและเสรีภาพ ของบุคคลและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสามารถปฏิบัติงานสอดคล้องกับกฎหมายด้วยความเรียบร้อย</p> <p>3.5.2 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ออก “ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องการจัดกิจกรรมรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชา” ลงวันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2542</p> <p>3.5.3 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้ออก “ประกาศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่องแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมในช่วงว่างวันพฤหัสบดี” ลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2542</p> <p>3.6 ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานกับชุมชน</p> <p>ปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้มีกิจกรรมนักศึกษาที่มีความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานและชุมชน ดังนี้</p> <p>3.6.1 ชมรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กิจกรรมก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนบ้านโนนศรีสง่า อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ 2) กิจกรรมก่อสร้างอาคารเรียน โรงเรียนบ้านชัยปลากั้ง อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา <p>3.6.2 ชมรมอนุรักษ์สภาพแวดล้อม</p>	<p>ความสอดคล้อง</p>

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541

กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>อุดมศึกษาได้ทราบอย่างทั่วถึง</p> <p>2) แสวงหาอาจารย์และบุคลากรประเภทอื่นของสถาบันอุดมศึกษา มาทำหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษาของคณาจารย์หรือนักศึกษา หรือผู้ฝึกสอนกิจกรรม นักศึกษา</p> <p>3) ร่วมมือกับองค์กรกิจกรรมนักศึกษาเพื่อแสวงหาบุคลากรซึ่งเป็น ทรัพยากรของชุมชนที่มีความรู้ ความสามารถที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมประเภทต่าง มาทำหน้าที่ผู้ฝึกสอนกิจกรรมนักศึกษาหรือวิทยากรในการจัดสัมมนา</p> <p>4) ร่วมมือกับองค์กรกิจกรรมนักศึกษาเพื่อแสวงหาหน่วยงานทั้งภาค รัฐและภาคเอกชนที่สามารถให้การสนับสนุนงบประมาณหรือวัสดุที่ใช้จัดกิจกรรมนักศึกษา</p>	<p>แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี</p> <p>1) กิจกรรมค่ายเยาวชนกับการอนุรักษ์ โดยจัดกิจกรรมให้นักเรียนโรงเรียนมัธยมศึกษาในจังหวัดนครราชสีมาเข้ามาเข้าร่วม เพื่อปลูกฝังความคิดเรื่องการอนุรักษ์</p> <p>2) กิจกรรมปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ ณ ป่าสงวนแห่งชาติ หนองเต็ง – อังกราช อำเภอเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดนครราชสีมา</p> <p>3.6.3 ชมรมภคินีภคเณศวร์ เผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนตามโรงเรียนต่างๆ</p> <p>3.6.4 ชมรมเพื่อนเกษตรกร กิจกรรมออกค่ายเพื่อเกษตรกร สร้างโรงเรียนเด็ก ไร่เพาะเห็ดแปลงปลูกผัก และให้ความรู้เรื่องการเกษตรแก่เกษตรกรในหมู่บ้าน ณ โรงเรียนบ้านหนองม่วงสามัคคี อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา นอกจากนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารียังได้ดำเนินการเรื่องอื่นอีก ดังนี้</p> <p>1) มีการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรมนักศึกษาทุกประเภท ทุกรายการ ให้นักศึกษา อาจารย์ และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีทราบตลอดเวลา</p> <p>2) มีการเชิญอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มาเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาสถานศึกษา องค์กรบริหาร และชมรม</p>	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 กับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>3.7 จรรยาบรรณ</p> <p>งานกิจกรรมนักศึกษางาน เช่น งานอนามัย และงานแนะแนว ซึ่งเป็นวิชาชีพที่มีจรรยาบรรณ เป็นข้อกำหนดให้ผู้ประกอบวิชาชีพต้องปฏิบัติอยู่แล้ว เช่น จรรยาแพทย์ และจรรยาบรรณของนักศึกษาก่อนเข้ารับงานกิจกรรมนักศึกษาอีกหลายงาน เช่น งานระเบียบวินัยนักศึกษา งานวินัยนักศึกษา เป็นต้น ซึ่งการปฏิบัติงานของบุคลากรของฝ่ายกิจการนักศึกษา ต้องเกี่ยวข้องกับระเบียบนักศึกษา ซึ่งเป็นข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษา ดังนั้น บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณ ดังต่อไปนี้</p> <p>1) ไม่เปิดเผยข้อมูลหรือเรื่องส่วนตัวนักศึกษากับผู้อื่น ยกเว้นในกรณีที่ 1) เป็นทางวิชาการ เช่น การวิจัยซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตจากนักศึกษาเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องไม่ระบุชื่อและนามสกุลของนักศึกษา</p> <p>2) ดำเนินถึงสวัสดิภาพของนักศึกษาและจะไม่ทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษาอย่างไม่เป็นธรรม</p> <p>3) ไม่วิพากษ์วิจารณ์บุคคลหรือหน่วยงานใดให้นักศึกษาฟังในทางก่อให้เกิดผลเสียหายแก่นักศึกษาหรือสร้างความแตกร้าแก่นักศึกษาหรือหน่วยงานอื่นๆ</p>	<p>กิจกรรมนักศึกษาทุกกิจกรรม</p> <p>3) มีการเชิญบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ในกิจกรรมแต่ละประเภทมาเป็นผู้ฝึกสอนและเป็นวิทยากรอยู่เสมอ</p> <p>3.7 จรรยาบรรณ</p> <p>บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษาทุกคน ได้ปฏิบัติตามหน้าที่ที่โดยยึดหลักจรรยาบรรณ ดังนี้</p> <p>1) ไม่เปิดเผยข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาแก่ผู้อื่น เช่น ระเบียบวินัยศึกษา ประวัติการใช้ และข้อมูลที่สำคัญอื่นๆ ยกเว้นในกรณีที่ต้องใช้ข้อมูลในการวิจัยในเชิงวิชาการ หรือในเรื่องที่ไม่เสียหายแก่นักศึกษา</p> <p>2) ไม่ทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่นักศึกษา โดยไม่เป็นธรรม เช่น การลงโทษนักศึกษาที่รู้เฉพาะในกลุ่มบุคคลที่เกี่ยวข้องเท่านั้น</p> <p>3) ไม่วิพากษ์วิจารณ์บุคคลหรือหน่วยงานอื่นให้เกิดความเสียหายและเกิดความแตกร้าแก่นักศึกษาและหน่วยงานอื่น ที่เกี่ยวกับเรื่องนี้ บุคลากรฝ่ายกิจการนักศึกษาได้ยึดถือปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด</p> <p>4) มีบุคคลและหน่วยงานให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาตลอดเวลา</p> <p>เช่น งานแนะแนว ที่ปรึกษางานอนามัยจิตแพทย์ อาจารย์ที่ปรึกษาฝ่ายวิชาการ และที่ปรึกษาหอพัก เป็นต้น</p>	

ตารางที่ 1 (ต่อ) การวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541
กับแนวปฏิบัติของงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย	แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	ความสอดคล้อง
<p>4) ตระหนักในข้อจำกัดเกี่ยวกับการศึกษา ประสบการณ์ และความ สามารถของตนเอง หากมีนักศึกษาที่มีปัญหาที่เกินความสามารถที่จะช่วยเหลือ ได้ ต้องส่งนักศึกษาไปรับบริการจากบุคลากรที่มีความสามารถช่วยเหลือนัก ศึกษาได้</p> <p>3.8 การประเมินผล</p> <p>สถาบันอุดมศึกษาต้องทำการวิจัยและการประเมินผลการดำเนินงาน กิจกรรมศึกษาอย่างเป็นระบบ ทั้งฝ่ายกิจกรรมนักศึกษาและแต่ละงานเป็น ประจำ วิธีการประเมินนั้นอาจมีความแตกต่างกันซึ่งขึ้นอยู่กับบริบทของแต่ละ โครงการ แต่ต้องใช้ทั้งวิธีประเมินเชิงปริมาณ และวิธีประเมินเชิงคุณภาพ การ เก็บข้อมูลนั้นต้องเก็บจากนักศึกษา และหรือจากผู้เกี่ยวข้อง ผลการประเมินนั้น ต้องนำไปใช้เพื่อการปรับปรุงวิธีการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาให้มีประสิทธิ ภาพยิ่งขึ้น</p> <p>นอกจากนี้ ผู้บริหารกิจกรรมนักศึกษาต้องส่งเสริม สนับสนุน ให้มี การประเมินผลการจัดกิจกรรมนักศึกษาของแต่ละกิจกรรมเป็นประจำ หัวข้อ การประเมินนั้น อาจรวมถึงความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา คุณภาพ ของกิจกรรมนักศึกษา ตลอดจนปัญหาในการจัดกิจกรรมของนักศึกษา</p>	<p>3.8 การประเมินผล</p> <p>มีการรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีของแต่ละงานในส่วนกิจ การนักศึกษาเป็นประจำ</p> <p>มีการประเมินผลการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมที่จัดขึ้นเป็นประจำ ในส่วนของนักศึกษา การจัดกิจกรรมขององค์กรนักศึกษา และ ชมรมกิจกรรมต่างๆ เมื่อเสร็จสิ้นกิจกรรมนั้นๆ ต้องประเมินผลการจัดกิจ กรรมให้มหาวิทยาลัยทราบ</p>	<p>ความสอดคล้อง</p>

จากตารางที่ 1 จะเห็นว่า แนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษา ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีปีการศึกษา2542 ในด้านต่าง ๆ ได้แก่ เป้าหมายของงาน ประเภทของกิจกรรม และการบริหาร เช่นการจัดองค์การ บุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก งบประมาณ ความรับผิดชอบทางกฎหมาย ความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานและชุมชน จรรยาบรรณและการประเมินผลสอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัยทุกด้าน (สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี .2541:9-18)

1.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีในปีการศึกษา 2542 ในรูปของสถานศึกษา องค์การบริหาร และชมรมกิจกรรมนักศึกษา 34 ชมรม มีดังนี้

1.2.1 สถานศึกษา มีสมาชิกจำนวน 52 คน รองศาสตราจารย์ ดร.ชาญชัย อินทรประวัติ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 34,750 บาท กิจกรรมที่สำคัญได้แก่ โครงการเข้าร่วมประชุมสัมมนาสถานศึกษา ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

1.2.2 องค์การบริหาร องค์การนักศึกษามีคณะกรรมการบริหารทำหน้าที่ในตำแหน่งต่าง ๆ จำนวน 20 คน ว่าที่ ร.ต. บัดลังก์ กลิ่นจันทร์แดง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 292,072 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรมรับน้อง ณ สถานที่ประกาศผล Entrance
- 2) กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ (รับน้องมหาวิทยาลัย)
- 3) กิจกรรม Amazing Freshy Night
- 4) กิจกรรมกีฬา Freshy
- 5) กิจกรรมกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างสาขา
- 6) กิจกรรมวันพระราชทานปริญญาบัตร
- 7) กิจกรรมวันลอยกระทง
- 8) กิจกรรมเลี้ยงแสดงความยินดีกับบัณฑิต

1.2.3 ชมรมคอมพิวเตอร์ มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 12 คน สมาชิกจำนวน 54 คน อาจารย์ ดร. กิตติศักดิ์ เกิดประสพ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 5,266 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) จัดติววิชาคอมพิวเตอร์
- 2) กิจกรรมอบรมเทคนิคการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น
- 3) กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางคอมพิวเตอร์

1.2.4 ชมรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 11 คน สมาชิก จำนวน 83 คน อาจารย์มานพ รุจิภากร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 28,762 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรม TPA ROBOT CONTEST
- 2) กิจกรรม SUPER THUNDER BOAT

1.2.5 ชมรมโครงงานวิทยาศาสตร์และสิ่งประดิษฐ์ มทส มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 104 คน อาจารย์ จิระพล ศรีเสริฐผล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 26,700 บาท

- 1) กิจกรรม TPA ROBOT CONTEST

1.2.6 ชมรมโครงสร้างและเทคโนโลยี มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 17 คน สมาชิกจำนวน 61 คน อาจารย์ อรรถนพ ประวัตินงส์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 29,055 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรม Survey Camps

1.2.7 ชมรมยานยนต์ มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 15 คน สมาชิก จำนวน 54 คน อาจารย์สมพร ดันติวงศ์ไพศาล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 13,000 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรมจัดซื้อเครื่องมือ

1.2.8 ชมรมดนตรีและนาฏศิลป์ไทย มทส มีคณะกรรมการบริหารชมรม จำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 83 คน นายอัยฎาฐ ศาคริก เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 23,950 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรมซ่อมแซมเครื่องดนตรีไทยและดนตรีพื้นบ้าน

1.2.9 ชมรมดนตรีสากล มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 6 คน สมาชิกจำนวน 80 คน นายอัยฎาฐ ศาคริก เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 28,370 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

- 1) กิจกรรมคอนเสิร์ตที่ว่าง
- 2) กิจกรรมปัญญาชนคนดนตรี

1.2.10 ชมรมศิลปการถ่ายภาพ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 53 คน นายสาคร นาถำชน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2.11 ชมรมศิลปการแสดง มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 67 คน นางอมรรัตน์ วงศ์สรรค เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 14,330 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมประกวดบทละครเวที

1.2.12 ชมรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 187 คน ว่าที่ ร.ต.บัลลังก์ กลิ่นจันทร์แดง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 154,840 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมก่อสร้างอาคารเรียนโรงเรียนบ้านโนนศรีสง่า อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ

2) กิจกรรมก่อสร้างอาคารเรียนโรงเรียนบ้านชัยปลากั้ง อำเภอวังน้ำเขียว จังหวัดนครราชสีมา

1.2.13 ชมรมอนุรักษ์สภาพแวดล้อม มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 14 คน สมาชิกจำนวน 237 คน อาจารย์มนู โอมะคุปต์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 134,915 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมอบรมพี่เลี้ยง

2) กิจกรรมค่ายเยาวชนชนกับการอนุรักษ์ ครั้งที่ 4

3) กิจกรรมปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ

1.2.14 ชมรมคลีนิกสิ่งแวดล้อม มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 74 คน อาจารย์สนั่น ตั้งสถิตย์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 15,774 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมรณรงค์คัดมลภาวะสิ่งแวดล้อม

2) กิจกรรมเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนตามโรงเรียน

ต่าง ๆ

1.2.15 ชมรมเพื่อนเกษตรกร มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 13 คน สมาชิก 64 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยวดี มานะเกษม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 66,979 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมชวนน้องชมงานการเกษตร

2) กิจกรรมค่ายเพื่อนเกษตรกร

1.2.16 ชมรมเชียร์และแปรอักษร มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 13 คน สมาชิกจำนวน 137 คน อาจารย์ ดร. มารินา เกตุทัต-คาร์นส์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 45,000 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมร้องรับก้าวใหม่สู่รั้วเสดทอง

2) ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการ ครั้งที่ 3

1.2.17 ชมรมสมาธิ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 11 คน สมาชิกจำนวน 53 คน นางสาวสุชาณี ศรีทัศน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 41,270 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมสมาธินอกสถานที่ วัดถ้ำไผ่ลี อำเภอลี้ จังหวัดลำพูน

1.2.18 ชมรมลีลาศเพื่อสุขภาพ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 87 คน นายชาญชัย แสงอ่อน เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 8,467 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) เข้าร่วมแข่งขันลีลาศในมหาวิทยาลัย

2) ขยายผลการฝึกลีลาศขั้นพื้นฐานสำหรับนักศึกษา มทส

1.2.19 ชมรม มทส ด้านเอดส์และสิ่งเสพติด มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 104 คน นางสาวสุชาณี ศรีทัศน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 34,820 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรม AIDS and Drug Camp ครั้งที่ 4

1.2.20 ชมรมนักศึกษาหอพัก มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 15 คน สมาชิกจำนวน 143 คน นาย สรณะ ศรีตะชัย เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 39,125 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมวันชาวหอ

2) กีฬาชาวหอ

1.2.21 ชมรมจักรยานเพื่อสุขภาพ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 7 คน สมาชิกจำนวน 54 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตรีตาภรณ์ ชูศรี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 2,350 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมจักรยานสะสมระยะทาง

1.2.22 ชมรมไม้ดอกไม้ประดับ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 7 คน สมาชิกจำนวน 56 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยุวดี มานะเกษม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2.23 ชมรมวิทยุสมัครเล่น มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 10 คน สมาชิก จำนวน 79 คน อาจารย์ รังสรรค์ ทองทา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมซ่อมแซมเครื่องวิทยุสื่อสาร

1.2.24 ชมรมฟุตบอล มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 64 คน นายจรรุวัฒน์ ขอดชู เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 15,650 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) เก็บตัวฝึกซ้อมเข้าร่วมการแข่งขันอีสานยูลีก

1.2.25 ชมรมบาสเกตบอล มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 12 คน สมาชิกจำนวน 81 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จงจินต์ ผลประเสริฐ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 15,422 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรม ฝึกซ้อมนักกีฬาตัวแทนมหาวิทยาลัย

2) จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์บาสเกตบอล

3) แข่งกีฬาพระยาดีเยี่ยม

4) แข่งขันกีฬาภายใน

1.2.26 ชมรมเทเบิลเทนนิส มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 12 คน สมาชิกจำนวน 58 คน อาจารย์ ดร. ณัฐวุฒิ ธานี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 6,942 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมจัดการแข่งขัน SUT Tabletennis Championship III

1.2.27 ชมรมแบดมินตัน มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 9 คน สมาชิกจำนวน 63 คน อาจารย์ อารักษ์ ชีรอำพล เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 22,400 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมแข่งขัน SUT Open ครั้งที่ 7

2) จัดซื้ออุปกรณ์เพื่อการฝึกซ้อม

1.2.28 ชมรมยิงปืน มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 11 คน สมาชิกจำนวน 61 คน นายภาณุ เอกพงศ์เมธี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 18,500 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมฝึกซ้อมยิงปืน

1.2.29 ชมรมบริดจ์ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 51 คน รองศาสตราจารย์ ดร. อำนวย อภิชาติวิมลภ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา

1.2.30 ชมรมซอฟท์บอล มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 7 คน สมาชิกจำนวน 67 คน อาจารย์ ดร. สุมิตรา กันตรง เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวม 22,200 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) การจัดซื้ออุปกรณ์ซอฟท์บอล

2) ร่วมการแข่งขันอีสานทัวร์นาเมนท์

1.2.31 ชมรมเปตอง มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 83 คน นางสาวสุชาดา อนงค์เวช เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 8,028 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมเข้าร่วมแข่งขันเปตอง ณ กองบิน 1

2) กิจกรรม การแข่งขันกีฬาภายใน มทส.

3) กิจกรรมร่วมแข่งขันเปตอง ณ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

1.2.32 ชมรมตระกร้อ มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 56 คน นายวีรวัชร ทองขอดี เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 9,114 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) จัดซื้ออุปกรณ์กีฬาเพื่อการฝึกซ้อมและแข่งขันกีฬาทะกร้อ

2) กิจกรรมเตรียมความพร้อมสำหรับกีฬามหาวิทยาลัย

1.2.33 ชมรมวอลเลย์บอล มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 11 คน สมาชิกจำนวน 89 คน อาจารย์ศาสน์ สุขประเสริฐ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 4,100 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมจัดการแข่งขันวอลเลย์บอล SUT Championship ครั้งที่ 2

1.2.34 ชมรมแอโรบิกและออกกำลังกาย มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 10 คน

สมาชิกจำนวน 78 คน นางสาวยุรี มุลวงษ์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 7,400 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) กิจกรรมจัดการแข่งขัน Miss and Mr. Fitness

1.2.35 ชมรมCROSSWORD มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 8 คน สมาชิกจำนวน 63 คน อาจารย์ศิริวรรณ ปริญญาตร เป็นอาจารย์ที่ปรึกษางบประมาณที่ใช้ตลอดปีรวม 23,986 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) จัดซื้ออุปกรณ์

2) กิจกรรม SUT CROSSWORD CHAMPIONSHIP

1.2.36 ชมรมเทนนิส มีคณะกรรมการบริหาร จำนวน 10 คน สมาชิกจำนวน 58 คน อาจารย์นายสัตวแพทย์ ดร.บัญชา ลิขิตเดชาโรจน์ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา งบประมาณที่ใช้ตลอดปี 13,100 บาท

กิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่

1) จัดซื้ออุปกรณ์

2) แข่งขัน SUT TENNIS CHAMPIONSHIP ครั้งที่ 1

ผู้เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา 2542 ซึ่งได้แก่ สมาชิกสถานศึกษา กรรมการองค์การบริหาร กรรมการบริหารชมรมกิจกรรมนักศึกษา 34 ชมรม และสมาชิกชมรม รวมทั้งหมดจำนวน 3,223 คน (นักศึกษา 1 คน อาจจะเข้าร่วมมากกว่า 1 กิจกรรม) ซึ่งแยกออกเป็นสมาชิกสถานศึกษา 52 คน กรรมการบริหารองค์การบริหาร 20 คน กรรมการบริหารชมรมกิจกรรมนักศึกษา 392 คน และสมาชิกชมรมกิจกรรมนักศึกษา 2,759 คน งบประมาณที่ใช้ตลอดปี รวมทั้งหมด 1,206,637 บาท

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลความสอดคล้องระหว่างเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัยกับแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีการศึกษา 2542 สรุปได้ว่าการจัดกิจกรรมของนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีความครอบคลุม โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัย

2. วิเคราะห์การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา กิจกรรมตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษา กิจกรรมมีความเพียงพอและประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา มีรายละเอียด ดังนี้

2.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถาม

แบบสอบถามที่แจกจำนวน 660 ชุด มีนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามจำนวน 550 คน คิดเป็นร้อยละ 83.33 โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลของนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม

ตารางที่ 2 แสดงจำนวนของนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	246	44.70
หญิง	304	55.30
รวม	550	100.00

จากตารางที่ 2 นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเป็นนักศึกษาหญิง (ร้อยละ 55.30) มากกว่านักศึกษาชาย (ร้อยละ 44.70)

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามรหัสนักศึกษา

รหัสนักศึกษา	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง (คน)	จำนวนกลุ่มตัวอย่างที่ตอบ แบบสอบถาม (คน)	กลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบ สอบถามคิดเป็นร้อยละ
B36xxxxx	2	-	0
B37xxxxx	9	7	77.77
B38xxxxx	46	15	32.60
B39xxxxx	164	58	35.36
B40xxxxx	150	118	78.66
B41xxxxx	144	144	100.00
B42xxxxx	145	112	77.24
ไม่ระบุ	-	97	14.69
รวม	660	550	83.33

จากตารางที่ 3 จากการแจกแบบสอบถามให้กับนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างและจำนวนนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างตอบแบบสอบถามแยกตามรหัสนักศึกษา พบว่า นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามมากที่สุด คือนักศึกษารหัส B41xxxxx (ร้อยละ 100) รองลงมาคือนักศึกษารหัส B40xxxxx

(ร้อยละ 78.66) นักศึกษารหัส B37xxxxx (ร้อยละ 77.77) นักศึกษารหัส B42xxxxx (ร้อยละ 77.24) นักศึกษารหัส B39xxxxx (ร้อยละ 35.36) นักศึกษารหัส B38xxxxx (ร้อยละ 32.60) และ นักศึกษารหัส B36xxxxx ไม่ตอบแบบสอบถาม โดยมีนักศึกษาบางส่วนไม่ระบุรหัสนักศึกษา (ร้อยละ 14.69)

ตารางที่ 4 แสดงจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามจำแนกตามการมีตำแหน่งในสถานศึกษา องค์กรบริหาร หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษา

ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	ร้อยละ
มี	101	18.40
ไม่มี	433	78.70
ไม่ระบุ	16	2.90
รวม	550	100.00

จากตารางที่ 4 นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ไม่มีตำแหน่งในสถานศึกษา , องค์กรบริหาร หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษา (ร้อยละ 78.70) มีบางส่วน ที่มีตำแหน่ง (ร้อยละ 18.40) โดยมีนักศึกษาไม่ระบุการมีตำแหน่งหรือไม่มีตำแหน่งดังกล่าว (ร้อยละ 2.90)

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม

ตารางที่ 5 แสดงจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามการเข้าร่วมกิจกรรม

พฤติกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
เข้าร่วม	466	84.70
ไม่เข้าร่วม	69	12.60
ไม่ระบุ	15	2.70
รวม	550	100.00

จากตารางที่ 5 นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ 84.70) มีบางส่วนไม่มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ 12.60) และมีนักศึกษาบางคนไม่ระบุการเข้าร่วมกิจกรรม (ร้อยละ 2.70)

ตารางที่ 6 แสดงจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสาเหตุที่ไม่เข้าร่วมกิจกรรม (จำนวน 69 คน และตอบได้มากกว่า 1 สาเหตุ)

สาเหตุที่นักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
ไม่มีเวลาในการเข้าร่วม	69	100.00
กิจกรรมไม่น่าสนใจ	59	85.50
ไม่ทราบว่ามีการจัดกิจกรรม	52	75.30
รูปแบบการจัดไม่น่าสนใจ	2	2.90
กิจกรรมหลายๆกิจกรรมจัดเวลาตรงกัน	2	2.90
บางกิจกรรมจัดตรงกับเวลาเรียน	2	2.90
การเดินทางลำบาก	2	2.90
ไม่ชอบคนมากๆ	1	1.40
ความไม่เอื้อต่อการทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัย	1	1.40
ผู้จัดจัดไม่ดี	1	1.40
คิดว่าไม่เหมาะสมที่จะเข้าร่วม	1	1.40
ไม่มีเพื่อน	1	1.40
บางกิจกรรมรับจำนวนจำกัด	1	1.40
ความสามารถไม่ตรงกับกิจกรรม	1	1.40
รวม	195	100.00

จากตารางที่ 6 สาเหตุที่นักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรม 3 อันดับแรก เพราะไม่มีเวลา (ร้อยละ 100) กิจกรรมไม่น่าสนใจ (ร้อยละ 85.50) และไม่ทราบว่ามีการจัดกิจกรรม (ร้อยละ 75.30)

ตารางที่ 7 แสดงจำนวนนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามที่มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม จำแนกตามกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น

กิจกรรมที่ร่วม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. ชุมนสัมพันธ์น้องพี่	208	37.80
2. กลุ่มสัมพันธ์	208	37.80
3. น้องใหม่พัฒนามหาวิทยาลัย	48	8.70

กิจกรรมที่ร่วม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
4. กีฬาสัมพันธ์	231	42.00
5. FRESHY NIGHT	409	74.40
6. ฝึกซ้อมนักกีฬาอิงปืน	17	3.10
7. ปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ	133	24.20
8. เข้าร่วมสังเกตการณ์การประชุมสัมมนาในกลุ่มสถานีสิต นักศึกษาสัมพันธ์	13	2.40
9. ช่อมแซมวัสดุอุปกรณ์	17	3.10
10. ค่ายอาสาพัฒนาชนบท	32	5.80
11. SURVEY CAMP III	30	5.50
12. ประกวดบทละครเวทีและจัดการแสดงละครเวที	14	2.50
13. จัดการแข่งขัน SUT TENNIS CHAMPIONSHIP ครั้งที่ 1	12	2.20
14. อบรมความเป็นผู้นำ	56	10.20
15. Miss and Mr.FITNESS CONTEST และการแข่งขันAEROBIC DANCE AND SIT UP	15	2.70
16. ชวนน้องชมงานการเกษตร	27	4.90
17. แข่งขันแบดมินตัน SUT OPEN VII	11	2.00
18. SUT CROSSWORD CHAMPIONSHIP 1999	14	2.50
19. สืบสานประเพณีลอยกระทง	434	78.90
20. แข่งขัน SUPER THUNDER BOAT II	15	2.70
21. แข่งขันตอบปัญหาทางคอมพิวเตอร์	-	-
22. ค่ายอบรมพี่เลี้ยง ครั้งที่ 3	16	2.90
23. ROBOT RALLY INTERNATIONAL CONTEST	9	1.60
24. เผยแพร่ความรู้สิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียนโรงเรียนต่างๆ	30	5.50
25. ศึกษาคุณงานด้านกิจกรรมนักศึกษา	14	2.50
26. ทิวราวิทยา INFORMATION TECHNOLOGY และ COMPUTER PROGRAMING	77	14.00
27. อบรมเทคนิคการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น	15	2.70
28. เตรียมการแสดงเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม	30	5.50
29. กีฬาชาวหอ	248	45.10

กิจกรรมที่ร่วม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
30. จัดทำบุญเลี้ยงพระวันปีใหม่	247	44.90
31. วันชาวหอ	430	78.20
32. ร่วมประชุมสัมมนาผู้นำนักศึกษา	27	4.90
33. แข่งขันกีฬาภายใน (SUT CHALLENGE)	104	18.90
34. แข่งขันซอฟท์บอลอีสานทัวร์นาเมนท์	2	0.40
35. เข้าร่วมแข่งขันกีฬาเปตอง	6	1.10
36. จักรยานสะสมระยะทาง	8	1.50
37. นิทรรศการสิ่งแวดล้อม	60	10.90
38. แข่งขันกีฬาพระยาสีหะเข็ญทัพ ครั้งที่ 12	4	0.70
39. ประชุมสัมมนาสถานิสิตนักศึกษา	9	1.60
40. แข่งขันลีลาภายในมหาวิทยาลัย	30	5.50
41. คอนเสิร์ตที่ว่าง	216	39.30
42. ปัญญาชนคนดนตรี	317	57.60
43. แสดงความยินดีว่าที่บัณฑิต	251	45.60
44. ค่ายเพื่อนเกษตร	19	3.50
45. ค่ายอาสาพัฒนาชนบท	32	5.80
46. ค่ายเยาวชนสีขาว (YOUTH CAMP)	7	1.30
47. ค่ายเยาวชนกับการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม	20	3.60
48. สภาวะผู้นำนักศึกษากับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	10	1.80
49. การแข่งขัน SUT TABLETENNIS CHAMPIONSHIP	7	1.30
50. พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร	402	73.10
51. SUT LEAQUE CUP	4	0.70
52. ค่ายสืบสานศิลปวัฒนธรรม	8	1.40
53. ราตรีปิ่นน้ำใจ	2	0.30
54. GOOD BYE SENIOR	3	0.50
55. SURVEY CUP	1	0.10
56. SUT VALLEYBALL CUP	1	0.10
57. ค่ายครูสัญญา	2	0.30
58. กิจกรรมต่างๆของสาขาวิชา	2	0.30

กิจกรรมที่ร่วม	จำนวน (คน)	ร้อยละ
59. BASKETBALL CHALLENGE	1	0.10
60. AIDS and DRUG CAMP IV	1	0.10
61. PEER EDUCATION	1	0.10
62. กิจกรรมที่เกี่ยวกับการพูด (พิธีกร)	1	0.10
63. THAI TECH 99	4	0.70

จากตารางที่ 7 นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัย 10 อันดับแรก คือ 1) กิจกรรมสืบสานประเพณีวันลอยกระทง (ร้อยละ 78.90) 2) กิจกรรมวันชาวหอ (ร้อยละ 78.20) 3) กิจกรรม FRESHY NIGHT (ร้อยละ 74.40) 4) กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (ร้อยละ 73.10) 5) กิจกรรมปัญญาชนคนดนตรี (ร้อยละ 57.60) 6) กิจกรรมแสดงความยินดีกับว่าที่บัณฑิต (ร้อยละ 45.60) 7) กิจกรรมกีฬาชาวหอ (ร้อยละ 45.10) 8) กิจกรรมจัดทำบุญเลี้ยงพระวันปีใหม่ (ร้อยละ 44.90) 9) กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ (ร้อยละ 42.00) 10) กิจกรรมคอนเสิร์ตที่ว่าง (ร้อยละ 39.30)

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย

ตารางที่ 8 สรุปความคิดเห็นของนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย

ข้อคิดเห็น	ค่าคะแนนเฉลี่ย(\bar{X})	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)	ระดับการประเมิน
1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา			
1.1 ท่านมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม	2.91	0.83	ปานกลาง
1.2 ท่านมีโอกาสเป็นคณะทำงาน	2.18	1.05	น้อย
1.3 ท่านมีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรม	2.27	1.00	น้อย
2. การจัดกิจกรรมตรงกับความต้องการและความสนใจของท่านมากน้อยเพียงใด	3.00	0.74	ปานกลาง
3. การสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมเรื่องต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด			
3.1 งบประมาณในการจัดกิจกรรม	2.78	0.84	ปานกลาง

ข้อคิดเห็น	ค่าคะแนนเฉลี่ย(\bar{X})	ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน(S.D.)	ระดับการประเมิน
3.2 ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม	2.54	0.86	น้อย
3.3 การประสานงานจากหน่วยงานและบุคลากร	2.77	0.85	ปานกลาง
3.4 การประสานงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม	2.89	0.89	ปานกลาง
3.5 จำนวนกิจกรรมที่จัด	3.10	0.89	ปานกลาง
3.6 ความหลากหลายของกิจกรรม	2.91	0.98	ปานกลาง
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม			
4.1 ด้านการทำงานและการเข้าสังคม	3.57	0.92	มาก
4.2 ด้านประสบการณ์และการเรียนรู้	3.58	0.93	มาก
4.3 ด้านการพัฒนาตนและสังคม	3.56	0.91	มาก
4.4 ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน	3.69	0.91	มาก

หมายเหตุ

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.00-1.80 ระดับการประเมิน น้อยที่สุด

ค่าคะแนนเฉลี่ย 1.81-2.60 ระดับการประเมิน น้อย

ค่าคะแนนเฉลี่ย 2.61-3.41 ระดับการประเมิน ปานกลาง

ค่าคะแนนเฉลี่ย 3.42-4.22 ระดับการประเมิน มาก

ค่าคะแนนเฉลี่ย 4.23-5.00 ระดับการประเมิน มากที่สุด

จากตารางที่ 8

การมีส่วนร่วมในกิจกรรมของนักศึกษา

นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.91 S.D. = 0.83) มีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและเป็นคณะทำงานอยู่ในระดับน้อย (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.27 S.D. = .1.00 และ ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.18 S.D. = 1.05 ตามลำดับ)

การจัดกิจกรรมตรงกับความต้องการและความสนใจของนักศึกษา

นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเห็นว่า กิจกรรมที่จัดตรงกับความต้องการและความสนใจ อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.00 S.D. = 0.74)

การสนับสนุนจากมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรม

นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเห็นว่ามหาวิทยาลัยสนับสนุนในเรื่อง จำนวนกิจกรรมที่จัด ความหลากหลายของกิจกรรม การประสานงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม งบประมาณในการจัดกิจกรรม การประสานงานจากหน่วยงานและบุคลากร อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.10 S.D. = .89 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.91 S.D. = .98 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.89 S.D. = .89 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.78 S.D. = .84 และ ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.77 S.D. = .85 ตามลำดับ) และเห็นว่ามหาวิทยาลัยสนับสนุนในเรื่องช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม อยู่ในระดับน้อย (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.54 S.D. = 0.86)

ประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามเห็นว่าประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน ด้านประสบการณ์และการเรียนรู้ ด้านการทำงานและการเข้าสังคม ด้านการพัฒนาตนและสังคม อยู่ในระดับมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.69 S.D. = .91 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.58 S.D. = .93 , ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.57 S.D. = .92 , และค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.56 S.D. = .91 ตามลำดับ)

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆของนักศึกษาที่ตอบแบบสอบถาม

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ	ความถี่ (คน)
1. ควรเสนอข่าวสาร/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมให้มากกว่าปัจจุบัน และทำให้น่าสนใจและดึงดูดใจมากขึ้น	24
2. กิจกรรมที่จัดขึ้นใกล้หรือตรงกับช่วงสอบทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมได้หรือไม่อยากมาร่วมเลยเนื่องจากกังวลกับการสอบ	20
3. เนื่องจากการเรียนการสอนเป็นแบบไตรภาค ทำให้ต้องเรียนหนัก มีเวลาว่างน้อย เมื่อว่างก็ต้องการพักผ่อน หรือหากทำกิจกรรมก็จะมีผลกระทบ ต่อผลการเรียน	16
4. ควรจัดกิจกรรมให้หลากหลาย เพื่อสามารถเลือกทำกิจกรรมที่ไม่ตรงกับเวลาเรียนและความสนใจ	10
5. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญกับกิจกรรมให้มากกว่านี้ เพราะกิจกรรมทำให้ได้พัฒนาความเป็นคนได้อย่างสมบูรณ์ กล้าคิด กล้าแสดงออก และสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นได้ดี	7

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ	ความถี่ (คน)
6. ผู้จัดกิจกรรมควรช่วยกันปลูกจิตสำนึกในการทำกิจกรรมให้ผู้ที่ไม่ค่อยได้เข้าร่วมกิจกรรม และปลูกฝังด้านความสามัคคี	6
7. งบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้จัดกิจกรรมมีน้อย ไม่สอดคล้องกับจำนวนกิจกรรมที่นักศึกษาต้องการจัด	6
8. ควรจัดกิจกรรมในสถานที่ที่เดินทางได้สะดวก	4
9. ควรให้มีการจัดกิจกรรมรับน้องให้อยู่ในระดับพอดี ไม่ควรมากเกินไปแต่ไม่ควรระงับเนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ทำให้รู้จักผู้อื่นและรู้จักวางตัว	3
10. ควรสนับสนุนเรื่องรถ/ยานพาหนะในการดำเนินกิจกรรม	3
11. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญของกิจกรรมควบคู่กับการเรียน	3
12. กิจกรรมด้านวิชาการมักได้รับความสนใจน้อย ทำให้นักศึกษาไม่มีการพัฒนาในด้านการคิดค้นประดิษฐ์สิ่งต่างๆ เพื่อให้ก้าวทันเทคโนโลยีปัจจุบัน	2
13. ควรมีการหยุดการเรียนเพื่อจัดกิจกรรมบางกิจกรรม นักศึกษาอาจให้ความสนใจมากกว่านี้	2
14. มีระยะเวลาในการจัดกิจกรรมน้อยเกินไป	2
15. ควรเพิ่มกิจกรรมเกี่ยวกับการประดิษฐ์คิดค้นให้มากกว่านี้ จะทำให้มหาวิทยาลัยมีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับ	2
16. ควรจะมีผู้ประสานงานด้านกิจกรรมกับนักศึกษาให้มากกว่านี้ เพื่อให้นักศึกษาได้รับประโยชน์จากกิจกรรมมากที่สุด	2
17. มหาวิทยาลัยควรให้อิสระในการคิดหรือจัดกิจกรรมให้มากขึ้น	1
18. ควรมีเสียงตามสายที่อาคารเรียนรวม	1
19. ควรมีห้องสาขาวิชาที่อาคารกิจการนักศึกษา เพื่อดึงนักศึกษาสาขาให้ไปใช้และร่วมกันทำกิจกรรมมากขึ้น	1
20. มีกิจกรรมประเภทเดียวกันบ่อยเกินไป ทำให้น่าเบื่อ เช่น กิจกรรมกีฬาจัดแยกย่อยและบ่อยเกินไป ควรจัดครั้งเดียวไปเลย จะทำให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น	1
21. ควรลดค่าใช้จ่ายในการขอใช้สถานที่	1
22. ควรมีการจัดกิจกรรมทบทวนรายวิชาต่างๆมากขึ้น	1
23. ควรมีกิจกรรมอบรมการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระยะสั้น เน้นด้านการปฏิบัติ โดยจัดในช่วง 1-3 สัปดาห์แรกหลังเปิดเทอม เก็บค่าอบรมไม่เกิน 500 บาท	1

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ	ความถี่ (คน)
24. ควรมีชมรม โรดาร์ที่มีเครือข่ายหลายประเทศ	1
25. ไม่ควรจัดกิจกรรมเกินกว่า 3-4 ชั่วโมง เนื่องจากหากใช้เวลามากกว่านี้ ผู้เข้าร่วมกิจกรรมจะเกิดความเบื่อหน่าย เช่นกิจกรรมเกี่ยวกับการแสดง	1
26. การแสดงนิทรรศการต่างๆ ควรจัดบริเวณที่มีผู้คนเดินผ่านมากๆ การจัดนิทรรศการที่หน้าห้องวิทยพัฒนา หากไม่ได้เรียนในห้องวิทยพัฒนา ก็จะไม่ได้อะไร	1
27. ควรสนับสนุนกิจกรรมที่มีแนวโน้มว่าจะดีขึ้นในอนาคต เช่น กีฬาบางประเภท ไม่ควรสนับสนุนเฉพาะกิจกรรมที่เห็นผลประโยชน์อย่างชัดเจนเพียงอย่างเดียว	1
28. ควรมีกิจกรรมที่เน้นความสนุกสนาน เพลิดเพลิน คลายเครียดให้นักศึกษา	1
29. อาจารย์และบุคลากรควรให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมมากกว่านี้	1
30. ขาดการสนับสนุนและการมีส่วนร่วม จากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยเท่าที่ควร	1
31. การจัดกิจกรรมควรทำอย่างต่อเนื่องทุกปี ในช่วงระยะเวลาเดิม	1
32. กิจกรรมต่างๆที่จัดขึ้นคืออยู่แล้ว มีประโยชน์ นักศึกษาได้ผ่อนคลาย	1
33. ควรจัดกิจกรรม ที่ทำให้นักศึกษาได้แสดงความคิดเห็น ให้ความรู้และประสบการณ์ พร้อมทั้งให้ความสนุกสนานเพลิดเพลิน นักศึกษาจะได้ไม่เบื่อ	1
34. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมควรมีส่วนร่วมในการชำระค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมกิจกรรมด้วย	1
35. บางกิจกรรมขึ้นอยู่กับนักศึกษาเอง เนื่องจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรมต่างๆ และบุคลากรให้ความร่วมมือเต็มที่แล้ว	1
36. มหาวิทยาลัยควรให้ความสำคัญคุ้มครองนักศึกษาที่ทำกิจกรรมให้มากขึ้น เช่น กิจกรรมที่ตรงกับช่วงสอบ อาจารย์ประจำวิชาอาจให้สอบใหม่ หรือเลื่อนสอบ แต่ข้อสอบยากกว่าเดิม จะทำให้เกิดข้อแตกต่างกันขึ้นระหว่างนักศึกษาที่ทำกิจกรรมกับนักศึกษาที่ไม่ทำกิจกรรม	1
37. อาจารย์ทางวิชาการไม่ค่อยให้ความสนใจกิจกรรมนักศึกษา	1
38. ควรให้มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมภายนอกบ้าง	1

หมายเหตุ นักศึกษาที่ตอบแบบสอบถามบางคนมีข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นอื่นๆ มากกว่า 1 ข้อ

2.2 ผลการศึกษา โดยการเสวนากลุ่มย่อยนักศึกษา

การศึกษาข้อมูล ที่ได้จากการเสวนากลุ่มย่อยเรื่อง “ แนวคิดและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542 ” เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 6 กรกฎาคม 2543 เวลา 13.30 –16.30 น. ณ ห้องประชุมส่วนกิจการนักศึกษา อาคารกิจการนักศึกษา มีรายละเอียดและผลการศึกษา ดังนี้

นักศึกษาที่เข้าร่วมการเสวนา เป็นนักศึกษาที่เป็นผู้เข้าร่วมกิจกรรมในปีการศึกษา 2542 ประกอบด้วยตัวแทนจากองค์การบริหาร 1 คน ตัวแทนจากสถานศึกษา 1 คน ตัวแทนจากชมรมกิจกรรมนักศึกษา 15 คน และตัวแทนนักศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ 32 คน รวม 49 คน ดำเนินการและนำเสวนาโดยนักศึกษา 4 คน คณะผู้วิจัยเป็นผู้สังเกตการณ์ และรวบรวมข้อมูลจากการเสวนา แยกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 แนวคิดในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา

สาเหตุที่นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม

- เป็นกิจกรรมที่ตรงกับความสนใจของนักศึกษา
- นักศึกษาได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็นและเป็นที่ยอมรับของผู้อื่น
- นักศึกษามีอิสระและมีความเป็นตัวของตัวเองในการทำกิจกรรม
- นักศึกษาได้รับประสบการณ์ตรงที่ไม่มีสอนในตำราหรือในห้องเรียน
- นักศึกษาได้รับความสนุกสนานและพัฒนาด้านมนุษยสัมพันธ์
- นักศึกษาคิดว่ากิจกรรมทำให้ชีวิตสมบูรณ์ขึ้น

สาเหตุที่นักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรม

- นักศึกษาไม่มีเวลา เนื่องจากมีการเรียนการสอน การสอบ ในเวลาที่มหาวิทยาลัยจัดให้เป็นเวลาของการทำกิจกรรม (บ่ายวันพฤหัสบดี)
- นักศึกษาบางส่วนยังไม่รักและเกิดความภาคภูมิใจในสถาบัน ทำให้ขาดความร่วมมือ
- นักศึกษาคิดว่ากิจกรรมทำให้เสียเวลา ไม่เกิดประโยชน์
- กิจกรรมนักศึกษาเกิดความซ้ำซ้อนระหว่างกิจกรรมของมหาวิทยาลัย กิจกรรมชมรม กิจกรรมสาขาวิชา กิจกรรมสหกิจศึกษา กิจกรรมของหน่วยงานภายในและภายนอก ซึ่งต่างคนต่างทำ ขาดความร่วมมือ มุ่งแต่งานของตนเอง ทำให้มีผู้ร่วมงานน้อยและคนทำงานก็เหนื่อยและเสียเวลา
- นักศึกษาบางส่วนไม่กล้าเข้าร่วมกิจกรรมเพราะอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ ไม่สนับสนุน
- นักศึกษาบางส่วนไม่ทราบว่ามีกิจกรรม ไม่กล้าเข้าร่วมกิจกรรมเพราะไม่มีเพื่อน

ข้อเสนอแนะของนักศึกษาในการจัดกิจกรรม

- ควรมีกิจกรรมและวิธีการให้นักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาใหม่ เกิดความรักและภาคภูมิใจในสถาบัน
- ควรจัดปฏิทินกิจกรรมนักศึกษาประจำปีการศึกษา โดยความร่วมมือของมหาวิทยาลัยและตัวแทนนักศึกษาที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีการรวมกิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายๆ กัน เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันมากยิ่งขึ้น
- การใช้งบประมาณในการทำกิจกรรมควรให้คุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด
- มหาวิทยาลัย ควรทำความเข้าใจกับอาจารย์ทางวิชาการที่ไม่เห็นความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา เพื่อให้เกิดความร่วมมือกันมากขึ้น
- วัน เวลา ในการทำกิจกรรม (บ่ายวันพฤหัสบดี) ควรเปลี่ยนเป็นบ่ายวันศุกร์ เพราะนักศึกษาที่ทำกิจกรรมจะได้มีเวลาทำกิจกรรมอย่างต่อเนื่องในวันหยุด เสาร์ – อาทิตย์ด้วย
- การทำกิจกรรมทุกกิจกรรมของนักศึกษา ควรมีอาจารย์ที่ปรึกษา หรือบุคลากรที่เกี่ยวข้อง กำกับดูแล และให้ข้อเสนอแนะอย่างใกล้ชิด นักศึกษาจะได้เกิดการเรียนรู้ และรับประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์
- ควรมีการประชาสัมพันธ์การทำกิจกรรมที่น่าสนใจ และให้เห็นประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมนั้นๆ อย่างชัดเจน
- ควรมีข้อกำหนดเกี่ยวกับนักศึกษาที่เป็นนักกีฬาของมหาวิทยาลัย เกี่ยวกับการเข้าเรียน / การสอบ ในช่วงเวลาที่ต้องฝึกซ้อมหรือเข้าร่วมการแข่งขัน อย่างชัดเจน ให้ผู้เกี่ยวข้องปฏิบัติเป็นไปในแนวทางเดียวกัน
- ชมรมกิจกรรมนักศึกษาที่มีลักษณะคล้ายๆกัน ควรรวมกัน ไม่ควรมีจำนวนชมรมมากนัก การทำงาน จำนวนสมาชิก จะ ได้มีคุณภาพมากขึ้น
- กิจกรรมของสาขาวิชา ควรได้รับการสนับสนุนมากขึ้นจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- ควรมีกิจกรรมและสถานที่ที่ส่งเสริมให้นักศึกษาได้แสดงผลงานของกลุ่มหรือชมรมที่ดำเนินการไปแล้ว เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมมากขึ้น
- การเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา ควรเป็นไปด้วยความสมัครใจ
- ควรมีกิจกรรมที่ส่งเสริมความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยและชุมชนให้มากขึ้น
- มหาวิทยาลัยควรเปิดโอกาสให้ชุมชน โดยรอบเข้าร่วมกิจกรรมของมหาวิทยาลัยด้วย เช่น งานประเพณีลอยกระทง

ส่วนที่ 2 ประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม

- ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกันกับผู้อื่น
- ได้ปรับปรุงตนเองในทุกด้านให้เป็นที่ยอมรับ
- ได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน และใช้เวลาทำให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองและผู้อื่น
- ได้รับประสบการณ์ตรงในเรื่องการทำงาน การวางแผนงาน การประเมินผลงาน การแก้ไขปัญหาและอุปสรรคต่างๆ
- ได้พัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์
- ได้มีโอกาสรู้จักผู้คนมากขึ้น และพัฒนาความมีมนุษยสัมพันธ์



บทที่ 4

สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

การวิจัยสถาบันนี้มีวัตถุประสงค์ 5 ประการ คือ

1. เพื่อศึกษาความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย
2. เพื่อศึกษาการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
3. เพื่อศึกษากิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
4. เพื่อศึกษาความเพียงพอของกิจกรรมนักศึกษาที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
5. เพื่อศึกษาประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา

วิธีการวิจัย

การวิจัยในครั้งนี้ได้แยกการวิเคราะห์ออกเป็น 3 ส่วน

1. วิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 โดยใช้ข้อมูลจากเอกสารและผลการดำเนินงานของส่วนกิจการนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2542
2. วิเคราะห์การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา กิจกรรมที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษา ความเพียงพอของกิจกรรมและประโยชน์ที่ได้รับจากกิจกรรมนักศึกษา โดยใช้กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาจำนวน 660 คน จากประชากรนักศึกษาปริญญาตรีปีการศึกษา 2542 จำนวน 4,397 คน คิดเป็นร้อยละ 15 เก็บข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม แล้วนำข้อมูลมาวิเคราะห์หาค่าความถี่ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานและค่าร้อยละ
3. สรุปแนวคิดและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรมของนักศึกษา โดยวิธีการจัดเสวนากลุ่มนักศึกษาที่เป็นตัวอย่างในการเข้าร่วมกิจกรรมในปีการศึกษา 2542

ผลการวิจัยโดยสรุป

ผลการวิจัยสรุปตามวัตถุประสงค์ของการวิจัย ได้ดังนี้

1. ความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย พบว่า

1.1 ผลการวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างแนวปฏิบัติงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกับเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ. 2541 ในประเด็นสำคัญ 3 ประเด็น ได้แก่ เป้าหมายของงาน ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา และการบริหารงานกิจกรรมนักศึกษา พบว่ามีความสอดคล้องทุกประเด็น

1.2 ผลการดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในปีการศึกษา 2542 พบว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถดำเนินงานกิจกรรมนักศึกษาในรูปของสถานศึกษา 1 องค์กร องค์กรบริหาร 1 องค์กร และชมรมกิจกรรมนักศึกษา 34 ชมรม ปรากฏว่ามีผู้เข้าร่วมทั้งหมด จำนวน 3,223 คน (นักศึกษา 1 คน อาจจะเข้าร่วมมากกว่า 1 กิจกรรม) ซึ่งแยกออกเป็นสมาชิกสถานศึกษาทั้งหมด 52 คน กรรมการบริหารองค์กรบริหาร 20 คน กรรมการบริหารชมรมกิจกรรมนักศึกษา 392 คน และสมาชิกชมรมกิจกรรมนักศึกษา 2,759 คน งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินกิจกรรมนักศึกษาตลอดปีรวมทั้งสิ้น จำนวน 1,206,637 บาท

แสดงว่าในปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ครอบคลุมทุกด้านตามเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย

2. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พบว่า

2.1 นักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถาม จำนวน 550 คน ส่วนใหญ่ร้อยละ 84.70 (จำนวน 466 คน) เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา

2.2 การร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้น จำนวน 63 กิจกรรม ซึ่งนักศึกษา 1 คน สามารถร่วมกิจกรรมได้มากกว่า 1 กิจกรรม ของนักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 550 คน ผลปรากฏว่ากิจกรรมที่นักศึกษาร่วมมากที่สุด 10 กิจกรรม ตามลำดับดังนี้ 1) กิจกรรมสืบสานประเพณีลอยกระทง 2) กิจกรรมวันซาวหอย 3) กิจกรรม FRESHY NIGHT 4) กิจกรรมพิธีพระราชทานปริญญาบัตร 5) กิจกรรมปัญญาชนคนคนตรี 6) กิจกรรมงานเลี้ยงแสดงความยินดีที่บัณฑิต 7) กิจกรรมกีฬาซาวหอย 8) กิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระวันปีใหม่ 9) กิจกรรมกีฬาสัมพันธ์ 10) กิจกรรมคอนเสิร์ตที่ว่าง

2.3 สรุปความคิดเห็นของนักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 550 คน เกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา มีดังนี้ นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.91 S.D. = 0.83) นักศึกษามีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจ

กรรมและเป็นคณะทำงานอยู่ในระดับน้อย (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.27 S.D. = 1.00 และ 2.18 S.D. = 1.08 ตามลำดับ)

3. กิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พบว่า

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดกิจกรรมนักศึกษาที่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษา อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.00 S.D. = 0.74)

4. ความเพียงพอของกิจกรรมที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พบว่า กิจกรรมที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีจำนวนเพียงพอ อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.10 S.D. = 0.89)

5. ประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา พบว่า

5.1 นักศึกษากลุ่มตัวอย่างที่ตอบแบบสอบถามจำนวน 550 คน เห็นว่าการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาได้รับประโยชน์ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน ด้านประสบการณ์และการเรียนรู้ ด้านการทำงานและการเข้าสังคม ด้านการพัฒนาตนเองและสังคม อยู่ในระดับมาก (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.69 S.D. = 0.91, 3.58 S.D. = 0.93, 3.57 S.D. = 0.92, 3.56 S.D. = 0.91 ตามลำดับ)

5.2 จากการศึกษาโดยการเสวนากลุ่มย่อย ตัวแทนนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ปีการศึกษา 2542 เห็นว่าการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาได้รับประโยชน์ดังนี้ 1) ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น 2) ได้ปรับปรุงตนเองในทุกด้านให้เป็นที่ยอมรับ 3) ได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลินและใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ 4) ได้รับประสบการณ์ตรงในเรื่องการทำงาน การวางแผน 5) ได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ 6) ได้พัฒนามนุษยสัมพันธ์

อภิปรายผล

จากการศึกษากิจกรรมนักศึกษาและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542 ผลการศึกษา ตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

1.ความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษา ในปีการศึกษา 2542 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สามารถจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ครอบคลุมทุกด้านตามเกณฑ์มาตรฐานงานกิจกรรมนักศึกษา ของทบวงมหาวิทยาลัย พ.ศ.2541 ในประเด็นสำคัญ 3 ประเด็น ได้แก่

1.1 เป้าหมายของงาน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ส่งเสริมนักศึกษาให้มี การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาอย่างเพียงพอ

1.2 ประเภทของกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สนับสนุนและส่งเสริมกิจกรรมในรูปแบบของชมรมซึ่งมีอาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำในการจัดกิจกรรมด้านต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและเพียงพอ จะเห็นได้จาก จำนวนกิจกรรม ไม่ว่าจะเป็นส่วนกลาง คือในรูปแบบของสถานศึกษา องค์การบริหาร ชมรมกิจกรรมนักศึกษา มีจำนวนนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมทั้งหมดจำนวน 3,223 คน

1.3 การบริหารงานกิจกรรมนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีการบริหารงานจัดสายบังคับบัญชาภายในองค์การกิจการนักศึกษาในแต่ละงานได้อย่างชัดเจน มีบุคลากร สิ่งอำนวยความสะดวก รวมทั้งงบประมาณที่ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษาอย่างครบครัน

แสดงให้เห็นว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จัดกิจกรรมนักศึกษาในปีการศึกษา 2542 ได้ครอบคลุมตามเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัยทุกด้าน

2. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากการศึกษพบว่า นักศึกษาร้อยละ 84.70 ที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง เข้าร่วมกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นทั้งหมดในปีการศึกษา 2542 จำนวน 63 กิจกรรม ซึ่งนักศึกษาบางคนเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆมากกว่า 1 กิจกรรม ในการมีส่วนร่วมของนักศึกษามีหลายลักษณะ บางคนอาจเป็นคณะกรรมการ มีโอกาสแสดงความคิดเห็น หรือเข้าร่วมงานในฐานะผู้สนใจ เป็นกลุ่มเป้าหมายของกิจกรรมและอื่นๆ การที่นักศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมไม่ว่าจะเป็นในลักษณะหรือรูปแบบใดๆ ก็ตาม ทำให้นักศึกษาเกิดการพัฒนาตนเองในด้านต่างๆ ตามมาด้วย ซึ่งสอดคล้องกับการวิจัยเพื่อค้นหาปัจจัยซึ่งเป็นสภาพแวดล้อมที่จะช่วยทำให้นักศึกษาสามารถศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาได้จนสำเร็จการศึกษาของอะเล็กซานเดอร์ ดับบลิว แอสติน (Alexander W.Astin) (อ้างใน สำเนาวิจัย 2538:125) พบว่า “การมีส่วนร่วมของนักศึกษา” เป็นปัจจัยที่ทำให้นักศึกษา สามารถศึกษาอยู่ในสถาบันอุดมศึกษาได้ ในทางตรงกันข้าม การไม่มีส่วนร่วมของนักศึกษา ก็เป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้นักศึกษาออกจากการศึกษากลางคัน

ส่วนความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย นักศึกษามีความเห็นว่า นักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 2.91 S.D. =0.83) นักศึกษามีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและเป็นคณะกรรมการอยู่ในระดับน้อย (ค่าคะแนนเฉลี่ย =2.27 S.D.=1.00 และ ค่าคะแนนเฉลี่ย =2.18 S.D.=1.08 ตามลำดับ) จะเห็นว่าถึงแม้ว่านักศึกษาจะมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของมหาวิทยาลัยถึงร้อยละ 84.70 แต่ในความคิดเห็นของนักศึกษาแล้ว นักศึกษาเห็นว่านักศึกษามีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมอยู่ในระดับปานกลาง โดยมีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและมีโอกาสเป็นคณะกรรมการอยู่ในระดับน้อย แสดงให้เห็นว่านักศึกษาคาดหวังที่จะมี โอกาสที่จะเป็นคณะกรรมการในการจัดกิจกรรมและมีโอกาสแสดงความคิดเห็น

เห็นต่อการจัดกิจกรรมที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นมากกว่านี้ ดังที่ วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา (2530:130-132) กล่าวว่ากิจกรรมนักศึกษาเป็นส่วนหนึ่งของชีวิตนักศึกษา ซึ่งมีความสำคัญต่อการพัฒนานักศึกษาให้เป็นผู้ใหญ่ที่สมบูรณ์ในอนาคต กิจกรรมนักศึกษาควรเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนในการแสดงความสามารถ การตัดสินใจ การทำงาน การปรับปรุงบุคลิกภาพและรู้จักการเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดีในสังคมของนักศึกษาเอง

3. กิจกรรมนักศึกษาคอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จากผลการศึกษาพบว่า มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง อยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.00, S.D.=0.74) ซึ่งงานการจัดกิจกรรมนักศึกษาเป็นงานที่มีขอบข่ายกว้างขวาง นักศึกษาจะใช้โอกาสที่มีอยู่ในขณะที่นักศึกษาได้ไปสัมผัสกับกิจกรรมต่างๆ อันเป็นงานที่ช่วยให้นักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ในทางที่เหมาะสม การจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษาเป็นการศึกษาสำหรับคนวัยที่จะเป็นผู้ใหญ่ หรือวัยผู้ใหญ่ การจัดกิจกรรมของสถาบันเพื่อคนวัยนี้จึงมีหลายรูปแบบ หลายลักษณะ เพื่อให้ให้นักศึกษาได้เลือกตามความสมัครใจและตามความเหมาะสมของตนเอง ทั้งนี้แต่ละสถาบันจะเน้นกิจกรรมประเภทใดขึ้นอยู่กับนโยบายของสถาบันนั้นๆ (ไพฑูรย์ สินลารัตน์.2530:3) ลำเนาวัชรสิลปี (2538:120) ได้ให้คำจำกัดความของกิจกรรมนักศึกษาไว้ว่า “กิจกรรมนักศึกษา เป็นกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวกับกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนโดยตรง นักศึกษาร่วมกันจัดขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการของนักศึกษา” แต่อย่างไรก็ตามนักศึกษบางคนทำกิจกรรมมาก เพราะอาจเป็นกรรมการของชมรม บางคนเป็นเพียงสมาชิกก็มีโอกาสทำงานน้อย และกิจกรรมนักศึกษานั้นเป็นกิจกรรมนอกหลักสูตร นักศึกษาเป็นผู้จัดขึ้นเอง ซึ่งอาจจะขาดทักษะและประสบการณ์ ทำให้กิจกรรมที่จัดไม่ตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษาส่วนใหญ่เท่าที่ควร สอดคล้องกับที่ลำเนาวัชรสิลปี (2538:142) กล่าวถึงปัญหาของการจัดกิจกรรมส่วนกลางในสถาบันอุดมศึกษาทุกแห่งว่าต่างก็มีความรู้ และความรู้ของปัญหา แต่ปัญหาที่พบโดยทั่วไป จะเป็นเรื่อง นักศึกษาให้ความสนใจกับกิจกรรมส่วนกลางน้อย ขาดแรงจูงใจในการทำกิจกรรม เรียนหนัก นักศึกษาที่สนใจสมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นองค์การบริหารหรือสภานักศึกษามีน้อย บางครั้งจึงอาจได้ผู้ที่มีลักษณะผู้นำมาทำหน้าที่เป็นผู้นำนักศึกษา ขาดแคลนนักศึกษาที่มีประสบการณ์ในการทำงาน จึงอาจทำให้งานขององค์การนักศึกษาไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร

4. ด้านความเพียงพอของกิจกรรมที่จัดขึ้นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พบว่า ในปีการศึกษา 2542 นักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างเห็นว่ากิจกรรมที่จัดขึ้นมีจำนวนเพียงพออยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.10, S.D.=0.89) สอดคล้องกับผลการศึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษาคอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่พบว่า

มหาวิทยาลัยจัดกิจกรรมตอบสนองความต้องการและความสนใจของนักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างอยู่ในระดับปานกลาง (ค่าคะแนนเฉลี่ย = 3.00, S.D.=0.89)

4. ด้านประโยชน์ที่นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้รับจากการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา พบว่านักศึกษาที่เป็นกลุ่มตัวอย่างจากการตอบแบบสอบถามและจากการศึกษาโดยการเสวนากลุ่มย่อย เห็นว่ากิจกรรมนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นในปีการศึกษา 2542 มีประโยชน์ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน ด้านประสบการณ์ และการเรียนรู้ด้านการทำงานและการเข้าสังคม ด้านการพัฒนางานและสังคมอยู่ในระดับมาก(ค่าคะแนนเฉลี่ย=3.69,3.58,3.57,3.56, S.D.=0.91,0.93,0.92,0.91 ตามลำดับ) นอกจากนี้นักศึกษายังเห็นว่า การเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษาทำให้ได้เรียนรู้การทำงานร่วมกับผู้อื่น สามารถปรับปรุงตนเองในทุกด้านให้เป็นที่ยอมรับ ได้รับ ความสนุกสนาน ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ได้รับประสบการณ์ตรงในเรื่องการทำงาน การวางแผนงาน รวมทั้งได้พัฒนาความคิดสร้างสรรค์และมนุษยสัมพันธ์อีกด้วย แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดกิจกรรมนักศึกษาสอดคล้องเหมาะสมตามวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมนักศึกษาและสอดคล้องกับที่ทบวงมหาวิทยาลัยได้ตั้งวัตถุประสงค์ทั่วไปของการส่งเสริมกิจกรรมนิสิตนักศึกษา ดังนี้

1. เพื่อพัฒนาตัวนิสิตนักศึกษา
2. เพื่อให้ นิสิตนักศึกษาได้ใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ โดยการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมหลักสูตรทั้งในด้านบำเพ็ญประโยชน์ ศิลปวัฒนธรรม จริยธรรม กีฬา และสันทนาการ
3. เพื่อปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และรักษาไว้ซึ่งค่านิยมในตัวนิสิต นักศึกษาทางด้านศิลปวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีและเอกลักษณ์อันดีงามของชาติ
4. เพื่อให้ นิสิตศึกษานำความรู้ทางวิชาการและบริการไปสร้างสรรค์และพัฒนาสังคม ให้มีความเจริญก้าวหน้าทั้งในด้านภาวะวัตถุและการดำเนินชีวิตของประชาชนและเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนิสิตนักศึกษา ประชาชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
5. เพื่อให้ นิสิตนักศึกษาได้เรียนรู้และมีประสบการณ์ตรง ในสภาพที่เป็นจริงของสังคม อันจะก่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจ สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจและสังคม มีจิตสำนึกที่ถูกต้องดีงามและตระหนักถึงความรับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนรวม
6. เพื่อเสริมสร้างค่านิยมด้านความร่วมมือ สามัคคี รับผิดชอบและเสียสละเพื่อส่วนรวม ฝึกการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี รู้จักการวางแผน กำหนดวิธีการและขั้นตอนการทำงานร่วมกันเป็นหมู่คณะ
7. เพื่อส่งเสริมพลานามัยและพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

อย่างไรก็ตามจากการเสวนานักศึกษา ผู้เข้าร่วมกิจกรรมในปีการศึกษา 2542 พบว่า สาเหตุที่นักศึกษาไม่เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา เพราะไม่มีเวลาเนื่องจากมีการเรียนการสอน ถึงแม้ว่ามหาวิทยาลัยจะกำหนดให้ภาคบ่ายของวันพฤหัสบดี เป็นเวลาของการทำกิจกรรม, นักศึกษาบางส่วนยังไม่เกิดความรักและความภาคภูมิใจในสถาบัน, บางส่วนคิดว่ากิจกรรมทำให้เสียเวลาไม่เกิดประโยชน์, ขาดความร่วมมือทั้งจากอาจารย์ผู้สอนและการสนับสนุนจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ , กิจกรรมนักศึกษาเกิดความซ้ำซ้อนระหว่างกิจกรรมของมหาวิทยาลัย กิจกรรมชมรม กิจกรรมสาขาวิชา กิจกรรมสหกิจศึกษา กิจกรรมของหน่วยงานภายในและภายนอก ซึ่งต่างมุ่งที่จะจัดกิจกรรมของตนเอง จึงทำให้ขาดความร่วมมือ และมีนักศึกษาบางส่วนไม่ทราบว่ามีกิจกรรม ไม่กล้าเข้าร่วมกิจกรรมเพราะไม่มีเพื่อน เป็นต้น ซึ่งสอดคล้องกับการศึกษาของ นันทวรรณ แก้วเอี่ยม (2531:77-78) เรื่องความพึงพอใจของผู้บริหาร อาจารย์และนิสิต ที่มีต่อการจัดกิจกรรมของนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ พบว่า ในการจัดกิจกรรมนิสิตมักประสบปัญหาที่อาจารย์ส่วนใหญ่ไม่ร่วมกิจกรรมนิสิต เนื่องจากขาดความสนใจ และมีภาระในการสอน ทำให้กิจกรรมนิสิตพัฒนาได้น้อยกว่าที่ควรจะเป็น ส่วน นลินี กิติเวชกุล (2533:104) ได้ศึกษาการรับรู้การเข้าร่วมและความคิดเห็นต่อกิจกรรมนิสิตของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย พบว่าเหตุผลที่นิสิตไม่เข้าร่วมกิจกรรม เพราะประสบปัญหาด้านการเรียนจนไม่มีเวลาร่วมกิจกรรม และลักษณะของกิจกรรมไม่สอดคล้องตามความต้องการ

นอกจากนี้ นักศึกษายังมีข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรมว่า ควรมีกิจกรรมและวิธีการให้นักศึกษา โดยเฉพาะนักศึกษาใหม่เกิดความรักและภาคภูมิใจในสถาบัน มีปฏิทินกิจกรรมประจำปีการศึกษา ควรมีการรวมกิจกรรมที่มีลักษณะคล้ายๆกันเพื่อให้เกิดความร่วมมือเรื่องการใช้งบประมาณให้คุ้มค่า มหาวิทยาลัยควรทำความเข้าใจกับผู้เกี่ยวข้อง ให้เห็นความสำคัญของกิจกรรมนักศึกษา มีการประชาสัมพันธ์ และมีการเปิดโอกาสให้ชุมชนโดยรอบมหาวิทยาลัย มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมด้วย ฯลฯ

ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิจัย คณะผู้วิจัยมีข้อเสนอแนะ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ข้อ 1.ศึกษาความครอบคลุมของการจัดกิจกรรมนักศึกษาในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัย ทำการวิจัยทั้งในปีการศึกษา 2541 และ 2542 พบว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีสามารถจัดกิจกรรมนักศึกษาได้ครอบคลุมทุกด้านตามเกณฑ์มาตรฐานของทบวงมหาวิทยาลัยทั้ง 2 ปี สะท้อนให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจัดกิจกรรมนักศึกษาได้มาตรฐานตามเกณฑ์ของทบวงมหาวิทยาลัยแล้ว หากมีการวิจัยเรื่องนี้ในปีการศึกษาต่อไป เห็นว่าไม่จำเป็นต้องศึกษาวัตถุประสงค์ข้อนี้

2. จากผลการวิจัยวัตถุประสงค์ข้อที่ 2 นักศึกษามีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและเป็นคณะทำงานอยู่ในระดับน้อย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีจึงควรจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาแสดงความคิดเห็นในการจัดกิจกรรมและมีโอกาสเป็นคณะทำงานมากขึ้น

3. การศึกษาโดยการเสวนาตัวแทนของนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา ปีการศึกษา 2542 มีเวลาจำกัด ในการศึกษาครั้งต่อไป ควรขยายเวลาและเปิดโอกาสให้กลุ่มนักศึกษาที่หลากหลายเข้าร่วมเสวนาด้วย จะทำให้ได้รับแนวคิดเรื่องการจัดกิจกรรมนักศึกษากว้างขวางขึ้น

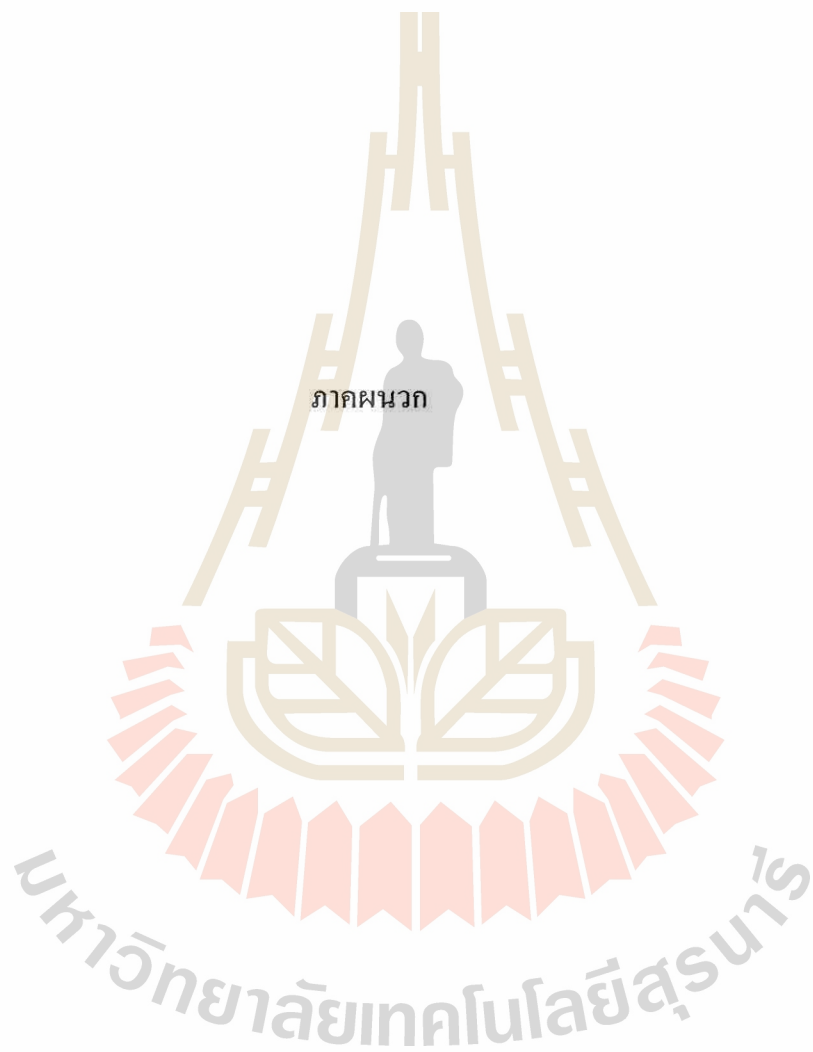
4. หากมีการวิจัยในปีต่อไป ควรแยกเป็นสาขาวิชาเพื่อให้เห็นภาพของการมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษาของนักศึกษาได้ชัดเจนขึ้น และเป็นส่วนที่จะนำไปใช้ประโยชน์ในการเป็นปัจจัยหนึ่งที่ใช้ในการประเมินคุณภาพการศึกษาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วย

5. การวิจัยเรื่องนี้ คณะวิจัยไม่ควรเป็นฝ่ายกิจการนักศึกษา ซึ่งเป็นผู้กำกับดูแลการจัดกิจกรรมนักศึกษาอยู่แล้ว



บรรณานุกรม

- คณะอนุกรรมการพัฒนานักศึกษา ทบวงมหาวิทยาลัย, มาตรฐานกิจกรรมนักศึกษา กรุงเทพฯ : 2541 (อัดสำเนาเข้าเล่ม)
- บุญชม ศรีสะอาด, การวิจัยเบื้องต้น กรุงเทพฯ : 2535
- ทบวงมหาวิทยาลัย, สรุปโครงการส่งเสริมกิจกรรมนิสิตนักศึกษา ปีงบประมาณ 2540 กรุงเทพฯ สำนักงานปลัดทบวงมหาวิทยาลัย : 2540
- นลินี กิติเวชกุล, การรับรู้การเข้าร่วมและความคิดเห็นต่อกิจกรรมนิสิตของนิสิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย วิทยานิพนธ์ ศศ.ม. กรุงเทพฯ, มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ : 2533 (อัดสำเนา)
- นันทวรรณ แก้วเอี่ยม, ความพึงพอใจของผู้บริหาร อาจารย์ และนิสิตที่มีต่อการจัดกิจกรรมของนิสิตมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ วิทยานิพนธ์ กศ.ม. กรุงเทพฯ, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร : 2531 (อัดสำเนา)
- ไพฑูรย์ สีนลารัตน์, การอุดมศึกษากับสังคมไทย กรุงเทพฯ, โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย: 2530
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษา นครราชสีมา: 2541 (อัดสำเนาเข้าเล่ม)
- มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, คู่มือนักศึกษาด้านกิจกรรมนักศึกษา นครราชสีมา: 2542
- วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา, งานบุคลากรนิสิตนักศึกษา กรุงเทพฯ, ภาควิชาอุดมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย : 2530
- สถาบันวิจัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, กิจกรรมนักศึกษาและการมีส่วนร่วมของนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2541 นครราชสีมา: 2541 (อัดสำเนา)
- สำเนาว่า ขจรศิลป์. มิติใหม่ของกิจการนักศึกษา 1 : พื้นฐานและบริการนักศึกษา กรุงเทพฯ : 2537
- สำเนาว่า ขจรศิลป์. มิติใหม่ของกิจการนักศึกษา 2 : การพัฒนานักศึกษา กรุงเทพฯ : 2538



แบบสอบถามสำหรับงานวิจัย

เรื่อง กิจกรรมนักศึกษาและการมีส่วนร่วมของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542

คำชี้แจง แบบสอบถามนี้ทำขึ้นเพื่อสอบถามความคิดเห็นของนักศึกษาเกี่ยวกับกิจกรรมนักศึกษาและการมีส่วนร่วมของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2542

โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ที่ท่านเลือก หรือเติมคำลงในช่องว่าง

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

สำหรับนักวิจัย

1. เพศ ชาย หญิง
2. รหัส XXXXX
3. ในปีการศึกษา 2542 ท่านมีตำแหน่งในสถานศึกษา องค์กรบริหาร หรือชมรมกิจกรรมนักศึกษาหรือไม่
- มี ไม่มี

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมกิจกรรม

1. ในปีการศึกษา 2542 ท่านมีโอกาสได้เข้าร่วมกิจกรรมกับทางมหาวิทยาลัยหรือไม่
- เข้าร่วม ไม่เข้าร่วม
2. หากท่านไม่เคยเข้าร่วมกิจกรรมใดๆ สาเหตุเพราะเหตุใด (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)
- กิจกรรมไม่น่าสนใจ
- ไม่มีเวลาในการเข้าร่วม
- ไม่ทราบว่ามีการจัดกิจกรรม
- อื่นๆ ระบุ.....
3. ในปีการศึกษา 2542 ท่านได้มีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมใดบ้างที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น (ตอบได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> ชมสัมพันธน์้องที่ | <input type="checkbox"/> สืบสานประเพณีลอยกระทง | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> กลุ่มสัมพันธน์ | <input type="checkbox"/> แข่งขัน SUPER THUNDER BOAT II | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> น้องใหม่พัฒนามหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> แข่งขันตอบปัญหาทางคอมพิวเตอร์ | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> กีฬาสัมพันธน์ | <input type="checkbox"/> ค่ายอบรมที่เลี้ยง ครั้งที่ 3 | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> FRESHY NIGHT | <input type="checkbox"/> ROBOT RALLY INTERNATIONAL CONTEST | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ฝึกซ้อมนักกีฬาชิงปืน | <input type="checkbox"/> เผยแพร่ความรู้สิ่งแวดล้อมให้กับนักเรียน โรงเรียนต่างๆ | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ปลูกป่าถาวรเฉลิมพระเกียรติ | <input type="checkbox"/> ศึกษาฐานด้านกิจกรรมนักศึกษา | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> เข้าร่วมสังเกตการณ์ การประชุมสัมมนา
สถานีสิต - นักศึกษาสัมพันธ์ | <input type="checkbox"/> ติวรายวิชา INFORMATION TECHNOLOGY และ
COMPUTER PROGRAMING | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ช่อมแซมวัสดุอุปกรณ์ | <input type="checkbox"/> อบรมเทคนิคการใช้คอมพิวเตอร์เบื้องต้น | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ค่ายอาสาพัฒนาชนบท | <input type="checkbox"/> เตรียมการแสดงเพื่อเข้าร่วมกิจกรรม | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> SURVEY CAMP III | <input type="checkbox"/> กีฬาชาวหอ | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ประกวดบทละครเวทีและจัดการแสดงละครเวที | <input type="checkbox"/> ร่วมประชุมสัมมนาผู้นำนักศึกษา | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> จัดการแข่งขัน SUT TENNIS CHAMPIONSHIP ครั้งที่ 1 | <input type="checkbox"/> แข่งขันกีฬาภายใน (SUT CHALLENGE) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> อบรมความเป็นผู้นำ | <input type="checkbox"/> แข่งขันซอฟท์บอลอีสานทัวร์นามนท์ | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> MISS and MR.FITNESS CONTEST และการแข่งขัน
AEROBIC DANCE AND SIT UP | <input type="checkbox"/> เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเปตอง | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ชวนน้องชมงานการเกษตร | <input type="checkbox"/> จัดรายนสะตมระยะทาง | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> แข่งขันแบดมินตัน SUT OPEN VII | <input type="checkbox"/> แสดงความยินดีกับที่บัณฑิต ค่ายเพื่อนเกษตร | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> SUT CROSSWORD CHAMPIONSHIP 1999 | <input type="checkbox"/> ค่ายเยาวชนตีขาว (YOUTH CAMP) | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> พิธีรับพระราชทานปริญญาบัตร | <input type="checkbox"/> ค่ายเยาวชนกับการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |
| | <input type="checkbox"/> ทภาวะผู้นำนักศึกษากับการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ | <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> |

- | | | | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> นิทรรศการสิ่งแวดล้อม | <input type="checkbox"/> สภาวະผู้นำนักศึกษากับการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> แข่งขันกีฬาพระยาธีเขี้ยวคัพ ครั้งที่ 12 | <input type="checkbox"/> การแข่งขัน SUT TABLETENNIS CHAMPIONSHIP | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ประชุมสัมมนาสาขานิสิตนักศึกษา | <input type="checkbox"/> คอนเสิร์ตที่ว่าง | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> แข่งขันลีลาศภายในมหาวิทยาลัย | <input type="checkbox"/> อื่นๆ โปรดระบุ..... | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> ปัญญาชนคนดนตรี | | | <input type="checkbox"/> |

ตอนที่ 3 ความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมในมหาวิทยาลัย

ข้อคิดเห็น	ระดับความคิดเห็น					
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	
1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมนักศึกษา						
1.1 ท่านมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม.....						<input type="checkbox"/>
1.2 ท่านมีโอกาสเป็นคณะกรรมการ.....						<input type="checkbox"/>
1.3 ท่านมีโอกาสแสดงความคิดเห็นในการจัด กิจกรรม.....						<input type="checkbox"/>
2. การจัดกิจกรรมตรงกับความต้องการและความ สนใจของท่านมาก น้อยเพียงใด						<input type="checkbox"/>
3. การสนับสนุนจากทางมหาวิทยาลัยในการจัดกิจกรรมเรื่องต่อไปนี้มีมากน้อยเพียงใด						
3.1 งบประมาณในการจัดกิจกรรม.....						<input type="checkbox"/>
3.2 ช่วงเวลาในการจัดกิจกรรม.....						<input type="checkbox"/>
3.3 การประสานงานจากหน่วยงานและบุคลากร.....						<input type="checkbox"/>
3.4 การประสานงานจากอาจารย์ที่ปรึกษาชมรม.....						<input type="checkbox"/>
3.5 จำนวนกิจกรรมที่จัด.....						<input type="checkbox"/>
3.6 ความหลากหลายของกิจกรรม.....						<input type="checkbox"/>
4. ประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมกิจกรรม						
4.1 ด้านการทำงานและการเข้าร่วมสังคม.....						<input type="checkbox"/>
4.2 ด้านประสบการณ์และการเรียนรู้.....						<input type="checkbox"/>
4.3 ด้านการพัฒนาตนและสังคม.....						<input type="checkbox"/>
ด้านความสนุกสนานเพลิดเพลิน.....						<input type="checkbox"/>

ข้อเสนอแนะ/ข้อคิดเห็นอื่นๆ

.....

.....

.....

ขอขอบคุณที่กรุณาตอบแบบสอบถาม

คณะผู้วิจัย

(สำเนา)

ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ว่าด้วยองค์การนักศึกษา

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

พ.ศ. 2536

โดยที่เห็นเป็นการสมควรวางระเบียบว่าด้วยองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีขึ้น เพื่อให้เป็นไปตามปณิธานของมหาวิทยาลัย ที่มุ่งเสริมสร้างให้นักศึกษามีประสบการณ์ทางวิชาการและวิชาชีพปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม พัฒนาบุคลิกภาพมนุษยสัมพันธ์ และพลานามัยของนักศึกษา เพื่อให้เป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์พร้อมทั้งร่างกาย สติปัญญา และจิตใจ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ 1/2536 เมื่อวันที่ 24 เดือนเมษายน พ.ศ. 2536 จึงมีมติให้วางระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไว้ดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1

บททั่วไป

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2536”
- ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ในระเบียบนี้
“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“องค์การนักศึกษา” หมายถึง องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สภานักศึกษา” หมายถึง สภานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“องค์การบริหาร” หมายถึง องค์การบริหารในองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“คณะกรรมการบริหาร”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารขององค์การบริหารในองค์การ นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการวิชาการ”	หมายถึง	คณะกรรมการวิชาการของสถานศึกษาในองค์การ นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ชมรม”	หมายถึง	ชมรมกิจกรรมนักศึกษาสังกัดองค์การบริหาร
“อาจารย์ที่ปรึกษา”	หมายถึง	อาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นจาก บุคลากรของมหาวิทยาลัย

ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศข้อกำหนด และข้อ
บังคับเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

หมวดที่ 2

วัตถุประสงค์

- ข้อ 5. ให้องค์การนักศึกษาเป็นศูนย์กลางกิจกรรมนักศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้
- (1) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้และฝึกฝนตนเอง ให้มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ต่อ
ตนเองและสังคม และโดยเฉพาะต่อการใช้สิทธิเสรีภาพในการปกครองตนเองตาม
หลักประชาธิปไตย
 - (2) เพื่อส่งเสริมความรู้รักสามัคคีในหมู่นักศึกษา
 - (3) เพื่อปลูกฝังคุณธรรมและจริยธรรมแก่นักศึกษา
 - (4) เพื่อส่งเสริมให้กิจกรรมนักศึกษาทั้งทางวิชาการและทางวิชาชีพของนักศึกษาเป็นไป
ในลักษณะที่มุ่งทำนุบำรุงและรักษาไว้ซึ่งศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียมประเพณีและ
เอกลักษณ์อันดีงามของภาคตะวันออกเฉียงเหนือและของชาติ
 - (5) เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษามีบุคลิกภาพ พลานามัยและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี
 - (6) เพื่อเผยแพร่ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 3

สิทธิและหน้าที่ของนักศึกษา

- ข้อ 6. นักศึกษามีสิทธิและหน้าที่ดังต่อไปนี้
- (1) มีสิทธิเท่าเทียมกันในการออกเสียงเลือกตั้งและสมัครรับเลือกตั้งในกิจกรรมของ นัก
ศึกษาภายใต้ข้อบังคับแห่งระเบียบนี้

- (2) มีสิทธิแสดงความคิดเห็นได้ภายในขอบเขตของกฎหมาย ระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (3) มีสิทธิเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ขององค์การนักศึกษา
- (4) มีหน้าที่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับและประเพณีอันดีงามของมหาวิทยาลัย
- (5) มีหน้าที่ธำรงไว้ซึ่งความสามัคคี ชื่อเสียงและเกียรติคุณของมหาวิทยาลัย

หมวดที่ 4

การจัดส่วนการบริหารกิจกรรมนักศึกษา

- ข้อ 7. ให้กิจกรรมนักศึกษายู่ภายใต้การกำกับดูแลขององค์การนักศึกษา ซึ่งประกอบด้วย
 - (1) สถานักศึกษาและ
 - (2) องค์การบริหาร
- ข้อ 8. ให้สถานักศึกษาและองค์การบริหารตั้งอยู่ในบริเวณมหาวิทยาลัย
- ข้อ 9. ให้การดำเนินการขององค์การนักศึกษายู่ในความควบคุมดูแลของฝ่ายกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย และให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้เสนอให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคลากรของมหาวิทยาลัยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของสถานักศึกษา องค์การบริหาร ชมรมหรือหน่วยงานอื่นๆ ขององค์การบริหาร

หมวดที่ 5

สถานักศึกษา

ส่วนที่ 1

องค์ประกอบ

- ข้อ 10. ให้สมาชิกสถานักศึกษามาจากการเลือกตั้งทั่วไป โดยมีสัดส่วนจำนวนสมาชิกสภา นักศึกษา 1 คน ต่อจำนวนนักศึกษา 100 คน แต่ทั้งนี้จำนวนสมาชิกสถานักศึกษาจะต้องไม่น้อยกว่า 30 คน
- ข้อ 11. ให้สถานักศึกษาประกอบด้วยคณะกรรมการสถานักศึกษาและคณะกรรมการสภา นักศึกษา

ส่วนที่ 2

อำนาจและหน้าที่ของสภานักศึกษา

ข้อ 12. สภานักศึกษามีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (1) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อนโยบาย แผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีขององค์การบริหาร โดยอาจเชิญผู้แทนองค์การบริหารหรือนักศึกษาแสดงความคิดเห็นหรือชี้แจงข้อเท็จจริงได้
- (2) พิจารณาและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย
- (3) พิจารณาให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานด้านต่างๆ ขององค์การบริหาร
- (4) พิจารณาวางหรือแก้ไขระเบียบเกี่ยวกับการประชุมของสภานักศึกษา ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (5) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในขององค์การบริหาร ซึ่งไม่ขัดต่อระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
- (6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดตั้งชมรมในฝ่ายต่างๆ หรือหน่วยงานในองค์การบริหาร
- (7) พิจารณาแต่งตั้งสมาชิกสภานักศึกษาหรือนักศึกษาเป็นคณะกรรมการประจำหรือคณะกรรมการเฉพาะกิจ เพื่อศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่งตามที่สภานักศึกษาเห็นสมควรและอยู่ในกรอบแห่งระเบียบนี้

ส่วนที่ 3

คณะกรรมการสภานักศึกษา

ข้อ 13. ให้ที่ประชุมสภานักศึกษาเลือกสมาชิกสภานักศึกษาเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการสภานักศึกษา ซึ่งประกอบด้วย

- (1) ประธานสภานักศึกษา
- (2) รองประธานสภานักศึกษาคนที่หนึ่ง
- (3) รองประธานสภานักศึกษาคนที่สอง
- (4) เลขธิการสภานักศึกษา
- (5) รองเลขธิการสภานักศึกษา
- (6) ผู้ตรวจสอบการเงินสภานักศึกษา
- (7) ประชาสัมพันธ์สภานักศึกษา

- (8) ประธานคณะกรรมการประจำฝ่ายต่างๆ ฝ่ายละ 1 คน
- (9) กรรมการอื่นๆ ตามที่สภานักศึกษาเห็นสมควร
- ข้อ 14. กรรมการสภานักศึกษามีอำนาจและหน้าที่ดังนี้
- (1) ประธานสภานักศึกษา
- (ก) เป็นประธานควบคุมการประชุมและดำเนินกิจการของสภานักศึกษา
- (ข) แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสภานักศึกษาและคณะกรรมการเฉพาะกิจการตามมติของสภานักศึกษา
- (2) รองประธานสภานักศึกษา
- (ก) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสภานักศึกษา
- (ข) ให้รองประธานสภานักศึกษาคนที่หนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภานักศึกษาในกรณีที่ประธานสภานักศึกษาไม่อยู่ไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- (ค) ให้รองประธานสภานักศึกษาคนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทนประธานสภานักศึกษาในกรณีที่ประธานสภานักศึกษาและรองประธานสภานักศึกษาคนที่หนึ่งไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- (3) เลขธิการสภานักศึกษา
- (ก) จัดทำระเบียบวาระการประชุมและออกหนังสือเชิญประชุมสภานักศึกษา
- (ข) จัดทำรายงานการประชุมสภานักศึกษา
- (ค) ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณของสภานักศึกษา
- (ง) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานสภานักศึกษา
- (จ) ทำหน้าที่ธุรการอื่นๆ ของสภานักศึกษา
- (4) รองเลขธิการสภานักศึกษา
- ทำหน้าที่ช่วยปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามที่เลขธิการสภานักศึกษามอบหมายและรักษาการแทนเลขธิการสภานักศึกษา ในกรณีที่เลขธิการสภานักศึกษาไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
- (5) ผู้ตรวจสอบการเงินสภานักศึกษา
- มีหน้าที่ควบคุมการเงินและตรวจสอบบัญชีการเงินของสภานักศึกษา และองค์การบริหารให้เป็นไปตามระเบียบการเงินและงบประมาณองค์การนักศึกษาและเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสภานักศึกษาและได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยแล้ว

(6) ประชาสัมพันธ์สถานศึกษา

มีหน้าที่แถลงข่าวและเผยแพร่การดำเนินงานกิจกรรมของสถานศึกษา

ส่วนที่ 4

คณะกรรมการสถานศึกษา

- ข้อ 15. ให้สถานศึกษาคณะกรรมการสถานศึกษา 2 ประเภทดังนี้
- (1) คณะกรรมการประจำ
 - (2) คณะกรรมการเฉพาะกิจ
- ข้อ 16. คณะกรรมการประจำ สถานศึกษาจะแต่งตั้งมาจากสมาชิกสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย 6 คณะดังนี้
- (1) คณะกรรมการงบประมาณ
 - (2) คณะกรรมการวิชาการ
 - (3) คณะกรรมการกีฬา
 - (4) คณะกรรมการศิลปวัฒนธรรม
 - (5) คณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์
 - (6) คณะกรรมการนักศึกษาสัมพันธ์
- ให้คณะกรรมการแต่ละคณะประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 7 คน สมาชิกสถานศึกษาจะดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการสถานศึกษาได้เพียงตำแหน่งเดียว
- ข้อ 17. คณะกรรมการเฉพาะกิจ สถานศึกษาจะแต่งตั้งมาจากสมาชิกสถานศึกษาหรือนักศึกษา ทำหน้าที่ศึกษาเรื่องใดเรื่องหนึ่งเกี่ยวกับองค์การและกิจกรรมนักศึกษา
- ข้อ 18. ให้คณะกรรมการมีวาระเท่าที่สถานศึกษากำหนด แต่ไม่เกินวาระของสถานศึกษา
- ข้อ 19. อำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการประจำมีดังนี้
- (1) คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ มีหน้าที่พิจารณางบประมาณของกิจกรรมนักศึกษาก่อนเสนอสถานศึกษาเพื่อพิจารณา
 - (2) คณะกรรมการวิชาการ มีหน้าที่พิจารณาโครงการวิชาการของฝ่ายวิชาการขององค์การบริหารและติดตามผลงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
 - (3) คณะกรรมการกีฬา มีหน้าที่พิจารณาโครงการกีฬาของฝ่ายกีฬาขององค์การบริหารและติดตามผลงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(4) คณะกรรมการศิลปวัฒนธรรม มีหน้าที่พิจารณาโครงการศิลปวัฒนธรรมของฝ่ายศิลปวัฒนธรรมขององค์การบริหารและติดตามผลงานของโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

(5) คณะกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ มีหน้าที่พิจารณาโครงการบำเพ็ญประโยชน์ขององค์การบริหารและติดตามผลของโครงการที่ได้รับอนุมัติแล้วให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์

ข้อ 20. ให้คณะกรรมการแต่ละคณะเลือกสมาชิกในคณะกรรมการเป็นประธาน 1 คน และเลขานุการ 1 คน

ข้อ 21. ให้คณะกรรมการแต่ละคณะรายงานต่อสภานักศึกษาเมื่อได้ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากสภานักศึกษาเรียบร้อยแล้ว

ส่วนที่ 5

สมาชิกสภานักศึกษา

ข้อ 22. สมาชิกสภานักศึกษามาจากการเลือกตั้งทั่วไป โดยให้นักศึกษาที่มีสถานะชั้นปีที่ หนึ่ง สอง สามและสี่แต่ละชั้นปีมีสิทธิเลือกนักศึกษาชั้นปีเดียวกันเป็นสมาชิกสภานักศึกษาตามสัดส่วนที่กำหนดไว้ในข้อ 10

ข้อ 23. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งสมาชิกสภานักศึกษาต้องเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

ข้อ 24. ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภานักศึกษา ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(1) กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย

(2) มีผลการศึกษาในระดับแถมคณะแนมเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ในปีที่มีการเลือกตั้ง

(3) ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย

(4) ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์การนักศึกษา

ข้อ 25. ให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้จัดให้มีการเลือกตั้งทั่วไปสมาชิกสภานักศึกษาและให้ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาภาคแรก อนึ่งในการเลือกตั้งทั่วไปสมาชิกสภานักศึกษาครั้งแรก ให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลาดังกล่าวข้างต้น

ข้อ 26. ให้ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งเป็นสมาชิกสภานักศึกษามีวาระในการดำรงตำแหน่งหนึ่งปีนับแต่วันที่ประกาศแต่งตั้งจากอธิการบดี

- ข้อ 27. สมาชิกภาพของสมาชิกสภานักศึกษาสิ้นสุดลงเมื่อ
- (1) ขาดคุณสมบัติตามความที่บัญญัติไว้ในข้อ 24
 - (2) ออกตามวาระ
 - (3) ตาย
 - (4) ลาออก
 - (5) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
 - (6) ถูกสั่งลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
 - (7) อธิการบดีมีคำสั่งถอดถอนชื่อออกจากการเป็นสมาชิกสภานักศึกษาตามคำเสนอของประธานสภานักศึกษา เนื่องจากขาดประชุมสภานักศึกษาดต่อกัน 3 ครั้ง โดยมีได้แจ้งสาเหตุให้ประธานสภานักศึกษาทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและสภานักศึกษาพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีเหตุผลอันสมควร
 - (8) นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัย แสดงประชามติให้ยุบสภานักศึกษา

- ข้อ 28 หากสมาชิกภาพของสมาชิกสภานักศึกษาชั้นใดสิ้นสุดลงในขณะที่ยังเหลือระยะเวลาเกิน 90 วัน ก่อนปิดการศึกษาภาคสาม ให้คณะกรรมการบริหารจัดการให้มีการเลือกตั้งซ่อมสมาชิกสภานักศึกษาชั้นปีนั้นให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน หลังจากสิ้นสุดของสมาชิกภาพนั้น และให้ผู้ที่ได้รับการเลือกตั้งมีวาระเท่ากับเวลาที่เหลือของสภานักศึกษาชุดนั้น

ส่วนที่ 6

การประชุม

- ข้อ 29. ให้สมัยประชุมของสภานักศึกษามีสองประเภท คือ สมัยประชุมสามัญ และสมัยประชุมวิสามัญ
- ข้อ 30. ในหนึ่งปีการศึกษา ให้มีสมัยประชุมสามัญของสภานักศึกษาสามสมัย ตามภาคการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 31. ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเรียกประชุมสมัยสามัญที่หนึ่งภายใน 14 วัน ถัดจากวันที่อธิการบดีมีคำสั่งแต่งตั้งสมาชิกสภานักศึกษา และให้ทำหน้าที่เป็นประธานชั่วคราวในที่ประชุม เพื่อดำเนินการเลือกตั้งประธานสภานักศึกษา และเมื่อเลือกตั้งได้แล้วให้ประธานสภานักศึกษาทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมเพื่อดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการสภานักศึกษาตามข้อ 13
- ข้อ 32. ให้อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้เปิดและปิดการประชุมสมัยสามัญของสภานักศึกษา

- ข้อ 33. การประชุมสมัยวิสามัญของสภานักศึกษาให้มีได้ในกรณีต่อไปนี้
- (1) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมายเรียกประชุม
 - (2) ประธานสภานักศึกษาเรียกประชุม
 - (3) สมาชิกสภานักศึกษาไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด
เข้าชื่อร้องขอต่อประธานสภานักศึกษาให้เรียกประชุม
 - (4) นายกองค้การบริหารร้องขอต่อประธานสภานักศึกษาให้เรียกประชุมตามมติของคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 34. การนัดประชุมสภานักศึกษาให้ทำหนังสือแจ้ง วัน เวลา สถานที่และระเบียบวาระการประชุมให้สมาชิกสภานักศึกษาทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน สำหรับการประชุมสมัยวิสามัญและไม่น้อยกว่า 3 วันสำหรับการประชุมสมัยสามัญ
- ข้อ 35. ให้การประชุมสภานักศึกษาเป็นไปโดยเปิดเผย เว้นแต่สมาชิกสภานักศึกษาที่เข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีมติให้ประชุมลับ
- ข้อ 36. ในการประชุมสภานักศึกษา จะต้องมีส่วนสมาชิกสภานักศึกษาเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม หากไม่ครบองค์ประชุมตามเงื่อนไขนี้ ให้เรียกประชุมสภานักศึกษาอีกครั้งหนึ่ง และครั้งนี้หากมีสมาชิกสภานักศึกษาเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมดให้ถือว่าครบองค์ประชุม
- ข้อ 37. การลงมติของสภานักศึกษาให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของสมาชิกสภานักศึกษาที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด ทั้งนี้เว้นแต่ที่ประชุมสภานักศึกษาหรือระเบียบนี้จะกำหนดเป็นอย่างอื่น
- ข้อ 38. ถ้ามติของสภานักศึกษาขัดแย้งกับมติของคณะกรรมการบริหารและสภานักศึกษาต้องการยืนยันตามมตินั้นให้เรียกประชุมสภานักศึกษาเพื่อพิจารณายืนยันเดิมอีกครั้งหนึ่ง ภายใน 7 วัน หลังการประชุมลงมติครั้งก่อน และในการลงมติครั้งที่สองนี้ ต้องได้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด
- ข้อ 39. การลงมติไม่ไว้วางใจคณะกรรมการบริหาร ให้ใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของสมาชิกสภานักศึกษาทั้งหมด

หมวดที่ 7
องค์การบริหาร
ส่วนที่ 1
องค์ประกอบ

ข้อ 40. องค์การบริหารประกอบด้วยคณะกรรมการบริหารและคณะอนุกรรมการซึ่งมีชมรมอยู่ในสังกัด

ส่วนที่ 2
คณะกรรมการบริหาร

ข้อ 42. คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย

- (1) นายกององค์การบริหาร
- (2) อุปนายกองค์การบริหารคนที่ 1
- (3) อุปนายกองค์การบริหารคนที่ 2
- (4) เหมัญญิก
- (5) เลขานุการ
- (6) ประธานคณะอนุกรรมการวิชาการ
- (7) ประธานคณะกรรมการกีฬา
- (8) ประธานคณะอนุกรรมการศิลปวัฒนธรรม
- (9) ประธานคณะอนุกรรมการบำเพ็ญประโยชน์
- (10) ประธานคณะอนุกรรมการนักศึกษาสัมพันธ์
- (11) กรรมการซึ่งดำรงตำแหน่งอื่นตามที่องค์การบริหารเห็นสมควร

ส่วนที่ 3
อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ข้อ 42. คณะกรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้

- (1) กำหนดนโยบาย จัดทำแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีขององค์การบริหารเพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภานักศึกษา
- (2) บริหารงานกิจกรรมนักศึกษาให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้แถลงไว้และได้รับความเห็นชอบจากสภานักศึกษาและให้สอดคล้องกับระเบียบ ข้อบังคับ และประกาศของมหาวิทยาลัย

- (3) พิจารณาจัดตั้งชมรมในฝ่ายต่างๆ หรือหน่วยงานในองค์การบริหารเพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภานักศึกษา
 - (4) กำหนดระเบียบ ข้อบังคับ ข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการประชุมและการดำเนินงานภายในองค์การบริหาร ซึ่งไม่ขัดกับระเบียบหรือข้อบังคับของมหาวิทยาลัย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อสภานักศึกษา
 - (5) เข้าร่วมประชุมและชี้แจงต่อสภานักศึกษาทุกสมัยประชุม
 - (6) พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ
- ข้อ 43. กรรมการบริหารมีอำนาจและหน้าที่ดังนี้
- (1) นายกองกิจการบริหาร
 - (ก) เป็นประธานในการบริหารงานและเป็นผู้แทนขององค์การบริหาร
 - (ข) เป็นประธานของที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
 - (ค) ควบคุมดูแลการดำเนินงานขององค์การบริหาร
 - (2) อุปนายกองกิจการบริหาร
 - (ก) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองกิจการบริหาร
 - (ข) ให้อุปนายกองกิจการบริหารคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองกิจการบริหารในกรณีที่นายกองกิจการบริหารไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - (ค) ให้อุปนายกองกิจการบริหารคนที่สองปฏิบัติหน้าที่แทนนายกองกิจการบริหารหรืออุปนายกองกิจการบริหารคนหนึ่ง ในกรณีที่นายกองกิจการบริหารหรืออุปนายกองกิจการบริหารคนหนึ่ง ในกรณีที่นายกองกิจการบริหารหรืออุปนายกองกิจการไม่อยู่หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้
 - (3) เกร็ดญุก
 - (ก) จัดทำงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
 - (ข) ควบคุมดูแลการเงินให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสภานักศึกษา และตามมติของคณะกรรมการบริหาร
 - (ค) จัดทำรายงานการเงิน บัญชีรายรับ รายจ่าย และงบดุลขององค์การบริหารเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารหรือเพื่อการตรวจสอบ
 - (4) เลขานุการ
 - (ก) จัดทำระเบียบวาระการประชุมและออกหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริหาร
 - (ข) จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร
 - (ค) ควบคุมและรับผิดชอบงานสารบรรณขององค์การบริหาร

- (ง) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหาร
 - (จ) ทำหน้าที่ธุรการอื่นๆ ขององค์การบริหาร
- (5) ประธานคณะกรรมการวิชาการ กีฬา ศิลปวัฒนธรรม บำเพ็ญประโยชน์ และ นักศึกษาสัมพันธ์
- (ก) เป็นประธานในที่ประชุมของชมรมต่างๆ ที่อยู่ในสังกัดของฝ่าย
 - (ข) จัดทำแผน โครงการ และงบประมาณของฝ่าย เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อ คณะกรรมการบริหาร
 - (ค) ประสานงานระหว่างชมรมกับฝ่ายหรือกับหน่วยงานอื่นขององค์การบริหาร
 - (ง) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากนายกองค์การบริหาร

ส่วนที่ 4

การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่ง

- ข้อ 44. ให้คณะกรรมการบริหารมาจากการเลือกตั้งทั่วไป โดยผู้สมัครรับเลือกตั้งสมัครเป็นกลุ่ม โดยระบุตำแหน่งให้ครบตามข้อ 41
- ข้อ 45. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารต้องเป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาตรี ของมหาวิทยาลัย
- ข้อ 46. ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริหารต้องมีคุณสมบัติดังนี้
- (1) กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัย แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาระดับชั้นปีที่สี่
 - (2) มีผลการศึกษาในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ในปีที่มีการเลือกตั้ง
 - (3) ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
 - (4) ไม่ดำรงตำแหน่งใดๆ ในองค์การนักศึกษา
- ข้อ 47. ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการบริหาร เลือกผู้สมัครรับเลือกตั้งเพียงหนึ่งกลุ่มกลุ่มใดได้รับคะแนนเสียงสูงสุดถือว่าได้รับการเลือกตั้งหากคะแนนเสียงสูงสุดเท่ากันให้มีการเลือกตั้งใหม่เฉพาะกลุ่มที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดเท่านั้น
- ข้อ 48. ให้คณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริหาร ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารประจำปีการศึกษาถัดไปให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน ก่อนปิดภาคการศึกษาภาคสาม
- อนึ่งในการเลือกตั้งทั่วไปคณะกรรมการบริหารชุดแรก ให้ส่วนกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเลือกตั้งคณะหนึ่งเพื่อดำเนินการดังกล่าว

- ข้อ 49. ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริหารมีวาระในการดำรงตำแหน่งหนึ่งปีนับแต่วันที่มีประกาศแต่งตั้งจากอธิการบดี
- ข้อ 50. คณะกรรมการบริหารชุดเดิมต้องส่งมอบงานต่อคณะกรรมการบริหารชุดใหม่ให้เสร็จเรียบร้อยภายใน 14 วัน นับแต่วันที่อธิการบดีลงนามในประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่

ส่วนที่ 5

การสิ้นสุดของคณะกรรมการบริหาร

- ข้อ 51. กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งในกรณี ดังนี้
- (1) ขาดคุณสมบัติตามที่บัญญัติในข้อ 46
 - (2) ออกตามวาระ
 - (3) ตาย
 - (4) ลาออก
 - (5) พ้นสภาพการเป็นนักศึกษาหรือได้รับอนุมัติให้ลาพักการศึกษา
 - (6) ถูกสั่งลงโทษทางวินัยตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย
 - (7) อธิการบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งโดยระบุมความผิดไว้อย่างชัดเจน
 - (8) เมื่อนายกองค้ำการนักศึกษาลาออกจากตำแหน่ง ในกรณีเช่นนี้ หากระยะเวลาที่เหลือของวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 90 วัน ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการแทน แต่หากระยะเวลาที่เหลือของวาระการดำรงตำแหน่งเกินกว่า 90 วัน ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารใหม่ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่ง
 - (9) สถานักศึกษาลงมติไม่ไว้วางใจตามที่บัญญัติไว้ในข้อ 39

ส่วนที่ 6

การประชุม

- ข้อ 52. ให้มีการประชุมระหว่างเปิดภาคการศึกษาของคณะกรรมการบริหารอย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
- ข้อ 53. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารต้องมีกรรมการเข้าร่วมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมดจึงจะถือว่าเป็นองค์ประชุม

- ข้อ 54. การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารให้ถือเสียงข้างมากของกรรมการบริหารที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด
- ข้อ 55. ให้การประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นไปโดยเปิดเผยเว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้ประชุมลับ
- ข้อ 56. ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้เชิญผู้แทนส่วนกิจการนักศึกษาของมหาวิทยาลัย เข้าร่วมประชุมด้วย และให้ส่งรายงานการประชุมทุกครั้ง ให้ส่วนกิจการนักศึกษา
- ข้อ 57. คณะกรรมการบริหาร อาจเชิญคณะกรรมการชมรม ผู้แทนหอพักนักศึกษาหรือนักศึกษา เข้าร่วมประชุมหรือชี้แจงแสดงความคิดเห็นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารได้

ส่วนที่ 7

ชมรม

- ข้อ 58. ชมรมจะต้องมีลักษณะทั่วไป กล่าวคือ นักศึกษาทั้งมหาวิทยาลัยสามารถเป็นสมาชิกได้
- ข้อ 59. ให้การดำเนินกิจกรรมของชมรมอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 60. ให้อธิการบดีเป็นผู้ลงนามในประกาศจัดตั้งหรือยุบชมรม
- ข้อ 61. ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาประจำชมรมๆ ละ 1 คน ซึ่งแต่งตั้งโดยอธิการบดี
- ข้อ 62. ชมรมที่จะจัดตั้งขึ้นต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมเฉพาะด้านใดด้านหนึ่งดังนี้
- (1) วิชาการ
 - (2) กีฬา
 - (3) ศิลปวัฒนธรรม
 - (4) บำเพ็ญประโยชน์
 - (5) นักศึกษาสัมพันธ์
 - (6) อื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นสมควร
- เพื่อการนี้ จึงให้ชมรมที่จะจัดตั้งขึ้นสังกัดคณะอนุกรรมการคณะใดคณะหนึ่งที่เกี่ยวข้องขององค์การบริหาร
- ข้อ 63. การขอจัดตั้งชมรม จะต้องมื่อนักศึกษาจากสาขาวิชาต่างๆ รวมกันไม่น้อยกว่า 50 คน เข้าชื่อกันยื่นคำร้อง พร้อมทั้งเสนอร่างข้อบังคับของชมรมต่อประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายที่ชมรมจะสังกัด เพื่อให้ประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เมื่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาแล้วและเห็นสมควรให้จัดตั้งได้ ให้ทำบันทึกเสนอต่อสภานักศึกษา หากสภานักศึกษามีมติเห็นชอบให้เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

- ข้อ 64. กิจกรรมของชมรมที่จะจัดทำขึ้นภายนอกมหาวิทยาลัยหรือที่จะต้องเชิญบุคคลภายนอกเข้าร่วมด้วยจะต้องดำเนินการในนามขององค์การบริหาร โดยได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหาร และมหาวิทยาลัย
- ข้อ 65. นักศึกษาจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของชมรมใดก็ได้ตามความสมัครใจและความสนใจของตน ทั้งนี้สมาชิกภาพของสมาชิกชมรมจะสิ้นสุดในวันเปิดภาคการศึกษาภาคแรกของการศึกษา
- ข้อ 66. ให้กิจกรรมชมรมอยู่ภายใต้การบริหารและควบคุมดูแลของคณะกรรมการชมรม ซึ่งสมาชิกเลือกตั้งจากสมาชิกของชมรมนั้น
- ข้อ 67. ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการชมรมต้องมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริหาร
- ข้อ 68. ให้แต่ละชมรมมีคณะกรรมการชมรมประกอบด้วย
- (1) ประธาน
 - (2) รองประธาน
 - (3) เลขานุการ
 - (4) เภรัญญิก
 - (5) นายทะเบียน
 - (6) ประชาสัมพันธ์
 - (7) พัสดุ
 - (8) กรรมการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการชมรมเห็นสมควร
- ข้อ 69. คณะกรรมการชมรมมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้
- (1) บริหารงานทั่วไปของชมรมให้เรียบร้อย เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อบังคับของชมรมและของมหาวิทยาลัย
 - (2) จัดทำแผนงาน โครงการและงบประมาณประจำปีของชมรมเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
 - (3) เสนอร่างข้อบังคับ ระเบียบปฏิบัติของชมรมต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อขออนุมัติจากสภานักศึกษา
 - (4) จัดทำรายงานและประเมินผลการดำเนินกิจกรรมในรอบปีของชมรม เสนอต่อประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายที่ชมรมสังกัด ก่อนสิ้นสุดวาระของคณะกรรมการชมรม
 - (5) หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานคณะอนุกรรมการฝ่ายที่ชมรมสังกัด

ข้อ 70. ให้คณะกรรมการชมรมดำเนินการเลือกตั้งสมาชิกของชมรมขึ้นดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชมรมชุดใหม่ให้เสร็จสิ้นก่อนปิดการศึกษาภาคที่สามของปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 วัน และมอบงานให้คณะกรรมการชมรมชุดใหม่ ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับแต่วันเลือกตั้ง

ข้อ 71. ชมรมสิ้นสุดลงโดยเหตุหนึ่งเหตุใดดังต่อไปนี้

- (1) มีสมาชิกรวมกันน้อยกว่า 50 คน
- (2) สมาชิกของชมรมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีมติให้ยุบชมรม
- (3) อธิการบดีมีคำสั่งให้ยุบเนื่องจากชมรมไม่ปฏิบัติตามหรือดำเนินการฝ่าฝืนวัตถุประสงค์ของชมรมข้อบังคับระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย
- (4) คณะกรรมการบริหารมีมติด้วยคะแนนเสียงสองในสามเห็นสมควรให้ยุบชมรม

หมวดที่ 8

การเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษา

ข้อ 72. การเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษาให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ 24 เดือนเมษายน พ.ศ. 2536

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(ร่าง)

ข้อบังคับชมรม.....

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

พ.ศ. 2536

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมของชมรม.....สังกัดองค์การบริหาร
องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ดำเนินไปอย่างเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและบรรลุ
วัตถุประสงค์ของชมรม จึงได้กำหนดข้อบังคับของชมรม.....พ.ศ. 2536
เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

ส่วนที่หนึ่ง

บททั่วไป

ข้อ 1. ข้อบังคับนี้เรียกว่า ข้อบังคับชมรม.....สังกัดองค์การบริหาร

องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี พ.ศ. 2536

ข้อ 2. ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“ส่วนกิจการนักศึกษา” หมายถึง ส่วนกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษาปริญญาตรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“องค์การนักศึกษา” หมายถึง องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“สถานศึกษา” หมายถึง สถานศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“องค์การบริหาร” หมายถึง องค์การบริหารในองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี

“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารขององค์การบริหารในองค์การ
นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“คณะกรรมการ” หมายถึง คณะกรรมการของสถานศึกษาองค์การนักศึกษามหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี

“ชมรม” หมายถึง ชมรม.....

		สังกัดองค์การบริหาร
“สมาชิก”	หมายถึง	สมาชิกชมรม..... สังกัดองค์การบริหาร
“คณะอนุกรรมการ”	หมายถึง	คณะอนุกรรมการฝ่าย..... สังกัดองค์การบริหาร องค์การนักศึกษา
“ประธานชมรม”	หมายถึง	ประธานชมรม..... มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการชมรม”	หมายถึง	คณะกรรมการบริหารของชมรม..... สังกัดองค์การบริหาร องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ 4. ให้ประธานชมรมเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้

ส่วนที่สอง

วัตถุประสงค์

ข้อ 5. ชมรม..... มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรมดังต่อไปนี้

1.
2.
3.
4.
5.

ส่วนที่สาม

สิทธิและหน้าที่ของสมาชิก

ข้อ 6. นักศึกษาจะสมัครเข้าเป็นสมาชิกของชมรมใดก็ได้ตามความสมัครใจและความสนใจ
ของคุณ

ข้อ 7. สมาชิกมีสิทธิและหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. มีสิทธิในการออกเสียงเลือกตั้งและสมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการชมรม
2. มีสิทธิแสดงความคิดเห็นอย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของชมรม องค์การนักศึกษาและ
มหาวิทยาลัย

3. มีสิทธิเข้าร่วมกิจกรรมของชมรม
4. มีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อบังคับของชมรม
5. มีหน้าที่ชำระไว้ซึ่งความสามัคคีและชื่อเสียงของชมรม

ส่วนที่สี่

ขั้นตอนการดำเนินการของชมรม

- ข้อ 8. ชมรมถือว่าเป็นหน่วยงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการและอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของคณะกรรมการบริหาร
- ข้อ 9. ที่ตั้งที่ทำการชมรม จะต้องตั้งอยู่ที่ ๓ มหาวิทยาลัยกำหนดภายในมหาวิทยาลัย
- ข้อ 10. การดำเนินงานของชมรมจะปฏิบัติเป็นลำดับขั้นขึ้นไป ดังนี้
 - ขั้นที่ 1 - คณะกรรมการชมรม
 - ขั้นที่ 2 - คณะอนุกรรมการ
 - ขั้นที่ 3 - คณะกรรมการบริหาร องค์การบริหาร
 - ขั้นที่ 4 - สถานักศึกษา
 - ขั้นที่ 5 - ส่วนกิจการนักศึกษา
 - ขั้นที่ 6 - มหาวิทยาลัย

ส่วนที่ห้า

คณะกรรมการชมรม

- ข้อ 11. ให้กิจกรรมของชมรมอยู่ภายใต้การบริหาร และการควบคุมดูแลของคณะกรรมการชมรม ซึ่งประกอบด้วย
 1. ประธาน
 2. รองประธาน
 3. เลขานุการ
 4. เภรัญญิก
 5. นายทะเบียน
 6. ประชาสัมพันธ์
 7. พัสดุ

8. กรรมการอื่น ๆ อีกไม่เกิน 4 ตำแหน่ง
- ข้อ 12. กรรมการชมรมมีหน้าที่ดังนี้
1. ประธาน ควบคุมการบริหารกิจกรรมของชมรมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการชมรม เป็นประธานชมรมในการประชุมใหญ่ สมาชิกชมรมและเป็นผู้แทนของชมรมในการติดต่อประสานงานกับองค์กรอื่นๆ
 2. รองประธาน ปฏิบัติหน้าที่ที่ประธานชมรมมอบหมายปฏิบัติหน้าที่แทนเมื่อประธานชมรมไม่อยู่ หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
 3. เลขานุการ จัดทำระเบียบวาระการประชุม ออกหนังสือเชิญประชุมจัดทำเอกสารประกอบการประชุม จัดทำรายงานการประชุม อำนวยความสะดวกในการประชุมควบคุมดูแลงานธุรการและสารบรรณของชมรม และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ประธานชมรมมอบหมาย
 4. เสร็จญุก จัดทำงบประมาณของชมรม ควบคุมดูแลการเงินของชมรมให้เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยการเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2536 จัดทำบัญชีรายรับ รายจ่าย รายงานการเงิน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการชมรม
 5. พัสดุ ควบคุม ดูแล บำรุงรักษา วัสดุครุภัณฑ์ของชมรม จัดหา จัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์ของชมรม จัดสถานที่เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมของชมรมควบคุม ดูแลความปลอดภัยของสมาชิกและกรรมการชมรม
 6. ประชาสัมพันธ์ รวบรวมข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเสนอต่อคณะกรรมการชมรมและสมาชิกของชมรม เผยแพร่ข่าวสารของชมรมต่อองค์กรภายนอก ควบคุมดูแลเครื่องมือและระบบในการประชาสัมพันธ์ ตลอดจนเครื่องเสียงที่ใช้ในกิจกรรมของชมรม
 7. นายทะเบียน จัดทำทะเบียนรายชื่อสมาชิก และดูแลทะเบียนรายชื่อสมาชิกให้เป็นปัจจุบัน
 8. กรรมการอื่น ๆ (ให้ชมรมกำหนดหน้าที่ตามความจำเป็นและเหมาะสม)

ส่วนที่หก

การเลือกตั้งและการดำรงตำแหน่ง

- ข้อ 13. ให้คณะกรรมการชมรมมาจากการเลือกตั้งโดยตรงจากสมาชิกของชมรม
- ข้อ 14. ผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการชมรม ต้องสมัครเป็นกลุ่มโดยระบุตำแหน่งให้ครบตาม ข้อ 11 และต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
1. เป็นสมาชิกชมรม
 2. กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปริญญาตรี แต่ทั้งนี้ไม่รวมถึงนักศึกษาฐานะชั้นปีที่สี่
 3. มีผลการศึกษาในระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.00 ในปีที่มีการเลือกตั้ง
 4. ไม่อยู่ในระหว่างถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
 5. ไม่ดำรงตำแหน่งใด ๆ ในองค์กรนักศึกษา

คณะกรรมการชมรมมีวาระการทำงาน 1 ปี นับจากวันได้รับการเลือกตั้ง

- ข้อ 15. ให้คณะกรรมการชมรมชุดเดิมดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชมรมชุดใหม่ให้เสร็จสิ้นก่อนปิดภาคการศึกษาที่สาม ของปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 15 วัน และมอบงานให้คณะกรรมการ ชุดใหม่ให้เสร็จสิ้นภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษาถัดไป

ส่วนที่เจ็ด

การประชุม

- ข้อ 16. ให้มีการประชุมสมัชชาสามัญคณะกรรมการชมรมระหว่างเปิดภาคการศึกษาอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
- ข้อ 17. ให้มีการประชุมใหญ่สมาชิกชมรมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อหนึ่งปีการศึกษา
- ข้อ 18. ให้คณะกรรมการชมรมทำหน้าที่สื่อเชิญ อาจารย์ที่ปรึกษาชมรมเข้าร่วมประชุมสมัชชาสามัญทุกครั้ง
- ข้อ 19. ให้การประชุมใหญ่สมาชิกชมรมแต่ละครั้งต้องมีสมาชิกเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของสมาชิกทั้งหมดจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม
- ข้อ 20. ในการประชุมคณะกรรมการชมรมจะต้องมีกรรมการชมรมเข้าประชุมอย่างน้อยสองในสามของกรรมการทั้งหมดจึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ข้อ 21. การลงมติของที่ประชุมใหญ่สมาชิกชมรมและคณะกรรมการบริหารให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงชี้ขาด อนึ่ง มติของที่ประชุมดังกล่าวจะต้องไม่ขัดต่อนโยบายและระเบียบ หรือข้อบังคับใดๆ ของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่แปด

สมาชิกภาพ

ข้อ 22. สมาชิกภาพของสมาชิกชมรมจะสิ้นสุดลงในวันเปิดภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา และด้วยเหตุต่อไปนี้

1. ลาออก
2. ตาย
3. ถูกลงโทษทางวินัยตามระเบียบของมหาวิทยาลัย
4. อธิการบดีมีคำสั่งให้ยุบชมรม

ส่วนที่เก้า

การสิ้นสุดของคณะกรรมการชมรม

ข้อ 23. กรรมการชมรมจะพ้นจากตำแหน่งในกรณีต่อไปนี้

1. ขาดคุณสมบัติตามข้อ 14
2. ออกตามวาระ
3. ตาย
4. ลาออก
5. ลาพักการศึกษา
6. อธิการบดีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง หรือมีคำสั่งให้ยุบชมรม
7. องค์การบริหารหมดสภาพ
8. เมื่อประธานชมรมลาออกจากตำแหน่งในกรณีเช่นนี้ หากระยะเวลาที่เหลือของวาระการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 90 วัน ให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาแต่งตั้ง ผู้รักษาการแทน แต่หากระยะเวลาที่เหลือของวาระการดำรงตำแหน่งเกินกว่า 90 วัน ต้องจัดให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการชมรมใหม่ให้เสร็จสิ้นภายใน 30 วัน นับจากวันที่คณะกรรมการชมรมพ้นจากตำแหน่ง

ส่วนที่สิบ

การสิ้นสุดสภาพชมรม

- ข้อ 24. ชมรมสิ้นสุดสภาพลงด้วยเหตุต่อไปนี้
1. มีสมาชิกรวมกันแล้วน้อยกว่า 50 คน
 2. สมาชิกภาพของชมรมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งมีมติให้ยุบชมรม
 3. คณะกรรมการบริหารองค์การบริหารมีมติด้วยคะแนนสองในสามเห็นสมควรให้ยุบชมรม
 4. อธิการบดีมีคำสั่งให้ยุบเนื่องจากชมรมไม่ปฏิบัติตาม หรือดำเนินการฝ่าฝืนวัตถุประสงค์ของชมรมข้อบังคับ หรือประกาศของมหาวิทยาลัย

ส่วนที่สิบเอ็ด

การเงินและงบประมาณ

- ข้อ 25. การเงินและงบประมาณของชมรมให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2536

ส่วนที่สิบสอง

บทเฉพาะกาล

- ข้อ 26. ในกรณีที่ไม่มีคณะกรรมการชมรม ให้คณะกรรมการบริหาร องค์การบริหารเป็นผู้ดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการชมรม

ประกาศ ณ วันที่ พ.ศ.

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(สำเนา)
ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วยการเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
พ.ศ. 2536

เพื่อความเรียบร้อยด้านการเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16 (10) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 สภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2536 เมื่อวันที่ 22 เดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2536 จึงมีมติให้วางระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการเงินและการงบประมาณขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2536 ไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการเงิน และการงบประมาณขององค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2536”
- ข้อ 2. ให้ใช้ระเบียบนี้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป
- ข้อ 3. ในระเบียบนี้
“มหาวิทยาลัย” หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา” หมายถึง รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นักศึกษา” หมายถึง นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“องค์การนักศึกษา” หมายถึง องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“สถานักศึกษา” หมายถึง สถานักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“องค์การบริหาร” หมายถึง องค์การบริหาร องค์การนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณะกรรมการบริหาร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารขององค์การบริหาร องค์การนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“ชมรม” หมายถึง ชมรมนักศึกษาในสังกัดองค์การบริหาร องค์การ

นักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“อาจารย์ที่ปรึกษา”

หมายถึง

อาจารย์ที่ปรึกษาชมรม อาจารย์ที่ปรึกษาองค์การ
นักศึกษา และอาจารย์ที่ปรึกษาสถานักศึกษา

- ข้อ 4. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศข้อกำหนด และข้อบ่งชี้เพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- ข้อ 5. เงินงบประมาณในการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา ได้มาจากแหล่งต่างๆ ดังนี้
- (1) เงินบำรุงกิจกรรมนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยเรียกเก็บจากนักศึกษา
 - (2) เงินบำรุงชมรมที่ชมรมเรียกเก็บจากสมาชิกตามข้อบังคับของชมรม
 - (3) เงินรายได้จากกิจกรรมหารายได้ของสถานักศึกษา องค์การบริหาร และชมรม
 - (4) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้เพื่อสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
 - (5) เงินบริจาคเพื่อสนับสนุนกิจกรรมนักศึกษา
- ข้อ 6. เงินงบประมาณตามข้อ 5 นั้น ส่วนการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยเป็นผู้เก็บรักษาโดยถือเป็นเงินฝากเพื่อใช้ในการดำเนินงานขององค์การนักศึกษา
- ข้อ 7. ในแต่ละปีการศึกษา ให้ชมรมจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษาเสนอต่อคณะกรรมการหารเพื่อพิจารณา ภายใน 30 วัน นับแต่วันเปิดเรียนภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา และให้นายกองการบริหารนำร่างงบประมาณเสนอต่อสถานักศึกษา เพื่อพิจารณาอนุมัติให้ถือจ่ายภายใน 45 วัน นับแต่วันเปิดเรียนภาคการศึกษาแรกของปีการศึกษา ให้นายกองการบริหารนำรายละเอียดของงบประมาณรายจ่ายประจำปีการศึกษาเสนอรองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเพื่อทราบภายใน 7 วัน นับแต่วันที่สถานักศึกษาอนุมัติงบประมาณ รายจ่ายนั้น
- ข้อ 8. การเบิกจ่ายงบประมาณเพื่อดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับความเห็นชอบจากสถานักศึกษาแล้ว ให้หน่วยงานต่างๆ ที่เป็นเจ้าของงบประมาณเป็นผู้ขออนุมัติเบิกจ่ายด้วยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา
- ข้อ 9. การส่งจ่ายเงินงบประมาณขององค์การนักศึกษาให้รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาเป็นผู้มีอำนาจลงนามส่งจ่าย
- ข้อ 10. เมื่อหน่วยงานเจ้าของโครงการได้ดำเนินงานตามโครงการเสร็จสิ้นลงแล้ว ให้ผู้รับผิดชอบโครงการจัดทำรายงานสรุปผลของโครงการ พร้อมทั้งรวบรวมหลักฐานการใช้จ่ายเงินงบประมาณในการดำเนินงานของโครงการเสนอต่อองค์การบริหารเพื่อนำเสนอต่อสถานักศึกษาเพื่อตรวจสอบต่อไป ในกรณีที่การจ่ายเงินมีลักษณะที่ไม่อาจเรียกใบเสร็จรับเงินได้ ให้ใช้ใบรับรองการจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยแทนได้โดยอนุโลม ทั้งนี้ต้องได้รับการรับรองจากอาจารย์ที่ปรึกษาของหน่วยงานนั้นๆ ด้วย

- ข้อ 11. หากมีเงินงบประมาณคงเหลือเมื่อสิ้นปีการศึกษา ให้ยกยอดเงินงบประมาณคงเหลือนั้นไป สมทบกับเงินงบประมาณส่วนกลางหรืองบประมาณของกรมในปีการศึกษาต่อไป
- ข้อ 12. การหารายได้ในลักษณะของการขอบริจาคหรือการจัดบริการแลกเปลี่ยน ซึ่งต้องเกี่ยวข้องกับหน่วยงานหรือบุคคลภายนอก ให้กระทำในนามขององค์การนักศึกษาเท่านั้น และจะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อนดำเนินการ
- ข้อ 13. ให้องค์การนักศึกษาจัดทำระบบบัญชีโดยใช้หลักการบัญชีเดียวกันกับของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้ส่วนการเงินและบัญชีของมหาวิทยาลัยเป็นผู้แนะนำการจัดทำระบบบัญชีดังกล่าว ตลอดจนทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีการเงินขององค์การนักศึกษาและเสนอรายงานผลการตรวจสอบนั้นต่ออธิการบดี

ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2536

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

(สำเนา)

คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ 413/2542

เรื่อง แต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา องค์การนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2542

เพื่อให้การจัดกิจกรรมนักศึกษาขององค์การนักศึกษาดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามปรัชญา นโยบาย และวัตถุประสงค์ด้านกิจกรรมนักศึกษา และเพื่อให้มีบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทำหน้าที่กำกับดูแลให้คำปรึกษาแนะนำด้านกิจกรรมนักศึกษาแก่นักศึกษา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 21 และมาตรฐาน 24 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 จึงแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมนักศึกษา องค์การนักศึกษา ประจำปีการศึกษา 2542 ดังนี้

- | | |
|---|---|
| 1. สถานักศึกษา | รองศาสตราจารย์ ดร. ชาญชัย อินทรประวัตติ |
| 2. องค์การบริหาร | ว่าที่ ร.ต. บัลลังก์ กลิ่นจันทร์แดง |
| 3. กิจกรรมด้านวิชาการ | |
| 3.1 ชมรมคอมพิวเตอร์ | อาจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ เกิดประสพ |
| 3.2 ชมรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ | อาจารย์มานพ รุจิภากร |
| 3.3 ชมรมโครงงานวิทยาศาสตร์
และสิ่งประดิษฐ์ มทส | อาจารย์จิระพล ศรีเสริฐผล |
| 3.4 ชมรมโครงสร้างและเทคโนโลยี | อาจารย์ สมพร ดันตวิงส์ไพศาล |
| 3.5 ชมรมยานยนต์ | อาจารย์อรรถนพ ประวัตติวงศ์ |
| 4. กิจกรรมด้านศิลปวัฒนธรรม | |
| 4.1 ชมรมดนตรีและนาฏศิลป์ไทย มทส | นายอัยภูวฑู สาศกริก |
| 4.2 ชมรมดนตรีสากล | นายอัยภูวฑู สาศกริก |
| 4.3 ชมรมศิลปการถ่ายภาพ | นายสาคร นาถ้ำชน |
| 4.4 ชมรมศิลปการแสดง | นางอมรรัตน์ วงศ์สรรพ |

5. กิจกรรมด้านพัฒนาสังคมและบำเพ็ญประโยชน์
- 5.1 ชมรมค่ายอาสาพัฒนาชนบท ว่าที่ ร.ต.บัลลังก์ กลิ่นจันทร์แดง
- 5.2 ชมรมอนุรักษ์สภาพแวดล้อม อาจารย์มณู โอมะคุปต์
- 5.3 ชมรมคลินิกสิ่งแวดล้อม อาจารย์ สนั่น ตั้งสติกดิ์
- 5.4 ชมรมเพื่อนเกษตรกร ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยูวดี มานะเกษม
6. กิจกรรมด้านนักศึกษาสัมพันธ์
- 6.1 ชมรมเชียร์และแปรอักษร อาจารย์ ดร. มารินา เกตุทัต-คาร์นัส
- 6.2 ชมรมสมาธิ นางสาว สุชาณี ศรีดิษฐ์
- 6.3 ชมรมลีลาศเพื่อสุขภาพ นายชาญชัย แสงอ่อน
- 6.4 ชมรม มหสด ด้านเอดส์และสิ่งเสพติด นางสาวสุชาณี ศรีดิษฐ์
- 6.5 ชมรมนักศึกษาหอพัก นายสรณะ ศรีตะชัย
- 6.6 ชมรมจักรยานเพื่อสุขภาพ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ตรีตาภรณ์ ชูศรี
- 6.7 ชมรมไม้ดอกไม้ประดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ยูวดี มานะเกษม
- 6.8 ชมรมวิฑูสมัครเล่น อาจารย์ ดร.รังสรรค์ ทองทา
7. กิจกรรมด้านกีฬา
- 7.1 ชมรมฟุตบอล นายจรรูวัฒน์ ยอดชู
- 7.2 ชมรมบาสเกตบอล ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จงจินต์ ผลประเสริฐ
- 7.3 ชมรมเทเบิลเทนนิส อาจารย์ ดร. ณัฐวุฒิ ธานี
- 7.4 ชมรมแบดมินตัน อาจารย์อาร์กีย์ ชีร์อำพน
- 7.5 ชมรมยิงปืน นายภาณุ เอกพงษ์เมธี
- 7.6 ชมรมบริดจ์ รองศาสตราจารย์ ดร. อำนาจ อภิชาติวัลลภ
- 7.7 ชมรมซอฟท์บอล อาจารย์ ดร. สุมิตรา กันตรง
- 7.8 ชมรมเปตอง นางสาวสุชาดา อนงค์เวช
- 7.9 ชมรมตะกร้อ นายวีรวัชร ทองยอดดี
- 7.10 ชมรมวอลเลย์บอล อาจารย์ศาสน์ สุขประเสริฐ
- 7.11 ชมรมแอโรบิคและออกกำลังกาย นางสาวมยุรี มุกวงษ์
- 7.12 ชมรม CROSSWORD อาจารย์ศิริวรรณ ปริญญาตร
- 7.13 ชมรมเทนนิส อาจารย์นายสัตวแพทย์ ดร.บัญญัติ ลิขิตเดชาโรจน์

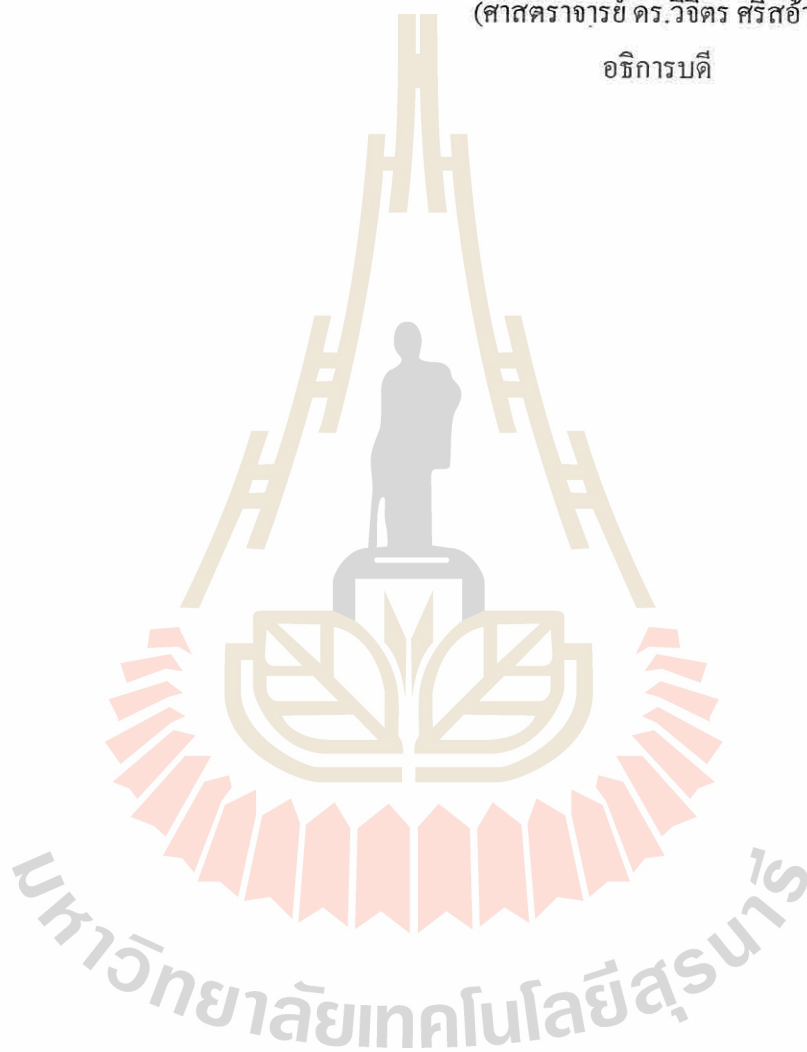
ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ตั้ง ณ วันที่ 5 สิงหาคม พ.ศ. 2542

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสอาน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

อธิการบดี



(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
เรื่อง การจัดกิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่และ
กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชา

เพื่อให้การดำเนินการจัดกิจกรรมต้อนรับของนักศึกษาใหม่และกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นไปอย่างมีระเบียบเรียบร้อยมากขึ้น และเป็นไปตามนโยบายของมหาวิทยาลัย ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2533 จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การจัดกิจกรรมรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยและกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชา ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2540 และให้ออกประกาศเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมต้อนรับนักศึกษาใหม่และกิจกรรมเชื่อมสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชา ไว้ดังต่อไปนี้

1. กิจกรรมการต้อนรับนักศึกษาใหม่ของมหาวิทยาลัยมีเพียงระดับเดียวคือ ระดับมหาวิทยาลัยและเป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นสร้างความสามัคคี สร้างจิตสำนึกให้นักศึกษามีความภูมิใจต่อท้องถิ่นและสถาบัน มีความเป็นกันเอง ไม่ใช้ความรุนแรงโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของประชาธิปไตย คือ การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ เป็นไปด้วยความสมัครใจ ไม่เป็นกิจกรรมที่ส่อไปในทางลามก อนาจาร ผิดศีลธรรม จริยธรรม และวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย งดเว้นการดื่มสุราและของมึนเมาทุกชนิดและให้กระทำภายในเขตมหาวิทยาลัยเท่านั้น

2. กิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ของนักศึกษาในสาขาวิชาเดียวกันนั้น ให้อยู่ในความเห็นชอบของ คณบดี หัวหน้าสาขาวิชา หรือคณะกรรมการประจำสำนักวิชา โดยพิจารณาอนุญาตให้อาจารย์ประจำสาขาวิชาดูแลกิจกรรมนั้นๆ และให้การจัดกิจกรรมให้เป็นไปด้วยความประหยัด มีธรรมาภิบาล เน้นการสร้างความคุ้นเคยระหว่างนักศึกษาและคณาจารย์ในสาขาวิชา ไม่ใช้ความรุนแรงและตั้งอยู่บนพื้นฐานของประชาธิปไตย คือการเคารพสิทธิส่วนบุคคลและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ นักศึกษาร่วมกิจกรรมด้วยความสมัครใจ ไม่เป็นกิจกรรมที่ส่อไปในทางลามก อนาจาร ผิดศีลธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมอันดีงามของสังคมไทย งดเว้นการดื่มสุราและของมึนเมาระหว่างการจัดกิจกรรม โดยให้การจัดกิจกรรมเสร็จสิ้นภายในวันเดียวในภาคการศึกษาที่ 1 ของปีการศึกษานั้น และให้กระทำภายในเขตมหาวิทยาลัยเท่านั้น

หากปรากฏมีการจัดกิจกรรมไม่เป็นไปตามประกาศข้างต้น มหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการพิจารณาโทษทางวินัยนักศึกษา

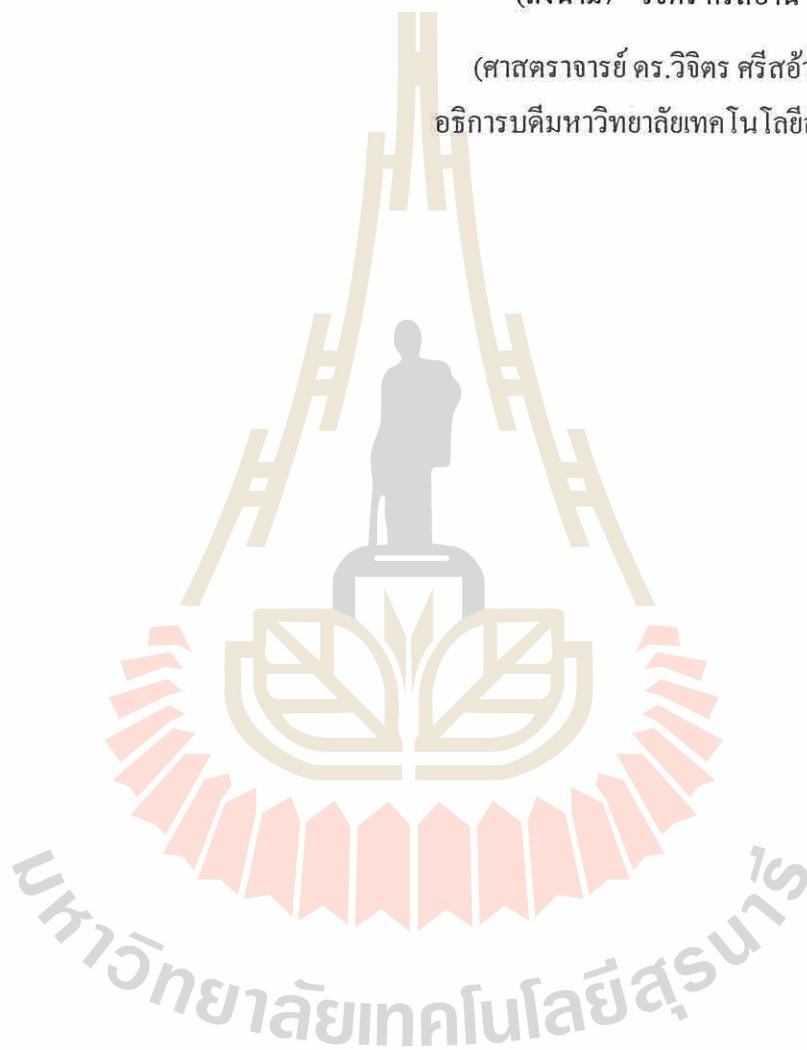
จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 2 สิงหาคม พ.ศ. 2542

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสอ้าน

(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



(สำเนา)

ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง แนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมในช่วงบ่ายของวันพฤหัสบดี

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้กำหนดเป็นนโยบายให้ช่วงบ่ายของวันพฤหัสบดี เป็นเวลาสำหรับการทำกิจกรรมนักศึกษาเพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักศึกษาได้มีเวลาและโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมนักศึกษา และกิจกรรมอื่นนอกเหนือจากกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียนโดยตรง ซึ่งจะก่อประโยชน์ต่อนักศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาเป็นบัณฑิตที่สมบูรณ์ตามปณิธานของมหาวิทยาลัย

เพื่อให้การดำเนินนโยบายดังกล่าว มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 (1) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ.2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 8/2542 วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ.2542 จึงกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดกิจกรรมในช่วงบ่ายวันพฤหัสบดี ดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้ช่วงบ่ายของวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป เป็นช่วงเวลาสำหรับการจัดกิจกรรมนักศึกษา ห้ามจัดให้มีกิจกรรมการเรียนการสอนและการสอบ ยกเว้นกิจกรรมการสอบที่มหาวิทยาลัยกำหนดและจัดทำเป็นประกาศ

2. กิจกรรมการเรียนการสอนในรายวิชาที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง ต้องจัดการเรียนการสอนชัดเจนสำหรับวันที่ตรงกับวันหยุดนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้อาจารย์ผู้สอนประสานกับฝ่ายตารางสอนตารางสอบ ศูนย์บริการการศึกษา เพื่อหาช่วงเวลาที่เหมาะสมต่อไป

3. การขอใช้ห้องเรียนและห้องปฏิบัติการทุกประเภท ในช่วงบ่ายของวันพฤหัสบดี ตั้งแต่เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ที่ไม่เป็นไปตามประกาศนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดี หรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายก่อน

4. ให้ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา ผู้อำนวยการศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้อำนวยการศูนย์คอมพิวเตอร์ และผู้จัดการฟาร์มมหาวิทยาลัย เป็นผู้ควบคุมดูแลการใช้ห้องเรียน และห้องปฏิบัติการทุกประเภทเฉพาะที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบของหน่วยงานนั้นๆ ให้เป็นไปตามประกาศนี้โดยเคร่งครัด

5. แนวปฏิบัตินี้ ใช้เฉพาะกิจกรรมการเรียนการสอนและการสอบ ของนักศึกษาระดับปริญญาตรีเท่านั้น

6. ให้ใช้แนวปฏิบัตินี้ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 3 ปีการศึกษา 2542 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2542

(ลงนาม) วิจิตร ศรีสุอาน
(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสุอาน)

อธิการบดี



(สำเนา)

ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย

เรื่อง นโยบายและมาตรการในการรับน้องใหม่และประชุมเชียร์

กิจกรรมรับน้องใหม่และประชุมเชียร์เป็นประเพณีที่สืบทอดมายาวนานในสถาบันอุดมศึกษาต่างๆ มีปณิธานหรือจุดมุ่งหมายเพื่อถ่ายทอดความสัมพันธ์ของรุ่นพี่ไปยังรุ่นน้อง ให้เกิดความรัก ความสามัคคี มีความภาคภูมิใจในสถาบัน และให้คำแนะนำช่วยเหลือเกื้อกูลกันฉันท์พี่น้อง ดังนั้น เพื่อให้ประเพณีการรับน้องใหม่และการประชุมเชียร์ในสถาบันอุดมศึกษาเป็นไปด้วยดี สามารถคงปณิธานหรือจุดมุ่งหมายไว้ได้ มีลักษณะการจัดกิจกรรมที่สร้างสรรค์ เสริมสร้างการพัฒนานักศึกษา ไม่ให้มีความรุนแรงหรือล่อลวงละเมิด ทำร้ายร่างกายหรือจิตใจน้องใหม่ ทบวงมหาวิทยาลัยจึงได้กำหนดนโยบายและมาตรการในการรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ ตามมติของคณะอนุกรรมการประสานงานเรื่องกิจการนิสิตนักศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 3/2541 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2541 ดังนี้

นโยบาย

1. มหาวิทยาลัย/สถาบัน จะต้อง รับผิดชอบกำกับดูแลและให้คำปรึกษาแนะนำในการจัดกิจกรรมให้มีลักษณะสร้างสรรค์และส่งเสริมพัฒนานิสิตนักศึกษา
2. กิจกรรมที่จัดจะต้องไม่มีความรุนแรง หรือเป็นการล่อลวงละเมิดต่อร่างกายและจิตใจน้องใหม่
3. หน่วยงานและบุคลากรทุกระดับของมหาวิทยาลัย/สถาบัน โดยเฉพาะภาควิชา อาจารย์ และข้าราชการ จะต้องให้ความสำคัญและให้ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัย/สถาบันรับผิดชอบดูแลการจัดกิจกรรมให้ลุล่วงด้วยดี
4. ทบวงมหาวิทยาลัยมีนโยบายส่งเสริมให้จัดกิจกรรมภายในมหาวิทยาลัย ส่วนการจัดกิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยให้อยู่ในดุลยพินิจและความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย/สถาบันนั้นๆ จะพิจารณาตามความเหมาะสม

มาตรการ

1. มหาวิทยาลัย/สถาบันควรกำหนด กฎ ระเบียบ ข้อบังคับหรือวางหลักเกณฑ์ และมาตรการในการรับน้องใหม่และประชุมเชียร์ให้ชัดเจน สอดคล้องกับแนวนโยบายของทบวงมหาวิทยาลัย เช่น การพิจารณาอนุญาต การรับผิดชอบ กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำ ระยะเวลาการจัด

กิจกรรม แนวทางการจัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ ทั้งนี้ ให้ยึดหยุ่นแตกต่างกันไปตามเหมาะสม และลักษณะเฉพาะของแต่ละมหาวิทยาลัย/สถาบัน

2. องค์กรนิสิตนักศึกษาที่จัดกิจกรรมควรจัดทำเป็นโครงการ โดยมีรายละเอียดชัดเจน เช่น หลักการ เหตุผล วัตถุประสงค์ ระยะเวลา สถานที่ งบประมาณ กิจกรรมและขั้นตอนการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบโครงการ ผู้รับผิดชอบกิจกรรม แล้ว นำเสนอขออนุมัติหรืออนุญาตต่อไป

3. มหาวิทยาลัย/สถาบันควรดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแล และให้คำปรึกษาแนะนำการจัดกิจกรรมประชุมเชียร์และรับน้องใหม่ด้วยกลวิธีที่เหมาะสม

4. ประชาสัมพันธ์ให้นิสิตนักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัย/สถาบันได้เข้าใจ วัตถุประสงค์ นโยบาย และมาตรการ และให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมของนิสิตนักศึกษา

หลักเกณฑ์การจัดกิจกรรม

1. นิสิตศึกษาน้องใหม่ต้องสมัครใจที่จะเข้าร่วมกิจกรรม
2. ให้งดการดื่มสุราและของมึนเมาทุกชนิดในขณะจัดกิจกรรม
3. ละเว้นการกระทำที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพร่างกาย และจิตใจ
4. ห้ามการกระทำที่ขัดต่อระเบียบของมหาวิทยาลัย/สถาบัน กฎหมาย วัฒนธรรม และประเพณีที่ดีงาม

อนึ่ง นโยบายและมาตรการที่กำหนดขึ้นเป็นเพียงแนวทางกว้างๆ มหาวิทยาลัย/สถาบันแต่ละแห่งควรออกกฎระเบียบการประชุมเชียร์และรับน้องใหม่เพิ่มเติม ทั้งนี้ต้องสอดคล้องกับนโยบายและมาตรการของทบวงมหาวิทยาลัยที่กำหนดขึ้นข้างต้น

ประกาศ ณ วันที่ 17 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2542

(ลงนาม) ประจวบ ไชยสาส์น
(นายประจวบ ไชยสาส์น)

รัฐมนตรีว่าการทบวงมหาวิทยาลัย



ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี