

การประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : กรณีศึกษา
บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา



สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ปีการศึกษา 2544

คำนำ

รายงานการจัดทำสารนิพนธ์เรื่อง “กองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท” กรณีศึกษาบ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา นี้ ผู้ทำวิจัยจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการศึกษาวิชา สารนิพนธ์ (Substantive Report) โดยมีจุดประสงค์เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้าน การจัดระบบบริหารการจัดการเงินทุนของกลุ่มสมาชิกในกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้าน ในการเรียนรู้และการพัฒนาเพื่อแก้ไขปัญหา และเสริมสร้างศักยภาพภายในหมู่บ้าน ทั้งในการกู้ยืมและชำระคืนเงินกู้ การบริหารจัดการของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านว่าจะบรรลุเป้าหมายที่วางไว้และมีเม็ดเงินเพิ่มขึ้น หรือลดลงมากน้อยเพียงใด โดยเน้นในการปฏิบัติในชุมชนท้องถิ่นในการเก็บรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ จากการลงพื้นที่ปฏิบัติ และจาก บร. 1 – บร. 12 เพื่อนำมาวิเคราะห์ถึงความเข้มแข็งของหมู่บ้าน และเพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจรากฐานของประเทศรวมทั้งเสริมสร้างระบบทางเศรษฐกิจและสังคมของหมู่บ้านในอนาคตอันใกล้จะถึงนี้

อนึ่ง ผู้ทำวิจัยใคร่ขอขอบคุณต่อ อาจารย์บุญเรือง มะรังศรี และอาจารย์สมิง เต็มพรมราช ที่กรุณาให้คำแนะนำแก้ไขจนทำให้ การจัดทำสารนิพนธ์เล่มนี้สำเร็จลงได้ด้วยดี

สมัย แสงจอหอ


19 สิงหาคม 2545

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน้าอนุมัติ

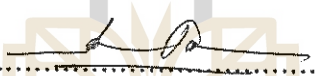
อาจารย์ที่ปรึกษา และกรรมการสอบ ได้พิจารณาสารนิพนธ์ฉบับนี้แล้ว เห็นสมควรรับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาการจัดการและการประเมินโครงการของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้

อาจารย์ที่ปรึกษา


.....
(.....)
.....

กรรมการสอบ


.....
(.....)
.....


.....
(.....)
.....

อนุมัติให้สารนิพนธ์ฉบับนี้ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการและการประเมินโครงการ



.....
(.....)
.....

คณบดีสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
วันที่ 30 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2545
- 7 ต.ค. 2545

บทคัดย่อ

สมัย แชจอหอ : การประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : กรณีศึกษา

บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

อาจารย์ที่ปรึกษา: อาจารย์บุญเรือง มะรังศรี, อาจารย์ธัมมิง เดิมพรมราช, 171 หน้า

สารนิพนธ์ฉบับนี้เป็นรายงานผลการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง : กรณีศึกษา กองทุนหมู่บ้านบ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา โดยทำการเก็บข้อมูลระหว่างวันที่ 13 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2544 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2545 รวมระยะเวลา 10 เดือน ผลการประเมินกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 จากระยะเวลาที่ผ่านมาพบว่ามีความเข้มแข็ง มีศักยภาพที่ดี เพราะมีการบริหารจัดการที่ดี มีการหมุนเวียนของเงินทุนภายในหมู่บ้าน ทำให้กลุ่มสมาชิกมีเงินทุนในการประกอบอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้ มีเงินออมเหลือเก็บไว้ใช้ในยามจำเป็น ทั้งยังสร้างความสามัคคีรักใคร่ปรองดอง ช่วยเหลือพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันของประชากรภายในหมู่บ้าน ซึ่งเป็นการเสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านในการเรียนรู้ และการพัฒนา ความคิดริเริ่ม และร่วมกันแก้ไขปัญหาเพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคม ของประชากรภายในหมู่บ้านสู่การพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการ

ปีการศึกษา.....

ลายมือชื่อนักศึกษา.....

ลายมือชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา.....

ลายมือชื่ออาจารย์ร่วมปรึกษา.....

กิตติกรรมประกาศ

สารนิพนธ์นี้สำเร็จลุล่วงด้วยดี, ผู้ทำวิจัยขอกราบขอบพระคุณ บุคคล และกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลืออย่างดียิ่ง ทั้งในด้านวิชาการ และด้านการดำเนินการวิจัย อาทิ เช่น

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. ขวัญกมล กลิ่นศรีสุข
- รองศาสตราจารย์ ดร. องค์กร อินทร์มพรรย์
- อาจารย์ ดร. พัฒนา กิติอาษา
- รองศาสตราจารย์ ดร. คณิต ไช่มุกด์
- รองศาสตราจารย์ ดร. ไท ทิพย์สุวรรณกุล
- อาจารย์สุรียา สมุทคุปดี
- อาจารย์บุญเรือง มะรังศรี อาจารย์ที่ปรึกษา
- อาจารย์สมิง เต็มพรมราช อาจารย์นิเทศก์และคณาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ได้ให้คำแนะนำปรึกษาทางด้านวิชาการ
- คุณสะอาด สุวรรณเทพ พัฒนาการตำบลมะเรียง และพัฒนาชุมชนอำเภอเมืองนครราชสีมา ที่ได้ให้คำปรึกษาด้านการปฏิบัติการในพื้นที่ และการสร้างการคุ้นเคยกับชุมชน
- นายอำเภอ ปลัดอำเภอ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ประธานกองทุนหมู่บ้านและคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน ที่ให้ข้อมูล, และอำนวยความสะดวกและขอขอบคุณ ปู่ ย่า ตา ยาย ลุง ป้า น้า อา พ่อ แม่ พี่ น้อง ภายในหมู่บ้านที่ได้ให้ความอนุเคราะห์ต่าง ๆ

ท้ายนี้ ขอกราบขอบพระคุณบิดา มารดา ที่ให้การเลี้ยงดูอบรมและส่งเสริมการศึกษาเป็นอย่างดีตลอดมา จนทำให้ผู้วิจัยประสบความสำเร็จในชีวิต

สมัย แซจอหอ

19 สิงหาคม 2545

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
หน้าอำนวยการ	ข
บทคัดย่อ	ค
กิตติกรรมประกาศ	ง
สารบัญ	จ – ฉ
สารบัญแผนภาพ	ช
สารบัญตาราง	ฌ
บทที่ 1 บทนำ	1
1. หลักการและเหตุผล	1
2. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ	2
3. กรอบแนวคิดทฤษฎี	2
4. วิธีดำเนินการ	5
5. ผลที่คาดว่าจะได้รับการประเมินโครงการ	10
สรุปเนื้อหาโครงการ	10
บทที่ 2 เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	12
1. นโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	12
2. แบบติดตาม แบบคำขอขึ้นทะเบียนของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง	19
3. การพิจารณาเงินกู้ สำหรับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน	20
4. หลักการประเมินโครงการ รูปแบบการประเมินแบบชีพฟีโมเดล	22
5. การวิเคราะห์ (โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ) การบริหารกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมือง	25
6. เอกสารหลักวิชาการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง	27

	หน้า
บทที่ 3 วิธีการดำเนินการประเมินโครงการ	33
1. วิธีการประเมินโครงการ	33
2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	35
3. ตัวแปรและตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินโครงการ	41
4. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ	45
5. การเก็บรวบรวมข้อมูล	47
6. การวิเคราะห์ข้อมูล	48
บทที่ 4 ผลการติดตามการประเมินโครงการ	50
1. ผลการประเมินบริบทชุมชน	50
2. ผลการประเมินโครงการ โดยภาพรวม	59
3. ผลการประมวลเทคนิควิธีทำธุรกิจของผู้รู้	62
4. ผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ	63
5. สรุป (การบรรลุวัตถุประสงค์ของการทำสารนิพนธ์)	63
บทที่ 5 สรุปอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ	66
1. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ	66
2. วิธีดำเนินงาน	66
3. ผลการดำเนินงาน	67
4. อภิปรายผล	67
5. ข้อเสนอแนะ	71
บรรณานุกรม	73
ภาคผนวก	74
ภาคผนวก ก. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ฯ พ.ศ. 2544	75
ระเบียบกองทุนหมู่บ้าน (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	104
ภาคผนวก ข. แบบรายงานบริบทหมู่บ้าน (บร. 1 – บร. 12)	112
ภาคผนวก ค. ภาพกิจกรรมของกลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้าน	166
ประวัติย่อของผู้เขียน	171

สารบัญแผนภาพ

แผนภาพที่	หน้า
1. ความคิดพื้นฐานของสตรีฟเฟิลบีม	4
2. แผนภูมิความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบการประเมินและการตัดสินใจ ของสตรีฟเฟิลบีม	24
3. เครื่องช่วยภุภาคีในการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองสู่ความสำเร็จ	29
4. การบูรณาการกองทุนเพื่อพัฒนาชุมชนระดับหมู่บ้าน	30
5. แสดงการจัดกองทุนสวัสดิการของกลุ่มออมทรัพย์ อ. จะนะ จ.สงขลา	32



สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
1. ระยะเวลาในการดำเนินงานการเก็บรวบรวมข้อมูล บร. 1 – บร. 12	8
2. แสดงจำนวนกลุ่มตัวอย่างภายในหมู่บ้าน	36
3. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับประชากรภายในหมู่บ้านจำแนกตามเพศ	38
4. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง	38
5. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน	39
6. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการประกอบอาชีพของสมาชิกผู้กู้ยืมเงินกองทุน	39
7. แสดงขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง krejcie and Morgan	40

บทที่ 1

บทนำ

1. หลักการและเหตุผล

กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นนโยบายของรัฐบาล ซึ่งมี พันตำรวจโททักษิณ ชินวัตร เป็นนายกรัฐมนตรี เพื่อเป็นการเสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านและชุมชนเมือง ในด้านการเรียนรู้ การสร้างและพัฒนาความคิดริเริ่มและการแก้ไขปัญหาและเพื่อเป็นการเสริมสร้างศักยภาพทั้งด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชาชนในหมู่บ้านและชุมชนเมืองสู่การพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน

ตามที่รัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วน ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง โดยมีปรัชญาในการสร้างจิตสำนึกของความเป็นชุมชนและท้องถิ่น โดยชุมชนเป็นผู้กำหนดอนาคต การจัดการบริหารชุมชนและหมู่บ้านให้มีคุณค่ารวมทั้งภูมิปัญญาในท้องถิ่นของตน ให้มีการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสภายในหมู่บ้านและชุมชนเมืองเพื่อเชื่อมโยงกระบวนการเรียนรู้ระหว่างชุมชน และมีการติดตามตรวจสอบกันเองภายใต้การช่วยเหลือจากหน่วยงานต่าง ๆ อันได้แก่ หน่วยงานภาครัฐ, หน่วยงานราชการ, ประชาสังคมและองค์กรชุมชน เพื่อเป็นการกระจายอำนาจให้ท้องถิ่น เพื่อการพัฒนาประชาธิปไตยพื้นฐานและเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในหมู่บ้านและชุมชนเมืองทั้งยังเป็นกองทุนเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างรายได้ ลดรายจ่าย และบรรเทาเหตุฉุกเฉินความจำเป็นเร่งด่วน และเพื่อให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถในการจัดระบบบริหารเงินกองทุนของตนเอง เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจรากฐานของประเทศรวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยในอนาคต

บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเริง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ได้จัดตั้งกองทุนพร้อมกับการจัดสรรเงิน โอนเข้ากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแล้ว เพื่อที่จะให้ทราบว่าโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองนี้ บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด จึงสมควรที่จะมีการประเมินและผู้ทวิจ้ย ในฐานะที่เป็นนักศึกษาบัณฑิตกองทุน หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตสาขาการจัดการและการประเมินโครงการ ในโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ซึ่งได้ปฏิบัติงานในพื้นที่หมู่บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 นี้ มาได้ระยะหนึ่งแล้ว จึงขอรับผิดชอบในการประเมินและเรียบเรียงเป็น “สารนิพนธ์” (Substantive - Report) ฉบับนี้

เพื่อแสดงให้เห็นถึงความสำเร็จและความเข้มแข็งที่เพิ่มประสิทธิภาพให้หมู่บ้านตลอดจนจุดอ่อนที่ควรปรับปรุงของหมู่บ้านและชุมชนเมืองต่อไป

2. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

- 1) เพื่อศึกษาถึงความเป็นไปได้ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและแหล่งเงินทุนหมุนเวียนภายในบ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- 2) เพื่อศึกษาถึงการแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านในการบริหารจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาท
- 3) เพื่อศึกษาการจัดระบบ การบริหารจัดการเงินทุนของกลุ่มสมาชิกที่กู้ยืมไปลงทุน
- 4) เพื่อศึกษากระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านในการเรียนรู้และการพัฒนา เพื่อแก้ไขปัญหาและเสริมสร้างศักยภาพภายในหมู่บ้าน
- 5) เพื่อศึกษาปัญหาตัวชี้วัด ความเข้มแข็งของหมู่บ้านและเพื่อเก็บรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับทัศนคติของสมาชิกที่มีต่อโครงการกองทุน 1 ล้านบาท
- 6) เพื่อศึกษาความเป็นไปได้ในการกู้ยืมและการชำระคืนเงินกู้ (จากผู้ที่ยืมตามจำนวนจริงว่าจะสามารถชำระคืนเงินกู้ได้หรือไม่)
- 7) เพื่อศึกษาถึงสมาชิกกลุ่มผู้กู้เงินลงทุนไปประกอบอาชีพตาม โครงการที่เขียนขอกู้หรือไม่
- 8) เพื่อศึกษาถึงความเป็นไปได้ของคณะกรรมการและชาวบ้านสามารถบริหารจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาท บรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพียงใดและมีเม็ดเงินจากการกู้ยืมเพิ่มขึ้นหรือลดลง
- 9) เพื่อศึกษาถึงการประกอบอาชีพของชาวบ้านที่นำเงินกู้ไปลงทุนว่าสามารถพึ่งพาตนเองได้มากน้อยเพียงใด

3. กรอบแนวคิดทฤษฎี

กรอบแนวคิดและรูปแบบการประเมิน ผู้ทำวิจัยนำเสนอแนวคิดและรูปแบบการประเมินของ ไทเลอร์ (Tyler's Rationale Rationale and Model of Evaluation) ไทเลอร์ได้กล่าวถึงการประเมินว่า "การประเมิน คือ การเปรียบเทียบพฤติกรรมที่สังเกตได้กับจุดมุ่งหมายเชิงพฤติกรรมที่กำหนดไว้" โดยมุ่งเน้นที่การประเมินทางการศึกษา

- 1.) หลักการของแนวคิดของไทเลอร์แบบดั้งเดิม จำแนกเป็น 4 ประการ คือ
 1. กำหนดจุดประสงค์เชิงพฤติกรรมอย่างชัดเจน มีความเฉพาะเจาะจง

2. กำหนดเนื้อหาหรือประสบการณ์ที่ช่วยให้ผู้เรียนบรรลุวัตถุประสงค์
3. เลือกวิธีที่จะช่วยให้การเรียนในเนื้อหาที่ประสบความสำเร็จ
4. ประเมินผลว่าผู้เรียนมีความสำเร็จมากหรือน้อยเพียงไร

2.) กรอบแนวคิดของการประเมินในยุคใหม่ของไทเลอร์ จำแนกออกเป็น 6 ส่วน คือ

1. การประเมินจุดประสงค์
2. การประเมินแผนการเรียนรู้
3. การประเมินเพื่อแนะแนวในการพัฒนาโครงการ
4. การประเมินเพื่อนำโครงการไปปฏิบัติ
5. การประเมินผลลัพธ์ของโครงการทางการศึกษา
6. การติดตามผลและการประเมินผลกระทบ

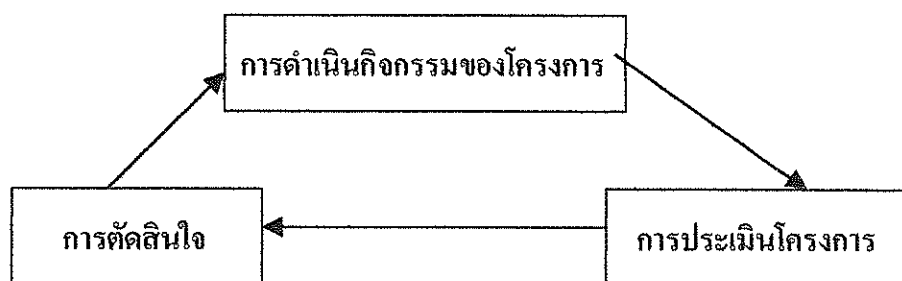
ไทเลอร์ยังได้สรุปความคิดเห็นเกี่ยวกับการประเมินโครงการว่า เกณฑ์ที่ตัดสินความสำเร็จของโครงการ ควรจะพิจารณาจากความสำเร็จของส่วนรวม และมุ่งเน้นที่การประเมินผลสรุป (Summative Evaluation) มากกว่าการประเมินความก้าวหน้า (Formative Evaluation)

ผู้ทำวิจัยนำกรอบแนวคิดของไทเลอร์มาอ้างอิงนั้นเป็นเพราะกรอบแนวคิดของไทเลอร์ มีการนำรูปแบบที่เน้นถึงการพิจารณาจากความสำเร็จของส่วนรวม และเน้นที่การประเมินผลสรุป หากนำกรอบแนวคิดของไทเลอร์ไปประยุกต์ใช้กับ โครงการกองทุนหมู่บ้านกับชุมชนเมืองแล้ว ผู้ทำวิจัยคิดเห็นว่าจะมีส่วนช่วยเป็นอย่างมาก เพราะการทำงานในส่วนนี้จะต้องมีการพบปะกับคนส่วนมาก จึงเน้นในการมีส่วนร่วมอยู่เสมอ และสมควรที่จะใช้เป็นกรอบแนวคิดได้ (ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง วิชาการประเมินเพื่อพัฒนา หน้า 84

กรอบแนวคิดทฤษฎีและรูปแบบการประเมินที่เรียกว่า “ซิฟฟ์โมเดล” (CIPP Model) ของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam)

สตัฟเฟิลบีม [1] กล่าวว่า “การประเมินเป็นกระบวนการของการระบุ หรือกำหนดข้อที่ต้องการ รวมทั้งการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูล และนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้เกิดสารสนเทศที่มีประโยชน์ เพื่อเสนอสำหรับใช้เป็นทางเลือกในการตัดสินใจ” โดยมีแนวคิดพื้นฐาน ดังรูปที่ 1

[1] แนวคิดและรูปแบบการประเมิน CIPP Model ของสตัฟเฟิลบีม (ชุดวิชาการประเมินเพื่อพัฒนา หน้า 89,2544)



รูปที่ 1 ความคิดพื้นฐานของสตัฟเฟิลบีม

สตัฟเฟิลบีม ได้ จำแนกขั้นตอนของการประเมิน เป็น 3 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนที่ 1 กำหนดหรือระบุข้อมูลที่ต้องการ

ขั้นตอนที่ 2 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ขั้นตอนที่ 3 วิเคราะห์และจัดการสารสนเทศ เพื่อนำเสนอ

สตัฟเฟิล ได้กำหนดประเด็นที่ประเมินออกเป็น 4 ประเภท ซึ่งที่มาของการกำหนดชื่อของรูปแบบการประเมินว่า รูปแบบการประเมินแบบชิพ (CIPP Model) ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1) การประเมินสถานะแวดล้อม (Context Evaluation : C) เป็นการประเมินก่อนการดำเนินการโครงการ เพื่อพิจารณาหลักการและเหตุผล

2) การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation : I) เป็นการประเมินเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของความพอเพียงของทรัพยากร เช่น จำนวนคน, งบประมาณ, วัสดุอุปกรณ์และแผนการดำเนินโครงการ

3) การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation : I) เป็นการประเมินเพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินการที่จะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง โดยการบันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกขั้นตอน

4) การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้น (Product Evaluation : P) เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบผลผลิตที่เกิดขึ้นกับจุดประสงค์ของโครงการ

กรอบแนวคิดทฤษฎีที่ใช้ในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองครั้งนี้ผู้ทำวิจัยได้นำแนวคิดตามรูปแบบของ Stufflebeam ที่เรียกว่า CIPP Model เป็นหลักในการดำเนินงาน ดังอักษรย่อต่อไปนี้

C	ย่อมาจาก	Context	คือ	บริบทรายบุคคลและหมู่บ้าน
I	ย่อมาจาก	Input	คือ	ปัจจัยนำเข้า
P	ย่อมาจาก	Process	คือ	กระบวนการ
P	ย่อมาจาก	Product	คือ	ผลผลิต

(ชุดวิชาที่เรียนรู้ด้วยตนเอง วิชาการประเมินเพื่อพัฒนา หน้า 89 – 90)

4. วิธีดำเนินการ

ในการดำเนินการประเมิน โครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองผู้ทำวิจัยทำการประเมินโครงการ โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 ศึกษาถึงรายละเอียดและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ศึกษาจากรายละเอียดจากแบบรายงานต่าง ๆ และศึกษาจากแบบ บร. 1 – บร. 12 ในการเก็บรวบรวมข้อมูลภายในหมู่บ้านที่ผู้ทำวิจัยรับผิดชอบอยู่

ขั้นตอนที่ 2 ศึกษารายละเอียดและข้อมูลต่าง ๆ ภายในพื้นที่หมู่บ้านที่ผู้ทำวิจัยรับผิดชอบอยู่ เช่น

1) ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ตัวแปรที่เกี่ยวกับตัวบุคคล จำแนกได้ เช่น อายุ เพศ วัย อาชีพ การศึกษา เป็นต้น

2) ข้อมูลเกี่ยวกับสภาพพื้นที่และสิ่งแวดล้อม ตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำแนกได้ เช่น สภาพท้องถิ่น ชุมชน เป็นต้น

3) ข้อมูลเกี่ยวกับพฤติกรรม ตัวแปรที่เกี่ยวข้องกับคน ซึ่งจำแนกได้เป็น 3 ด้าน ดังนี้

1. ข้อมูลด้านอารมณ์ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำแนกได้ เช่น ความคิดเห็นต่อสิ่งต่าง ๆ ที่ได้พบเห็น

2. ข้อมูลด้านความคิด ตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำแนกได้ เช่น ความรู้ความถนัดของแต่ละคน

3. ข้อมูลด้านการกระทำ ตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำแนกได้ เช่น การปฏิบัติการแสดงออก

ขั้นตอนที่ 3 จัดเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบรายงานจาก บร. 1 – บร. 12 เก็บข้อมูลซึ่งผู้ทำวิจัยใช้แบบ บร. ดังที่กล่าวมานี้เพื่อศึกษาปัญหาในการทำสารนิพนธ์โดยใช้เครื่องมือช่วยซึ่งจำแนกได้เป็น 2 ชนิด ดังนี้

1) จำแนกตามวิธีการสร้าง มี 2 แบบ คือ

1. เครื่องมือวัดแบบมาตรฐาน โดยใช้เทคนิคและวิธีการสร้างอย่างเป็นระบบ
2. เครื่องมือวัดแบบเฉพาะกิจ โดยการศึกษาค้นคว้าเรื่องใดเรื่องหนึ่ง

2) แบ่งตามลักษณะการใช้งาน จำแนกได้ดังนี้

1. เครื่องมือวัดที่ใช้สำหรับการวิจัยทางวิทยาศาสตร์
2. เครื่องมือวัดทางสังคมศาสตร์ ผู้ทำวิจัยใช้เครื่องมือวัดทางสังคมศาสตร์มาใช้ในการเก็บข้อมูล

สำหรับการศึกษาปัญหาทางสังคมศาสตร์โดยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- การสังเกต เป็นเครื่องมือที่ผู้ทำวิจัยจะต้องใช้กับตัวบุคคล เช่น ผู้ทำวิจัยทำหน้าที่ในการวัดโดยใช้ ตา (ดู) หู (ฟัง) เป็นเครื่องมือในการติดตามและสังเกตพฤติกรรมของบุคคลซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่าง และจดบันทึกข้อมูลที่ได้อีก
- การสัมภาษณ์ เป็นการสนทนาอย่างมีจุดมุ่งหมาย ตามที่ผู้ทำวิจัยกำหนดคำถาม เพื่อที่จะได้ข้อมูลที่ต้องการในการทำสารนิพนธ์ ต่อไป
- แบบสอบถาม ที่ใช้เป็นเครื่องมือมี 2 แบบ คือ
 - 1) แบบสอบถามแบบปลายปิด ซึ่งจะมีคำถามคำตอบโดยมีตัวเลือกให้เลือกตอบแบบสอบถามปลายปิดนี้ ได้แก่ บร.1, บร.2, บร.4, และ บร.11 ดังรายละเอียดต่อไปนี้
 - บร.1 คือ แบบข้อมูลบริบทชุมชนหมู่บ้าน เป็นข้อมูลเกี่ยวกับ ชื่อหมู่บ้าน ประวัติความเป็นมาของคนกลุ่มแรกที่เริ่มเข้ามาอยู่อาศัย, สภาพทางภูมิศาสตร์, อาชีพ, การเปลี่ยนแปลงทางด้านสาธารณสุข, ประชากร, จำนวนครัวเรือน, การศึกษา, เศรษฐกิจ, ภูมิปัญญาชาวบ้าน, งานประเพณี รวมถึงข้อมูลคณะกรรมการแต่ละกลุ่มภายในหมู่บ้าน
 - บร.2 คือ แบบเก็บข้อมูลตัวชี้วัดความเข้มแข็งของชุมชน เป็นแบบสอบถามที่มีคำถามและคำตอบเป็นตัวเลือก 3 ตัวเลือกให้ตอบ ซึ่งมีทั้งหมด 12 ข้อ ถามถึงความสามัคคีของสมาชิกภายในชุมชน, ความซื่อสัตย์, การยกย่องคนทำความดี, การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส และการร่วมกันแก้ปัญหาภายในชุมชนมีมากน้อยเพียงใด
 - บร.4 คือ แบบรายงานการปฏิบัติงานรายเดือน บร.4 นี้จะเป็นการสัมภาษณ์เกี่ยวกับคณะกรรมการกองทุนฯ ในเรื่องของการจัดตั้งกองทุนฯ, ระเบียบกองทุน, การรับสมาชิก, เกณฑ์ในการพิจารณาเงินกู้, การคิดดอกเบี้ย, การจัดสรรเงินปันผล และในส่วนของเงินกองทุน 1 ล้านบาท ปัจจุบันปล่อยให้กู้ยืมเป็นจำนวนเท่าไร คงเหลืออยู่เท่าไร มีผู้กู้ยืมกี่ราย มีการชำระคืนกี่ราย มีดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นเท่าไร เป็นการสัมภาษณ์ถึงการหมุนเวียนของเงินทุน 1 ล้านบาท

บร.11 คือ แบบเจาะลึกรายการหนี้ใช้สัมภาษณ์ผู้กู้ยืมทุกราย โดยเริ่มจากชื่อบัญชีธนาคาร, สาขา, เลขที่บัญชี, ชื่อ – นามสกุล, ผู้กู้ยืม, อาชีพ, กู้เงินจากกองทุนฯเป็นจำนวนเงินเท่าไร, กู้เอาไปทำอะไร, ผลที่คาดว่าจะได้รับภายใน 1 ปีจากการกู้ยืม, ปัญหาที่พบแนวทางแก้ไขปัญหาซึ่งจะแยกรายละเอียดออกมาจากแบบสอบถามที่กำหนดไว้แล้ว

ซึ่งผู้ทำวิจัยได้ใช้แบบ บร. ต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้น ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้

2) แบบสอบถามแบบปลายเปิด เป็นแบบสอบถามที่จะเปิดโอกาสให้ผู้ตอบแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ซึ่งได้แก่แบบ บร. 3, บร. 5, บร. 6, บร. 9 และ บร. 12 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

บร.3 คือ แบบรายงานความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่มีต่อกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นแบบสอบถามที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของสมาชิกกองทุน

บร.5 คือ แบบรายงานผลการจัดเวทีบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นการจัดเวทีประชาคมภายในหมู่บ้านและตำบลเพื่อหาสาเหตุและปัจจัย ปัญหาและแนวทางแก้ไขในการจัดตั้งการบริหารจัดการเงินกองทุน

บร.6 คือ แบบรายงานผลการจัดเวทีกลุ่มผู้กู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ซึ่งแยกจัดเวทีวันละ 1 กลุ่มอาชีพที่กู้ยืมเงินไปลงทุน มีการจัดระดับหมู่บ้านและระดับตำบล เพื่อนำประสบการณ์ที่ได้มาแลกเปลี่ยนกันรวมทั้งปัญหาที่มีและแนวทางแก้ไขในแต่ละกลุ่มอาชีพ ในกรณีของบ้านกระทอน หมู่ที่ 8 นี้มีทั้งหมด 4 กลุ่มอาชีพ คือ ทำการเกษตร (ทำนา), เลี้ยงสัตว์, ค้าขาย, ปลูกผักสวนครัว + ผักกระเฉดน้ำ

บร.9 คือ แบบบันทึกการสัมภาษณ์ผู้ทำวิจัยได้ตั้งคำถามในการสัมภาษณ์ 2 หัวข้อคือ

1. กระบวนการได้มาซึ่งคณะกรรมการและระเบียบกองทุนหมู่บ้านฯ
2. ทัศนคติที่มีต่อการติดตามประเมินโครงการฯ

บร.12 คือ การวิเคราะห์จัดทำแผนแม่บทชุมชน ทางด้านเศรษฐกิจ, ด้านสังคม, ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม, ด้านสาธารณสุข, ด้านทรัพยากรธรรมชาติและด้านโครงสร้างพื้นฐาน สัมภาษณ์ถึงความภูมิใจในอดีต, ปัจจุบัน ความฝันและโครงการพัฒนาภายในหมู่บ้าน และยังมีการวิเคราะห์แบบ บร.12 ระดับตำบลด้วย

ระยะเวลาในการดำเนินงานการเก็บรวบรวมข้อมูลจาก บร. 1 – บร. 12 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

บร. ต่างๆ	ธันวาคม 44 13 – 31	มกราคม 45 1 – 31	กุมภาพันธ์ 45 1 – 28	มีนาคม 45 1 – 31	เมษายน 45 1 – 30	พฤษภาคม 45 1 – 31	มิถุนายน 45 1 – 30	กรกฎาคม 45 1 – 31	สิงหาคม 45 1 – 31	กันยายน 45 1 – 30
บร. 1	↔									
บร. 2	↔				↔					
บร. 3	↔					↔	↔			
บร. 4	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔	↔
บร. 5		↔								
บร. 6					↔		↔			
บร. 7	↔					↔				
บร. 8								↔		
บร. 9							↔	↔		
บร. 10								↔	↔	
บร. 11			↔		↔		↔	↔		
บร. 12				↔	↔					

บร. 1 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล วันที่ 13 ธันวาคม - 28 ธันวาคม 2544 รวมระยะเวลา 15 วัน

บร. 2 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ๆ ที่ 1 วันที่ 13 ธันวาคม - 28 ธันวาคม 2544 รวมระยะเวลา 15 วัน

บร. 3 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ๆ ที่ 1 วันที่ 13 ธันวาคม - 28 ธันวาคม 2544 รวมระยะเวลา 15 วัน

บร. 4 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล ทุก ๆ เดือน เพื่อทราบถึงความเคลื่อนไหวการกู้ยืมเงิน เงินทุน 1 ล้านบาท

บร. 5 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ระดับหมู่บ้าน 1 ครั้ง ระดับตำบล 1 ครั้ง เดือนมกราคม 2545 รวมระยะเวลา 30 วัน ของหมู่บ้านและตำบล/ครั้งที่ 2 ของหมู่บ้าน เดือนมิถุนายน รวบรวมระยะเวลา 30 วัน

บร. 6 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ๆ ที่ 1 วันที่ 1 - 15 เมษายน 2545 รวมระยะเวลา 15 วัน ครั้งที่ 2 เดือนมิถุนายน 2545 รวมระยะเวลา 30 วัน

บร. 7 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ๆ ที่ 1 วันที่ 13 ธันวาคม - 28 ธันวาคม 2544 รวมระยะเวลา 15 วัน ครั้งที่ 2 วันที่ 15 เมษายน - 15 พฤษภาคม รวมระยะเวลา 30 วัน

บร. 8 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล เดือนกรกฎาคม 2545 รวมระยะเวลา 30 วัน

บร. 9 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล 2 ครั้ง ๆ ที่ 1 วันที่ 15 มีนาคม - 15 เมษายน 2545 รวมระยะเวลา 30 วัน ครั้งที่ 2 วันที่ 1 มิถุนายน - 15 กรกฎาคม 2545 รวมระยะเวลา 45 วัน

บร. 10 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล วันที่ 15 กรกฎาคม - 12 สิงหาคม 2545 รวมระยะเวลา 27 วัน

บร. 11 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล ครั้งที่ 1 วันที่ 15 กุมภาพันธ์ - 15 เมษายน 2545 รวมระยะเวลา 60 วัน ครั้งที่ 2 วันที่ 1 มิถุนายน - 15 กรกฎาคม 2545 รวมระยะเวลา 45 วัน

บร. 12 ระยะเวลาในการเก็บข้อมูลรวบรวมข้อมูล วันที่ 15 มีนาคม - 15 เมษายน 2545 รวมระยะเวลา 30 วัน

ขั้นตอนที่ 4 นำข้อมูลที่ได้จากการเก็บรวบรวมข้อมูล จากแบบ บร.1 – บร. 12 นำมาประมวลสังเคราะห์ข้อมูลตามรายละเอียดในบทต่อไป ในการเก็บรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ นอกเหนือจากการสังเกต สัมภาษณ์ แบบสอบถาม ผู้ทำวิจัยยังใช้อุปกรณ์ช่วยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ตามแบบ บร. 1 – บร. 12 คือ กล้องถ่ายรูปซึ่งเป็นภาพการมีส่วนร่วมของชาวบ้านในกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อความสมเหตุสมผลในการเก็บข้อมูล และเป็นหลักฐานข้อมูลที่ได้มาให้น่าเชื่อถือมากขึ้น เมื่อมีภาพประกอบนั้นก็หมายถึงการปฏิบัติงานร่วมกับชุมชน และลงพื้นที่สัมผัสชีวิตในหมู่บ้านอย่างจริงจังและยังเป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงาน ในหลาย ๆ ด้านให้สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ขั้นตอนที่ 5 เขียนตามแนวทางที่มีคำอธิบายในชุดสารนิพนธ์ จนเสร็จสิ้นสมบูรณ์ตามขั้นตอนที่ได้วางเอาไว้

5. ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการประเมินโครงการ

จากการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองครั้งนี้ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับในภาคหน้า มีดังนี้

1. เงินกองทุน 1 ล้านบาท สามารถช่วยเหลือประชาชนภายในหมู่บ้าน ผู้ด้อยโอกาสได้ มีการพัฒนางาน มีอาชีพเสริม ทั้งยังทำให้มีรายได้เข้าครอบครัวเพิ่มขึ้น มีเงินออมเหลือเก็บไว้ใช้ในยามจำเป็น ภายหลังจากได้กู้ยืมเงินกองทุน 1 ล้านบาทไปประกอบอาชีพ
2. มีความสามัคคี ช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ของกลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้านมากขึ้น
3. มีการบริหารจัดการกันเองของประชาชนภายในหมู่บ้าน ซึ่งก็คือว่าเป็นการพัฒนาไป อีกลำดับหนึ่ง
4. ทำให้ทราบถึงข้อดีและข้อเสียในการบริหารจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาทภายในหมู่บ้าน ทำให้มีการใช้จ่ายเงิน นำไปสู่การกระตุ้นเศรษฐกิจและเชื่อมโยงไปสู่ภาคธุรกิจการค้าบริหารและภาคประชาชนอันเป็นเศรษฐกิจฐานรากของประเทศอย่างต่อเนื่อง
5. ทำให้ผู้ทำวิจัย ได้มีความรู้และเข้าใจเกี่ยวกับการศึกษาที่มีระบบระเบียบในการบริหารจัดการเงินกองทุน อันจะนำไปสู่การคิดวิเคราะห์ปัญหาต่าง ๆ ได้ถูกต้อง

สรุปเนื้อหาโครงการ

การทำสารนิพนธ์ครั้งนี้ผู้ทำวิจัยได้ศึกษาถึง ความเป็นไปได้ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้าน การแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน การบริหารจัดการเงินกองทุน การพึ่งพาตนเองของชาวบ้านและความเข้มแข็งของหมู่บ้านตลอดจน การกู้ยืมและชำระคืนเงินกู้ของกลุ่มสมาชิก กรณีศึกษาบ้านกระทอน หมู่ 8 ต. มะเรียง อ. เมือง จ. นครราชสีมา ว่ามีการบริหารจัดการที่ดีหรือไม่

บรรลุเป้าหมายที่วางไว้มากนักน้อยเพียงใด และประกอบด้วยเนื้อหาสำคัญที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กันมีทั้งหมด 5 บท ในแต่ละบทมีเนื้อหาและความสำคัญดังนี้

บทที่ 1 บทนำ เป็นการนำเสนอความเป็นมาและความสำคัญของวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ กรอบแนวคิดทฤษฎี วิธีดำเนินการ ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการศึกษาที่เกี่ยวข้องในการจัดทำสารนิพนธ์ครั้งนี้

บทที่ 2 เอกสารงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย นโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง แบบติดตาม ค่าของขึ้นทะเบียนของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง รวมทั้งการพิจารณาเงินกู้ หลักการประเมินโครงการในรูปแบบ CIPP Model การวิเคราะห์โครงการและเอกสารหลักวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บทที่ 3 วิธีการดำเนินการประเมินโครงการ เป็นการนำเสนอวิธีการประเมินโครงการ กลุ่มตัวอย่าง ตัวแปรและตัวชี้วัด เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ รวมทั้งการเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลของกองทุน 1 ล้านบาท

บทที่ 4 ผลการติดตามการประเมินโครงการ เป็นการนำเสนอผลการประเมินบริบทชุมชน ประเมินโครงการโดยภาพรวม ประมวลเทคนิควิธีทำธุรกิจของผู้กู้ของผู้กู้ รวมถึงผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง สรุปผลการบรรลุวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการมากนักน้อยเพียงใด

บทที่ 5 สรุปอภิปรายผลและข้อเสนอแนะของกองทุนเงินล้าน หมู่บ้านกระทอนโดยพิจารณาจาก การบริหารจัดการกองทุน การปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับ การพัฒนากิจกรรมอาชีพและข้อเสนอแนะสำหรับการค้นคว้าวิจัยตั้งแต่เริ่มต้น (บทที่ 1 – 5) จนจบการเสนอรายงานผลการวิจัย ในการจัดทำสารนิพนธ์ครั้งนี้

บทที่ 2

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้ทำวิจัย ได้ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กรณีศึกษาบ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา รวมทั้งเอกสารต่าง ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้และเป็นประโยชน์ต่อการจัดทำสารนิพนธ์ในครั้งนี้ ซึ่งผู้ทำวิจัยได้นำความรู้ รวมทั้งแนวคิดทฤษฎีที่เกี่ยวข้องและข้อมูลอื่น ๆ เพื่อแสดงให้เห็นถึงหลักการด้านเนื้อหาสาระและหลักวิชาการด้านเทคนิควิธี การประเมินที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองมีความถูกต้องและสมเหตุสมผล ในทางวิชาการประเมินสรุปได้เป็น 6 ด้านดังนี้

ด้านที่ 1 นโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ด้านที่ 2 แบบติดตาม แบบคำขอขึ้นทะเบียน ของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ด้านที่ 3 การพิจารณาเงินกู้สำหรับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ด้านที่ 4 หลักการประเมินโครงการ รูปแบบการประเมินแบบชีพฟ์โมเดล

ด้านที่ 5 การวิเคราะห์ (โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ) การบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ด้านที่ 6 เอกสารหลักวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ด้านที่ 1 นโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

1) นโยบาย เร่งด่วนของรัฐบาล ซึ่งได้แถลงต่อรัฐสภาในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง หมู่บ้านและชุมชนละ 1 ล้านบาท เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนสร้างรายได้และมีอาชีพเสริมสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชน เป็นการเสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านและชุมชนเมืองในด้านการเรียนรู้ การสร้างการพัฒนาในความคิดริเริ่มเพื่อเป็นการแก้ไขปัญหา และเสริมสร้างศักยภาพทางด้านเศรษฐกิจและสังคมของประชาชนภายในหมู่บ้านและชุมชนเมือง โดยรัฐจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กองทุนละ 1 ล้านบาท พร้อมเสริมสร้างพัฒนาหมู่บ้าน

และชุมชนเมืองให้มีขีดความสามารถ ในการจัดระบบบริหารจัดการเงินกองทุนเพื่อหมุนเวียนใน หมู่บ้านและชุมชนเมืองกันเอง

หลักการ ที่สำคัญของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ จะประสบผลสำเร็จได้ ควรประกอบด้วยหลักสำคัญ 9 ประการคือ

1. ความพร้อมของหมู่บ้านและชุมชนเมือง
2. การบริหารการจัดการเงิน กองทุนหมุนเวียนหมู่บ้าน
3. การปฏิรูประบบบริหารราชการแผ่นดิน ตามแนวทางให้หมู่บ้านเป็นศูนย์กลางใน การพัฒนา
4. การติดตามการประเมินผล โดยมีตัวชี้วัด ประสิทธิภาพของกองทุน
5. เสริมสร้างจิตสำนึกความเป็นชุมชนและท้องถิ่น
6. ชุมชนเป็นผู้กำหนดอนาคตและบริหารจัดการหมู่บ้านและชุมชนเมืองด้วยภูมิ ปัญญาของตนเอง
7. เกื้อกูลประ โยชน์ต่อผู้ด้อยโอกาสภายในหมู่บ้านและชุมชนเมือง
8. เชื่อมโยงกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างชุมชน ราชการ เอกชน และประชา สังคม
9. กระจายอำนาจให้ท้องถิ่นและพัฒนาอาชีพโดยพื้นฐาน

วัตถุประสงค์ ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองมีดังนี้

1. เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนภายในหมู่บ้านและชุมชนเมือง สำหรับการลงทุนเพื่อ พัฒนาอาชีพ สร้างงานสร้างรายได้ ลดรายจ่าย และสร้างสัมพันธภาพที่ดีแก่ประชาชน
2. ส่งเสริมท้องถิ่นชุมชนให้มีความสามารถในการบริหารจัดการกองทุน
3. เสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเอง โดยการเรียนรู้และความคิดริเริ่ม แก้ไขปัญหา ของตนเอง มีการสร้างศักยภาพของตนเอง และมีการสร้างเศรษฐกิจแบบพอเพียง
4. เพื่อเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจในระดับรากฐานของประเทศ รวมทั้งเสริมสร้าง ภูมิคุ้มกันหมู่บ้านและชุมชนของสังคมโดยรวม
5. ประชาชนในท้องถิ่นมีศักยภาพและความเข้มแข็งด้านเศรษฐกิจและสังคม

2) ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ ประกอบไปด้วย 2 หมวด ดังนี้ (รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในภาคผนวก ก.)

หมวดที่ 1 [คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ]

1. ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ” โดยมีชื่อว่า “กทบ.”
2. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 2 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งได้อีก
3. กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - ตาย
 - ลาออก
 - เป็นบุคคลล้มละลาย
 - คณะรัฐมนตรีมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่ง
 - เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
4. การประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของ จำนวนคณะกรรมการทั้งหมด
5. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ดังต่อไปนี้
 1. กำหนดนโยบาย
 2. กำหนดแผนการจัดการหาเงินทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง
 3. จัดทำร่างกฎหมายเกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
 4. กำหนดแผนงานและอกระเบียบ
 5. ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษา จัดหา
 6. ออกระเบียบเกี่ยวกับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและบริหารกองทุน
 7. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ คณะทำงาน
 8. ออกระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่น ๆ เพื่อปฏิบัติตามระเบียบนี้
 9. เพื่อประโยชน์ในการบริหาร อาจมีคำสั่งให้ข้าราชการไปช่วยปฏิบัติงาน เป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงาน โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานตามปกติ

10. รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค รวมทั้งฐานะการเงินของกองทุนให้คณะกรรมการทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
11. การประชุมของอนุกรรมการให้นำ ข้อ 9 มาใช้กับการประชุมและวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมอนุกรรมการ โดยอนุโลม
12. ให้คณะกรรมการที่ปรึกษาได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบนี้ ได้เข้าประชุม ค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนด

หมวดที่ 2 [สำนักคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง]

13. ให้มีสำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี
14. สำนักงานมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้
 1. ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ
 2. ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
 3. ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการและของกองทุน
 4. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงการจัดตั้ง นโยบาย และแนวทางการบริหารกองทุน
 5. ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดตั้งกองทุน และแนวทางการบริหารกองทุน
 6. จัดให้มีหรือสนับสนุนให้มีการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุน
 7. พิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการบริหารและจัดการกองทุน
 8. ให้การสนับสนุน ปรึกษาหารือ และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบาย ระเบียบ หลักเกณฑ์ การดำเนินงานกองทุน
 9. ดำเนินการหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองทุน และรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการในส่วนการบริหารกองทุน

10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี ของสำนักงานเสนอต่อคณะกรรมการ

11. ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ระเบียบกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติมีระเบียบที่เกี่ยวข้องดังนี้

1. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. 2544
2. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ฉบับที่ 2)
3. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง พ.ศ. 2544
4. ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544

ผู้ทำวิจัยใช้แนวทาง นโยบาย หลักการ วัตถุประสงค์ และระเบียบกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติดังกล่าว เป็นหลักในการจัดทำสารนิพนธ์ครั้งนี้ และในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านที่ผู้เขียนรับผิดชอบอยู่

3) ระเบียบกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

รัฐบาลมีนโยบายเพื่อจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนภายในหมู่บ้านเพื่อใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งเพื่อให้ท้องถิ่นมีความสามารถในการจัดการระบบและบริหารจัดการเงินกองทุนของตนเอง โดยในครั้งนี้นี้รัฐได้จัดสรรงบประมาณให้ทางหมู่บ้านมาทำการบริหารและจัดการจำนวน 1 ล้านบาท เพื่อให้การดำเนินการจัดตั้งเงินกองทุนหมู่บ้านเกิดประโยชน์ต่อชุมชนและทุกครัวเรือนในหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเริง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จึงได้ดำเนินการวางระเบียบว่าด้วยเงินกองทุนหมู่บ้านขึ้น เพื่อใช้เป็นกฎระเบียบข้อบังคับสำหรับการปฏิบัติของสมาชิกในหมู่บ้าน อันจะทำให้เงินกองทุนของหมู่บ้านมั่นคงและยั่งยืน อันเป็นผลส่งเสริมให้เศรษฐกิจของครัวเรือน หมู่บ้าน และประเทศชาติในอนาคต

เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านกระทอน ซึ่งก่อตั้งเพื่อส่งเสริมและสร้างนิสัย การอดออม เสียสละ เอื้ออาทร และเป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอื้อ

ประโยชน์ต่อสมาชิกโดยรวม จึงกำหนดระเบียบการที่เกี่ยวข้องกับข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ไว้ดังนี้

1. ที่ตั้ง

ที่ตั้งของกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน เลขที่ 4 หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา รหัส 30000 โทรศัพท์ 01-7898601

2. วัตถุประสงค์

ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 มีวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- 1) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนให้กับสมาชิก
- 2) เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ด้วยวิธีการฝากเงินตั้งจะ
- 3) เพื่อให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก
- 4) เพื่อพัฒนาจิตใจสมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม 4 ประการ คือ
 1. เป็นคนดีมีความซื่อสัตย์
 2. เป็นคนไม่เห็นแก่ตัว
 3. เป็นคนไม่มัวเมาในสิ่งอบายมุข
 4. เป็นคนรู้จักสามัคคี
- 5) เพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม 4 ประการ คือ
 1. เป็นคนเก่งเรียน ใฝ่หาความรู้ใหม่ๆ
 2. เป็นคนเก่งคิด คิดสร้างสรรค์ คิดแก้ปัญหา
 3. เป็นคนเก่งงาน ขยันการงาน และมีความรับผิดชอบต่อน้ำที่การทำงาน
 4. เป็นคนเก่งคน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อทุก ๆ คน

3. แหล่งที่มาของกองทุน

- 1) เงินที่ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการและงบประมาณของรัฐบาล
- 2) เงินกู้ยืม
- 3) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากเงินกองทุน
- 4) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
- 5) เงินฝากตั้งจะ
- 6) เงินสมทบจากกลุ่มหรือองค์กรสมาชิก

- 7) เงินหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่กองทุนได้รับโดยไม่มีเงื่อนไขผูกพันหรือภาระติดพันอื่นใด

4. คุณสมบัติของสมาชิก ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) เป็นผู้ที่พำนักหรือพักอาศัยอยู่ในหมู่บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 อย่างถาวร
- 2) เป็นผู้ที่มีสัญชาติไทย มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นชอบด้วยหลักการของกองทุนและสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของกองทุน
- 3) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุน
- 4) เป็นผู้ที่คณะกรรมการกองทุนได้มีมติเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
- 5) อดทน เสียสละ และเห็นแก่ประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ
- 6) มีเงินฝากตั้งจะเป็นรายเดือน ฝากอย่างต่ำ 20 บาท / คน แต่ไม่เกิน 500 บาท / เดือน

5. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก ดังรายละเอียดดังนี้

- 1) ยื่นใบสมัครต่อคณะกรรมการกองทุน
- 2) เป็นผู้ที่มิคุณสมบัติตามข้อ 4 (ตามระเบียบข้อบังคับของกองทุนหมู่บ้านกระทอน จะเป็นข้อ 6 แต่เนื่องจากผู้ทำสารนิพนธ์ย่อเอาเฉพาะใจความที่สำคัญออกมา จึงเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 4) สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนได้ปีละ 1 ครั้ง ต้องชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20 บาท / คน
- 3) สมาชิกที่ขาดคุณสมบัติให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

6. การพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิก

- 1) ตาย
- 2) ลาออกและได้อนุมัติให้ลาออกจากคณะกรรมการกองทุน
- 3) วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน หรือถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ
- 4) ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียง 2 ใน 3 ของผู้เข้าร่วมประชุม
- 5) ประพฤติตนขัดต่อระเบียบของกองทุน
- 6) นำทรัพย์สินของกองทุน ไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ได้รับไว้
- 7) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบข้อ 4 (ในข้อ 6 หน้า 2 ระเบียบกองทุนหมู่บ้านกระทอน) (รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในภาคผนวก ก.)

ด้านที่ 2 แบบติดตาม แบบคำขอขึ้นทะเบียนของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

1) แบบติดตามสังเกตการณ์คัดเลือกคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

มีส่วนสำคัญในการประเมินความพร้อมของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองต่างๆเนื่องจากกระบวนการเลือกคณะกรรมการกองทุนจะต้องเป็นไปตามข้อ 41 (หมวด 9 บทเฉพาะกาล หน้า 26.) ของระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. 2544 กล่าวว่

1. จะต้องมีการเวียน 3 ใน 4 ของครัวเรือนทั้งหมดเข้าร่วมประชุม
2. การเลือกคณะกรรมการหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้เป็นไปตามมติที่ประชุม
3. วันที่เลือกคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน

สำหรับคุณสมบัติของคณะกรรมการกองทุน จะต้องเป็นตามข้อ 17 (หมวด 5 หน้า 18.) ของระเบียบคณะกรรมการว่าด้วยการจัดตั้งและการบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. 2544 ดังนี้

1. เป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้าน และอาศัยอยู่ในหมู่บ้านติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ได้รับเลือกเป็นกรรมการกองทุน
2. เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยมีอายุ 20 ปีบริบูรณ์
3. ปฏิบัติตนอยู่ในหลักศาสนา มีความรับผิดชอบ เสียสละมีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และไม่มีประวัติเสียหายด้านการเงินตลอดจนยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
4. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
5. ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้รับ โดยประมาท
6. ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิด แต่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์ ยกเว้นความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์และความผิดฐานบุกรุก
7. ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ
8. ไม่เป็นผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งที่เสียสิทธิตามมาตรา 68 วรรค 2 ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2540
9. ไม่เป็นผู้ที่เคยพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ 20 (3) และ (4) จาก (หมวด 5 หน้า 20.) (รายละเอียดเพิ่มเติมอยู่ในภาคผนวก ก.)

2) แบบคำขอขึ้นทะเบียนและประเมินความพร้อมของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง มีวัตถุประสงค์เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้ประเมินความพร้อมในด้านต่าง ๆ ของหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตามสภาพความเป็นจริง สำหรับหมู่บ้านและชุมชนเมือง จะต้องมีความพร้อมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1) การสร้างจิตสำนึกและกระบวนการเรียนรู้ร่วมกัน ต้องช่วยกันบริหารจัดการ โดยประชาชนเพื่อประชาชนของหมู่บ้านและชุมชนเมือง ร่วมกันดำเนินการเริ่มจากการรับรู้ ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมติดตามตรวจสอบ ร่วมรับผลประโยชน์ตลอดจนร่วมสร้างกองทุนไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

2) เลือกสรรคนดีเป็นคณะกรรมการกองทุน ทุกคนต้องพร้อมที่จะร่วมกันกำหนดวิธีการและดำเนินการเลือกกันเอง และตามช่วงระยะเวลาที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองกำหนดเลือกคนดี มีความรู้ ประสบการณ์

3) ความพร้อมในการจัดทำระเบียบข้อบังคับ เมื่อดำเนินการด้านการเลือกคณะกรรมการกองทุนแล้ว คณะกรรมการกองทุนและประชาชนร่วมกันจัดทำระเบียบข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหาร โดยความเห็นชอบ

4) การจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อจัดทำระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารจัดการกองทุนแล้ว คณะกรรมการกองทุนและสมาชิกจะต้องร่วมกันดำเนินการตามกติกาที่วางไว้ เช่น การรับสมาชิก การระดมทุน การจัดทำบัญชี การจัดระบบตรวจสอบ การมอบหมายภารกิจ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและอื่น ๆ ต้องพร้อมในการจัดตั้งกองทุน

5) การขอรับเงินจัดสรรจากรัฐบาล เมื่อกองทุนได้ดำเนินการจัดตั้งกองทุนเรียบร้อยแล้ว ต้องมีความพร้อมในการขอรับการจัดสรรเงินจากคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ โดยมีการขอขึ้นทะเบียนกองทุนพร้อมกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง และมีการเปิดบัญชีกับธนาคารเพื่อรับการจัดสรรเงินจากรัฐบาลต่อไป

ด้านที่ 3 การพิจารณาเงินกู้

การพิจารณาเงินกู้สำหรับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

การพิจารณาเงินกู้ให้กับผู้กู้นั้น คณะกรรมการจะต้องดำเนินการตาม หมวด 7 ว่าด้วยการกู้ยืมเงินกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ซึ่งมีสาระสำคัญดังนี้

1) คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจอนุมัติเงินกู้อย่างหนึ่งไม่เกินจำนวน สองหมื่นบาท ใน

กรณีที่คณะกรรมการกองทุนมีมติเห็นควรอนุมัติเงินกู้รายใดเกินกว่าที่จำนวนเงินกำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมสมาชิก เพื่อให้สมาชิกพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด แต่ทั้งนี้การอนุมัติเงินกู้รายหนึ่งต้องไม่เกินจำนวนห้าหมื่นบาท การอนุมัติเงินกู้ฉุกเฉินให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาตามความเหมาะสมและจำเป็น

2) ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนมีมติอนุมัติเงินกู้ยืม ตามคำขอทั้งหมดหรือบางส่วน ให้บันทึกความเห็นในแบบคำขอกู้ยืมเงินตลอดจน เงื่อนไขและรายละเอียดในการอนุมัติเงินกู้แจ้งให้ผู้ขอกู้และธนาคารรับทราบโดยเร็ว

3) คณะกรรมการกองทุนอาจเรียกหลักประกันเงินกู้ ไม่ว่าจะเป็นบุคคลและทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กองทุนกำหนด

4) ให้คณะกรรมการกองทุนกำหนดอัตราดอกเบี้ย ดอกเบี้ย หรือค่าตอบแทนเงินฝาก และเงินกู้ที่เป็นอัตราที่แน่นอน ตามความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกโดยคำนึงถึง จารีตประเพณี และสภาพเศรษฐกิจและสังคมในหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นหลัก และเปิดเผยอัตราดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนดังกล่าวอย่างเปิดเผย

5) การกำหนดระยะเวลาคืน ชำระคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาตามความเหมาะสมแห่งสัญญาเงินกู้แต่ละราย การชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย หรือค่าตอบแทนให้ผู้กู้ชำระให้แล้วเสร็จสิ้นภายในกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 1 ปี นับแต่วันที่ทำสัญญาการชำระคืนเงินกู้หรือเงินทุนทุกประเภท ผู้กู้หรือผู้ที่นำเงินไปลงทุนไปมอบให้กับคณะกรรมการกองทุน เพื่อเป็นหลักประกันในการจัดทำบัญชีหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

6) ในกรณีที่ผู้กู้ผิดสัญญาไม่ชำระเงินต้นคืนพร้อมดอกเบี้ยและค่าตอบแทน ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน สำหรับจำนวนที่ขาดหรือค้างชำระ เว้นแต่ผู้กู้ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้

7) ในกรณีที่ผู้กู้มิได้ดำเนินการ ตามวัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืมเงิน หรือเมื่อหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่า ผู้กุนำเงินไปใช้นอกกรอบวัตถุประสงค์โดยปราศจากเหตุผลอันสมควร ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจยกเลิกสัญญาและเรียกคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ย หรือค่าตอบแทนที่ค้างชำระคืนเต็มจำนวนได้โดยทันที ซึ่งที่ประชุมสมาชิกมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพ ตามวรรคสอง ห้ามมิให้สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนเป็นระยะเวลา 2 ปี

กรณีที่ผู้ทวิวิจัย รับผิดชอบในเขตพื้นที่กองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเรียง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา นั้น มีเกณฑ์การพิจารณาเงินกู้ดังนี้

- 1) คุณสมบัติของสมาชิกในหมู่บ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเรียง มีคุณสมบัติครบทั้ง 7 ข้อ ก็มีสิทธิในการกู้ยืมเงินเพื่อ ไปประกอบอาชีพการงานได้

- 2) คณะกรรมการจะพิจารณาหรือดูรายละเอียดการเขียนโครงการขอเงิน ว่าผู้ไปประกอบอาชีพอะไรเหมาะสมหรือไม่กับวงเงินที่ขอกู้
- 3) สมาชิกที่กู้ยืมเงินหรือเข้าร่วมสมัครเข้าเป็นสมาชิก จะต้องมียี่ห้ออยู่ในทะเบียนบ้านกระทอน หมู่ที่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ด้านที่ 4 หลักการประเมินโครงการ รูปแบบการประเมินแบบซิฟฟ์โมเดล

1.) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อุดม จรัสพันธ์ และคณะได้สรุป “รูปแบบการประเมินแบบ ซิฟฟ์โมเดล” ในหนังสือชุดวิชา การประเมินเพื่อพัฒนา [2545 หน้า 89 – 91] ดังนี้

แนวคิดและรูปแบบการประเมินซิฟฟ์โมเดลของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam’s CIPP Model) กล่าวว่า “การประเมินเป็นกระบวนการระบุ หรือกำหนดข้อมูลที่ต้องการรวมทั้งการดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสังเคราะห์ให้เกิดสารสนเทศที่มีประโยชน์เพื่อนำเสนอสำหรับใช้เป็นทางเลือกในการตัดสินใจ”

และสตัฟเฟิลบีมได้กำหนดประเด็นที่ประเมินออกเป็น 4 ประเภท ซึ่งเป็นที่มาของการกำหนดชื่อของรูปแบบการประเมินแบบซิฟฟ์ (CIPP Model) ที่มาจากอักษรภาษาอังกฤษตัวแรกของประเด็นที่ประเมินซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

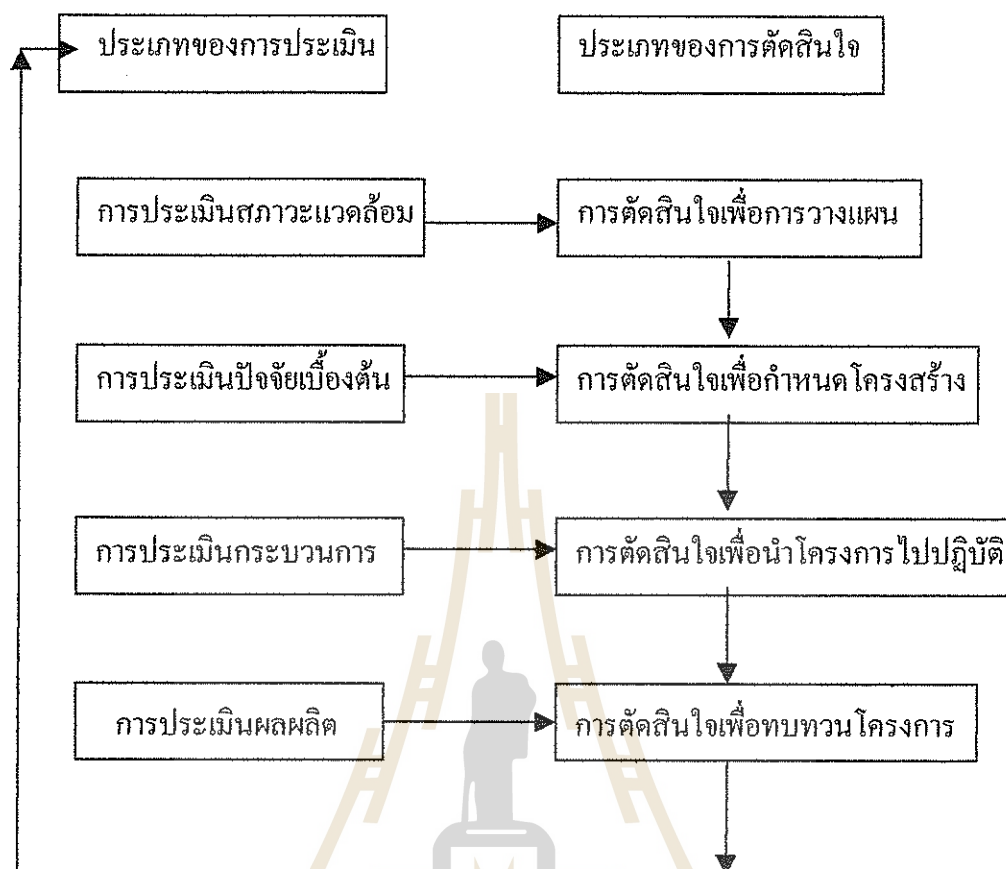
1. การประเมินสถานะแวดล้อม (Context Evaluation : C) เป็นการประเมินก่อนการดำเนินการโครงการ เพื่อพิจารณาหลักการและเหตุผล ความจำเป็นที่ต้องดำเนินโครงการ
2. การประเมินปัจจัยเบื้องต้น (Input Evaluation : I) เป็นการประเมิน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของความพร้อมของทรัพยากร อาทิ จำนวนคน งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งเทคโนโลยีและแผนการดำเนินการ โครงการ
3. การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการประเมินเพื่อหาข้อบกพร่องของการดำเนินการ ที่จะใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนา แก้ไข ปรับปรุง ให้การดำเนินการช่วงต่อไปมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีการบันทึกไว้เป็นหลักฐานทุกขั้นตอน
4. การประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้น (Product Evaluation : P) เป็นการประเมินเพื่อเปรียบเทียบกับผลผลิตที่เกิดขึ้นกับจุดประสงค์ของโครงการ รวมทั้งการพิจารณาในประเด็นของการ ยืดหยุ่น ขยาย หรือปรับเปลี่ยนโครงการ

นอกจากนี้ได้นำเสนอประเภทของการตัดสินใจที่สอดคล้องกับประเด็นที่ประเมิน ดังนี้

1. การตัดสินใจเพื่อการวางแผน (Planing Decisions) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากการประเมินสภาพแวดล้อมที่นำไปใช้ในการกำหนดจุดประสงค์ของโครงการให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน
2. การตัดสินใจเพื่อกำหนดโครงสร้างของโครงการ (Structuring Decision) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากปัจจัยเบื้องต้นที่ได้นำไปใช้ในการกำหนดโครงสร้างของแผนงานและขั้นตอนดำเนินการของโครงการ
3. การตัดสินใจเพื่อนำโครงการไปปฏิบัติ (Implementing Decision) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลในการประเมินกระบวนการเพื่อพิจารณา ควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนและปรับปรุงแก้ไขการดำเนินการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น
4. การตัดสินใจเพื่อทบทวนโครงการ (Recycling Decision) เป็นการตัดสินใจที่ใช้ข้อมูลจากการประเมินผลผลิตที่เกิดขึ้น เพื่อพิจารณาการยุติ ถ้มเลิก หรือปรับขยายโครงการที่จะนำไปใช้ในโอกาสต่อไป

และศัพท์เฟิลบีม ได้นำเสนอแผนภูมิแสดงความสัมพันธ์ระหว่างการตัดสินใจและประเภทของการประเมินกับการตัดสินใจ ดังรูปที่ 2.1 นี้





รูปที่ 2.1 แผนภูมิความสัมพันธ์ระหว่างรูปแบบการประเมินและการตัดสินใจของสตัฟเฟิลบีม

2.) ศาสตราจารย์ ดร. สมหวัง พิธิยานุวัฒน์ ได้สรุป “รูปแบบการประเมินแบบ ซิฟฟ์โมเดล” ในหนังสือ “รวมบทความทางการประเมินโครงการ” [2544 หน้า 221 - 222] ดังนี้

แนวคิดและรูปแบบการประเมิน ซิฟฟ์โมเดล ของ D.L. Stufflebeam และคนอื่น ๆ (PDK, 1977, P. 261 – 265) ได้เสนอแบบจำลอง CIPP (Context – Input – Process – Product Model) เพื่อการประเมินผลโครงการจากแนวความคิดกว้าง ๆ ดังต่อไปนี้

รูปแบบของการประเมินโดยใช้หลักการของเหตุผลทั่ว ๆ ไป อธิบายถึงความสัมพันธ์ระหว่างการประเมินกับการตัดสินใจและแสดงให้เห็นถึงว่ากระบวนการประเมินใด ๆ ประกอบด้วยขั้นตอนดังนี้ คือ

1. ขั้นของการวิเคราะห์กิจกรรมและข้อมูลที่จะประเมินเพื่อจะสนองความต้องการของผู้ตัดสินใจ
2. ขั้นของการรวบรวมสารสนเทศ (Information) ที่ต้องการ

3. ชั้นของการเสนอสารนิเทศให้แก่ผู้ตัดสินใจ

ด้วยวิธีการดังกล่าวนี้ เชื่อว่าการตัดสินใจนี้จะนำไปด้วยความสมเหตุสมผลในการบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ข้อควรคำนึงถึงในการใช้รูปแบบการประเมิน

1. วัตถุประสงค์ของการประเมินคือการให้สารนิเทศเพื่อการตัดสินใจ ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีรายละเอียดที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจ
2. ชนิดของการตัดสินใจที่ต่างกัน ต้องการออกแบบการประเมินที่แตกต่างกัน และควรใช้รูปแบบการประเมินที่มีประสิทธิภาพและเป็นรูปแบบทั่ว ๆ ไป
3. ในกรณีที่รูปแบบการประเมินมีความแตกต่างกันในด้านเนื้อหา (Content) ควรใช้ขั้นตอนของการติดตามผลดังนี้ คือ วิเคราะห์ รวบรวม นำเสนอ
4. การตัดสินใจประกอบด้วยขั้นตอนต่าง ๆ ดังนี้ คือ ขั้นการวิเคราะห์ ออกแบบเลือกปฏิบัติจึงจำเป็นต้องอาศัย ข้อมูลจากการประเมิน ดังนั้นจึงต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างนักประเมินและผู้ตัดสินใจ
5. เพื่อที่จะให้ได้มาซึ่งคำตอบในการตัดสินใจ การออกแบบการประเมินจึงควรคำนึงถึงเกณฑ์ที่มีความตรงภายใน ความตรงภายนอก ความเที่ยง และมีความเป็นปรนัย
6. การประเมินที่เป็นกระบวนการต่อเนื่องเป็นวัฏจักร (cycal) ต้องใช้กับ โครงการที่เป็นระบบ

ด้านที่ 5 การวิเคราะห์ (โครงการเพิ่มประสิทธิภาพ) การบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เป็นโครงการที่มุ่งสนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่ได้รับอนุมัติแล้วเสร็จ ให้พึ่งพาตนเองได้และเพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและพัฒนากองทุนไปสู่ความเข้มแข็งด้านสังคม เศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืน โดยการจัดสรรทุนการศึกษาแก่บัณฑิตเพื่อเข้าศึกษาหลักสูตรการจัดการและการประเมินโครงการ ซึ่งเป็นหลักสูตรที่กำหนดการศึกษาเกี่ยวกับการปฏิบัติจริงในพื้นที่หมู่บ้านและชุมชนเมืองโดยเนื้อหาหลักสูตรมุ่งเน้นเกี่ยวกับการบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี การจัดทำโครงการ การวิจัยและการประเมินโครงการ การออกแบบผลิตภัณฑ์และการตลาด รวมทั้งการเรียนรู้ชุมชน

การติดตามการประเมินผลการพัฒนาชุมชน เพื่อให้ได้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง รวมทั้งข้อมูลหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่เป็นระบบและมีประสิทธิภาพ ทั้งยังเป็นการสร้างรายได้ สร้างโอกาส สร้างศักยภาพ และยกระดับของบัณฑิต ซึ่งเป็นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อีกทางหนึ่งโดยใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือ ทั้งยังส่งผลดีให้กับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ทำให้มีการบริหารจัดการที่ดีและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทั้งยังเป็นการสร้างเสริมกิจกรรมของนโยบายที่มีอยู่ให้สมบูรณ์ยิ่งขึ้น

นโยบายกองทุนหมู่บ้านนั้นตั้งอยู่บนสมมุติฐานที่ว่า การสร้างความเข้มแข็งของเศรษฐกิจในระดับรากฐานของสังคมมีความสำคัญมากที่สุด ดังนั้นจึงต้องดำเนินการกระจายงบประมาณลงสู่รากฐานเพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนของหมู่บ้านและชุมชน และเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วพร้อม ๆ กับสร้างความเข้มแข็งของชุมชนฐานรากไปในขณะเดียวกันด้วย ซึ่งนโยบายเงินกองทุน 1 ล้านบาทนี้ถือเป็นการกระจายอำนาจการตัดสินใจและการกระจายงบประมาณลงสู่ประชาชนโดยตรง โดยไม่ผ่านภาคราชการไม่ว่าจะเป็นส่วนกลาง (กรม) ภูมิภาค (จังหวัดและอำเภอ) หรือท้องถิ่น (องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และ อบต.) นับว่าเป็นมิติใหม่จริง ๆ จึงจำเป็นต้องเตรียมความพร้อม ความเข้าใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกับชาวบ้านเพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่เสริม ซึ่งกันและกันให้กองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท ที่ทางภาครัฐจัดสรรให้กับหมู่บ้านและชุมชนเมืองนั้น ช่วยสร้างเสริมให้ชาวบ้านได้มีอาชีพและมีเงินกองทุนหมุนเวียนในการประกอบอาชีพช่วยให้ชาวบ้านได้อยู่ดีกินดีและยังได้มีการบริหารจัดการการเงินทุนกันเอง และช่วยให้ชาวบ้านมีเงินออมเหลือเก็บไว้ใช้ในยามจำเป็นอีกด้วย สิ่งที่สำคัญที่สุดคือ ทำให้ชาวบ้านทั้งหมู่บ้านมีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกันในการประกอบอาชีพ และช่วยให้ผู้ว่างงานมีอาชีพมีงานทำ ประกอบกันเป็นการพัฒนาและเพิ่มศักยภาพของหมู่บ้านและชุมชนเมือง ได้มีอาชีพทำกันในพื้นที่ โดยที่ประชากรไม่ต้องออกจากหมู่บ้านเพื่อไปหางานทำยังต่างจังหวัดเหมือนในอดีตที่ผ่านมา ทั้งยังสร้างความรักใคร่ปรองดองซึ่งเป็นสัมพันธภาพที่ดีของชาวบ้าน ทำให้ครอบครัวมีความรักความอบอุ่นให้กันมากยิ่งขึ้น ดังนั้นเงินทุน 1 ล้านบาท จึงเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนภายในหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่มีความยั่งยืนถาวรและเพิ่มพูนขึ้นตลอดไปในอนาคตที่ใกล้จะมาถึงนี้

จากความพร้อมของกองทุนหมู่บ้านที่ได้รับการจัดสรร โอนเงินเข้ากองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อเป็นการจัดการบริหารกันเองของชาวบ้านซึ่งเป็นภาระกิจที่ต้องมีการดำเนินการสำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ จึงเห็นสมควรให้มีการสนับสนุนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ดังกล่าวมาในข้างต้นต่อไป

ด้านที่ 6 เอกสารหลักวิชาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

เอกสารหลักวิชาที่เกี่ยวข้องซึ่งผู้ทำวิจัยนำมาใช้ในการทำสารนิพนธ์ และนำมาศึกษาแก้ไข ปัญหาในการปฏิบัติงาน ดังมีรายละเอียดดังนี้

1) ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ชุดวิชาสารนิพนธ์ Substantive Report. (ศ.ดร. เฉลียว บุรี-ภักดีและคณะ : ปีที่พิมพ์ 2545 : ชุดวิชาสารนิพนธ์ : ครั้งที่ 11 : บริษัท เอส. อาร์. พรินต์ติ้ง แมสโปรดักส์ จำกัด) กล่าวโดยสรุปดังนี้

เอกสารเล่มนี้ มีลักษณะเป็นคู่มือการเรียนรู้ด้วยตัวเอง เน้นการอ่านเอาความรู้เพื่อตอบข้อสอบเพียงอย่างเดียว คู่มือการทำสารนิพนธ์เล่มนี้มีความประสงค์จะช่วยให้ผู้เรียนสามารถทำสารนิพนธ์เรื่องการประเมินกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้อย่างตรงประเด็น ทั้งคำอธิบาย วิธีเขียน ตัวอย่างวิธีเขียนและโครงร่าง (Dummy) และศึกษาตัวอย่างวิธีเขียนในแต่ละตอนประกอบก็สามารถเขียนสารนิพนธ์สำเร็จได้อย่างมีคุณภาพ

2) ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ชุดวิชาการประเมินเพื่อพัฒนา Evaluation For Development (ผศ. ศาสตราจารย์ ดร. อุดม จิรัสพันธ์ และคณะ. ปีที่พิมพ์ 2545. ชุดวิชาการประเมินเพื่อพัฒนา: ครั้งที่ 1. ห้างหุ้นส่วนจำกัด. ทิศน์ทองการพิมพ์.) กล่าวโดยสรุป

เอกสารชุดวิชา “การประเมินเพื่อพัฒนา” เล่มนี้ จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ที่จะศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมนอกเหนือจากการศึกษาจากการเรียนรู้ในระบบปกติแล้วเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการออกไปศึกษาและเก็บข้อมูลวิเคราะห์ข้อมูลในชุมชนท้องถิ่นต่อไป โดยเฉพาะอย่างยิ่งชุดวิชานี้จะช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถในการประเมิน การวางแผนการประเมิน การออกแบบการประเมินในงานให้ดียิ่งขึ้น

3) ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง ชุดวิชาการวิจัยชุมชน Community Research Study. (ศ.ดร. เฉลียว บุรีภักดี และคณะ. ปีที่พิมพ์ 2545. ชุดวิชาการวิจัยชุมชน. ครั้งที่ 1. บริษัท เอส. อาร์. พรินต์ติ้ง แมสโปรดักส์ จำกัด) กล่าวโดยสรุปดังนี้

เอกสารเล่มนี้ เขียนขึ้นตามกรอบข้อกำหนดของหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต การจัดการและการประเมินโครงการ เพื่อต้องการศึกษารายละเอียดการประเมิน และส่งเสริมการดำเนินงานกองทุนในหมู่บ้านหรือชุมชนให้มีความยั่งยืน โดยให้มีการพัฒนาด้านต่าง ๆ ที่เชื่อมโยงกับกองทุน เช่น การพัฒนา “วิสาหกิจชุมชน” แบบเครือข่ายที่มีกองทุนหมู่บ้านเป็นหน่วย

สนับสนุนและประสานงาน ตลอดจนการสร้างกระบวนการทำงาน แบบมีส่วนร่วมในการวางแผน พัฒนาความเข้มแข็งกับชุมชนและท้องถิ่น

เอกสารชุดวิชา “การวิจัยชุมชน” เล่มนี้ จะช่วยให้นักศึกษาสามารถประยุกต์ใช้ ระหว่างภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติการ ภายในชุมชนท้องถิ่นได้เป็นอย่างดี

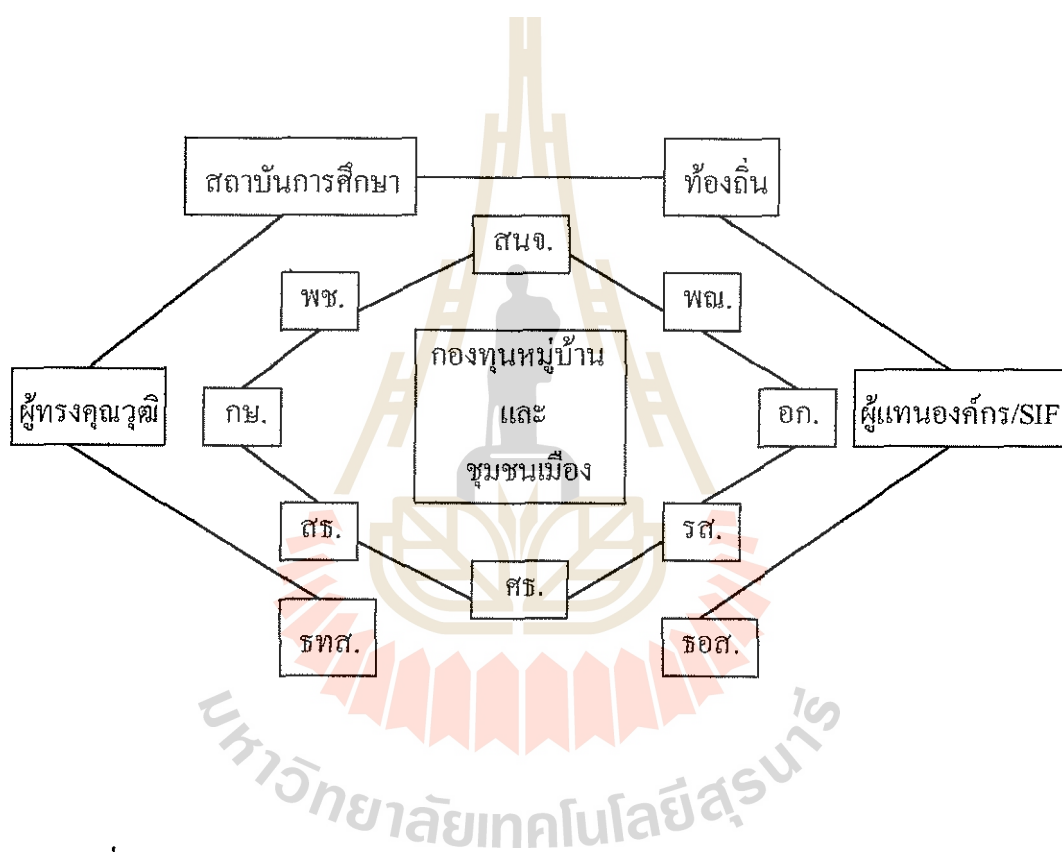
4) “การเรียนรู้ในชุมชน” (ประเวศ วะสี. 2536 หน้า 15) กล่าวว่า การเกิดการเรียนรู้ ของชุมชนว่าต้องเป็นการเรียนรู้แบบปฏิสัมพันธ์จากการกระทำร่วมกัน (Interactive learning through action) หรือเรียกอีกนัยหนึ่งว่า การเรียนรู้โดยการลงมือทำจริง (Learning by doing) ซึ่ง การเรียนรู้เช่นนี้จะก่อให้เกิดปัญญาที่มีคุณภาพเพียงพอสำหรับการเอาชนะความยากในการพัฒนา สังคมได้ กระบวนการเรียนรู้ที่สามารถช่วยยกระดับสติปัญญาของประชาชนได้ มีลักษณะเป็นการ เรียนรู้ที่ควบคู่ไปกับการปฏิบัติหรือการทำกิจกรรมต่าง ๆ

5) “การพัฒนาคนและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของชุมชน” (ลีลาภรณ์ นาคทรพรพ. 2539 หน้า 255) ได้สรุปว่า การจัดกิจกรรมการเรียนรู้หลักที่สำคัญในการพัฒนาการเรียนรู้ของชุมชนได้แก่

1. การศึกษาดูงาน เพื่อได้มาซึ่งข้อมูลใหม่อันนำมาซึ่งการสร้างภูมิปัญญา
2. เวทีการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้ อันเป็นเครื่องมือในการ “ระดมสมอง” ของ ชาวบ้านในการวิเคราะห์ข้อมูลใหม่ร่วมกัน และเป็นการแลกเปลี่ยนการเรียนรู้เพิ่มเติมซึ่งกันและกัน ในระดับชุมชนซึ่งจัดได้หลายลักษณะ เช่น เวทีเพื่อ สรุบบทเรียนจากการศึกษาดูงาน เวทีเพื่อวิเคราะห์ปัญหาและข้อมูลใหม่เวที เพื่อเชื่อมโยงเครือข่ายเป็นต้น

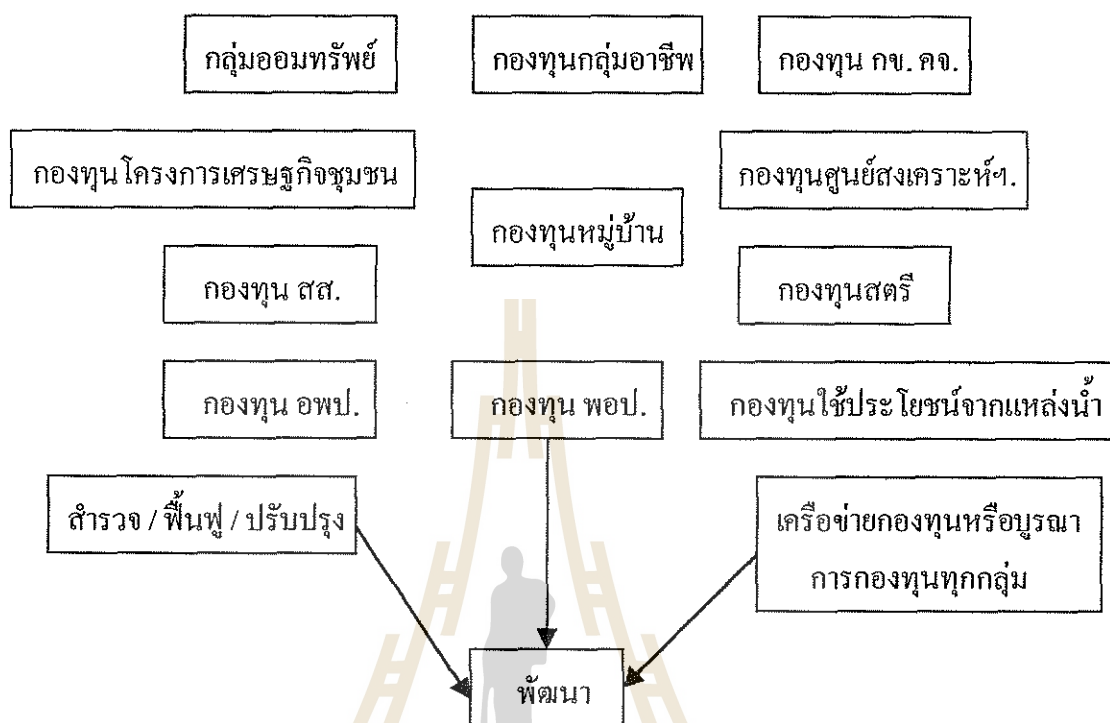
6) การพัฒนากองทุนชุมชนโดยกระบวนการมีส่วนร่วมสู่ความยั่งยืน

โดยมี นักวิชาการ นักพัฒนา ข้าราชการ นักรูธุรกิจ ตลอดจนผู้นำชุมชนกลุ่มต่าง ๆ และชาวบ้านในชนบทต่างเสนอแนวคิดและแนวทางในการพัฒนาชุมชนและสังคมในรูปแบบต่าง ๆ ที่หลากหลายโดยเฉพาะบทเรียนของชุมชนและชาวบ้าน หรือชุมชนที่อยู่รอดได้ด้วยเศรษฐกิจ การผลิตแบบพึ่งพาตนเอง การรวมกลุ่มเพื่อสร้างศักยภาพของชุมชน การสร้างกองทุนในรูปแบบ ต่าง ๆ การเชื่อมโยงในรูปของเครือข่ายองค์กรชาวบ้าน เพื่อร่วมมือกันพัฒนาชุมชน พร้อมทั้งการ ประสานความร่วมมือกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ในลักษณะของ “พหุภาคี”



รูปที่ 2.2 เครื่องมือและพหุภาคีในการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองสู่ความสำเร็จ
(จากคู่มือการจัดเก็บข้อมูล บร.1 – บร. 12)

การบูรณาการกองทุนเพื่อพัฒนาชุมชนระดับหมู่บ้าน



รูปที่ 2.3 การบูรณาการกองทุนเพื่อพัฒนาชุมชนระดับหมู่บ้าน

(จากคู่มือการจัดเก็บ ข้อมูล บร. 1 – บร. 12)

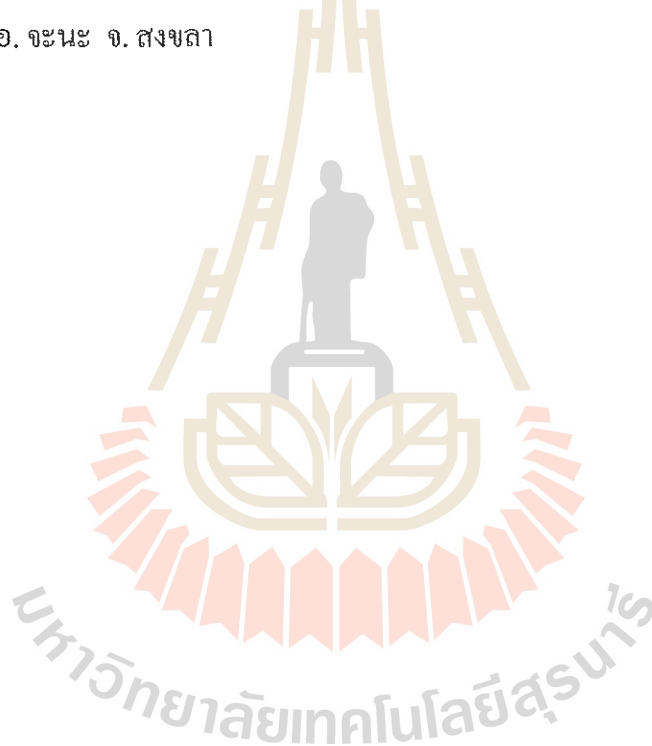
การจัดเวทีเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การสรุปบทเรียนเกี่ยวกับการพัฒนาในช่วงที่ผ่านมาซึ่งหน่วยงานหรือองค์กรทั้งภาครัฐและองค์กรพัฒนาเอกชน เสนอแนวทางในการพัฒนาที่ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้ ซึ่งผลสรุปที่ปรากฏในเรื่องของโครงสร้างชุมชนที่เข้มแข็งและสามารถยืนหยัดอยู่ได้ เป็นชุมชนที่มีการพัฒนาแบบมีส่วนร่วมของคนในชุมชน ซึ่งเป็นยุทธวิธีที่สำคัญที่จะนำไปสู่ความสำเร็จ ดังนั้นในการพัฒนาแนวทางใหม่จึงจำเป็นต้องยึดหลักของชุมชนนิยมที่อาศัยการมีส่วนร่วมจากคนในชุมชน

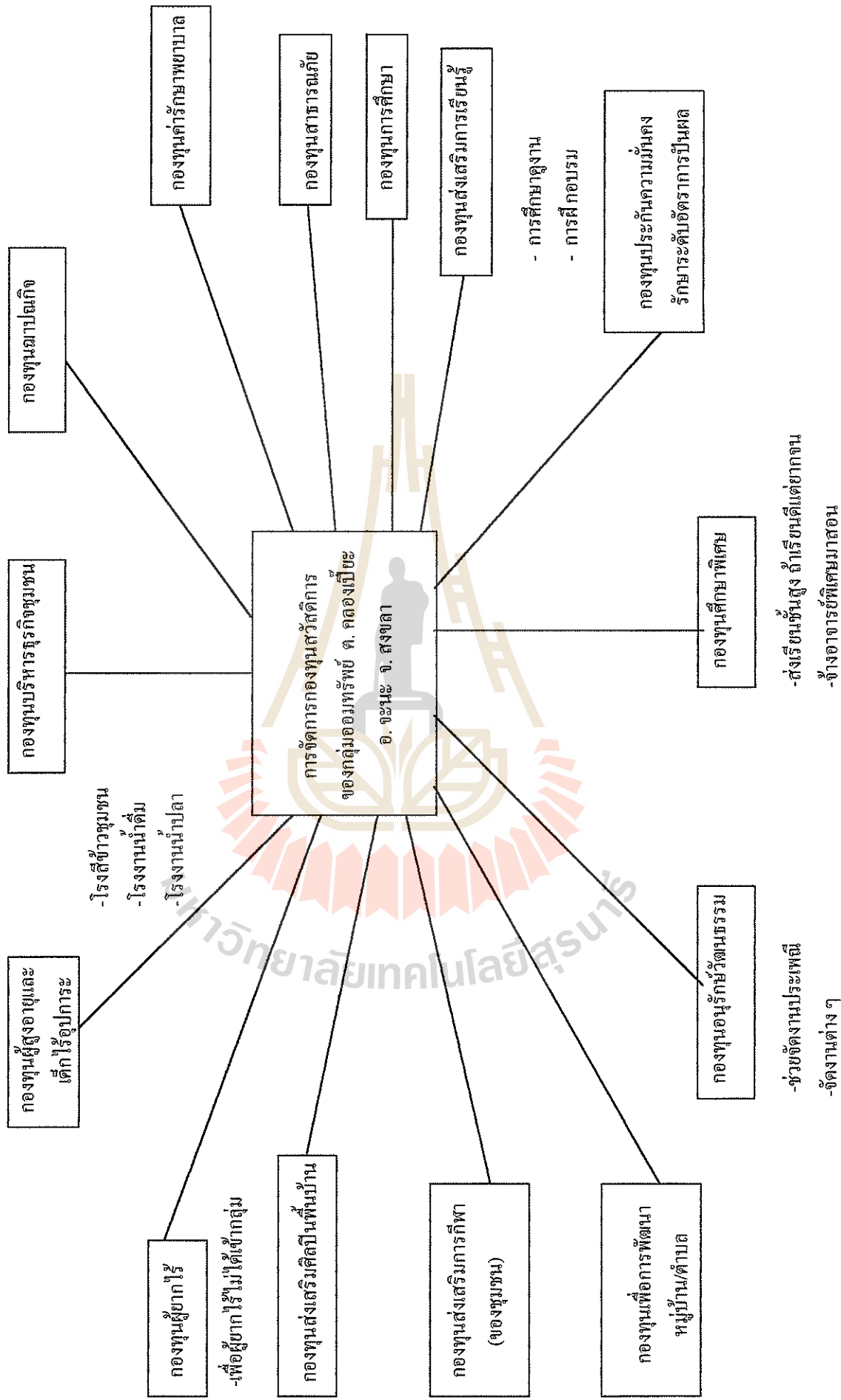
จากการศึกษาชุมชนของมูลนิธิหมู่บ้าน (อ้างใน พิทยา ว่องกุล , หน้า 135 – 140 : 2542) พบว่าในกระบวนการพัฒนาชนบทที่ผ่านมา มีขบวนการประชาชนที่เกิดขึ้นโดยธรรมชาติบนฐาน

ภูมิปัญญาและประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น ที่ประยุกต์เข้ามากับสภาพสังคม โดยมีการรวมตัวเป็นกลุ่มหรือองค์กรประชาชนขึ้น ซึ่งมีศักยภาพในการพัฒนาและพึ่งพาตนเองยืนหยัดอยู่ได้อย่างมั่นคง บนหลักการพัฒนาของกลุ่มอย่างมีศักดิ์ศรี สร้างเงินทุนของกลุ่มขึ้นมาอย่างมีอิสระเป็นของตัวเอง (ชุดวิชาการวิจัยชุมชน : หน้า 88)

เครือข่ายสัจจะสะสมทรัพย์ คือตัวอย่างการรวมเงินในปริมาณน้อย ๆ ของคนยากจนที่กลายมาเป็นพลังขนาดใหญ่ เป็นแหล่งทุนที่สำคัญของคนจน ดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากกระบวนการนี้จะถูกแบ่งปันจัดสรรเป็นกองทุนสำหรับคนด้อยโอกาส และการสาธารณูปโภคในชุมชน เป็นกระบวนการออมเงินที่ต่างไปจากการออมเงินกับธนาคารพาณิชย์ทั่วไป เพราะที่นี่มีกลไกทางศีลธรรม และควบคุมทางสังคมที่ผูกปิ่นเจกบุคคลไว้ด้วยกัน เช่น กรณีของกลุ่มออมทรัพย์

ค. คลองเปี้ยะ อ. จะนะ จ. สงขลา





รูปภาพที่ 3 แสดงการจัดการกองทุนสวัสดิการของกลุ่มอาชีพ อ. จะนะ จ. สงขลา

บทที่ 3

วิธีการดำเนินการประเมินโครงการ

การดำเนินการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองครั้งนี้ ผู้ทำวิจัยได้ศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ที่สามารถนำมาศึกษากับตัวแปรในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน เฉพาะภายในหมู่บ้านที่ผู้ทำวิจัยปฏิบัติงาน และได้ดำเนินงานในการเก็บรวบรวมข้อมูลรายละเอียดต่าง ๆ เพื่อนำมาประกอบการประเมินโครงการในครั้งนี้

กรณีศึกษากองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ต. มะเรียง อ. เมือง จ. นครราชสีมา โดยการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อให้ทราบถึงการประเมินโครงการว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้หรือไม่เพียงใด ดังรายละเอียดต่าง ๆ ที่กล่าวไว้ในบทที่ 1 ดังนั้นในบทที่ 3 จึงเป็นการกล่าวถึงรายละเอียดเพิ่มเติมที่เกี่ยวข้องกับวิธีการดำเนินการประเมินโครงการ สามารถแบ่งออกเป็นหัวข้อย่อยได้ 6 หัวข้อดังรายละเอียดต่อไปนี้

- 1) วิธีการประเมินโครงการ
- 2) ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
- 3) ตัวแปรและตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินโครงการ
- 4) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ
- 5) การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 6) การวิเคราะห์ข้อมูล

รายละเอียดต่าง ๆ ที่กล่าวมานี้ เป็นวิธีการประเมินโครงการของบทที่ 3 ซึ่งผู้ทำวิจัยได้ศึกษารายละเอียดและรวบรวมข้อมูลต่าง ๆ เพื่อนำมาประกอบการดำเนินการโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองครั้งนี้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. วิธีการประเมินโครงการ

การประเมินเป็นการประเมินตามรายงานตามสภาพความเป็นจริงหรือที่เรียกว่า “Authentic Evaluation” รูปแบบและวิธีการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง กรณีศึกษาหมู่บ้าน

บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เป็นการประเมินเชิงระบบซึ่งตรงกับ “ซีพีพีโมเดล” (CIPP Model) ซึ่งจะประเมินในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1) การประเมินสถานะแวดล้อม (Context Evaluation) เป็นการประเมินสภาพทั่วไปของชุมชนท้องถิ่น

“บริบท” หมายถึง สภาพแวดล้อมที่อยู่รอบ ๆ หน่วยระบบกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองนั้น เช่น สภาพแวดล้อม (Context) ระดับหมู่บ้านประกอบด้วย ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้าน สภาพภูมิศาสตร์ของหมู่บ้าน สภาพเศรษฐกิจและสังคมของหมู่บ้าน วัฒนธรรม ประเพณี โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรธรรมชาติของหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน การรวมกลุ่มแลภูมิปัญญาชาวบ้าน กลุ่มสมาชิก (กลุ่มผู้กู้) สภาพความเป็นอยู่ของครอบครัว อาชีพและรายได้ รวมทั้งโครงการพัฒนาที่ผ่านมา และความเข้มแข็งของชุมชน

2) การประเมินปัจจัยนำเข้า (Input Evaluation) เป็นการประเมินปัจจัยนำเข้าทั้งปวงของหน่วยระบบการบริหารจัดการและของหน่วยระบบกิจการของผู้กู้

ปัจจัยนำเข้า (Input) ระดับหมู่บ้านประกอบด้วย นโยบายรัฐบาล ระเบียบแนวทางการปฏิบัติจากส่วนกลาง การประชาสัมพันธ์ คณะอนุกรรมการระดับอำเภอที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการกองทุน การเตรียมความพร้อม เงินกองทุน 1 ล้านบาท เงินทุนสะสมอื่น ๆ และบัณฑิตกองทุน ส่วนระดับกลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมประกอบไปด้วย จำนวนเงินที่ผู้กู้ยืม พื้นที่ในการประกอบอาชีพ วัตถุดิบ จำนวนแรงงานและอาชีพใหม่ที่เกิดขึ้นภายในหมู่บ้าน

3) การประเมินกระบวนการ (Process Evaluation) เป็นการประเมินกระบวนการของทั้งสองหน่วยระบบ คือ หน่วยระบบบริหารจัดการกองทุนและหน่วยระบบกิจการของผู้กู้

กระบวนการ (Process) ระดับหมู่บ้านประกอบด้วย การจัดทำระเบียบข้อบังคับกองทุน (ทุกระเบียบ) การจัดทำเอกสารเพื่อขอขึ้นทะเบียนกองทุน ระบบบัญชีกองทุน กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับสมาชิกกองทุน กิจกรรมเกี่ยวกับการกู้เงินกองทุน ตั้งแต่ขั้นตอนการขอกู้ การคัดเลือกผู้กู้ การโอนเงินให้ผู้กู้ การชำระหนี้ เป็นต้น การตรวจสอบการใช้เงินกู้ การจัดทำรายงาน และเผยแพร่ผลการดำเนินงาน การจัดสรรผลประโยชน์ การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้โดยบัณฑิตกองทุน และกิจกรรมอื่น ๆ ส่วนระดับกลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมประกอบด้วย การใช้จ่ายเงินผู้กู้ยืม การทำบัญชีใช้จ่ายเงินและการหาความรู้เพิ่มเติม

4) การประเมินผลผลิต (Product Evaluation) เป็นการประเมินผลผลิตทั้งหมดที่เกิดขึ้น

ในหน่วยระบบการบริหารจัดการและแนะนำส่งเสริมผู้กู้ และหน่วยระบบการดำเนินกิจการของผู้กู้แต่ละราย

ผลผลิต (Product) ระดับหมู่บ้านจำนวนสมาชิกกองทุน จำนวนผู้ได้เงินกู้ จำนวนผู้ชำระเงินกู้ตามกำหนด ยอดเงินชำระคืนตามกำหนดกองทุนสะสม การใช้เงินกู้ตามวัตถุประสงค์ ทัศนคติของชุมชนต่อกองทุน การเกิดเครือข่ายองค์กรการเรียนรู้ ความสามารถในการพึ่งตนเอง ความเข้มแข็งของชุมชนที่เกิดจากกองทุนหมู่บ้าน ส่วนระดับกลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมประกอบด้วย ผลที่ได้ตามวัตถุประสงค์ของการกู้ในทุก ๆ ด้าน

2. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ในการทำวิจัยประกอบด้วยวิธีการและขั้นตอนต่าง ๆ แต่สิ่งที่ไม่ได้คือ การกำหนดกลุ่มตัวอย่างของประชากรที่ใช้ในการวิจัยถึงความหมายและรายละเอียดต่อไปนี้

-ความหมายของคำว่าประชากร

คำว่าประชากร (Population) ที่มีใช้ในการวิจัยมีความหมายว่า กลุ่มทั้งหมดของสิ่งที่ต้องการศึกษาวิจัย ซึ่งอาจเป็นบุคคล กลุ่มบุคคล องค์กร หน่วยการปกครอง เช่น จังหวัด อำเภอ เป็นต้น หรืออาจเป็นสิ่งมีชีวิตอื่น ๆ หรือเป็นสิ่งไม่มีชีวิต เช่น วัตถุ หิน แร่ธาตุต่าง ๆ ก็ได้ซึ่งมีลักษณะที่ผู้วิจัยสามารถมองเห็นและรับรู้ได้และเพื่อความสะดวกจึงจัดแบ่งประชากรของการวิจัยออกเป็น 2 ประเภทดังนี้

1) ประชากรแบบจำกัด (Finite Population) คือประชากรที่ผู้ทำวิจัยสามารถแจกแจงนับจำนวนประชากรได้ทั้งหมดว่ามีจำนวนที่แน่นอนเป็นเท่าใด เช่น จำนวนประชากรในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 จำนวนกลุ่มสมาชิกกองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 จำนวนผู้กู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 เป็นต้น

2) ประชากรแบบไม่จำกัด (Infinite Population) คือประชากรผู้ทำวิจัยไม่สามารถแจกแจงนับจำนวนประชากรออกมาได้ทั้งหมดว่ามีอยู่เป็นจำนวนที่แท้จริงเป็นเท่าใด เช่น ประชากรที่มีความซื่อสัตย์สุจริต เป็นต้น (ชุดวิชาการวิจัยชุมชน หน้า 174 – 176 ,2544)

กระบวนการในการวิจัยครั้งนี้ผู้ทำวิจัยได้เลือกกลุ่มตัวอย่างของประชากรดังนี้

1. ประชากรทั้งหมดภายในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
2. กลุ่มคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8

3. กลุ่มผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน , ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน และสมาชิก อบต. บ้านกระทอน หมู่ 8
4. กลุ่มสมาชิกกองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

จำแนก ตามรายละเอียดได้ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	กลุ่มตัวอย่างภายในหมู่บ้าน	จำนวน / คน
1.	ประชากรรวมทั้งหมดภายในหมู่บ้าน	813
2.	กลุ่มคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน	15
3.	กลุ่มผู้นำ ผู้ใหญ่บ้าน / ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน / อบต.	5
4.	กลุ่มสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน	181

กลุ่มประชากรตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัยเป็นแบบประชากรแบบจำกัด (Finite Population) ประชากรแบบจำกัดจัดอยู่ในประเภทที่ 1 ที่ผู้ทำวิจัยได้เลือกมาใช้ในการทำวิจัยครั้งนี้ ข้อดีคือประชากรที่ผู้ทำวิจัยสามารถเจนนับจำนวนประชากรได้ทั้งหมดว่ามีจำนวนที่แน่นอน

-ความหมายของกลุ่มตัวอย่าง

คำว่า “กลุ่มตัวอย่าง” (Sample or Sampling Group) ในการวิจัยหมายถึง กลุ่มที่ถูกเลือกจากประชากรขึ้นมาเป็นตัวอย่างเพื่อใช้เป็นตัวแทนของประชากรในการศึกษา ดังกลุ่มตัวอย่างคือ ตัวแทนของประชากรที่ผู้ทำวิจัยนำมาใช้ในการศึกษา ผลการศึกษาที่ได้มาจากกลุ่มตัวอย่าง จึงเป็นผลการศึกษาจากประชากรด้วยเช่นกัน กลุ่มตัวอย่างต้องมีองค์ประกอบที่สำคัญ 2 ประการ คือ

- 1) วิธีการสุ่มตัวอย่างจากประชากร
- 2) ขนาดกลุ่มตัวอย่างต้องเป็นตัวแทนที่ดีของประชากร

-ความสำคัญของกลุ่มตัวอย่าง

โดยปกติการดำเนินงานวิจัยเพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลนั้นสามารถทำได้ 2 แนวทางใหญ่ ๆ คือ

- 1) แนวทางการศึกษาทุกหน่วยของประชากร (Census) ทำได้โดยเมื่อกำหนดประชากรของการศึกษาวิจัยที่ชัดเจนได้แล้ว ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยของประชากร โดยไม่มีการยกเว้น เช่น ผู้วิจัยจะต้องดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากทุก

หน่วยงานของรัฐบาล โดยกำหนดว่าจะใช้แนวทางศึกษาจากทุกหน่วยของประชาชน ผู้ทำวิจัยก็จะต้องเก็บข้อมูลจากประชาชนทุกคนทั่วประเทศ เป็นต้น ซึ่งในทางปฏิบัติสามารถทำได้ยากจะเสียเวลาและงบประมาณมาก

2) แนวทางการศึกษาจากกลุ่มตัวอย่าง (Sample Survey) ทำได้โดยเมื่อมีการกำหนดประชากรของการศึกษาวิจัยที่ชัดเจนได้แล้วในขั้นตอนต่อไปผู้วิจัยต้องใช้วิธีการสุ่มเพื่อเลือกกลุ่มตัวอย่าง (Sampling Methods) เพื่อสุ่มเลือกตัวอย่างจากประชากรที่ต้องการศึกษาและเป็นตัวแทนของประชากรที่ดีได้ (ชุดวิชาการวิจัยชุมชน หน้า 177 – 178 ,2544)

กลุ่มตัวอย่าง (Sampal or Sampling Group) กรณีศึกษากองทุนหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ผู้ทำวิจัยได้ใช้วิธีการสุ่มเพื่อเลือกกลุ่มตัวอย่าง (Sampling Methods) เพื่อสุ่มเลือกกลุ่มตัวอย่างจากประชากรที่ต้องการศึกษาเพื่อให้ได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง

ผู้ทำวิจัยได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างในหมู่บ้าน สามารถจำแนกรายละเอียดออกได้ดังนี้

- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเพศของกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษากองทุนหมู่บ้านบ้านกระทอน หมู่ 8)
- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษา)
- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนสมาชิกกองทุนหมู่บ้านของกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษา)
- ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับสมาชิกกองทุนหมู่บ้านที่ผู้ยืม เงินไปประกอบอาชีพของกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษา)

ผู้ทำวิจัยได้ใช้การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่างเพื่อใช้เฉพาะภายในหมู่บ้าน โดยใช้ตาราง Krejcie และ Morgan โดย R.V. Krejcie and D.W.Morgan ได้จัดทำตารางระบุจำนวนกลุ่มตัวอย่างที่จะสุ่มเพื่อทราบจำนวนตั้งแต่ 10 ไปจนถึง 1 แสนคน ผู้ทำวิจัยได้นำข้อมูลกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษา) ในหมู่บ้านซึ่งมีจำนวนประชากรทั้งหมดภายในหมู่บ้าน 813 คน ได้นำข้อมูลประชากรมาเปรียบเทียบกับตาราง Krejcie and Morgan แล้ว กลุ่มตัวอย่างที่ผู้ทำวิจัยได้มาคือ 265 จำนวนกลุ่มตัวอย่าง

(สรุปจากคู่มือการจัดเก็บข้อมูล บร. 1 – บร. 12 หน้า 12 , 2544)

1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับประชากรภายในหมู่บ้าน จำแนกตามเพศและอัตราร้อยละดังนี้
 ตารางที่ 1 อัตราร้อยละของข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับเพศของกลุ่มตัวอย่างจำแนกได้ดังนี้

เพศ	จำนวน / คน	อัตรา / ร้อยละ
ชาย	428	52.64
หญิง	358	47.36
รวม	813	100

จากตารางที่ 1 จากกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ (อัตราร้อยละ) เป็นชายมากกว่าผู้หญิง (กรณีศึกษา)

2. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่าง
 ตารางที่ 2 จำแนกระดับการศึกษาของกลุ่มตัวอย่างของหมู่บ้าน มีดังนี้

ระดับการศึกษา	จำนวน / คน	อัตรา / ร้อยละ
ประถมศึกษา	38	36.54
มัธยมศึกษาตอนต้น – ตอนปลาย	43	41.35
ปวช. – ปวส.	16	15.38
ปริญญาตรี	7	6.73
รวม	104	100

จากตารางที่ 2 จากกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ (กรณีศึกษา) จะอยู่ในช่วงมัธยมศึกษาตอนต้น – ตอนปลาย มากที่สุด ผู้ทำวิจัยจะเลือกกลุ่มตัวอย่างที่มีงานทำและเป็นหัวหน้าครอบครัวรวมไปถึงระดับการศึกษาซึ่งกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่จะเรียนจบในระดับมัธยมศึกษา

3. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนสมาชิกกองทุนหมู่บ้านของกลุ่มตัวอย่างจำแนกตามเพศดังนี้

ตารางที่ 3 อัตราร้อยละของข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับจำนวนสมาชิกและเพศของกลุ่มตัวอย่างจำแนกได้ดังนี้

เพศ	จำนวน / คน	อัตรา / ร้อยละ
ชาย	61	33.70
หญิง	120	66.30
รวม	181	100

จากตารางที่ 3 จากกลุ่มตัวอย่างส่วนใหญ่ (กรณีศึกษา) จะเป็นเพศหญิงที่สมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน

4. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับการประกอบอาชีพของสมาชิกผู้กู้ยืมเงินกองทุนบ้านกระทอน

ตารางที่ 4 อัตราร้อยละของสมาชิกกองทุนที่นำไปประกอบอาชีพจำแนกได้ดังนี้

กลุ่มอาชีพ	จำนวน / คน	อัตรา / ร้อยละ
การเกษตร (ทำนา,เลี้ยงสัตว์,ปลูกผัก)	50	72.46
ค้าขาย	14	20.29
บริการ	1	1.44
อุตสาหกรรม	4	5.80
รวม	69	100

จากตารางที่ 4 จากกลุ่มตัวอย่าง (กรณีศึกษา) ส่วนใหญ่ ผู้กู้ยืมเงินนำไปประกอบอาชีพทางการเกษตรมากที่สุด

กำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างโดยใช้ตาราง Krejcie and Morgan

จำนวนประชากร กร	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง อย่าง	จำนวนประชากร กร	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง อย่าง	จำนวนประชากร กร	จำนวนกลุ่มตัวอย่าง ตัวอย่าง
10	10	220	140	1,200	291
15	14	230	144	1,300	297
20	19	240	148	1,400	302
25	24	250	152	1,500	306
30	28	260	155	1,600	310
35	32	270	159	1,700	313
40	36	280	162	1,800	317
45	40	290	165	1,900	320
50	44	300	169	2,000	322
55	48	320	175	2,200	327
60	52	340	181	2,400	331
65	56	360	186	2,600	335
70	59	380	191	2,800	338
75	63	400	196	3,000	341
80	66	420	201	3,500	346
85	70	440	205	4,000	351
90	73	460	210	4,500	354
95	76	480	214	5,000	357
100	80	500	217	6,000	361
110	86	550	226	7,000	364
120	92	600	234	8,000	367
130	97	650	242	9,000	368
140	103	700	248	10,000	370
150	108	750	254	15,000	375
160	113	800	260	20,000	377
170	118	850	265	30,000	379
180	123	900	269	40,000	380
190	127	950	274	50,000	381
200	132	1,000	278	75,000	382
210	136	1,100	285	100,000	384

3. ตัวแปรและตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินโครงการ

ตัวแปรในการวิจัยเป็นกระบวนการแสวงหาความรู้ความจริงเพื่อตอบปัญหาวิจัยหรือข้อสงสัยที่เกิดขึ้น กระบวนการที่นำมาใช้ในการหาคำตอบของปัญหาต้องเป็นกระบวนการที่เป็นเหตุเป็นผลมีความน่าเชื่อถือ สิ่งที่เกี่ยวข้องกับการหาคำตอบของปัญหาวิจัยมีหลายประเภท อาจมีค่าคงที่หรือแปรเปลี่ยนค่าไปได้ขึ้นอยู่กับคุณลักษณะและโครงสร้างของสิ่งที่ผู้ทำวิจัยกำลังศึกษา สิ่งที่ทำวิจัยศึกษาเพื่อหาคำตอบนั้นเรียกว่า ตัวแปร (Variable) ตัวแปรที่มีการศึกษา ทางด้านสังคม จิตวิทยาและการศึกษา ได้แก่ เพศ รายได้ การศึกษา การจัดชั้นทางสังคม การเปลี่ยนอาชีพ ระดับความพึงพอใจ เจตคติ ความวิตกกังวล ผลสัมฤทธิ์ ฯลฯ กล่าวได้ว่าคุณสมบัติอย่างหนึ่งของตัวแปรทั้งหลายคือ ค่าของตัวแปรซึ่งมีค่าแตกต่างกันไปตามลักษณะของตัวแปร โดยค่าของตัวแปรเหล่านี้อาจกำหนดแทนได้ด้วยตัวเลข (Numeric)

สรุปจาก (ชุดวิชาการวิจัยชุมชน หน้า 163 – 164 , 2544)

กล่าวโดยสรุปคำว่า “ตัวชี้วัด” เน้นว่าเป็นประเด็นที่ใช้วัดระดับและสิ่งหนึ่งสิ่งใด ส่วนคำว่า “ตัวแปร” เน้นว่าเป็นประเด็นที่เมื่อเก็บข้อมูลจะได้ค่าที่แปรไปสำหรับผู้ให้ข้อมูลแต่ละรายในกลุ่มประชากรนั้น ๆ

ตัวแปรและตัวชี้วัดที่ใช้ในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน (ในกรณีศึกษา) โดยภาพรวมตามแนวคิดเชิงระบบจำแนกได้เป็น 2 หน่วยการประเมินดังนี้

1. หน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน
2. หน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้กู้รายบุคคล)

ดังนั้นการกำหนดตัวชี้วัดและตัวแปรก็เพื่อที่จะประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน (กรณีศึกษา) จึงเป็นไปตามกรอบความคิดทฤษฎีที่กล่าวมาแล้วในข้างต้น ซึ่งได้จำแนกตัวชี้วัดและตัวแปรดังต่อไปนี้

1. หน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน มีตัวชี้วัดและตัวแปรที่ใช้ในการประเมินโครงการจำแนกออกเป็น 4 หมวดดังต่อไปนี้

1) ตัวชี้วัดสถานะแวดล้อมหรือบริบท (Context Indicators) ของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้านใช้อักษรย่อคือ C ซึ่งจำแนกตามตัวแปรดังต่อไปนี้

- C.1 ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้าน
- C.2 สภาพภูมิศาสตร์ของหมู่บ้าน
- C.3 สภาพเศรษฐกิจของสังคมและหมู่บ้าน

- C.4 วัฒนธรรม ประเพณี
- C.5 โครงสร้างพื้นฐานและทรัพยากรธรรมชาติ
- C.6 ผู้นำชุมชน การรวมกลุ่ม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- C.7 โครงการพัฒนาที่ผ่านมา
- C.8 ความเข้มแข็งของชุมชน

2) ตัวชี้วัดปัจจัยนำเข้า (In put) ของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้านใช้อักษรย่อคือ I ซึ่งจำแนกตามตัวแปรดังต่อไปนี้

- I.1 นโยบายของรัฐบาล ระเบียบ แนวทางปฏิบัติจากส่วนกลาง (ปรัชญา วัตถุประสงค์ หลักเกณฑ์การประเมิน ความพร้อม ระเบียบต่าง ๆ)
- I.2 การประชาสัมพันธ์ (ระดับประเทศ / ระดับจังหวัด / ระดับอำเภอ)
- I.3 คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องระดับอำเภอ
- I.4 คณะกรรมการกองทุน (การได้มา , คุณสมบัติ)
- I.5 การเตรียมความพร้อม / สร้างความรู้ความเข้าใจให้แก่คณะกรรมการกองทุน
- I.6 เงินกองทุน 1 ล้านบาท
- I.7 เงินทุนสะสมอื่น ๆ ตามระเบียบ ฯ หมวด 6 ข้อ 23 (2) – (8)
- I.8 บัณฑิตกองทุนหมู่บ้าน

3) ตัวชี้วัดกระบวนการ (Process) ของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้านใช้อักษรย่อคือ P ซึ่งจำแนกตามตัวแปรดังต่อไปนี้

- P.1 การจัดทำระเบียบข้อบังคับกองทุน (ทุกระเบียบ)
- P.2 การจัดทำเอกสารเพื่อขอขึ้นทะเบียนกองทุน
- P.3 ระบบบัญชีกองทุน
- P.4 กิจกรรมที่เกี่ยวกับสามชิกกองทุน
 - การรับสมัคร
 - การฟื้นฟูสภาพ
 - ประเภทสมาชิก
 - การทำทะเบียนสมาชิก
- P.5 กิจกรรมที่เกี่ยวกับการกู้เงินกองทุน
 - การคัดเลือกผู้กู้

-การจัดทำเอกสารประกอบการกู้

-การโอนเงินให้ผู้กู้

-การชำระหนี้

P.6 การส่งเสริมการใช้เงินกู้

-การแนะนำวิธีทำธุรกิจ

-การช่วยหาตลาด

P.7 การตรวจสอบการใช้เงินกู้

P.8 การจัดทำรายงานของคณะกรรมการและเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

P.9 การจัดสรรผลประโยชน์

P.10 การสร้างเครือข่ายการเรียนรู้โดยนักศึกษาจากกองทุนและกิจกรรมอื่น ๆ

4) ตัวชี้วัดผลผลิต (Product) ของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้านใช้อักษรย่อคือ P.d. ซึ่งจำแนกตามตัวแปรดังต่อไปนี้

P.d1 จำนวนสมาชิกกองทุน

P.d2 จำนวนผู้ได้เงินกู้

P.d3 ยอดเงินที่ใช้กู้

P.d4 จำนวนผู้ชำระเงินกู้ตามกำหนด

P.d5 ยอดเงินชำระคืนตามกำหนด

P.d6 กองทุนสะสม (ความเคลื่อนไหว)

P.d7 การใช้เงินกู้ตามวัตถุประสงค์

P.d8 ทักษะคติของชุมชนต่อกองทุน

P.d9 การเกิดเครือข่ายองค์กรการเรียนรู้

P.d10 ความสามารถในการพึ่งตนเอง

P.d11 ความเข้มแข็งของชุมชนที่เกิดจากกองทุนหมู่บ้าน

2. หน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้กู้รายบุคคล) มีตัวชี้วัดและตัวแปรที่ใช้ในการประเมินโครงการจำแนกออกเป็น 4 หมวดดังนี้

1) ตัวชี้วัดสถานะแวดล้อมหรือบริบท (Context Indicators) ของหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้กู้รายบุคคล) ของหมู่บ้านใช้อักษรคือ C จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้

C.1 อาชีพ

C.2 สมาชิกในครอบครัว

- C.3 สภาพความเป็นอยู่
- C.4 รายได้ของครอบครัว
- C.5 หนี้สินของครอบครัว

2) ตัวชี้วัดปัจจัยนำเข้าของหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) ใช้อักษรย่อคือ I จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้

- I.1 จำนวนเงินกู้ที่ได้รับอนุมัติ
- I.2 จำนวนเงินลงทุนนอกเหนือจากเงินกู้
- I.3 สถานที่ในการประกอบอาชีพ
- I.4 วัตถุประสงค์
- I.5 ความรู้และทักษะในการประกอบอาชีพ
- I.6 จำนวนแรงงาน
- I.7 วัตถุประสงค์

3) ตัวชี้วัดกระบวนการของหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) ใช้อักษรย่อคือ P จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้

- P.1 การใช้จ่ายเงิน
- P.2 การหาความรู้เพิ่มเติม
- P.3 การหาตลาด
- P.4 การทำบัญชีใช้จ่ายเงิน

4) ตัวชี้วัดผลผลิตของหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) ใช้อักษรย่อคือ P.d จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้

- P.d1 ผลโดยตรง จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้
 - รายได้เป็นเงิน
 - ผู้กู้ได้ผลผลิตเป็นสิ่งที่ต้องการ
- P.d2 ผลทางอ้อม จำแนกได้ตามตัวแปรต่อไปนี้
 - ผู้กู้มีการพึ่งพาตนเอง
 - ผู้กู้มีศักยภาพและมีความเข้มแข็งในกิจการของตนเองอย่างยั่งยืน
 - การกลับคืนถิ่นของประชาชน

ดังนั้นตัวชี้วัดและตัวแปรการประเมินโครงการโดยภาพรวมของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน และหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) นั้นมีความเชื่อมโยงต่อกัน เช่น ปัจจัยนำเข้าของหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน ต้องพึ่งผลผลิตของหน่วยการประเมิน ระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) เช่น รายได้เป็นเงิน ผู้ดูแลรายต้องชำระคืนเงิน ทุนของหมู่บ้าน ดังนั้นเงินที่ผู้ดูแลชำระคืนเป็นตัวชี้วัดของปัจจัยนำเข้าในหน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน

ในความสำเร็จของกองทุนหมู่บ้านจึงต้องประเมินทั้ง 2 หน่วยการประเมิน เพราะการประเมินระดับหมู่บ้าน จะประสบผลสำเร็จหรือไม่ขึ้นอยู่กับผลผลิตที่ได้จากหน่วยการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้ถูกรายบุคคล) ดังเช่นหน่วยระบบการดำเนินงานของผู้ที่ประสบผลสำเร็จเงินที่ผู้ดูแลชำระคืน ก็เป็นปัจจัยนำเข้าให้แก่หน่วยการประเมินระดับหมู่บ้านมากขึ้น

4. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการ

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมีมากมายหลายชนิด ผู้ทำวิจัยสามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับการเก็บข้อมูลสำหรับการศึกษาปัญหาต่าง ๆ ในหมู่บ้านและชุมชน การนำเครื่องมือวิจัยต้องศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ของตัวแปรประเภทของข้อมูล เทคนิคการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ

(ชุดวิชาการวิจัยชุมชน หน้า 180 – 184, 2544)

เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเรียง อำเภอมือง จังหวัดนครราชสีมา เป็นพื้นที่ที่ผู้ทำวิจัยเข้าไปปฏิบัติงานตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการครั้งนี้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) เครื่องมือที่ใช้ในการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน เป็นแบบเครื่องมือวัดแบบเฉพาะกิจ เป็นเครื่องมือวิจัยที่สร้างขึ้นมาเพื่อใช้ศึกษาค้นคว้าเรื่องใดเรื่องหนึ่ง เมื่อได้ค้นคว้าตามที่ต้องการแล้วก็จะไม่ถูกนำมาใช้อีก ผลที่ได้จากการวัดมีความเชื่อถือได้ระดับหนึ่งและถ้ามีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่องแล้ว อาจได้เครื่องมือวัดที่เป็นมาตรฐานได้ เช่น บร. 1 – บร. 12

2) เครื่องมือวัดทางสังคมศาสตร์ที่ผู้ทำวิจัยนำมาใช้ในการเก็บข้อมูลสำหรับการศึกษาปัญหาทางสังคมศาสตร์อาจแบ่งออกได้ดังนี้

- การสังเกต (Observation) เป็นเครื่องมือวิจัยที่ต้องใช้ตัวบุคคลซึ่งอยู่ในที่นี้คือ ตัวของผู้วิจัยเองมาทำหน้าที่ในหาวัด โดยใช้ หู และ ตา เป็นเครื่องมือสำคัญในการติดตาม เพื่อสังเกตพฤติกรรมของบุคคลซึ่งเป็นกลุ่มตัวอย่างแล้วทำการจดบันทึกข้อมูลที่ได้จากการสังเกต

รูปแบบการสังเกตอาจแบ่งออกได้เป็น 2 แบบ คือ

ก. การสังเกตโดยตรง (Direct Observation) เป็นการสังเกตพฤติกรรมของกลุ่ม

ตัวอย่างแต่ละคน โดยตัวผู้สังเกตหรือผู้ทำวิจัยเอง

ข. การสังเกตทางอ้อม (Indirect Observation) เป็นการให้ผู้อื่นสังเกตพฤติกรรมของกลุ่มตัวอย่างแล้วมาเล่าให้ผู้สังเกตหรือผู้ทำวิจัยฟังในภายหลัง

- การสัมภาษณ์ (Interview) การสัมภาษณ์เป็นรูปแบบหนึ่งของการสนทนา แต่เป็นการสนทนาแบบมีจุดมุ่งหมายตามที่ผู้วิจัยกำหนดไว้ ผู้สัมภาษณ์ที่ดีจะต้องเป็นผู้ฟังมากกว่าที่จะพูดเสียเอง เครื่องมือการสัมภาษณ์เป็นแบบเดียวกับการสังเกต

การสัมภาษณ์เป็นการเก็บข้อมูลที่มีความสอดคล้องกับการวิจัยชุมชนเป็นอย่างมาก เพราะผู้ให้ข้อมูลได้โดยตรงตามข้อคำถามที่ผู้วิจัยต้องการทราบ เช่น คำถามที่ผู้ทำวิจัย ถามตามแบบรายงานของแบบ บร. ต่าง ๆ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. แบบเก็บข้อมูลบริบทชุมชนหมู่บ้าน (บร. 1)
2. แบบเก็บข้อมูลตัวชี้วัดความเข้มแข็งชุมชน (บร. 2)
3. แบบรายงานความรู้ความเข้าใจและทัศนคติที่ดีต่อกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (บร. 3)
4. แบบรายงานการปฏิบัติงานรายเดือน (บร. 4)
5. แบบรายงานผลการจัดเวทีบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (บร. 5)
6. แบบรายงานผลการจัดเวทีกลุ่มผู้กู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง (บร. 6)
7. แบบรายงานการสัมภาษณ์เพื่อค้นหาตัวชี้วัดความเข้มแข็งของชุมชนในทัศนคติของประชาชน (บร. 7)
8. โครงการเศรษฐกิจชุมชน หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (เขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการ SME) หรือ (บร. 8)
9. แบบบันทึกการสัมภาษณ์ (บร. 9)
10. แบบสรุปบทเรียนชุมชนหมู่บ้าน (บร. 10)
11. แบบศึกษาเจาะลึกรายกรณี (บร. 11)
12. การวิเคราะห์จัดทำแผนแม่บทชุมชน (บร. 12)

แบบรายงาน บร. 1 – บร. 12 มีคำถามที่เป็นเรื่องเกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านการกู้ยืมและข้อมูลระดับบุคคลรวมอยู่ด้วย

มูลค่า 1,228 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ประเทศคู่ค้าสำคัญที่ไทยมีดุลการค้าเกินดุลคือ สหรัฐอเมริกา สหภาพยุโรป สิงคโปร์ ฮองกง แอฟริกา ประเทศที่ไทยขาดดุลการค้า ได้แก่ ญี่ปุ่น มาเลเซีย ตะวันออกกลาง เกาหลีใต้ จีน ไต้หวัน ออสเตรเลีย ยุโรปตะวันออกและอเมริกาใต้ (<http://www.moc.go.th/thai/dbe/economic/bot.htm>)

การขาดดุลการชำระเงินและการลดลงของระดับทุนสำรองระหว่างประเทศดังกล่าว จะทำให้ค่าเงินบาทตกอยู่ภายใต้แรงกดดัน รวมทั้งมีความผันผวนได้ เนื่องจากสถานการณ์ของค่าเงินบาทยังคงขึ้นอยู่กับความเชื่อมั่นที่นักลงทุนจะมีต่อรัฐบาลชุดใหม่อาจเป็นไปได้ทั้งแง่บวกและแง่ลบ โดยเฉพาะในกระทรวงเศรษฐกิจหลัก ๆ รวมทั้งกับการขึ้นอยู่กับการดำเนินการทางด้านเศรษฐกิจของรัฐบาลชุดใหม่ ทั้งนี้คาดว่าโดยเฉลี่ยแล้วเงินบาทอาจจะมีค่าเฉลี่ยที่ 43.50 บาท/ดอลลาร์สหรัฐฯ ในปี 2544 เมื่อเทียบกับประมาณ 40.2 บาท/ดอลลาร์สหรัฐฯ ในปี 2543 ในขณะที่มีความผันผวนมากเป็นบางช่วง ปัจจัยที่จะมากระทบ เช่น การเคลื่อนย้ายเงินทุนออกนอกประเทศ และการเคลื่อนไหวของค่าเงินในตลาดภูมิภาครวมทั้งสถานการณ์ทางการเมืองในประเทศ โดยในช่วงการผันผวนดังกล่าว ค่าเงินบาทอาจจะหลุดออกจากกรอบ 44 – 45 บาทได้ อย่างไรก็ตามคาดว่าธนาคารแห่งประเทศไทยจะเข้ามาดูแลเสถียรภาพของค่าเงินบาทเป็นระยะ ๆ เพื่อมิให้เงินบาทมีความผันผวนมากจนอาจเป็นผลลบทางกิจกรรมทางเศรษฐกิจในประเทศได้

- สภาพแวดล้อมของประเทศในปัจจุบัน

สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจของประเทศในปี 2545 คาดว่าเศรษฐกิจไทยจะสามารถขยายตัวได้ประมาณร้อยละ 2 – 3 โดยในช่วงครึ่งแรกของปีคงมีแรงกระตุ้นต่อเนื่องจากภาครัฐและแนวโน้มของการฟื้นตัวของการใช้จ่าย ภาคเอกชนจะมีช่วยช่วยขับเคลื่อนให้เศรษฐกิจขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะการลงทุนในหมวดก่อสร้าง ที่น่าจะฟื้นตัวต่อเนื่องจากปี 2544 และการบริโภคภาคเอกชนที่น่าจะปรับตัวดีขึ้นตามรายได้ของเกษตรกรและภาวะการจ้างงานที่ดี ประกอบกับความเชื่อมั่นของธุรกิจและของผู้บริโภคก็ยังมีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้นตามลำดับ แต่การฟื้นตัวในระยะปานกลางของเศรษฐกิจไทยยังคงต้องพึ่งพาการฟื้นตัวของอุปสงค์ของประเทศซึ่งคาดว่าจะดีขึ้นในครึ่งปีหลังของปี 2545 เป็นต้นไป

ผลผลิตทางอุตสาหกรรม เร่งตัวขึ้นจากปีก่อน โดยเฉพาะหมวดวัสดุก่อสร้างขนาดใหญ่ของรัฐด้วย เช่น สนามบินสุวรรณภูมิ เป็นต้น ส่วนการผลิตของอุตสาหกรรมเพื่อการส่งออกคาดว่าจะฟื้นตัวในช่วงครึ่งหลังของปี

ผลผลิตภาคเกษตร จะขยายได้ดีต่อเนื่องแม้จะมีความเสี่ยงจากภัยแล้งเนื่องจากปรากฏการณ์เอลนีโน หากเกิดปรากฏการณ์ดังกล่าวจริงราคาเกษตรจะปรับตัวสูงขึ้น ส่งผลดีต่อรายได้เกษตรกรไทยและจะมีส่วนช่วยสนับสนุนการใช้จ่ายในประเทศด้วย ส่วนในภาคบริการคาดว่าภาคการท่องเที่ยวจะปรับตัวดีขึ้น

การลงทุนด้านเอกชน จะปรับตัวดีขึ้นในปี 2545 แต่การฟื้นตัวอาจไปเต็มที่ในช่วงต้น โดยเฉพาะในหมวดเครื่องจักรและอุปกรณ์ เนื่องจากยังมีการผลิตส่วนเกินอยู่มาก ส่วนภาคการก่อสร้างน่าจะขยายตัวได้ดีต่อไป

สภาพคล่องในระบบการเงิน จะยังคงอยู่ในระดับสูงในช่วงครึ่งแรกของปีแต่จะลดลงในช่วงครึ่งหลังตามความฟื้นตัวของเศรษฐกิจทั้งนี้สินเชื่อกำลังจะขยายตัวดีขึ้นเพราะ

- 1) ความต้องการสินเชื่อของภาคธุรกิจน่าจะเพิ่มขึ้นเมื่อภาคการส่งออกที่ดีขึ้น
- 2) ธนาคารพาณิชย์มีศักยภาพในการปล่อยสินเชื่อมากขึ้น และปรับตัวดีขึ้นตามลำดับ
- 3) ความคืบหน้าอย่างต่อเนื่องของขบวนการปรับปรุงโครงสร้างนี้ (คปน.) จะช่วยให้ภาคธุรกิจมีความแข็งแกร่งในระยะต่อไป

โดยสรุป การใช้จ่ายภาครัฐและการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกจะช่วยผลักดันให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวในอัตราที่สูงขึ้นได้ในปี 2545 ทั้งความพร้อมของภาคธุรกิจในการตัดวงประโยชน์จากการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลกยังเป็นปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญ ดังนั้นการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ของภาคธุรกิจ และการปรับโครงสร้างอุตสาหกรรมตลอดจนการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขันของสินค้าออกไทยจึงจำเป็นที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อการฟื้นตัวที่ยั่งยืนในระยะปานกลางของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจของประเทศ

- **บรรยากาศของความอ่อนแอในท้องถิ่นชนบท (ความล่มสลายของท้องถิ่นชนบท)**

ความสำเร็จในการบริหารจัดการหมู่บ้านต้องคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมเป็นหลัก โดยคิดพิจารณาด้วยเหตุและผลพยายามพัฒนาปรับปรุงรูปแบบกฎเกณฑ์ให้เป็นที่พอใจของทุกฝ่าย เน้นเรื่องความโปร่งใสให้สมาชิกในชุมชนได้ทราบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ จะทำให้ทุกฝ่ายพอใจและให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี ส่วนความล่มสลายในท้องถิ่นชนบทนั้น เนื่องจากการหวงอำนาจ เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตัว และพวกพ้องชุมชนไม่มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ แต่ที่สำคัญคือยัง

ขาดความรู้ความเข้าใจในการบริหารจัดการ จึงทำให้การบริหารงานไม่มีประสิทธิภาพความล้ม
 ลายจึงเข้ามาเยือน

2.) บริบทในท้องถิ่น

กรณีศึกษาบ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

1. ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้าน

บ้านกระทอนหมู่ 8 เป็นหมู่บ้านเก่าแก่จากหลายร้อยปีที่ผ่านมา ประวัติความเป็นมา
 จากการบอกเล่าของผู้เฒ่าผู้แก่ที่เล่าสืบต่อกันมาว่า แรกเริ่มเดิมทีชื่อหมู่บ้านกระทอน เพราะมีต้น
 กระทอนใหญ่อยู่กลางหมู่บ้านเป็นต้นไม้ที่มีอายุมากที่สุดรวมหลายร้อยปี และมีลำต้นที่ใหญ่มาก
 จากคำบอกเล่าคือให้คน 10 คน จับมือล้อมวงกันจะได้เท่าขนาดของลำต้นกระทอนใหญ่ต้นนั้น แต่
 ต่อมาไม่นานต้นกระทอนใหญ่กลางหมู่บ้านเกิดล้มตายลงชื่อหมู่บ้านกระทอนไม้โทเริ่มจางหายไป
 และกลายมาเป็นบ้านกระทอน

ชาวบ้านส่วนใหญ่เป็นคนในหมู่บ้านดั้งเดิม แต่ไม่ปรากฏว่าใครเป็นผู้ก่อตั้ง แต่จากคำ
 บอกเล่าคนกลุ่มแรกที่เข้ามาในหมู่บ้านนั้น อพยพมาจากเมืองเวียงจันทร์ (ประเทศลาว) และมาตั้ง
 รกรากอยู่ ณ. ที่หมู่บ้านแห่งนี้เดิมทีปลูกเป็นกระท่อม (กระท้อบ) คือใช้หญ้าคาทำเป็นหลังคาและ
 ตัวของกระท่อมกับฝาจะใช้ไม้ไผ่และก้านมะพร้าวสานเพื่อเป็นที่อยู่อาศัย

เหตุที่ชาวบ้านแต่ละกลุ่มอพยพมาอยู่ ณ. หมู่บ้านแห่งนี้ เนื่องจากหลังสงครามโลกครั้งที่
 ที่ 1 สงบลง หมู่บ้านกระทอนนี้เดิมทีเป็นป่าและเป็นเนินสูงคล้าย ๆ เกาะกลางน้ำ แต่ในปัจจุบันป่า
 ในอดีตหมดไปเพราะมีผู้คนมาตั้งรกรากสร้างที่อยู่อาศัยและเป็นที่ทำมาหากิน มีแหล่งอุปโภค
 บริโภคอุดมสมบูรณ์ และการอยู่ร่วมกันแบบระบบเครือญาติ อาชีพในการดำเนินชีวิตจากอดีตจน
 ถึงปัจจุบันส่วนใหญ่ยังคงยึดการทำเกษตรเป็นหลัก

2. สภาพปัจจุบัน

- การขยายตัวของประชากร

จากอดีตถึงปัจจุบันการขยายตัวของประชากรเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว จากอดีต 15
 ครอบครัว ปัจจุบัน 150 ครอบครัว นั่นก็เป็นผลพวงจากความอุดมสมบูรณ์ของการเป็นอยู่ในระบบ
 สาธารณูปโภคต่าง ๆ รวมทั้งเทคโนโลยีสมัยใหม่ เริ่มเข้ามามีส่วนร่วมในหมู่บ้าน การขยายตัวของ
 ประชากรจึงเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

การขยายตัวของประชากรภายในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 หากจำแนกออกเป็นเพศ
 หญิง เพศชายจะจำแนกได้ดังนี้

-เพศชาย	428 คน	ร้อยละ 52.64
-เพศหญิง	385 คน	ร้อยละ 47.36
-รวมจำนวนประชากรทั้งหมดในหมู่บ้าน	813 คน	รวม 100
-จำนวนบ้าน 161 หลังคาเรือน/จำนวนครอบครัว	150 ครอบครัว	

ปี พ.ศ. 2544 จำแนกประชากรตามอายุได้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1 วัน – 3 ปี	จำนวน	35	คน	ร้อยละ 4.30
3 ปี – 6 ปี	”	26	คน	ร้อยละ 3.20
6 ปี – 12 ปี	”	38	คน	ร้อยละ 4.67
12 ปี – 14 ปี	”	42	คน	ร้อยละ 5.17
15 ปี – 18 ปี	”	36	คน	ร้อยละ 4.42
18 ปี – 50 ปี	”	465	คน	ร้อยละ 57.20
50 ปี – 60 ปี	”	76	คน	ร้อยละ 9.34
60 ปีขึ้นไป	”	95	คน	ร้อยละ 11.69
รวมจำนวน		813	คน	รวม 100

- แหล่งน้ำในหมู่บ้าน

แหล่งน้ำในหมู่บ้าน ที่สำคัญมี 2 แหล่ง ดังรายละเอียดต่อไปนี้

สระน้ำวัดบ้านกระทอน มีน้ำใช้ตลอดทั้งปี และในปัจจุบันประชากรภายในหมู่บ้านใช้น้ำจากสระวัดกระทอน กั้นกรองและทำเป็นน้ำประปาประจำหมู่บ้าน ทุกครัวเรือนภายในหมู่บ้านต่างก็ใช้น้ำจากสระวัดแห่งนี้ จุดเด่นของน้ำภายในสระวัดกระทอน คือ น้ำภายในสระไม่เคยแห้งมีน้ำใช้ตลอดทั้งปี จากคำบอกเล่าของผู้เฒ่าผู้แก่ว่าสระน้ำนี้กว้างและลึกมาก เพราะสมัยก่อนขุดดินลึกจนถึงตาน้ำ จึงมีน้ำไหลตลอดเวลา

ลำตะคลองใหญ่ ซึ่งเป็นน้ำที่ถูกส่งมาจากเขื่อนลำตะคลองไหลผ่านมาตามสายโรงพยาบาลมหาราช เป็นแม่น้ำที่ไหลผ่านหมู่บ้านกระทอน และทำให้มีน้ำใช้ตลอดทั้งปี การทำนา ทำการเกษตรปลูกผักสวนครัว ปลูกผักกระเฉดน้ำ และผักชนิดต่าง ๆ ภายในหมู่บ้านจึงไม่พบปัญหาในส่วนของแหล่งน้ำ

น้ำบริโภค ภายในหมู่บ้านทุก ๆ ครัวเรือนจะมีโอ่งใหญ่จุน้ำประมาณ 500 ปีบ/ลูก ไว้ทุกครัวเรือนเพื่อรองรับน้ำฝนไว้บริโภค ทุกครัวเรือนจะมีภาชนะ (โอ่งใหญ่) ประมาณ ครัวเรือนละ 5 ลูก เป็นอย่างน้อย

ประชากรภายในหมู่บ้านปัจจุบันประกอบอาชีพทางการเกษตร เช่น ทำนา ปลูกผักสวนครัว ปลูกผักกระเฉดน้ำ เลี้ยงสัตว์ ค้าขาย และรับจ้าง ตามลำดับ

สภาพแวดล้อมเริ่มจากสภาพดินภายในหมู่บ้าน จากอดีตเคยเป็นดินทรายปนดินเหนียว เพาะปลูกอะไรก็ไม่เกิด กลับเปลี่ยนไปในปัจจุบันเป็นดินร่วน ทำการเพาะปลูกพืชผักชนิดใดก็ได้ผลดี ทั้งยังมีแม่น้ำลำคลองที่ใช้เพาะปลูก ทำการเกษตรไหลผ่านหมู่บ้านทำให้ชาวบ้านทำการเกษตรได้ตลอดทั้งปี เช่น การทำนา ปัจจุบันมีการทำนา 2 ครั้ง ขึ้นภายในหมู่บ้านและการปลูกผักกระเฉดน้ำซึ่งเป็นของดี หมู่บ้านก็สามารถทำการเพาะปลูกเพื่อจำหน่ายได้ตลอดทั้งปี เศรษฐกิจภายในหมู่บ้านดีขึ้นทำให้ชาวบ้านมีอาชีพ มีรายได้ และมีเงินออมเหลือ เก็บไว้ใช้ในยามจำเป็น และเป็นการพัฒนาขึ้นไปในทางที่ดีของหมู่บ้านอีกระดับหนึ่ง

4. ด้านวัฒนธรรม

บ้านกระทอน หมู่ 8 มีวัดอยู่ 1 แห่ง ชื่อวัดบ้านกระทอน ปัจจุบันมีพระจำพรรษาอยู่ 16 รูป มีพระครูปัญญาโชติวัฒน์ (หลวงพ่อเหลือ) เจ้าคณะตำบลมะเริง – พะเนา เป็นเจ้าอาวาส และเป็นผู้ที่ประชาชนภายในหมู่บ้านและตำบลให้ความเคารพนับถือ

มีผู้นำทางการเมืองการปกครอง ที่คอยให้คำปรึกษาภายในหมู่บ้าน 2 ท่าน ปัจจุบันท่านดำรงตำแหน่ง ปลัดอำเภอเฉลิมพระเกียรติ และปลัดอำเภอหนองขุนาค ที่ชาวบ้านให้ความเคารพนับถือ ท่านให้คำปรึกษาในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นพระประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ชาวบ้านได้ให้ความไว้วางใจ 2 ท่านนี้เป็นอย่างดี

ประเพณีวัฒนธรรมที่ทำสืบทอดต่อกันมา คือ งานประเพณีเลี้ยงตาปู่เจ้าบ้าน ณ. ศาลตาปู่ทางเข้าหมู่บ้าน เป็นที่เคารพกราบไหว้ของชาวบ้านกระทอน และคนที่ผ่านมาผ่านไปทุกคน ประเพณีแห่เทียนพรรษาในวันพระเข้าพรรษา ประเพณีกวนข้าวทิพย์ในวันพระออกพรรษา ประเพณีทอดกฐิน ประเพณีเทศน์มหาชาติประจำปี ประเพณีส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่ ประเพณีสงกรานต์ ฯลฯ

2. ผลการประเมินโครงการโดยภาพรวม

ผลการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (กรณีศึกษา) โดยภาพรวมมีดังนี้

- หน่วยการประเมินระดับหมู่บ้าน คือ หน่วยระบบการบริหารจัดการและแนะนำส่งเสริมผู้กู้

ผลการประเมินปัจจัยนำเข้าของหน่วยประเมินระดับหมู่บ้าน นี้ พบว่า

1) นโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เป็นโครงการที่ดีที่ยังช่วยกระตุ้นเศรษฐกิจระดับรากฐานของประเทศ เพื่อให้มีประสิทธิภาพที่ยังเสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งมาสู่ชุมชน ดังนั้นการที่จะพัฒนาประเทศให้มีศักยภาพที่ดีจึงต้องเริ่มต้นที่หมู่บ้านและชุมชนก่อน เมื่อหมู่บ้านมีการพัฒนาไปในทางที่ดีก็จะส่งผลถึงระดับตำบล อำเภอ จังหวัด และระดับประเทศตามลำดับ เมื่อรัฐบาลคำนึงถึงจุดนี้ จึงเกิดโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติขึ้น เมื่อเงินกองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาทมาถึงทุกหมู่บ้านทั่วทั้งประเทศ เช่นเดียวกับหมู่บ้านอื่น ๆ บ้านกระทอน หมู่ 8 ก็ได้รับเงินจัดสรรส่วนนี้และนำมาให้สมาชิกกู้ยืมนำไปประกอบอาชีพ เพื่อสร้างงานสร้างรายได้เข้าครอบครัว ในระยะ 2 – 3 เดือนแรก ก็จะมีปัญหาอยู่บ้างในเรื่องของกฎระเบียบ ข้อบังคับของการกู้ยืมเงินกองทุนฯ เพราะยังเป็นช่วงแรกที่ยังใหม่สำหรับเงินกองทุน และกฎระเบียบข้อบังคับรวมทั้งการบริหารจัดการ แต่บัดนี้ทุกอย่างก็คลี่คลายไปในทางที่ดี เพราะประชาชนในหมู่บ้านมีความเข้าใจมากขึ้นเนื่องจาก ทางคณะกรรมการและผู้ทรงคุณวุฒิได้ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ รวมถึงการจัดสรรเงินกู้ยืมได้เป็นอย่างดีสุจริต ยุติธรรม

2) เงิน 1 ล้านบาท ได้รับการโอนเข้าบัญชีกองทุน หมู่บ้านกระทอน ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 24 กันยายน 2544 ทางคณะกรรมการได้ปล่อยให้กลุ่มสมาชิกกู้ยืมไปแล้ว 4 งวด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

งวดที่	1	เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2544	มีผู้กู้ยืม 12 ราย	จำนวน 320,000 บาท
"	2	เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2544	" 17 ราย	" 276,000 บาท
"	3	เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2544	" 25 ราย	" 380,000 บาท
"	4	เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2544	" 16 ราย	" 169,000 บาท

ปัจจุบันมีผู้กู้ยืม 69 ราย ดอกผลจากเงินทุน 1 ล้านบาท ปัจจุบันมีจำนวน 12,518 บาท (ข้อมูลมาจาก บร. 4)

5. การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูลภายในบ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอมือง จังหวัด นครราชสีมา ผู้ทำวิจัยใช้วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) การสัมภาษณ์โดยใช้แบบ บร. 1 – บร. 12 การสัมภาษณ์โดยใช้แบบ บร. ดังกล่าว เป็นวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลแบบง่าย เพราะมีทั้งคำถามและคำตอบให้ผู้ถูกสัมภาษณ์สามารถเลือกตอบได้ เช่น บร. 2 และเปิดโอกาสให้ผู้ถูกสัมภาษณ์ตอบได้อย่างอิสระ เช่น บร. 3 , บร. 5 , บร. 6 , บร. 7 , บร. 8 , บร. 9 , บร. 10 และ บร. 12 ส่วน บร. 1 , บร. 4 และ บร. 11 นั้น เป็นแบบ สัมภาษณ์แบบเจาะลึก บร. 1 เป็นการสัมภาษณ์เรื่องบริบทหมู่บ้าน ผู้ทำวิจัยจึงถามตั้งแต่การเริ่มก่อตั้ง การอพยพถิ่นฐาน อาชีพความเป็นอยู่ แหล่งน้ำ ประเพณีต่าง ๆ ของประชากรภายในหมู่บ้าน บร. 11 เป็นแบบสัมภาษณ์เจาะลึกผู้รู้ซึ่งมีรายบุคคลแยกตามอาชีพหลักของผู้รู้และสรุปการสัมภาษณ์ ลงใน บร. 4 จากข้อมูล บร. 2 – บร. 12 ถือเป็นแหล่งข้อมูลปฐมภูมิและ บร. 1 เป็นข้อมูลทุติยภูมิ (ในบางส่วน)

2) การสังเกต (Observation) เป็นวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลโดยผู้วิจัยเข้าร่วมสังเกตพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมายตาม โครงสร้างของพฤติกรรมที่ต้องการสังเกต โดยที่กลุ่มเป้าหมายไม่รู้ตัว ทำให้ได้ข้อมูลที่สอดคล้องกับความเป็นจริงที่ต้องการ จำแนกออกเป็น

1. การสังเกตโดยเข้ามีส่วนร่วมในชุมชน เป็นวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลที่ผู้ ประเมินเข้าร่วมเป็นสมาชิกคนหนึ่งของกลุ่มเป้าหมายแล้วดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลการกระทำ ดังกล่าวจะช่วยให้ได้ข้อมูลที่ชัดเจน

2. การสังเกต โดยบุคคลภายนอก ผู้ทำวิจัยเป็นผู้สังเกตโดยไม่ให้ผู้ถูกสังเกตรู้ สึกคิดว่าถูกสังเกตและสามารถบันทึกข้อมูล ได้ทันที โดยใช้เครื่องมือแต่ละชนิดในการประเมิน เช่น การสังเกตการประกอบอาชีพของผู้รู้แต่ละรายแล้วทำการบันทึกข้อมูลทันที (ชุดวิชาประเมินเพื่อ พัฒนา หน้า 97 , 2544)

3) การประชุมเวทีประชาคมหมู่บ้านและตำบล เป็นวิธีการเก็บข้อมูลจากกลุ่มเป้าหมาย ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันและมีวัตถุประสงค์แบบเดียวกัน รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น โดยมีประธานกองทุนและคณะกรรมการกองทุนร่วมกันประชุมปรึกษาหารือแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นภายในหมู่บ้านและตำบล

4) จากการศึกษาและรวบรวมข้อมูลที่ได้จัดเก็บไว้แล้ว คือ ข้อมูลมือสอง (Secondary Data) ได้แก่ข้อมูลจาก

1. กชช. 2 ค. (จากองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง)

2. จปฐ. (จากสถานีอนามัยบ้านพระ ตำบลมะเร็ง)
3. เอกสารบรรยายสรุปข้อมูลหมู่บ้าน (จากพัฒนากรอำเภอเมือง)
4. แผนพัฒนาตำบล 1 ปี และแผนพัฒนาตำบล 5 ปี (จากองค์การบริหารส่วนตำบลมะเร็ง)
5. แผนที่หมู่บ้าน (ผู้ทำวิจัยจัดทำขึ้นเอง)

6. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล (Analysis of Data) เป็นกระบวนการนำข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มาจัดกระทำให้เป็นระบบ ระเบียบ เพื่อสะดวก รวดเร็ว และง่ายต่อการทำความเข้าใจ แปลความและสรุปความแล้วนำมาดำเนินการวิเคราะห์

ประเภทของการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังนี้

1. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปริมาณ เป็นกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ในลักษณะของตัวเลขแล้วสรุปผลโดยใช้ค่าสถิติไปใช้ตอบในคำถามของประเด็นที่ต้องการ
2. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ เป็นกระบวนการวิเคราะห์ข้อมูลที่อยู่ในลักษณะของข้อความที่เขียนบรรยายความคิดเห็นในประเด็นที่กำหนดให้ แล้วสรุปผลโดยการประมวลความคิดเห็นเป็นข้อความที่จะนำไปใช้อธิบายในประเด็นที่ต้องการ

(ชุดวิชาการประเมินเพื่อพัฒนา หน้า 113 , 2544)

จากการยึดหลักคำถามวัตถุประสงค์ในแบบ บร. ต่าง ๆ เป็นหัวใจสำคัญในการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ทำวิจัยจึงเขียนอธิบายโดยใช้ข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพเกี่ยวกับความเป็นมาและกระบวนการจัดการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. วิเคราะห์ตามวัตถุประสงค์ของการประเมิน กองทุนบ้านกระทอน หมู่ 8 มีการบริหารจัดการที่ดี ทำให้มีเงินหมุนเวียนมากขึ้นภายในหมู่บ้าน ทั้งชาวบ้านยังให้ความสนใจและสมัครเข้าเป็นสมาชิกกองทุนเป็นจำนวนมาก ปัญหาในการดำเนินงานก็ยังไม่พบ เพราะคณะกรรมการและกลุ่มสมาชิกมีความสามัคคีให้ความร่วมมือกันเป็นอย่างดี และทุกคนจะทำตามกฎระเบียบข้อบังคับกองทุน ฯ อย่างเคร่งครัด

สำหรับสมาชิกผู้กู้ยืมก็มีความสามารถในการบริหารจัดการกันเองโดยการชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยตามกำหนดระยะเวลาที่มีการตั้งเอาไว้ เช่น ระยะเวลาคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นราย 1 เดือน , ราย 3 เดือน , ราย 6 เดือน , ราย 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.50 บาท / เดือน , 6 บาท / ปี สมาชิกผู้กู้ยืมได้นำเงินกู้ยืมไปทำตามวัตถุประสงค์ของโครงการที่เขียนขอกู้จริง เพราะจากการที่ผู้ทำวิจัยได้ลงสัมผัสภายในพื้นที่ของหมู่บ้าน ส่วนใหญ่สมาชิกจะนำเงินที่กู้ยืมไปประกอบอาชีพทางด้านเกษตร เช่น ทำนา 2 ครั้ง ทำผักสวนครัว ปลูกผักกระเฉดน้ำ เลี้ยงสัตว์ และค้าขายตามลำดับ กิจกรรมต่างๆ ที่กลุ่มสมาชิกได้ลงทุนในการประกอบอาชีพครั้งนี้ทุกคนรอบครัวต่างมีรายได้และมีเงินออม หลังจากการชำระคืนเงินกู้ยืมกองทุนแล้วยังมีเงินเหลือเก็บไว้ใช้ในครอบครัวยามจำเป็นอีกด้วย

ในส่วนของเงินทุน 1 ล้านบาท ที่ทางรัฐบาลได้จัดสรรให้ทางคณะกรรมการได้ปล่อยให้กลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมไป เพื่อสร้างงานสร้างรายได้และประกอบอาชีพใหม่ ปัจจุบันได้มีดอกผลเพิ่มขึ้นจำนวน 10,000 กว่าบาท หากมองภาพรวมภายในหมู่บ้านระทอนนั้นจึงไม่พบปัญหาในการบริหารจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาท เพราะคณะกรรมการบริหารจัดการเงินกองทุน ฯ ด้วยความโปร่งใสและได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มสมาชิกนั้น ก็ทำให้หมู่บ้านมีการพัฒนาขึ้นไปในทางที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีความเข้มแข็งในการดำเนินงานทั้งปัจจุบันและต่อไปในอนาคตที่ยังมาไม่ถึงนี้

2. วิเคราะห์นำเสนอการทำสารนิพนธ์ของผู้ทำวิจัย ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต (การจัดการและการประเมิน โครงการ) ของนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามหลักสูตรดังกล่าว

บทที่ 4

ผลการติดตามการประเมินโครงการ

ผู้ทำวิจัย ได้ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับผลการติดตามการประเมิน โครงการกองทุนหมู่บ้าน และชุมชนเมืองแห่งชาติกรณีศึกษา บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัด นครราชสีมา รวมทั้งเอกสารต่าง ๆ ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดทำสารนิพนธ์ครั้งนี้ ประกอบด้วยรายงานข้อมูลที่ได้ตามกรอบแนวคิดทฤษฎี (CIPP Model) และกรายงานตามวัตถุประสงค์ของการทำสารนิพนธ์เกี่ยวกับผลการติดตามการประเมินโครงการ ดังรายละเอียดสรุปได้ เป็น 5 ด้านดังนี้

1. ผลการประเมินบริบทชุมชน
2. ผลการประเมินโครงการโดยภาพรวม
3. ผลการประเมินเทคนิควิธีทำธุรกิจของผู้กู้
4. ผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
5. สรุป (การบรรลุวัตถุประสงค์ของการทำสารนิพนธ์)

1. ผลการประเมินบริบทชุมชน

1.) บริบทระดับประเทศ

- ความยากจนของประเทศ

จากปัญหาความยากจนของประชาชน คือการไม่มีเงินทุนและขาดโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนเพื่อนำมาพัฒนาอาชีพสร้างงานสร้างรายได้ ลดรายจ่าย ตลอดจนบรรเทาทุกข์ บำรุงสุข ตามความจำเป็นเร่งด่วนของรัฐบาล โดย พ.ต.ท. ทักษิณ ชินวัตร เป็นนายกรัฐมนตรี มีเจตนารมณ์ที่จะแก้ไขปัญหาคความยากจน โดยเล็งเห็นว่าการแก้ไขปัญหานี้ ต้องเริ่มที่ระดับรากฐานของประเทศ จึงได้กำหนดนโยบายเร่งด่วนในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เพื่อเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในหมู่บ้านและชุมชนเมืองใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งเพื่อให้ท้องถิ่น มีขีดความสามารถในการจัดระบบและบริหารจัดการเงินกองทุนของตนเอง เพื่อสร้างศักยภาพในการส่งเสริมความเข้มแข็งด้านสังคมและด้านเศรษฐกิจของประชาชน ในหมู่บ้าน

และชุมชนเมือง ผู้การพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน อีกทั้งเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจรากฐานของประเทศ รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศไทยในอนาคตอีกด้วย

- นโยบายการพัฒนาอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดย่อม (SME)

ปี 2544 – 2549 กระทรวงอุตสาหกรรมได้จัดทำแนวนโยบายของกระทรวงอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 9 นโยบายรัฐบาลและบทบาทภารกิจของกระทรวงอุตสาหกรรมดังนี้

มาตรการเร่งด่วนระยะสั้น

1. ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการจัดทำแผนปฏิบัติการ โครงการ หนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ เพื่อให้แต่ละชุมชนได้นำภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้ในการพัฒนาสินค้า โดยกระทรวงอุตสาหกรรมจะร่วมสนับสนุนในความรู้สมัยใหม่เทคนิคการผลิตและการบริหารจัดการรวมทั้งการทำตลาด เพื่อเชื่อมโยงสินค้าจากชุมชนสู่ตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศด้วยระบบร้านค้าเครือข่าย
2. ร่วมผลักดันการจัดตั้งธนาคารวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดเล็กร่วมแก้ไขปัญหาสภาพคล่องของภาคอุตสาหกรรมในการปรับโครงสร้างการบริหารงานของบรรษัทเงินทุนอุตสาหกรรมขนาดย่อม (บอย.) เน้นการเพิ่มเงินทุนหมุนเวียนพร้อมกับลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ช่วยสร้างและรักษาฐานการผลิต การจ้างงาน การสร้างรายได้ และการส่งออก
3. ให้ความช่วยเหลือเพื่อลดต้นทุนการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรม โดยจัดบริการปรึกษาแนะนำเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิต การบริหารจัดการ การลดต้นทุนพลังงาน และการใช้พลังงานทดแทน
4. สนับสนุนการแก้ไขปัญหาสภาพคล่องของภาคอุตสาหกรรม ด้วยการส่งเสริมการจดทะเบียนกรรมสิทธิ์เครื่องจักร เพื่อให้สามารถใช้เป็นหลักในการกู้ยืม ผลักดันความร่วมมือกับธนาคารพาณิชย์เพื่อสนับสนุนสินเชื่อแก่ SME
5. เร่งรัดการปรับโครงสร้างภาษีเพื่อช่วยลดต้นทุนและข้อเสียเปรียบในการแข่งขันของอุตสาหกรรมไทย
6. ปรับปรุงกฎหมายว่าด้วยโรงงานและมาตรฐานอุตสาหกรรมให้ทันสมัยและเอื้อต่อการประกอบธุรกิจอุตสาหกรรม

7. เร่งรัดการดำเนินงานเพื่อปรับ โครงสร้างอุตสาหกรรมทั้งด้านการผลิต การจัดการและการตลาดให้บังเกิดผลอย่างแท้จริงและต่อเนื่อง

8. พัฒนาบุคลากรและองค์การภาครัฐและเอกชนด้านเทคโนโลยีการผลิตที่ทันสมัย ด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัยภาคอุตสาหกรรม และด้านระบบการจัดการตามมาตรฐานสากลเพื่อให้มีศักยภาพพร้อมรองรับการปรับตัวสู่เศรษฐกิจยุคใหม่ที่ใช้ความรู้เป็นฐาน

9. กำหนดมาตรการบรรเทาผลกระทบและเตรียมความพร้อมรับการเปิดเสรีทางการค้าทั้งจากข้อตกลง WTO , AFTA และกลุ่มเศรษฐกิจอื่น ๆ รวมทั้งการค้า การลงทุน และการวิเคราะห์ผลกระทบตามข้อตกลงภายใต้กรอบข้อตกลง และความร่วมมือระหว่างประเทศ

มาตรการเร่งด่วนระยะยาว

1. ปรับโครงสร้างการผลิตในภาคอุตสาหกรรมและส่งเสริมการลงทุนให้สอดคล้องกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์ในการพัฒนาประเทศโดยคำนึงถึงทรัพยากรธรรมชาติ ทักษะฝีมือ ภูมิปัญญาไทย

2. เสริมสร้างให้มีการพัฒนาอุตสาหกรรมพื้นฐานและเชื่อมโยงอุตสาหกรรมต่อเนื่องที่จะก่อให้เกิดผลต่อเนื่องการปรับ โครงสร้างการผลิตภาคอุตสาหกรรมพื้นฐานของประเทศ

3. สร้างความแข็งแกร่งให้กับอุตสาหกรรมภายในประเทศโดยส่งเสริมการผลิตอาหารแปรรูปเกษตรอุตสาหกรรมที่มีคุณภาพ

4. พัฒนาอุตสาหกรรมขนาดกลางและขนาดเล็กให้มีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมของประเทศ

5. ส่งเสริมบทบาทของสถาบันการเงินรวมถึงสนับสนุนการจัดตั้งและการดำเนินงานของกลุ่มร่วม และเพิ่มปริมาณสินเชื่อ SME, รายย่อยตามความจำเป็น

6. สนับสนุนและการกำหนดมาตรฐานเพิ่มมูลค่าเพิ่มสินค้าอุตสาหกรรม สนับสนุนเพิ่มผลผลิตภาคอุตสาหกรรมเพื่อการแข่งขันและการพัฒนาที่ยั่งยืน

7. ส่งเสริมการรับและเชื่อมโยงการผลิตระหว่างกิจการอุตสาหกรรมในลักษณะของกลุ่ม อุตสาหกรรมเพื่อให้มีการสนับสนุนและการถ่ายทอดเทคโนโลยีระหว่างกันและเป็นพันธมิตรระหว่างกัน

8. พัฒนาระบบสารสนเทศภาวะอุตสาหกรรมและกฎระเบียบมาตรการทางการค้าและการส่งออก

9. ส่งเสริมและขยายความร่วมมือด้านอุตสาหกรรมและการลงทุนต่างประเทศและประเทศเพื่อนบ้านในภูมิภาค

- กระบวนการส่งเสริมสนับสนุน SME

เป็นโครงการสำคัญปัญหาการขาดแคลนเงินทุนและความต้องการสินเชื่อของธุรกิจ SME เป็นสิ่งสำคัญอันดับแรกและเป็นสิ่งจำเป็นในระยะยาวที่ต้องมีแหล่งเงินทุนต่อเนื่องต่อไป แต่ภายใต้ภาระหนี้ของสาธารณะของรัฐในปัจจุบันซึ่งมีมากกว่าร้อยละ 55 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศทำให้บทบาทการช่วยเหลือของรัฐบาลในสมัยหน้า ไม่ว่าจะเป็นพรรคการเมืองใดจะเข้ามาบริหารประเทศก็ตาม ที่ควรคำนึงถึงคือ จะต้องไม่เน้นการก่อหนี้สาธารณะให้สูงขึ้นไปอีก และควรมีการพิจารณา การจัดตั้งกองทุนพิเศษ ขึ้นมาคือ “กองทุนเพื่อค้ำประกันสินเชื่อของ SME” โดยแนวคิดในการจัดตั้งกองทุนฯ เพื่อช่วย SME ซึ่งเป็นลูกหนี้ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) แต่มีศักยภาพให้สินเชื่อจากสถาบันการเงินเอกชนมากขึ้นเพื่อปรับปรุงโครงสร้างหนี้และช่วยเพิ่มเงินทุนหมุนเวียนของ SME ให้สามารถดำเนินธุรกิจและเติบโตต่อไปได้

แนวคิดดังกล่าวจะช่วยส่งเสริมให้ธุรกิจ SME ได้รับสินเชื่อมากขึ้นจากธนาคารพาณิชย์ อย่างไรก็ตามการที่กองทุนจะทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพภายใต้เงินกองทุนที่ไม่สูงมากนักนั้นต้องได้รับความร่วมมือจากทั้งฝ่ายรัฐบาล และสถาบันการเงินเอกชนและผู้ประกอบการ SME ที่ต้องร่วมรับภาระความเสี่ยงด้วยกัน

เห็นได้ว่าการจัดตั้งกองทุนฯ ดังกล่าวต้องได้รับเงินสนับสนุน จากรัฐบาลในระดับหนึ่ง เพื่อนำมาใช้ในการค้ำประกันสินเชื่อจากสถาบันการเงินเอกชนต้องมีเงื่อนไขสำคัญในการรับภาระร่วมกัน เช่น การค้ำประกันไม่เกินร้อยละเท่าไรของสินเชื่อที่ขาดหลักประกัน รวมทั้งวงเงินต่อราย ควรเป็นเท่าไรจึงจะเหมาะสมและไม่เป็นภาระแก่รัฐบาลมากนัก ขณะเดียวกันสถาบันการเงินเอกชน ควรเน้นความสำคัญกับระบบพิจารณาสินเชื่อโดยการวิเคราะห์ กระแสเงินสดและความเป็นไปได้ของโครงการ ก็เพื่อให้การดำเนินโครงการของกองทุนฯ มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น (บทความทางธุรกิจ, บริษัทศูนย์วิจัย ไทยพาณิชย์, จำกัด)

- ภาวะการขาดดุลการค้าของประเทศ

ในระยะ 5 เดือนแรกของปี 2545 (มกราคม – พฤษภาคม) ดุลการค้าเกินดุลมี

3) คณะกรรมการในการจัดตั้งได้มีการประชุมภายในหมู่บ้าน โดยการเสนอชื่อและลงคะแนน คัดคนที่มีความรับผิดชอบและเสียสละเข้ามาดำรงตำแหน่งคณะกรรมการกองทุน 15 ท่าน แต่ปัจจุบันที่ผู้ทำวิจัยได้ปฏิบัติงานอยู่นี้ ถึงวาระ 1 ปีที่จะต้องเลือกคณะกรรมการขึ้นมาใหม่จาก 15 ท่าน ให้เหลือเพียง 9 ท่าน กลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้านจึงจัดเวทีสมาคมขึ้นเพื่อเลือกคณะกรรมการชุดใหม่และเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2545 ปัจจุบันได้คณะกรรมการชุดเก่าเข้ามาทำงานทั้งชุดทั้งหมดรวม 9 ท่าน เพราะกรรมการชุดนี้ได้รับความไว้วางใจจากกลุ่มสมาชิกในการบริหารงานจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาท ให้ยังคงหมุนเวียนต่อไปภายในหมู่บ้าน

- ผลการประเมินกระบวนการของระดับหมู่บ้าน

เป็นการประเมินผลการบริหารจัดการเงินกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

1) กระบวนการคัดเลือกผู้กู้เงินกองทุน ตามโครงการที่สมาชิกเขียนขอู้เพื่อใช้ในการประกอบอาชีพกิจกรรมต่าง ๆ ต้องเป็นสมาชิกกลุ่มผู้ฝากสัจจะเท่านั้น จึงจะสามารถกู้ยืมเงินได้ และผู้กู้ต้องมีผู้ค้ำประกัน 2 คน และต้องเป็นคนภายในหมู่บ้าน หรือจะใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันก็ได้ ในกรณีที่ผู้กู้เงินเกิน 20,000 บาท ทางคณะกรรมการต้องจัดทำเวทีประชาคมก่อนจึงจะมีการอนุมัติเงินกู้ยืม ข้อดีคือ กลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้านเมื่อได้รับเงินกู้ยืมก็นำไปประกอบอาชีพตามที่เขียนขอู้ ส่วนใหญ่จะเอาไปทำการเกษตร เช่น ทำนา 2 ครั้ง การปลูกผักกระเฉดน้ำ การปลูกผักสวนครัว เลี้ยงสัตว์ และค้าขาย อาชีพต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่ของหมู่บ้านทุกหน่วยงานสามารถตรวจสอบได้เนื่องด้วยผู้ทำวิจัยได้ลงไปสัมผัสในพื้นที่ทำการเกษตรแล้ว และได้สัมภาษณ์พูดคุยกับกลุ่มสมาชิกดังกล่าว

2) กระบวนการทำบัญชีของกองทุนพบว่าจะมีปัญหาอยู่บ้างในการทำงานการเงิน ในส่วนของสมุดบันทึบบัญชีจะมีข้อบกพร่องมากไป ทำให้คณะกรรมการไม่เข้าใจในการลงบัญชีและทำให้เกิดการผิดพลาดในด้านของตัวเลข แนวทางแก้ไขในการจัดทำบัญชี ผู้ทำวิจัยในนามของลูกหลานกองทุนฯ ได้ช่วยแนะนำในการลงบัญชีเพื่อมิให้เกิดการผิดพลาดในด้านของตัวเลข เพราะในการจัดทำบัญชีถือเป็นหัวใจสำคัญของเงินกองทุนฯ

3) อื่น ๆ เกี่ยวกับผลการประเมินกระบวนการของระดับหมู่บ้าน ส่วนใหญ่ผู้ที่มีฐานะดีของหมู่บ้านจะไม่กู้ยืมเงินส่วนนี้ ผู้ที่กู้ยืมเป็นผู้ที่ยากจนและไม่มีเงินทุนในการประกอบอาชีพจริง ๆ จึงได้ทำการกู้ยืม ทั้งยังคอกเบี้ยต่ำทำให้ผู้กู้ยืมสะดวกในการชำระคืนทั้งเงินต้นและ

ดอกเบี้ย ตามเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบข้อบังคับ ผู้กู้จะส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน ราย 3 เดือน , ราย 6 เดือน และราย 1 ปี ดอกเบี้ยในการกู้ยืม ร้อยละ 0.50 บาท / ปีละ 6 บาท

- ผลการประเมินผลผลิตของหมู่บ้าน แบ่งออกเป็น 3 ด้านดังนี้

1) ผลโดยตรงพบว่า บ้านกระทอน หมู่ 8 ปัจจุบันได้ปล่อยเงินกู้มาเป็นระยะเวลา 10 เดือน มีสมาชิกกลุ่ม 181 คน มีผู้กู้ยืม 69 ราย มีการชำระคืนเงินกู้ทุก ๆ เดือน มีดอกผลจากเงินทุน 1 ล้านบาท ปัจจุบันรวมเป็น 1,012,518 บาท

2) ผลกระทบโดยตรง ซึ่งเป็นผลในทางที่ดี เช่น ทำให้สมาชิกมีเงินทุนเพื่อสร้างงานสร้างรายได้ และประกอบอาชีพใหม่มีเงินเหลือเก็บไว้ใช้ในครอบครัว ทำให้มีการพัฒนาขึ้นภายในหมู่บ้าน

3) ผลกระทบโดยอ้อม ของบ้านกระทอน หมู่ 8 เป็นไปในทางที่ดีเพราะสมาชิกภายในกลุ่มมีความสามัคคีจึงทำให้กองทุนมีศักยภาพมีความเข้มแข็งยิ่งขึ้น เมื่อสมาชิกนำเงินทุนไปประกอบอาชีพและเกิดรายได้ และเมื่อถึงระยะเวลาส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยสมาชิกก็มีความสามารถนำเงินมาชำระคืนได้ตรงตามกำหนดเวลา

- ผลการประเมินระดับกลุ่มสมาชิก (ผู้รู้รายบุคคล)

ผลการประเมินบริบทของผู้กู้แต่ละรายพบว่า

1) ประสบการณ์ในการดำเนินกิจการของผู้กู้ในแต่ละรายนั้นส่วนใหญ่ นำเงินที่กู้ได้ไปประกอบอาชีพของคนที่เคยทำมาก่อนแล้ว เช่น นำเงินไปลงทุนเพิ่มเติมจากการทำการเกษตร ปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ และค้าขาย ทำให้เกิดรายได้เพิ่มในครอบครัว

2) อื่น ๆ สมาชิกส่วนใหญ่ในหมู่บ้านจะมีความรู้ความสามารถในด้านการเกษตร เพราะเป็นการทำสืบทอดกันมาตั้งแต่สมัยปู่ย่าตายายจนถึงปัจจุบัน รองลงมาคืออาชีพค้าขายและบริการ คิดเป็นร้อยละได้ดังนี้ การเกษตร 72.46% ค้าขาย 20.29% และด้านบริการ 7.24% ทุกกลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมต่างมีรายได้เพียงพอหลังหักค่าใช้จ่ายเพื่อชำระคืนเงินกู้ยืม และมีเงินออมไว้ใช้ในยามจำเป็น

- ผลการประเมินปัจจัยนำเข้าของกลุ่มสมาชิก (ผู้รู้รายบุคคล)

1) จำนวนเงินที่กู้ที่ได้จากการกู้กองทุน บ้านกระทอน หมู่ 8 กลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมเงินกองทุนได้นำเงินไปใช้ตรงตามวัตถุประสงค์ เช่น กลุ่มที่กู้ยืมเงินไปทำนา ก็จะทำนา 2 ครั้ง หรือที่เรียกว่านาปีและนาปรัง เงินกู้ยืมก็จะนำไปใช้ในการทำนา เริ่มตั้งแต่การจ้างแรงงาน ค่าไถนา ค่าถอนกล้า ค่าดำนา รวมไปถึงจนกระทั่งถึงการเก็บเกี่ยวผลิตผลจากนาข้าว กลุ่มผู้กู้ยืมที่นำเงิน

ไปปลูกผักส่วนใหญ่ ในบ้านกระทอนจะปลูกผักกระเฉดน้ำมากที่สุด ก็จะนำเงินที่กู้ยืมได้ไปไถเตรียมพื้นที่ปลูกผัก ค่านุ้ย ค่ายา ค่าเชื้อเพลิง ค่าบำรุงรักษาต่าง ๆ รวมไปถึงค่ายาปราบศัตรูพืช ฯลฯ ส่วนมากจะนำไปใช้ในการจัดหาวัตถุดิบและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับอาชีพของตน ทำให้การประกอบอาชีพของกลุ่มสมาชิกดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยังสามารถจ้างแรงงานเพิ่มทำให้สมาชิกในหมู่บ้านมีงานทำมีรายได้เพิ่มขึ้น

2) ผลการประเมินกระบวนการของกลุ่มสมาชิก (ผู้รู้รายบุคคล) การทำกิจการอย่างถูกวิธีของผู้กู้แต่ละราย จุดเด่นคือทำให้กลุ่มสมาชิกมีความเข้มแข็ง มีความสามารถในการส่งคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ย ส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพในด้านการเกษตรภายในหมู่บ้าน กลุ่มสมาชิกให้ความร่วมมือกันเป็นอย่างดี สังเกตได้จากการเข้าร่วมประชุมและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ

- ผลการประเมินผลผลิตของกลุ่มสมาชิก (ผู้รู้รายบุคคล)

1) ผลโดยตรง ผู้กู้สามารถบริหารจัดการในการประกอบอาชีพของตนเองมากขึ้น กิจการมีการขยายตัวทำให้เงินทุนหมุนเวียนภายในครอบครัวและภายในหมู่บ้าน

2) ผลกระทบโดยตรง ผู้กู้ไม่ได้ขยายกิจการเพิ่มขึ้นเพียงแต่หาวัสดุอุปกรณ์มาเพิ่มใช้ในการประกอบกิจการดังกล่าว

3) ผลกระทบโดยอ้อม ผู้กู้มีความสามารถในการพึ่งพาตนเองได้เพียงระยะเวลาหนึ่ง เนื่องจากเงินที่ขอกู้มีจำนวนน้อยไม่เพียงพอต่อการประกอบอาชีพระยะยาว

3. ผลการประเมินเทคนิควิธีทำธุรกิจของผู้กู้

จากการประมวลผลเทคนิคของผู้กู้อาชีพทางการเกษตร เช่น ทำนา ปลูกผัก ปลูกผักกระเฉดน้ำ ในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 (กรณีศึกษา) จำแนกรายละเอียดตามอาชีพหลักของประชากรภายในหมู่บ้านสรุปได้ดังนี้

1) อาชีพทำนาปัจจัยนำเข้าที่ดีได้แก่ จำนวนเงินทุนที่ใช้ในการทำนา รวมทั้งสถานที่ใช้ในการทำนา ความรู้ทักษะในการทำนา กระบวนการที่ดีได้แก่ การนำเงินมาใช้จ่ายในการจ้างแรงงานและหาความรู้เพิ่มเติมในการทำนา หาราคาเพื่อนำผลผลิตออกจำหน่าย ผลผลิตที่ดีด้านคุณภาพและปริมาณที่เหมาะสม ได้แก่ รายได้เป็นเงิน เนื่องจากการขายผลผลิตจากข้าวเปลือกในการทำนาข้าว

2) อาชีพปลูกผักกระเฉดน้ำ ปัจจัยที่นำเข้าที่ดีได้แก่ จำนวนเงินที่นำมาซื้อพันธุ์ผัก นุ้ย

ฮอว์โมน ยาปราบศัตรูพืช กระบวนการที่ดีได้แก่ การหาตลาดเพื่อรองรับผักและผลไม้ในการออกจำหน่ายและการทำบัญชีรายรับ – รายจ่ายในการใช้เงิน ผลผลิตที่ดีด้านคุณภาพและปริมาณที่พอเหมาะได้แก่ รายได้เป็นเงินเนื่องจากการขายผลผลิต จากผักและผลไม้โดยกลุ่มสมาชิกจะทำการปลูกและจำหน่ายตลอดทั้งปี

สมาชิกกลุ่มผู้กู้เงินไปประกอบอาชีพต่าง ๆ และมีความสามารถในการดำเนินงาน และชำระคืนเงินกู้ได้ตามกำหนดระยะเวลา ทำให้กลุ่มผู้กู้ของหมู่บ้านกระทอนมีศักยภาพที่ดี มีความเข้มแข็งและความสามัคคีภายในกลุ่ม

4. ผลอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากโครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา (กรณีศึกษา) ทำให้มีเงินทุนหมุนเวียนภายในหมู่บ้าน ประชากรมีงานทำมีอาชีพเสริม มีการอยู่ดีกินดีมีความสามัคคีในกลุ่ม มีความอบอุ่นในครอบครัวและที่สำคัญทำให้มีเงินออมเหลือเก็บไว้ใช้ภายในครอบครัวในยามจำเป็น

5. สรุป (การบรรลุวัตถุประสงค์ของการทำสารนิพนธ์)

การบรรลุเป้าหมายของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (กรณีศึกษา) บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) การเกิดกองทุนพบว่า ทำให้หมู่บ้านมีการพัฒนาขึ้นในทุก ๆ ด้าน มีกองทุน 1 ล้านบาทและมีกองทุนตั้งจะสะสมของกลุ่มสมาชิก มีการจัดตั้งกฎระเบียบข้อบังคับขึ้นใช้ภายในหมู่บ้าน มีความสามารถในการบริหารจัดการเงินกองทุนให้มีเม็ดเงินและดอกผลเพิ่มขึ้น มีการสร้างงานสร้างรายได้และพัฒนาอาชีพ มีความสามัคคีในหมู่คณะมีการทำงานเป็นกลุ่ม

2) ระบบบริหารกองทุนพบว่า มีคณะกรรมการบริหารงานกองทุนจากการคัดเลือก โดยใช้เวทีประชาคมหมู่บ้านตามระเบียบข้อบังคับกองทุน มีการจัดทำระเบียบต่างๆในการกู้ยืมและชำระคืนเงินกู้ มีการรับฝากเงินตั้งจะสะสมทุกๆ วันที่ 15 ของทุกเดือน ดอกเบี้ยในการกู้ยืม ร้อยละ 0.50 บาท/เดือน ปีละ 6 บาท และมีการนำดอกผลมาจัดสรรผลประโยชน์ของกองทุน เช่น นำมาพัฒนาหมู่บ้าน นำมาเป็นเงินกู้ฉุกเฉิน นำมาช่วยเหลือกลุ่มสมาชิกครอบครัวที่เรียนดีแต่ยากจน

3) การเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเองพบว่า ได้รับความรู้เกี่ยวกับเรื่องเศรษฐกิจพอเพียง (การพึ่งพาตนเอง) ในการบริหารจัดการกองทุนและนำมาปฏิบัติในการประกอบอาชีพ และได้รับความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นและนำมาปฏิบัติในการบริหารจัดการกองทุน

4) การสร้างเสริมภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจพบว่า เกี่ยวกับการดำเนินงานสมาชิกกองทุนจะ

ต้องรักษาเงินกองทุนด้วยตนเอง ในกรณีผู้กู้ไม่ชำระคืน ทางคณะกรรมการต้องดำเนินการจัดการ
กันเองโดยไม่ต้องรอความช่วยเหลือจากรัฐบาล

5) การมีศักยภาพและมีความเข้มแข็งพบว่า บ้านกระทอน หมู่ 8 อาชีพหลักคือทำการ
เกษตร มีครัวเรือนทั้งหมด 150 หลังคาเรือน สภาพหมู่บ้านปัจจุบันจากถนนทางเข้าหมู่บ้าน
ประมาณ 2,200 เมตร เป็นถนนคอนกรีตประมาณ 1,800 เมตร เป็นถนนลูกรัง 400 เมตร มีน้ำใช้
มีไฟฟ้าครบทุกครัวเรือน

- ในด้านการกู้ยืมเงินกองทุนหมู่บ้าน ปัจจุบันนี้สภาพของกองทุนหมู่บ้าน บ้าน
กระทอน หมู่ 8 มีการปล่อยกู้ไปแล้ว 4 วงศ์ ผู้กู้ยืม 69 ราย ปล่อยให้ผู้กู้ยืมเป็นจำนวนเงิน 976,000
บาท โดยกลุ่มสมาชิกผู้กู้ยืมนำเงินไปประกอบอาชีพดังนี้

ทำนา , ปลุกผักกระเฉดน้ำ	36 ราย
เลี้ยงสัตว์	14 ราย
ค้าขาย	14 ราย
การบริการ	1 ราย
อุตสาหกรรมในครัวเรือน	4 ราย
รวม	69 ราย

ในการปล่อยกู้ยืมตั้งแต่เริ่มโครงการจนถึงปัจจุบัน สมาชิกผู้กู้มีความสามารถในการชำระ
คืนเต็ม 100 % ของจำนวนผู้กู้ทั้ง 69 ราย สมาชิกที่กู้ยืมนั้นนำเงินส่วนใหญ่ไปประกอบอาชีพตาม
คำเขียนโครงการขอกู้จริงทั้งหมด 69 ราย เพราะสามารถตรวจสอบได้กลุ่มสมาชิกมีกิจการภายใน
หมู่บ้าน

- ปัจจัยด้านบวกและด้านลบที่ส่งเสริมและขัดขวางการบรรลุวัตถุประสงค์

1) ปัจจัยด้านบวกพบว่า ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้าน ได้มีเจ้าหน้าที่จากภาค
รัฐมาช่วยแนะนำในการจัดตั้งกองทุน และการจัดระเบียบของกองทุน ให้แก่กลุ่มสมาชิกกองทุน
ทราบและเข้าใจในวิธีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง

2) ปัจจัยด้านลบพบว่า เงินทุนไม่เพียงพอต่อการกู้ยืมเพื่อนำไปประกอบ
อาชีพ กลุ่มสมาชิกกู้ยืมได้ในวงเงินจำกัด เพราะมีผู้กู้ยืมหลายรายเงินทุนจึงต้องจกสรรปันส่วนให้
เท่า ๆ กัน เพื่อความเสมอภาคภายในกลุ่ม

- การเกิดองค์กรเครือข่ายการเรียนรู้พบว่า มีกลุ่มพัฒนากรอำเภอ , ตำบล มาให้
ความรู้ในเรื่องของการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิตอยู่ได้ด้วยพึ่งพาตนเองภายในชุมชน
มีโครงการของดีหมู่บ้าน (กรณีศึกษาบ้านกระทอน หมู่ 8) มีผักกระเฉดน้ำ น้ำตาลหวาน น้ำตาลปึก

น้ำตาลเมา และเหล้าลึงกา เป็นที่รู้จักกันแพร่หลายมานานปี และโครงการหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ (การทอเหล้าลึงกา) นำไปจำหน่ายร่วมกับตำบลใกล้เคียง ณ. ที่ว่าการอำเภอเมืองนครราชสีมา ทุก ๆ วันศุกร์ของเดือน

- ความเข้มแข็งของชุมชนตามที่กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (กรณีศึกษา) บ้านกระทอน หมู่ 8 กำหนดพบว่า

- 1) กลุ่มสมาชิกมีความสามัคคีมากมีการช่วยเหลือเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ซึ่งกันและกัน
- 2) กลุ่มสมาชิกมีความซื่อสัตย์มากและต่างก็ยกย่องคนทำความดีทั้งยังมีโอกาสหาความรู้ทุก ๆ เดือน
- 3) กลุ่มสมาชิกสามารถหาเลี้ยงครอบครัวได้ และมีความรักความอบอุ่นทั้ง 150 ครอบครัว
- 4) ผู้นำในชุมชนเป็นคนดีมีคุณธรรม และสามารถร่วมกันกับสมาชิกแก้ปัญหาของชุมชนได้

- ความเข้มแข็งของชุมชนตามที่สนะของประชาชนในท้องถิ่น ผู้ทำวิจัยสรุปรวมความคิดเห็นของประชากรทุกเพศทุกวัย ในบ้านกระทอน หมู่ 8 ถึงอนาคตของกองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท คณะกรรมการและกลุ่มสมาชิกสามารถดำเนินการบริหารจัดการเงินตัวนี้ได้สำเร็จสังเกตได้จากเม็ดเงินที่เพิ่มขึ้นจากการกู้ยืม อีกทั้งกลุ่มสมาชิกมีความสามัคคี ช่วยเหลือซึ่งกันและกันสังเกตจากการร่วมประชุมร่วมกิจกรรมและร่วมงานบุญต่าง ๆ เมื่อสมาชิกภายในหมู่บ้านมีความสามัคคีการประกอบอาชีพการงานใด ๆ ก็จะสำเร็จซึ่งก็นับว่าเป็นการพัฒนาไปในทางที่ดี ทั้งยังเป็นการเพิ่มศักยภาพความเข้มแข็งมาสู่หมู่บ้าน ซึ่งเป็นระดับรากฐานของประเทศอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต

บทที่ 5

สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ

การติดตามประเมินผล โครงการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา สรุปได้ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์ของการประเมินโครงการ

- 1) เพื่อศึกษากระบวนการดำเนินงานและความเป็นไปได้ของกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
- 2) เพื่อศึกษาถึงการกู้ยืมและการชำระคืนเงินกู้ (จากผู้กู้ยืมตามจำนวนจริงว่าจะสามารถคืนเงินกู้ได้หรือไม่)
- 3) เพื่อศึกษาถึงการบริหารจัดการของคณะกรรมการและกลุ่มสมาชิกว่าบรรลุเป้าหมายที่วางไว้เพียงใดมีเม็ดเงินจากการกู้ยืมเงินทุน 1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นหรือลดลง
- 4) เพื่อศึกษากระบวนการพึ่งพาตนเอง การสร้างเครือข่ายในการเรียนรู้และการเชื่อมโยงภายในหมู่บ้านและตำบล
- 5) เพื่อศึกษาตัวชี้วัดและความเข้มแข็งของหมู่บ้านตามทัศนคติของประชาชนในหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 และศึกษาถึงความเข้มแข็งของชุมชนตามตัวชี้วัดซึ่งกำหนดโดยกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

2. วิธีดำเนินงาน

ผู้ทำวิจัยได้ดำเนินการประเมิน โดยได้ประยุกต์รูปแบบการประเมินแบบ ชิฟฟ์ โมเดล ของสตัฟเฟิลบีม (Stufflebeam's CIPP Model) วิธีดำเนินงานในการประเมินผลโครงการครั้งนี้ โดยกำหนดตัวชี้วัดและองค์ประกอบการประเมินด้านสิ่งแวดล้อม (Context) ด้านปัจจัยนำเข้า (Input) ด้านกระบวนการ (Process) และด้านผลผลิต (Product) ทั้งในระดับหมู่บ้านและระดับรายบุคคล (ผู้กู้) ส่วนกลุ่มเป้าหมายเป็นประชากรภายในหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ต. มะเร็ง อ. เมือง จ. นครราชสีมา ที่ผู้ทำวิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูล ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการหมู่บ้าน กลุ่มสมาชิกกองทุน ทั้งนี้รวมถึงสมาชิกที่ได้รับอนุมัติกู้ยืมไปแล้วและสมาชิกทั่วไป ประชากรภายใน

ในหมู่บ้านที่ไม่ได้เป็นกลุ่มสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน ผู้นำชุมชน ผู้นำกลุ่มอาชีพ ผู้อาวุโส (ผู้เฒ่าผู้แก่) ตลอดจนกลุ่มต่าง ๆ และข้าราชการที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานครั้งนี้

3. ผลการดำเนินงาน

ผู้ทำวิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดต่าง ๆ โดยใช้แบบรายงานบริบทชุมชนหมู่บ้าน (บร. 1 – บร. 12) และการศึกษาจากเอกสาร การสัมภาษณ์เพิ่มเติม การจัดประชุมเวทีระดับหมู่บ้านและระดับตำบล และจากการเข้าร่วมกิจกรรมการประชาคมของคณะกรรมการและกลุ่มสมาชิกในวาระต่าง ๆ แล้วผู้ทำวิจัยได้นำข้อมูลทั้งหมดที่ได้มารวบรวมไว้และนำมาวิเคราะห์ โดยข้อมูลบางตัวต้องอาศัยหลักทางสถิติเข้าช่วย เช่น การหาร้อยละของจำนวนสมาชิก กลุ่มผู้กู้ และจำนวนรวมของข้อมูล ฯลฯ

จากการติดตามการประเมินโครงการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา ได้สรุปอภิปรายผลและข้อเสนอแนะ ดังรายละเอียดต่อไปนี้ การอภิปรายผล และข้อเสนอแนะดังรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 สรุป อภิปรายผล

1. การบรรลุเป้าหมาย วัตถุประสงค์ของกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 บรรลุเป้าหมายทั้ง 5 ข้อดังรายละเอียดต่อไปนี้

วัตถุประสงค์ข้อที่ 1 การเกิดกองทุนหมู่บ้านเพื่อพัฒนาอาชีพ สร้างงานสร้างรายได้ ทั้งยังมีการประกอบอาชีพใหม่ของสมาชิกกลุ่ม

กองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 เกิดขึ้นได้ด้วยความสามัคคีและความร่วมมือของประชากรกลุ่มต่าง ๆ ภายในหมู่บ้าน ประชากรภายในหมู่บ้านมีส่วนร่วมมากเมื่อมีการจัดประชุมประชาคมและกิจกรรมต่าง ๆ เกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านและในการประชุมทุกครั้ง จะมีการชี้แจงรายละเอียดต่าง ๆ ให้กลุ่มสมาชิกทราบอย่างทั่วถึง

วัตถุประสงค์ข้อที่ 2 การมีระบบบริหารกองทุน การบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ได้จัดโครงสร้างองค์กรอย่างชัดเจนมีการจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อบริหารกองทุน โดยการคัดเลือกประชากรภายในหมู่บ้านใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนและมีผู้รับรอง และได้คณะกรรมการเข้ามาบริหารจัดการเงินกองทุนจำนวน 15 คน ตามระเบียบข้อบังคับสำนักนายกรัฐมนตรีฯ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการเงินกองทุน 1 ล้านบาท และมีการแบ่งหน้าที่เพื่อปฏิบัติงานแก่

คณะกรรมการอย่างลงตัวตามคุณสมบัติ (ความถนัด) ของแต่ละคน และมีผู้ทรงคุณวุฒิคอยให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการบริหารจัดการเงินกองทุน การทำงานภายในกองทุนจึงทำอย่างมีระบบแบบแผน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 3 การมีการเรียนรู้เพื่อการพึ่งตนเอง กองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ได้เปิดโอกาสให้ประชากรและกลุ่มสมาชิกได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและการเรียนรู้ซึ่งกันและกันอย่างสม่ำเสมอ แต่ยังไม่มีความสามารถถึงขั้นพึ่งพาตนเองได้ทั้งหมด ยังคงอาศัยความร่วมมือความช่วยเหลือทางด้านงบประมาณ ในการจัดทำกิจกรรมต่าง ๆ จากประชากรภายในหมู่บ้าน และหน่วยงานทางราชการที่เกี่ยวข้องจากชุมชนภายนอกอยู่

วัตถุประสงค์ข้อที่ 4 การสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและสังคม ประชากรภายในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 มีการรวมตัวเป็นกลุ่มในการประกอบอาชีพภายในหมู่บ้าน เช่น การทำนา จากอดีตทำนาเพียงครั้งเดียว เรียกว่า นาปี แต่ปัจจุบันมีความรวมตัวกันทำนา 2 ครั้ง เรียกว่า นาปรัง การปลูกผักกระเฉดน้ำ ปัจจุบันภายในหมู่บ้านทำการปลูกประมาณ 100 กว่าไร่ การเลี้ยงสัตว์ ส่วนมากกลุ่มสมาชิกจะเลี้ยงปลาพันธุ์ต่าง ๆ เพื่อจำหน่าย การค้าขาย ขายของชำภายในหมู่บ้านและมีการจัดตั้งสหกรณ์ 1 แห่งภายในหมู่บ้าน เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ประชากรและกลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้าน

วัตถุประสงค์ข้อที่ 5 การมีศักยภาพและความเข้มแข็งของชุมชนท้องถิ่น ประชากรภายในหมู่บ้านรวมถึงกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 มีความสามัคคี ซื่อสัตย์ ร่วมมือร่วมใจ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และช่วยเหลือพึ่งพาอาศัยซึ่งกันและกันตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน นับได้ว่าหมู่บ้านมีศักยภาพที่ดีมีความเข้มแข็ง เมื่อจะทำการใด ๆ จึงประสบผลสำเร็จในทุก ๆ ด้าน และมีการพัฒนาขึ้นในทางที่ดี

2. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดผลด้านบวกและด้านลบ

1) ปัจจัยด้านบวก ได้แก่

1. การประสบความล้มเหลวจากการประกอบอาชีพเป็นประสบการณ์ของคนภายในหมู่บ้าน จากหลายปีที่ผ่านมา จึงได้อาศัยบทเรียนให้คนในหมู่บ้านมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และการเรียนรู้ซึ่งกันและกัน จึงมีการรวมตัวกันในการประกอบอาชีพเพื่อมิให้เกิดปัญหาหรือความล้มเหลวเหมือนที่ผ่านมา

2. การมีส่วนร่วมในการจัดตั้งกองทุนของผู้นำชุมชน คณะกรรมการหมู่บ้าน กลุ่มต่าง ๆ และชาวบ้านภายในหมู่บ้าน

3. การมีกองทุนอยู่แล้วก่อนที่จะมีกองทุน 1 ล้านบาท เช่น กองทุนออมทรัพย์ กองทุนกลุ่มทอเสื้อดังกา และกองทุนสตรีแม่บ้าน ทุกกองทุนที่กล่าวมานี้ล้วนแล้วแต่มีระยะเวลาในการดำเนินงานมา 10 กว่าปีแล้วทั้งสิ้น จึงไม่ยากต่อการบริหารจัดการการเงินกองทุน 1 ล้านบาท เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายไปได้ด้วยดี เนื่องจากสามารถนำความรู้ ประสบการณ์ในการบริหาร การบริหารเงินกองทุนต่าง ๆ ของหมู่บ้านนำมาประยุกต์ใช้กับเงินกองทุน 1 ล้านบาท เพื่อให้มีการ หมุนเวียนภายในหมู่บ้านและมีเม็ดเงินเพิ่มขึ้นตามระยะเวลาที่ดำเนินการต่อไป

2) ปัจจัยด้านลบ ได้แก่

1. คนในชุมชนยังมีสภาพเป็นลูกหนี้ของธนาคารและนายทุน ซึ่งอัตราดอกเบี้ยค่อนข้างสูงทำให้ขาดเงินทุนหมุนเวียน เพราะเงินส่วนหนึ่งต้องนำไปชำระหนี้ ทำให้ไม่สามารถดำรงทุนให้เติบโตได้ในระยะเวลาอันสั้น

2. เงินทุนไม่เพียงพอต่อความต้องการในการกู้ยืม เพื่อนำไปใช้ประกอบอาชีพ กลุ่มสมาชิกกู้ยืมได้ในวงเงินจำกัดเพราะมีผู้กู้ยืมหลายราย เงินทุนจึงต้องจัดสรรปันส่วนให้เท่า ๆ กันเพื่อความเสมอภาคภายในกลุ่ม

3. การเกิดองค์กรเครือข่ายการเรียนรู้

จากการปฏิบัติงานภาคสนาม ผู้ทำวิจัยได้สร้างเครือข่ายจากองค์กรย่อยภายในหมู่บ้าน ได้แก่ กลุ่มผู้ประกอบการทางการเกษตร เช่น ทำนา ปลูกผัก เลี้ยงสัตว์ กลุ่มผู้ประกอบการบริการ ได้แก่ คัดเย็บเสื้อผ้า และกลุ่มผู้ประกอบการค้าขาย กลุ่มต่าง ๆ มีการจัดตั้งขึ้นภายในบ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้เพื่อเสริมประสิทธิภาพ และความแข็งแกร่งในการดำเนินโครงการ ตลอดจนการสร้างเครือข่ายกับองค์กรภายในหมู่บ้านและชุมชน

การมีองค์กรเครือข่ายของกลุ่มอาชีพต่าง ๆ ของประชากรภายในหมู่บ้านกระทอน หมู่ 8 ประกอบด้วยกลุ่มสมาชิกผู้ประกอบการเดียวกัน ในการจัดเป็นกลุ่มองค์กรย่อยภายในหมู่บ้าน

ส่วนองค์กรแหล่งความรู้ที่เสริมประสิทธิภาพในการประกอบอาชีพ และการดำเนินชีวิตในหมู่บ้านนั้นมีหน่วยองค์กรจากภาครัฐมาให้ความรู้ ทั้งยังมีองค์กรภายนอกหมู่บ้านที่เชื่อมโยงกับองค์กรภายในหมู่บ้าน จัดตั้งโครงการของดีหมู่บ้านและของดีตำบลเป็นโครงการหนึ่งผลิตภัณฑ์หนึ่งหมู่บ้าน และหนึ่งผลิตภัณฑ์หนึ่งตำบลตามลำดับ

4. ตัวชี้วัดความเข้มแข็งของชุมชนในทัศนะของประชาชนพื้นที่เป้าหมาย

ประชากรภายในบ้านกระทอน หมู่ 8 ต่างรู้หน้าที่ของตนเอง กลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้านมีความสามัคคีกันมากสังเกตได้จากการเข้าร่วมประชุม การทำกิจกรรมร่วมกันของคนในกลุ่ม และการเข้าร่วมงานพิธีต่าง ๆ ทางศาสนา มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน เช่น ในช่วงเก็บเกี่ยวผลผลิตจากนาข้าวจะมีการลงแขก หรือเรียกตามภาษาท้องถิ่นคือ นาวานในการเกี่ยวข้าว สีข้าว และขนข้าวมาไว้ในยุ้งฉาง จะมีการผลัดเปลี่ยนเวียนกันไปช่วยจนกระทั่งเสร็จสิ้นการเก็บเกี่ยวข้าวของกลุ่มสมาชิกทุกคนภายในหมู่บ้าน ในเรื่องความซื่อสัตย์การยกย่องคนทำความดีอยู่ในระดับดีมาก สมาชิกในหมู่บ้านมีโอกาสหาความรู้เพิ่มเติมโดยมีหน่วยงานจากภาครัฐมาฝึกอบรมให้แก่ประชากรภายในหมู่บ้าน สมาชิกภายในหมู่บ้านสามารถหาเลี้ยงครอบครัวได้ เพราะทุกคนจะมีงานทำมีอาชีพหลักทุก ๆ ครอบครัว และมีความรักใคร่ปรองดองกันมีความอบอุ่นพร้อมหน้าทุกครอบครัว เพราะประชากรภายในหมู่บ้านจะอยู่กันแบบเครือญาติ แต่การรวมตัวการจัดตั้งกลุ่มภายในหมู่บ้านจากปีที่ผ่านมาจะมีเพียงกลุ่มกองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาทเท่านั้น ผู้นำในหมู่บ้านมีความรับผิดชอบ มีคุณธรรมและเสียสละงานเพื่อส่วนรวม ดังนั้นภายในหมู่บ้านจึงไม่พบปัญหาใด ๆ ตลอดระยะเวลาในการดำเนินงาน ที่ผ่านมาก็ประสบผลสำเร็จในทุก ๆ ด้าน

5. ผลโดยตรงและผลกระทบต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับกองทุนที่อาจเกิดขึ้นกับกองทุนในอนาคต ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1) ผลโดยตรง (Immediate Result) กับกองทุนหมู่บ้านเมื่อเวลาผ่านไประยะเวลาหนึ่ง สมาชิกที่กู้เงินไปดำเนินการ สามารถก่อให้เกิดรายได้และสามารถนำเงินส่งคืนกองทุนทั้งเงินต้นและดอกเบี้ย ทำให้กองทุนเติบโตขึ้นเพราะกลุ่มสมาชิกที่กู้เงินกองทุนไปประกอบอาชีพนั้นมีรายได้และสามารถชำระคืนเงินกู้ได้ตามกำหนดระยะเวลาที่ได้ตั้งเอาไว้ ปัจจุบันกองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท บ้านกระทอนมีดอกผลเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 12,518 บาท (หนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยสิบแปดบาทถ้วน) ถือว่ามีการบริหารจัดการที่ดีที่มีเม็ดเงินเพิ่มขึ้นและยังทำให้มีเงินทุนหมุนเวียนภายในหมู่บ้านต่อไป

2) ผลกระทบโดยตรง (Direct Impact) สำหรับสมาชิกผู้กู้เงินไปดำเนินโครงการสามารถปลดปล่อยภาระหนี้สินได้และเพิ่มศักยภาพในการประกอบอาชีพและสร้างฐานะทางเศรษฐกิจภายในหมู่บ้าน ให้มีการพัฒนาและเข้มแข็งขึ้นกว่าที่ผ่านมา

3) ผลกระทบโดยอ้อม (Indirect Impact) กลุ่มสมาชิกผู้กู้เงินกองทุน เพื่อนำ

ไปประกอบอาชีพในด้านต่าง ๆ และประสบผลสำเร็จในกิจการงานดังกล่าว จึงทำให้วิถีชีวิตของประชากรภายในหมู่บ้านเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี และก่อให้เกิดความสงบสุขขึ้นภายในหมู่บ้าน

ตอนที่ 2 ข้อเสนอแนะ

- 1) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระเบียบข้อบังคับกองทุนหมู่บ้าน บ้านกระทอน หมู่ 8 ตำบลมะเร็ง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
 - เงินกองทุน 1 ล้านบาท ตามระเบียบข้อบังคับฯ ของคณะกรรมการหมู่บ้านกระทอนที่ได้จัดทำขึ้นไม่ได้ตั้งค่าเพื่อไว้สำหรับค่าวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินงาน เช่น การจัดหาเอกสารสำหรับทำสัญญากู้ยืมให้แก่กลุ่มสมาชิก ในการจัดเตรียมเอกสารต่าง ๆ จึงต้องใช้เงินของประธานกองทุนทั้งหมด จึงควรเพิ่มเติมในกฎระเบียบข้อบังคับฯ ว่าเงินประมาณ 9% ของ 1 ล้านบาทปล่อยให้สมาชิกกู้ยืม อีก 5% ควรจะเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน เพื่อจะได้สะดวกในการดำเนินงาน
- 2) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้าน
 - กองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท บ้านกระทอน หมู่ 8 ในด้านการบริหารจัดการทางคณะกรรมการได้แบ่งหน้าที่ในการดำเนินงานตามความถนัดของแต่ละคน และทุกคนก็ได้รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเองอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง ได้มีการประชุมคณะกรรมการทุก ๆ เดือน เพื่อแจ้งข่าวความเคลื่อนไหวในการบริหารจัดการกองทุนฯ ผู้ทำวิจัยจึงไม่มีข้อเสนอแนะในเรื่องของการบริหารจัดการในส่วนนี้ เพราะมีการบริหารจัดการที่ดีมีคณะกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ จึงสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 3) ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการนำเงินกู้ไปพัฒนากิจกรรมอาชีพของสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน
 - ควรมีการจัดแนะนำอาชีพเสริมให้แก่กลุ่มสมาชิกกองทุนหมู่บ้านนอกเหนือจากอาชีพหลัก ด้วยการจัดหาบุคลากรมาแนะนำในการฝึกอาชีพ โดยเน้นทรัพยากรที่มีอยู่ภายในหมู่บ้านกระทอน เช่น ทำแชมพูสระผม ทำน้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ ซึ่งเป็นภูมิปัญญาท้องถิ่นโดยตรง
- 4) ข้อเสนอแนะสำหรับการค้นคว้าวิจัยต่อไปหรือเพิ่มเติม
 - ควรมีการค้นคว้าวิจัยต่อไป เพราะระยะเวลาในการวิจัยมีจำกัด ภายใน 10 เดือนอาจจะได้ข้อมูลและรายละเอียดที่ไม่สมบูรณ์แบบเท่าที่ควร แต่ถ้ามีการค้นคว้าวิจัยต่อไปผลการประเมินที่ออกมา จะมีความถูกต้องน่าเชื่อถือรวมถึงข้อมูลรายละเอียดที่ดีและสมบูรณ์มากกว่า

นี้ เพื่อที่จะให้ได้ผลจากการประเมินจริง ๆ ทั้งยังเป็นที่น่าสนใจกับทุกคนที่เกี่ยวข้องในการจัดทำสารนิพนธ์ครั้งนี้จนสัมฤทธิ์ผล

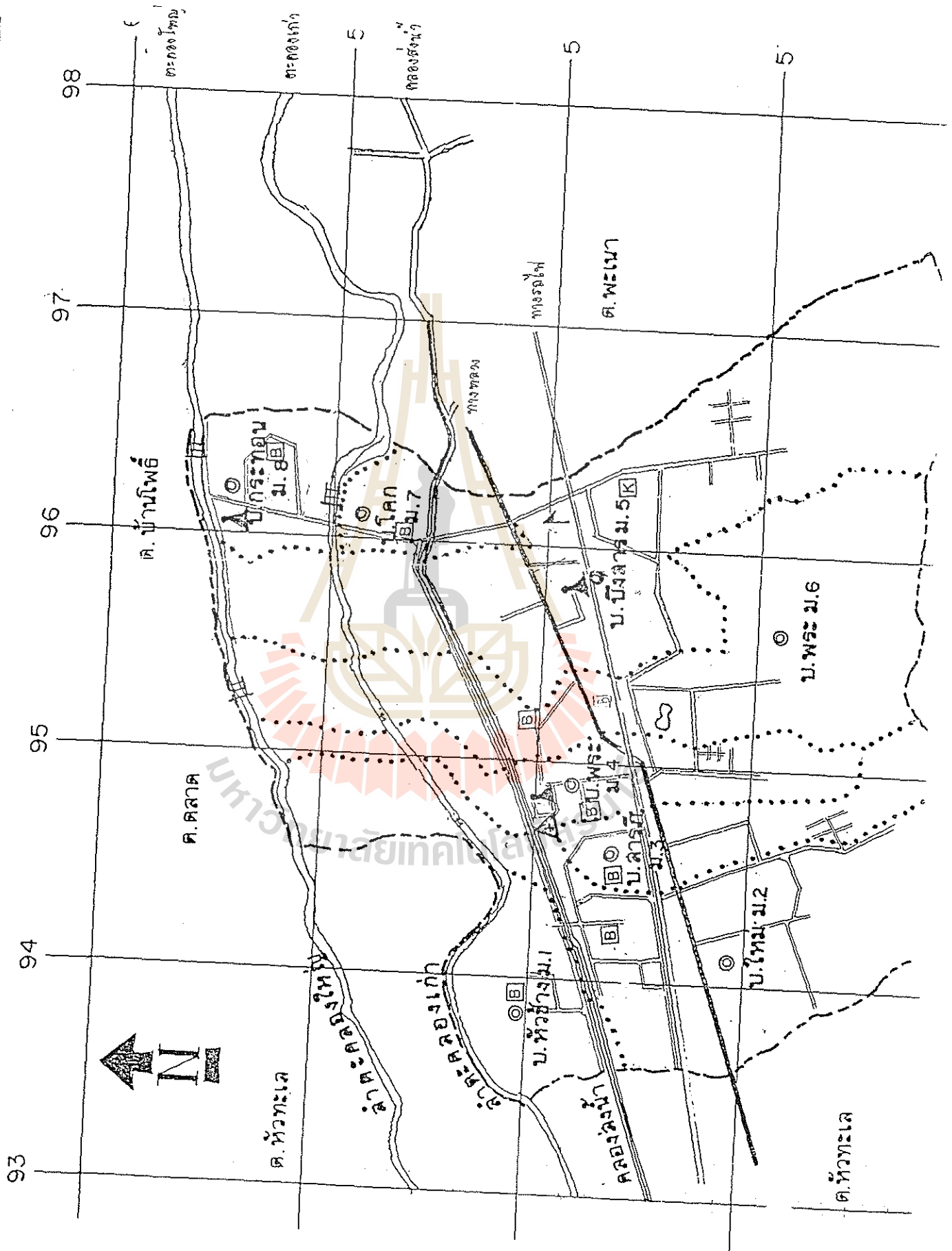


บรรณานุกรม

- กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานมาตรฐานการศึกษา. 2545. ชุดวิชาการประเมินเพื่อพัฒนา. ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานมาตรฐานการศึกษา. 2545. ชุดวิชาการวิจัยชุมชน. ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- กระทรวงศึกษาธิการ, สำนักงานมาตรฐานการศึกษา. 2545. ชุดวิชาสารนิพนธ์. ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง. กรุงเทพฯ : กระทรวงศึกษาธิการ.
- คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ, สำนักงาน. 2544. คู่มือการดำเนินงานสำหรับคณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัดและอำเภอเพื่อเตรียมการจัดตั้งและดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง.
- คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ, สำนักงาน. 2544. คู่มือสำหรับประชาชนเพื่อเตรียมการจัดตั้งและดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว.
- คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ, สำนักงาน. 2544. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. 2544 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2544. กรุงเทพฯ : บริษัทสหพัฒนาการพิมพ์ จำกัด.
- คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านสันติยั่งยืน. 2544. ระเบียบข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านสันติยั่งยืน. ขอนแก่น.
- เทคโนโลยีสุรนารี, มหาวิทยาลัย. 2544. คู่มือนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตการจัดการจัดการและการประเมินโครงการ. นครราชสีมา.
- แบบรายงานข้อมูลมือสอง กชช. 2 ค. พัฒนาชุมชนอำเภอเมือง. 2544. นครราชสีมา.
- แบบรายงานข้อมูลมือสอง จปฐ. สถานีนามัยบ้านพระอำเภอเมือง. 2544. นครราชสีมา.
- สมหวัง พิธิยานุวัฒน์. 2544. รวบรวมบทความทางการประเมินโครงการ. กรุงเทพฯ : สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.



๖๖ พ.ค. ๖๖ ของ ต.ท.๖๖๖๖๖๖๖๖

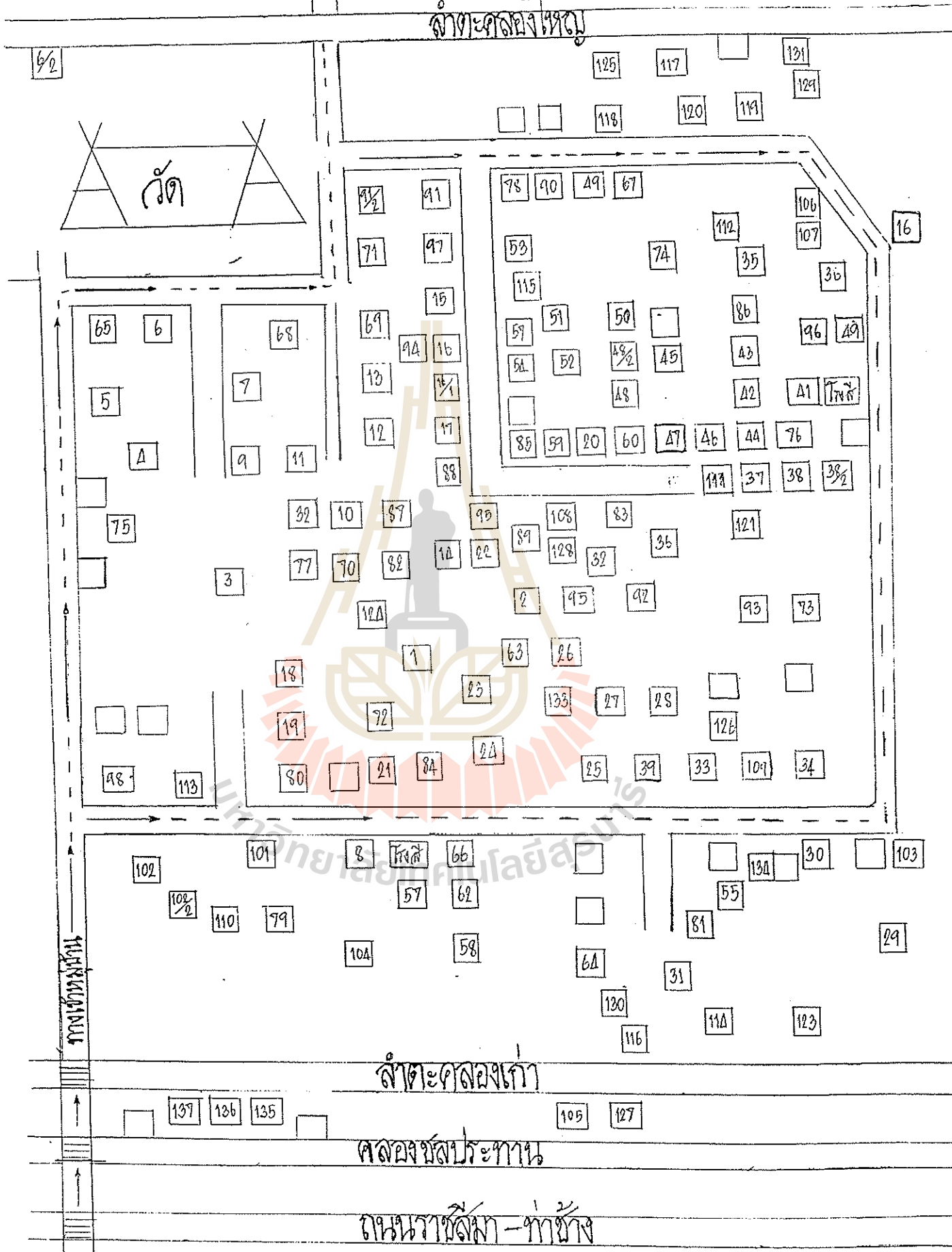


กรมการที่ดิน

แผนผังพื้นที่ งานเกษตร หมู่ 8



□ - คือนบ้านที่ขังไม่ใช้เลขบ้าน □ บ้านประจานทอง □ บ้านผู้ช่วยบ้าน



บ้านเกษตร หมู่ 8 ต.มะเข็ญ อ.เมือง จ. นครราชสีมา





ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วย

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔
และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ว่าด้วย

การจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๔

สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและ
ชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและ
ชุมชนเมืองแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการ
จัดตั้ง และบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่รัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วน ในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เห็นควรมีระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เพื่อให้มีอำนาจ และหน้าที่รับผิดชอบในการวางนโยบาย และแผนงานในการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนดังกล่าว เป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบ ข้อบังคับ ระเบียบ และคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในระเบียบนี้ หรือ ซึ่งขัดหรือแย้งระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง แห่งชาติ

“กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง” หมายความว่า กองทุนในระดับชาติ

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหมู่บ้าน อีกทั้งชุมชนเมือง ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดให้เป็นหมู่บ้านตามระเบียบนี้

“หมู่บ้าน” หมายความว่า หมู่บ้านที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครอง ท้องที่

“ชุมชนเมือง” หมายความว่า ชุมชนในเขตกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาล ในเขตปกครองท้องที่พิเศษและชุมชนอื่น ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชน เมืองแห่งชาติ

ข้อ ๕ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ข้อ ๖ ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและ ชุมชนเมืองแห่งชาติ” โดยมีชื่อย่อว่า กทบ. ประกอบด้วยนายกรัฐมนตรี หรือรอง นายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นประธาน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นรองประธานคนที่หนึ่ง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังเป็นรองประธานคนที่สอง รัฐมนตรีประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ที่นายกรัฐมนตรีมอบหมายเป็นรองประธานคนที่สาม ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่ง ชาติ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงการคลัง ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม

เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร และผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนไม่เกิน ๑๐ คน เป็นกรรมการ เลขาธิการนายกรัฐมนตรี เป็นกรรมการและเลขาธิการคณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขาธิการ จำนวนไม่เกิน ๓ คน ให้มีที่ปรึกษาคณะกรรมการ ซึ่งคณะรัฐมนตรีแต่งตั้งโดยคำแนะนำของคณะกรรมการจำนวนอย่างน้อยสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน

ข้อ ๗ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปี และอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้

ในกรณีที่กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระหรือในกรณีที่คณะรัฐมนตรีแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้แต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระตามวาระหนึ่ง หากยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิขึ้นใหม่ ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่ากรรมการผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

ข้อ ๘ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ ๗ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออก
- (๓) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) คณะรัฐมนตรีมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (๕) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (๖) ได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก

ข้อ ๙ การประชุมของคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคราวใด ถ้าประธานกรรมการไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการผู้มีอาวุโสตามลำดับเป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการมาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) กำหนดนโยบาย การจัดตั้ง และแนวทางการบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และกองทุน
- (๒) กำหนดแผนการจัดหาเงินทุนกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง และแผนการจัดสรรให้แก่กองทุน
- (๓) จัดทำร่างกฎหมายเกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ เสนอต่อคณะรัฐมนตรี
- (๔) กำหนดแผนงาน และออกระเบียบ ข้อบังคับและประกาศในการจัดตั้ง และแนวทางการบริหารงานกองทุน
- (๕) ออกระเบียบเกี่ยวกับการรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน จัดหา และจัดสรรผลประโยชน์ของกองทุน
- (๖) ออกระเบียบเกี่ยวกับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน และการบริหารกองทุน
- (๗) แต่งตั้งคณะกรรมการ คณะทำงาน เพื่อดำเนินการตามระเบียบนี้
- (๘) ออกระเบียบ คำสั่ง และประกาศอื่น ๆ เพื่อปฏิบัติการตามระเบียบนี้
- (๙) เพื่อประโยชน์ในการบริหารงานของสำนักงาน อาจมีคำสั่งให้ข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ หรือคณะกรรมการอาจขอให้คณะรัฐมนตรีมีมติให้พนักงาน หรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ไปช่วยปฏิบัติงานเป็นเจ้าหน้าที่ของสำนักงานได้ โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานตามปกติ โดยจะให้ไปช่วย

ปฏิบัติงานเต็มเวลา บางเวลา หรือนอกเวลาก็ได้ อีกทั้งอาจกำหนดค่าตอบแทนให้แก่ผู้ไปช่วยปฏิบัติงานด้วยก็ได้

(๑๐) รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาและอุปสรรค รวมทั้งฐานะการเงินของกองทุนให้คณะรัฐมนตรีทราบอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

(๑๑) ปฏิบัติหน้าที่อื่น หรือตามที่กฎหมายอื่นบัญญัติให้เป็นอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการ หรือตามที่คณะรัฐมนตรีมอบหมาย

ข้อ ๑๑ การประชุมของคณะอนุกรรมการให้นำข้อ ๙ มาใช้กับการประชุมและวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมอนุกรรมการ โดยอนุโลม

ข้อ ๑๒ ให้คณะกรรมการ ที่ปรึกษา และคณะอนุกรรมการ ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบนี้ ได้เบี้ยประชุมค่าตอบแทนตามอัตราที่กำหนด ในพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมและ ค่าตอบแทนที่ปรึกษา ซึ่งนายกรัฐมนตรีแต่งตั้ง พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยเบิกจ่ายจากสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

หมวด ๒

สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ข้อ ๑๓ ให้มีสำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ในสำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี

ข้อ ๑๔ สำนักงานมีอำนาจ หน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) ทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ
- (๒) ปฏิบัติงานธุรการของคณะกรรมการ ที่ปรึกษาคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ
- (๓) ศึกษารวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของคณะกรรมการและชองกองทุน

(๔) ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ทราบถึงการจัดตั้ง นโยบาย และแนวทางการบริหารกองทุน

(๕) ดำเนินการและประสานงานกับส่วนราชการและองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อม ในการจัดตั้งกองทุน และแนวทางการบริหารกองทุน

(๖) จัดให้มี หรือสนับสนุนให้มีการประชุมชี้แจงและฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานกองทุน

(๗) พิจารณาเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการในการพิจารณาแผนการบริหาร และจัดการกองทุน

(๘) ให้การสนับสนุน ปรึกษาหารือ และข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการเกี่ยวกับนโยบายระเบียบ หลักเกณฑ์ การดำเนินงานกองทุน

(๙) ดำเนินการหรือมอบหมายให้หน่วยงานอื่น ๆ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกองทุน และรายงานผลต่อคณะกรรมการดำเนินการในส่วนการบริหารกองทุน

(๑๐) รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของสำนักงานเสนอต่อคณะกรรมการ

(๑๑) ดำเนินการอื่นใดตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร

(ทักษิณ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ กวง ลงวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๕๕



ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงแก้ไขระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑(๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๔๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในวรรคสองของข้อ ๖ แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกิน ๔ คน”

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๔๔

พันตำรวจโท ทักษิณ ชินวัตร
(ทักษิณ ชินวัตร)
นายกรัฐมนตรี

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘ ฉบับที่ ๔๑ ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๔๔



ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ
พ.ศ. ๒๕๔๔

โดยที่รัฐบาลมีนโยบายเร่งด่วนในการจัดตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ สำหรับเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในหมู่บ้านและชุมชนเมืองใช้ในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม อีกทั้งเพื่อให้ท้องถิ่นมีขีดความสามารถในการจัดระบบและบริหารจัดการเงินกองทุนของตนเอง เพื่อสร้างศักยภาพในการส่งเสริมความเข้มแข็งด้านสังคมและด้านเศรษฐกิจของประชาชนในหมู่บ้านและชุมชนเมืองสู่การพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืน อันเป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจฐานรากของประเทศ รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในอนาคต

เพื่อให้การดำเนินงานตามนโยบายเร่งด่วนดังกล่าวเป็นไปอย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ได้แถลงต่อรัฐสภา อาศัยอำนาจตามความใน ข้อ ๑๐ (๘) แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔ คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ จึงออกระเบียบไว้ ดังนี้

หมวด ๑ ข้อความทั่วไป

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนดให้เป็นหมู่บ้านตามระเบียบนี้

“หมู่บ้าน” หมายความว่า หมู่บ้านที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่

“ชุมชนเมือง” หมายความว่า ชุมชนซึ่งตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา เทศบาลในเขตปกครองท้องที่พิเศษและชุมชนอื่น ทั้งนี้ การจะกำหนดว่าชุมชนใดเป็นชุมชนเมือง ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำหนด

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

“คณะอนุกรรมการสนับสนุน” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

“คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัดหรือกรุงเทพมหานคร

“คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับอำเภอหรือเขต

“คณะกรรมการกองทุน” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือคณะ

กรรมการกองทุนชุมชนเมืองต่าง ๆ ตามระเบียบที่คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติกำหนด

“กรรมการกองทุน” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านหรือกรรมการในคณะกรรมการกองทุนชุมชนเมือง

“สำนักงาน” หมายความว่า สำนักงานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

“ธนาคาร” หมายความว่า ธนาคารที่คณะกรรมการกำหนดให้บริหารจัดการกองทุน

“ครัวเรือน” หมายความว่า ครอบครัวตามทะเบียนบ้าน อันประกอบด้วยบิดามารดา สามี ภรรยา บุตร ญาติพี่น้อง เป็นต้น อยู่รวมกัน

“หัวหน้าครัวเรือน” หมายความว่า ผู้มีชื่อเป็นเจ้าของบ้านตามทะเบียนบ้าน

“ผู้แทนครัวเรือน” หมายความว่า หัวหน้าครัวเรือนหรือบุคคลในครัวเรือน ซึ่งหัวหน้าครัวเรือนมอบหมายเป็นหนังสือให้เป็นผู้แทนครัวเรือน

“หุ้น” หมายความว่า การออมทรัพย์ในรูปแบบหนึ่ง โดยมูลค่าของหุ้นให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด

“เงินฝากสัจจะ” หมายความว่า เงินที่สมาชิกตกลงที่จะฝากหรือออมไว้กับกองทุนตามแต่จะตกลงกัน โดยให้ถือว่าเงินออมเป็นเงินสะสม และจะถอนหรือปิดบัญชีได้ก็ต่อเมื่อพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามระเบียบหรือข้อบังคับที่กองทุนกำหนด

“เงินรับฝาก” หมายความว่า เงินรับฝากประเภทต่าง ๆ นอกเหนือจากเงินออมตามที่กองทุนกำหนด

“สมาชิก” หมายความว่า สมาชิกของกองทุน

“ที่ประชุมสมาชิก” หมายความว่า ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีหรือที่ประชุมใหญ่วิสามัญ

ข้อ ๔ ให้ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติรักษาการ ตามระเบียบนี้

หมวด ๒

กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ข้อ ๕ ปรัชญาหรือหลักการสำคัญของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ คือ

(๑) เสริมสร้างสำนึกความเป็นชุมชนและท้องถิ่น

(๒) ชุมชนเป็นผู้กำหนดอนาคต และจัดการหมู่บ้านและชุมชนด้วยคุณค่าและ

ภูมิปัญญาของตนเอง

(๓) เกื้อกูลประโยชน์ต่อผู้ด้อยโอกาสในหมู่บ้านและชุมชน

(๔) เชื่อมโยงกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันระหว่างชุมชน ราชการ เอกชน และ
ประชาสังคม

(๕) กระจายอำนาจให้ท้องถิ่นและพัฒนาประชาธิปไตยพื้นฐาน

ข้อ ๖ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการ
ดังนี้

(๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนในหมู่บ้านและชุมชนเมือง สำหรับการลงทุนเพื่อ
พัฒนาอาชีพ สร้างงาน สร้างรายได้หรือเพิ่มรายได้ การลดรายจ่าย การบรรเทาเหตุฉุกเฉิน
และจำเป็นเร่งด่วน และสำหรับการนำไปสู่การสร้างกองทุนสวัสดิภาพที่ดีแก่ประชาชนใน
หมู่บ้านหรือชุมชน

(๒) ส่งเสริมและพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้มีขีดความสามารถในการจัด
ระบบและบริหารจัดการเงินของตนเอง

(๓) เสริมสร้างกระบวนการพึ่งพาตนเองของหมู่บ้านและชุมชนเมือง ในด้าน
การเรียนรู้ การสร้างและพัฒนาความคิดริเริ่ม เพื่อการแก้ไขปัญหา และเสริมสร้างศักยภาพ
และ ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียงในหมู่บ้านและชุมชนเมือง

(๔) กระตุ้นเศรษฐกิจในระดับฐานรากของประเทศ รวมทั้งเสริมสร้างภูมิคุ้มกัน
ทางเศรษฐกิจและสังคมของประเทศในอนาคต

(๕) เสริมสร้างศักยภาพและความเข้มแข็งทั้งทางเศรษฐกิจและสังคมของ

ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

ข้อ ๗ กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

- (๑) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลจัดสรรให้
- (๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
- (๓) เงินกู้ยืม
- (๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดจากกองทุน
- (๕) เงินหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่กองทุนได้รับ โดยไม่มีเงื่อนไขผูกพันหรือภาระติดพันอื่นใด

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการเปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ “กองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ” กับธนาคาร เพื่อสำรองจ่ายและเตรียมจัดสรรให้แก่กองทุนหมู่บ้านและกองทุนชุมชนเมือง

ให้ธนาคารโอนเงินจาก “บัญชีกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ” เข้าบัญชีกองทุนหมู่บ้านหรือกองทุนชุมชนเมืองตามคำสั่งจ่ายของคณะกรรมการ

ข้อ ๙ ให้คณะกรรมการจัดสรรเงินจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ไปยังบัญชีกองทุนหมู่บ้านและบัญชีกองทุนชุมชนเมืองตามหมวด ๙ แห่งระเบียบนี้ บัญชีละหนึ่งล้านบาท ภายในระยะเวลาสามสิบวัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด

ในกรณีที่คณะกรรมการไม่สามารถจัดสรรเงินให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาที่กำหนดตามวรรคหนึ่ง ให้ขยายระยะเวลาต่อได้อีกไม่เกินสิบห้าวัน

ข้อ ๑๐ ในการอนุมัติให้คณะกรรมการกองทุนเริ่มเข้าบริหารจัดการและเบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนหมู่บ้านหรือบัญชีกองทุนชุมชนเมือง ให้คณะกรรมการพิจารณาในหลักการ ดังนี้

- (๑) ความพร้อม ความสนใจ และการมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้านหรือ

ชุมชนเมือง รวมทั้งการแสดงออกอย่างชัดเจนซึ่งความร่วมมือในการเข้าร่วมบริหารจัดการกองทุน และการควบคุมดูแลกันเองในการใช้ประโยชน์จากกองทุนของประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

(๒) ความพร้อมของคณะกรรมการกองทุนที่เป็นความพร้อมของบุคคล ด้านความรู้ และประสบการณ์ในการบริหารจัดการกองทุนสังคมของหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง เช่น กลุ่มออมทรัพย์ ธนาคารหมู่บ้าน กองทุนอาชีพ และกองทุนสวัสดิการ และความร่วมมือในการเข้าบริหารจัดการกองทุน

(๓) การบริหารจัดการกองทุนที่สอดรับและเกื้อกูลกันในส่วนเงินอุดหนุนจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ และกองทุนทางสังคมหรือกองทุนที่หน่วยงานราชการจัดตั้งขึ้น

(๔) การมีระบบการตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนโดยสมาชิก และมีตัวชี้วัดประสิทธิภาพการดำเนินกิจกรรมของกองทุนทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและการพึ่งพาตนเอง เพื่อความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ภายใต้บังคับแห่งข้อ ๑๑ และบทบัญญัติในหมวด ๔ แห่งระเบียบนี้ เมื่อคณะกรรมการได้อนุมัติให้คณะกรรมการกองทุนเริ่มเข้าบริหารจัดการและเบิกจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนหมู่บ้านหรือบัญชีกองทุนชุมชนเมืองแล้ว คณะกรรมการย่อมหมดอำนาจในการบริหารจัดการเงินกองทุน และจะเข้าแทรกแซงการบริหารจัดการเงินกองทุนของคณะกรรมการกองทุนมิได้

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการมีอำนาจระงับการจ่ายเงินจากบัญชีกองทุนหรือให้กองทุนชดใช้หรือให้ส่งคืนเงินในกรณีที่กองทุนเบิกจ่ายไปแล้ว อันเนื่องมาจากมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าคณะกรรมการกองทุนไม่ปฏิบัติตามระเบียบหรือข้อบังคับที่คณะกรรมการกำหนด หรือกระทำการอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อกองทุน

หมวด ๓

คณะกรรมการสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ข้อ ๑๒ ให้มีคณะกรรมการสนับสนุน ประกอบด้วย ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี เป็นประธาน เลขาธิการคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ เป็นรองประธานคนที่หนึ่ง เลขาธิการคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน เป็นรองประธานคนที่สอง ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ ปลัดกระทรวงมหาดไทย ปลัดกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ ปลัดกระทรวงพาณิชย์ ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม ปลัดกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปลัดทบวงมหาวิทยาลัย ปลัดกระทรวงสาธารณสุข อธิบดีกรมการปกครอง อธิบดีกรมส่งเสริมการเกษตร อธิบดีกรมบัญชีกลาง อธิบดีกรมประชาสัมพันธ์ อธิบดีกรมการพัฒนาชุมชน ผู้อำนวยการธนาคารออมสิน ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ผู้ทรงคุณวุฒิจากองค์กรประชาชนจำนวนห้าคน และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยประธานกรรมการ เป็นอนุกรรมการ ผู้แทนจากสำนักนายกรัฐมนตรี ที่ปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีมอบหมาย เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ และผู้แทนจากสำนักงาน เป็นอนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๑๓ คณะอนุกรรมการสนับสนุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแผนปฏิบัติการบริหารจัดการเงินกองทุนหมู่บ้านเวียนของส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหมู่บ้านและชุมชนเมืองให้เป็นไปตามแนวทางให้หมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นศูนย์กลางในการพัฒนา

(๒) สนับสนุนและพัฒนาศักยภาพและขีดความสามารถของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด ในการทำหน้าที่ให้การสนับสนุนด้านวิชาการและการจัดการแก่กองทุนอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) บูรณาการแผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของกองทุน

(๔) ปรับปรุง แก้ไข ระเบียบ ข้อบังคับกองทุนตามแผนงานโครงการของรัฐซึ่งมีวัตถุประสงค์ใกล้เคียงกับกองทุน เพื่อเอื้ออำนวยให้กลุ่มหรือองค์กรในหมู่บ้าน สามารถรวมกองทุนอื่นกับกองทุนได้ตามวัตถุประสงค์

(๕) แต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อช่วยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุน

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

หมวด ๔

คณะกรรมการสนับสนุนและติดตามการดำเนินงานกองทุนหมู่บ้านระดับจังหวัด

ข้อ ๑๔ ให้มีคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด ประกอบด้วย ผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ปลัดจังหวัด เป็นรองประธาน ผู้แทนคณะกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งจากประธานกรรมการ และผู้แทนหน่วยงานระดับจังหวัด ของกระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร สาธารณสุข-จังหวัด เร่งรัดพัฒนาชนบทจังหวัด ประชาสัมพันธ์จังหวัด หัวหน้าสำนักงานจังหวัด ผู้ทรงคุณวุฒิจากองค์กรประชาชนจำนวนห้าคน และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งโดยประธานกรรมการเป็นอนุกรรมการ และพัฒนาการจังหวัด เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดอาจจัดตั้งศูนย์ประสานงานคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด เพื่อทำหน้าที่เป็นสำนักงานเลขานุการของคณะกรรมการ

สำหรับกรุงเทพมหานคร ให้คณะกรรมการดังกล่าวตามวรรคแรก ประกอบด้วย ปลัดกรุงเทพมหานคร เป็นประธาน ผู้แทนการเคหะแห่งชาติ ผู้แทนคณะกรรมการซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการ ผู้แทนหน่วยงานระดับจังหวัด ของกระทรวงเกษตรและ-สหกรณ์ กระทรวงพาณิชย์ กระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงแรงงาน-และสวัสดิการสังคม กรมประชาสัมพันธ์ ธนาคารออมสิน ธนาคารเพื่อการเกษตรและ-

สหกรณ์การเกษตร ผู้ทรงคุณวุฒิจากองค์กรประชาชนจำนวนห้าคน และผู้ทรงคุณวุฒิอื่นจำนวนห้าคนเป็นอนุกรรมการ ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาชุมชน เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ ๑๕ ให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) รับขึ้นทะเบียนกองทุนตามระเบียบและวิธีปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด
- (๒) ให้ความเห็นผลการประเมินความพร้อมของกองทุน ซึ่งผ่านการประเมินของคณะกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอร่วมกับชุมชนตามระเบียบหรือวิธีปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด
- (๓) สนับสนุนให้เกิดการเตรียมความพร้อมของหมู่บ้านและชุมชนเมือง
- (๔) ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของกองทุนในจังหวัด ให้เป็นไปตามระเบียบหรือวิธีปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนดเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและบรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์
- (๕) ประสานความร่วมมือเพื่อสนับสนุนด้านวิชาการและการจัดการให้สอดคล้องกับสภาพปัญหาและความต้องการของกองทุนในจังหวัด
- (๖) จัดทำระบบข้อมูลเชื่อมโยงแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับกองทุนต่าง ๆ ในจังหวัดเพื่อเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์แก่ประชาชนและส่วนที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ ทราบ
- (๗) รายงานผลการดำเนินงานของกองทุนในจังหวัดให้คณะกรรมการทราบตามระเบียบหรือวิธีปฏิบัติที่คณะกรรมการกำหนด
- (๘) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อช่วยดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัด
- (๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการสนับสนุนมอบหมาย

ให้คณะกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ ประกอบด้วย นายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต เป็นประธานแล้วแต่กรณี ปลัดเทศบาล หรือปลัดเมืองพัทยาแล้วแต่กรณี ปลัดอำเภอฝ่ายปกครองและพัฒนาหรือผู้ช่วยผู้อำนวยการเขตแล้วแต่กรณี ผู้ทรงคุณวุฒิจากองค์กรประชาชนและอื่น ๆ จำนวนไม่น้อยกว่า

เจ็ดคนแต่ไม่เกินเก้าคน เป็นอนุกรรมการ และพัฒนาการอำเภอหรือ หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชนเขตแล้วแต่กรณี เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอมีหน้าที่ประเมินความพร้อม สนับสนุนการเตรียมความพร้อม สร้างความเข้มแข็งของหมู่บ้านและชุมชนเมือง สนับสนุนและติดตามการดำเนินกิจกรรมของกองทุน และปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดมอบหมาย

เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนกลไกของท้องถิ่นในการดำเนินการพัฒนา การเรียนรู้ร่วมกันในการบริหารการจัดการกองทุนด้วยความสมัครใจ ให้คณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับจังหวัดแต่งตั้งคณะทำงานเครือข่ายชุมชนระดับอำเภอซึ่งประกอบด้วย ผู้แทนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน เครือข่ายชุมชน ปราชญ์ชาวบ้าน ผู้นำธรรมชาติในท้องถิ่นที่มีความรู้หรือมีประสบการณ์ ด้านการพัฒนากองทุนหรือพัฒนาชุมชนท้องถิ่น ในจำนวนตามความเหมาะสมของพื้นที่ โดยให้มี บทบาทในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอ

หมวด ๕

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ข้อ ๑๖ ให้กองทุนแต่ละกองทุนมีคณะกรรมการกองทุน จำนวนสิบห้าคน ประกอบด้วยกรรมการซึ่งมาจากการคัดเลือกกันเองโดยสมาชิกซึ่งกรรมการดังกล่าวเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีความรับผิดชอบ ที่จะบริหารจัดการกองทุน ซึ่งเป็นที่ยอมรับของประชาชนในหมู่บ้านและชุมชนเมือง และต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗

หลักเกณฑ์และวิธีการในการคัดเลือกกรรมการกองทุนนั้นให้คณะกรรมการกองทุนออกข้อบังคับกองทุนตามมติของที่ประชุมสมาชิก

ข้อ ๑๗ กรรมการกองทุนต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๑) เป็นผู้มีชื่ออยู่ในทะเบียนบ้านและอาศัยอยู่ในหมู่บ้านติดต่อกันเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ได้รับคัดเลือกเป็นกรรมการกองทุน

(๒) เป็นผู้บรรลุนิติภาวะโดยมีอายุยี่สิบปีบริบูรณ์

(๓) ปฏิบัติตนอยู่ในหลักศาสนา มีความรับผิดชอบ เสียสละ มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน ไม่ติดการพนัน ไม่เกี่ยวข้องกับสิ่งเสพติด และไม่มีประวัติเสียหายทางด้านการเงิน ตลอดจนยืนยันในการปกครองระบอบประชาธิปไตย

(๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(๕) ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

(๖) ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดว่ามีความผิดแต่รอการกำหนดโทษหรือรอการลงโทษในความผิดต่อตำแหน่งหน้าที่หรือความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สิน ยกเว้นความผิดฐานทำให้เสียทรัพย์สินและความผิดฐานบุกรุก

(๗) ไม่เคยถูกให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ เพราะทุจริตต่อหน้าที่หรือสร้างความเสียหายอย่างร้ายแรงแก่ทางราชการ องค์กร หรือหน่วยงานที่สังกัด

(๘) ไม่เป็นผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้งที่เสียสิทธิตามมาตรา ๖๔ วรรคสอง ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๕๐

(๙) ไม่เป็นผู้ที่เคยพ้นจากตำแหน่งคณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๒๐ (๓) และ (๔)

ข้อ ๑๘ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) บริหารจัดการกองทุน รวมทั้งตรวจสอบ กำกับ ดูแล จัดสรรผลประโยชน์ของเงินกองทุน เพื่อสอดคล้องและเกื้อกูลกับกองทุนอื่น ๆ ที่มีอยู่แล้วในหมู่บ้าน

(๒) ออกระเบียบ ข้อบังคับ หลักเกณฑ์หรือวิธีการเกี่ยวกับการบริหารกองทุนที่ไม่ขัดแย้งกับระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก

(๓) รับสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก ทั้งที่เป็นกลุ่ม องค์กรชุมชน หรือปัจเจกบุคคลในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

(๔) สํารวจและจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบอาชีพ อดสาหกรรมครัวเรือน และวิสาหกิจชุมชนในเขตท้องที่หมู่บ้านหรือชุมชนเมืองนั้น ตลอดจนสํารวจและจัดทำข้อมูลดังกล่าวของกองทุนอื่นๆ ที่มีอยู่แล้วในหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

(๕) พิจารณาการให้กู้เงินตามระเบียบ หลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด

(๖) ทำนิติกรรมสัญญา หรือ ดำเนินการกำหนดเงื่อนไขเกี่ยวกับภาระผูกพันของกองทุน

(๗) จัดหรือเรียกประชุมสมาชิกตามที่กำหนดหรือได้ตกลงกัน หรือตามที่สมาชิกจำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของสมาชิกทั้งหมดลงลายมือชื่อทำหนังสือร้องขอ และจะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่รับคำร้อง

(๘) จัดทำบัญชีและส่งมอบเงินที่ได้รับการจัดสรร ดอกผล ผลตอบแทน หรือรายได้ที่เกิดขึ้นจากเงินที่ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการคินใจแก่งกองทุนให้ครบเต็มตามจำนวนที่ได้รับอนุมัติให้เบิกจ่าย ในกรณีที่คณะกรรมการมีหนังสือหรือคำสั่งเป็นที่สุดเนื่องจาก คณะกรรมการกองทุนไม่ปฏิบัติตามหรือบริหารจัดการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบหรือข้อบังคับ ที่กองทุนกำหนด

(๙) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดหรือมอบหมาย

ข้อ ๑๙ กรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี

ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ ให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ และให้คณะกรรมการกองทุนจัดให้มีการคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖ ภายในระยะเวลาสามสิบวัน

กรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

ข้อ ๒๐ นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(๑) ตาย

(๒) ลาออก

(๓) คณะกรรมการกองทุนมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่

(๔) ที่ประชุมสมาชิกมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงเกินกว่าสองในสามของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

(๕) มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๗ (๔) (๕) (๖) และ (๗)

(๖) คณะกรรมการให้ออก เนื่องจากมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าขาดคุณสมบัติและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๗

ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ คณะกรรมการกองทุนอาจแต่งตั้งบุคคลจากสมาชิกเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกองทุนแทนก็ได้ และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งแทนอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ให้นำบทบัญญัติในข้อ ๑๙ วรรคสาม มาใช้บังคับกับกรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตาม (๒) และ (๓)

ข้อ ๒๑ ให้คณะกรรมการกองทุนเลือกกรรมการด้วยกันเป็นประธานกรรมการกองทุน รองประธานกรรมการกองทุน เภรัณุกองทุน และเลขาธิการกองทุน

ข้อ ๒๒ การประชุมคณะกรรมการกองทุนต้องมีกรรมการมาประชุมเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ในขณะนั้น จึงจะเป็นองค์ประชุม

ถ้าประธานกรรมการกองทุนไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุม ถ้าประธานกรรมการกองทุนและรองประธานกรรมการกองทุนไม่มาประชุมหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการกองทุนผู้ใดมีส่วนได้ส่วนเสียเป็นส่วนตัวในเรื่องใด ห้ามมิให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้น

หมวด ๖

กองทุนและสมาชิกกองทุน

ข้อ ๒๓ กองทุนหมู่บ้านและกองทุนชุมชนเมือง อาจประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังนี้

- (๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการ
- (๒) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้โดยปราศจากภาระผูกพัน
- (๓) เงินกู้ยืม
- (๔) ดอกผลหรือผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นจากกองทุน
- (๕) เงินฝากสัจจะและเงินรับฝาก
- (๖) เงินค้ำหุ้น
- (๗) เงินสมทบจากกลุ่มหรือองค์กรสมาชิก
- (๘) เงินและทรัพย์สินอื่นๆ ตามระเบียบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๒๔ สมาชิกกองทุน ประกอบด้วยบุคคลธรรมดาที่อาศัยอยู่ในหมู่บ้านนั้นและมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับของกองทุน

การรับสมัครสมาชิกและการขาดจากสมาชิกภาพของสมาชิก ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่กองทุนกำหนด ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความต้องการและการมีส่วนร่วมของประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนเมืองเป็นหลัก

ข้อ ๒๕ คณะกรรมการกองทุนสามารถกำหนดระเบียบเกี่ยวกับการส่งเสริมสนับสนุน ให้สมาชิกถือหุ้นของกองทุนหรือมีเงินฝากสัจจะไว้ที่กองทุน

ในการชำระค่าหุ้น สมาชิกอาจชำระเป็นเงิน ทรัพย์สิน หรือแรงงานตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๒๖ ให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายใน กำหนดระยะเวลาสิบห้าวัน นับจากวันที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ เพื่อ พิจารณาผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนและรับรองคณะกรรมการกองทุนที่ได้รับ เลือกใหม่

วิธีการในการเรียกประชุมให้เป็นไปตามที่กองทุนกำหนด โดยคำนึงถึงจารีตประเพณี ของแต่ละหมู่บ้านหรือชุมชนเมือง

ข้อ ๒๗ นอกจากการประชุมใหญ่สามัญประจำปีแล้ว คณะกรรมการกองทุน อาจ เรียกประชุมวิสามัญเมื่อใดก็ได้ เมื่อมีเหตุที่ต้องขอมติหรือขอความเห็นชอบจากที่ประชุม สมาชิกตามระเบียบนี้ หรือเมื่อคณะกรรมการกองทุนจะเห็นสมควร

นอกจากกรณีตามวรรคหนึ่ง ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมใหญ่วิสามัญ ภายในระยะเวลาสิบห้าวัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเป็นหนังสือจากสมาชิกซึ่งเข้าชื่อกันมี จำนวนไม่น้อยกว่าหนึ่งในห้าของจำนวนสมาชิกทั้งหมด

ข้อ ๒๘ ในการประชุมสมาชิกต้องมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน สมาชิกทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

สมาชิกจะมอบอำนาจเป็นหนังสือให้บุคคลอื่นมาประชุมแทนตนก็ได้ แต่ผู้รับ มอบอำนาจนั้นจะรับมอบอำนาจจากสมาชิกเกินกว่าหนึ่งรายมิได้

การประชุมคราวใดมีสมาชิมาประชุมไม่ถึงองค์ประชุม ให้นัดประชุมอีก ครั้งหนึ่งภายในสิบห้าวันนับแต่วันนัดประชุมครั้งแรก ในการประชุมครั้งหลังถ้ามิใช่เป็นการ ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เมื่อมีสมาชิมาประชุมไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวน สมาชิกทั้งหมดก็ให้ถือเป็นองค์ประชุม

ข้อ ๒๙ สมาชิกคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการออกเสียงลงคะแนน
ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็น
เสียงชี้ขาด การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก

หมวด ๗

การกู้ยืมเงินกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

ข้อ ๓๐ สมาชิกตามข้อ ๑๘(๓) ที่ประสงค์จะขอกู้เงินจากกองทุนต้องจัดทำคำขอกู้โดยระบุวัตถุประสงค์ประสงค์ในการกู้ยืมเงินอย่างชัดเจน โดยให้ยื่นคำขอกู้ดังกล่าวต่อคณะกรรมการกองทุนให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาเงินกู้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๓๑ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจในการอนุมัติเงินกู้รายหนึ่งไม่เกินจำนวนสองหมื่นบาท

ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนมีมติเห็นควรอนุมัติเงินกู้รายใดเกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมสมาชิกเพื่อให้สมาชิกพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดต่อไป แต่ทั้งนี้การอนุมัติเงินกู้รายหนึ่งต้องไม่เกินจำนวนห้าหมื่นบาท

การอนุมัติเงินกู้ฉุกเฉิน ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาตามความเหมาะสมและจำเป็น

ข้อ ๓๒ ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนมีมติอนุมัติเงินกู้ยืมตามคำขอทั้งหมดหรือบางส่วน ให้บันทึกความเห็นในแบบคำขอกู้ยืมเงิน พร้อมทั้งส่งสำเนาแบบคำขอกู้ยืมเงินตลอดจนเงื่อนไขและรายละเอียดในการอนุมัติเงินกู้ แจ้งให้ผู้ขอกู้และธนาคารรับทราบโดยเร็ว

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งผู้แทนกรรมการกองทุนอย่างน้อยสองคน เป็นผู้แทนคณะกรรมการกองทุนในการทำสัญญากู้ยืมเงินกับผู้ขอกู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้

ให้ผู้ขอกู้ที่ได้รับอนุมัติเงินกู้ เปิดบัญชีออมทรัพย์กับธนาคาร และแจ้งหมายเลขบัญชีออมทรัพย์ให้คณะกรรมการกองทุนรับทราบโดยเร็ว

การโอนเงินเข้าบัญชีผู้กู้ตามวรรคสอง ธนาคารจะเป็นผู้ทำหน้าที่โอนเงินเข้าในบัญชีผู้กู้ที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการกองทุน ตามคำสั่งและเงื่อนไขของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๓๓ คณะกรรมการกองทุนอาจเรียกหลักประกันเงินกู้ ไม่ว่าจะบุคคลหรือทรัพย์สินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๓๔ ให้คณะกรรมการกองทุนกำหนดอัตราดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนเงินฝากและเงินกู้เป็นอัตราที่แน่นอนตามความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิก โดยคำนึงถึงจารีตประเพณี และสภาพเศรษฐกิจและสังคมในหมู่บ้านและชุมชนเมืองเป็นหลัก และปิดประกาศอัตราดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนดังกล่าวอย่างเปิดเผย

ข้อ ๓๕ การกำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ ให้คณะกรรมการกองทุนพิจารณาตามความเหมาะสมแห่งสัญญาเงินกู้แต่ละราย การชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนให้ผู้กู้ชำระให้แล้วเสร็จสิ้นภายในกำหนดระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปี นับแต่วันที่ทำสัญญาการชำระคืนเงินกู้หรือเงินลงทุนทุกประเภท ผู้กู้หรือผู้ที่นำเงินไปลงทุนจะต้องนำเงินไปส่งคืน ณ ธนาคาร และนำหลักฐานการส่งชำระคืนเงินกู้หรือเงินลงทุนไปมอบให้คณะกรรมการกองทุน เพื่อเป็นหลักฐานในการจัดทำบัญชีหรือดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๓๖ ในกรณีที่ผู้กู้ผิดสัญญาไม่ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยหรือค่าตอบแทนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงิน ให้ผู้กู้เสียเบี้ยปรับตามจำนวนที่ระเบียบหรือข้อบังคับที่กองทุนกำหนดไว้ซึ่งแน่นอนสำหรับจำนวนที่ขาดหรือค้างชำระ เว้นแต่ผู้กู้ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้

คณะกรรมการกองทุนอาจพิจารณายกเลิกหรือปรับลดเบี้ยปรับให้แก่ผู้กูรายหนึ่งรายใดก็ได้เมื่อมีเหตุผลอันสมควร และด้วยความเห็นชอบจากที่ประชุมสมาชิกด้วยเสียงเกินกึ่งหนึ่ง หรือดำเนินการอื่นๆ ตามระเบียบที่กองทุนกำหนด

ข้อ ๓๗ ในกรณีที่ผู้กู้มิได้เริ่มดำเนินการตามวัตถุประสงค์ในการขอกู้ยืมเงินหรือเมื่อมีหลักฐานอันควรเชื่อได้ว่าผู้กู้นำเงินไปใช้นอกกรอบวัตถุประสงค์โดยปราศจากเหตุผล

อันสมควร ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจยกเลิกสัญญาและเรียกคืนเงินกู้พร้อมดอกเบี้ย หรือค่าตอบแทนที่ค้างชำระคืนเต็มจำนวนได้โดยทันที

ให้คณะกรรมการกองทุนเรียกประชุมสมาชิกเพื่อลงมติให้ผู้ซึ่งนำเงินกู้ไปใช้ นอกกรอบวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ในคำขอกู้ยืมเงินพ้นจากสมาชิกภาพในระยะเวลาสามสิบ วันหลังจากวันยกเลิกสัญญา

สมาชิกซึ่งที่ประชุมสมาชิกมีมติให้พ้นจากสมาชิกภาพตามวรรคสอง ห้ามมิให้สมัคร เข้าเป็นสมาชิกของกองทุนเป็นระยะเวลาสองปี

หมวด ๘

การทำบัญชีและการตรวจสอบ

ข้อ ๓๘ ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำบัญชีของกองทุนตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่คณะกรรมการกำหนดอย่างน้อยเดือนหนึ่งครั้ง และแจ้งให้สมาชิกทราบ รวมทั้งให้จัดทำสรุปผลการดำเนินงานประจำปีรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

คณะกรรมการกองทุนต้องจัดให้มีระบบการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการบริหารจัดการ เงิน การบัญชี และการพัสดุ โดยคำนึงถึงการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบของ สมาชิกเป็นหลัก

คณะกรรมการอาจแต่งตั้งบุคคลหรือคณะบุคคลที่เห็นสมควรเป็นผู้ตรวจสอบ กองทุน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการบริหารจัดการกองทุนและการดำเนินงานของคณะกรรมการกองทุนได้ตามที่เห็นสมควร ในกรณีนี้ให้คณะกรรมการกองทุนมีหน้าที่ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบกองทุน

ข้อ ๓๙ ให้คณะกรรมการกองทุนจัดทำรายงานการเงินตามแบบที่คณะกรรมการ กำหนด และส่งให้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่คณะกรรมการกำหนดภายในระยะเวลาสามสิบวันนับแต่ วันสิ้นปีทางบัญชีของทุกปี

ให้คณะกรรมการกองทุนแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีกองทุน เพื่อทำหน้าที่ประเมินผล

การใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของกองทุน โดยให้แสดงความคิดเห็นเป็นข้อวิเคราะห์ว่าการใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ประหยัด และได้ผลตามเป้าหมายเพียงใด และให้ทำบันทึก รายงานผลการสอบบัญชีต่อคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งจัดพิมพ์เผยแพร่ต่อสมาชิกและสาธารณชน

ข้อ ๔๐ การจัดสรรกำไรสุทธิ เมื่อสิ้นปีทางบัญชีหากปรากฏว่าปีใดมีกำไรสุทธิคณะกรรมการกองทุนสามารถนำกำไรสุทธิมาจัดสรรตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กองทุนกำหนด

หมวด ๙

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๑ ในวาระเริ่มแรกในส่วนของหมู่บ้าน ให้ผู้ใหญ่บ้านเรียกประชุมหัวหน้าครัวเรือนในหมู่บ้านครัวเรือนละหนึ่งคน เพื่อเปิดเวทีชาวบ้านในการดำเนินการเลือกคณะกรรมการกองทุนจากผู้ที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๗ โดยมีคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอเป็นผู้ให้คำปรึกษาแนะนำ ตลอดจนสนับสนุนให้การเลือกสรรดำเนินไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม

การประชุมตามวรรคหนึ่ง ผู้มาประชุมจะต้องมีหัวหน้าครัวเรือนจำนวนไม่น้อยกว่าสามในสี่ของครัวเรือนทั้งหมดในหมู่บ้าน ทั้งนี้ หัวหน้าครัวเรือนอาจมอบหมายให้ผู้แทนครัวเรือนเข้าประชุมแทนได้

เมื่อที่ประชุมกำหนดวิธีการเลือกแล้วเสร็จ ให้ผู้ใหญ่บ้านและประชาคมหมู่บ้าน ตลอดจนคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอสนับสนุนให้การเลือกคณะกรรมการกองทุนเป็นไปตามมติของเวทีชาวบ้าน

ในส่วนของผู้ชุมชนเมืองให้ประธานคณะอนุกรรมการสนับสนุนระดับอำเภอเป็นผู้ทำหน้าที่แทนผู้ใหญ่บ้านตามวรรคแรก

ข้อ ๔๒ เมื่อครบกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่กรรมการกองทุนตามข้อ ๔๑ เข้าดำรงตำแหน่ง ให้กรรมการกองทุนจับสลากออกจำนวนกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการกองทุน

ทั้งหมด

ให้นำบทบัญญัติในข้อ ๑๙ วรรคสองและวรรคสาม มาใช้บังคับกับกรณีตามวรรคหนึ่งโดยอนุโลม

ข้อ ๔๓ คณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๔๑ ต้องดำเนินการยื่นขอขึ้นทะเบียนจัดตั้งกองทุนต่อคณะกรรมการหรือหน่วยงานที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ และเปิดบัญชีเงินฝากของคณะกรรมการกองทุนให้แล้วเสร็จภายในเก้าสิบวันหลังจากได้รับเลือก

ข้อ ๔๔ ให้คณะกรรมการกองทุนตามข้อ ๔๑ เปิดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ภายใต้ชื่อบัญชี “กองทุนหมู่บ้าน (ชื่อบ้าน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....)” ไว้กับธนาคาร เพื่อรับโอนเงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการ

ข้อ ๔๕ ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการประเมินผลการดำเนินการตามระเบียบนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๔

ลงนาม สุวิทย์ คุณกิตติ

(นายสุวิทย์ คุณกิตติ)

รองนายกรัฐมนตรี

ประธานกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๑๘ ตอนพิเศษ ๕๘ง ลงวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๔



**ระเบียบกองทุนหมู่บ้าน
(ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ระเบียบข้อบังคับ

คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกระทอน

พ.ศ. ๒๕๔๕

เพื่อให้การบริหารจัดการกองทุนหมู่บ้านกระทอน ซึ่งก่อตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมและสร้างนิสัยการออม เสียสละ เอื้ออาทร และเป็นไปด้วยความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ รวมทั้งเอื้อประโยชน์ต่อสมาชิกโดยรวม จึงเห็นสมควรกำหนดระเบียบการที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนหมู่บ้านกระทอนได้ดังนี้

ข้อ ๑. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกระทอน พ.ศ. ๒๕๔๕”

ข้อ ๒. ที่ตั้งของกองทุน เลขที่ ๔ หมู่ที่ ๘ ตำบลมะเริง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา รหัส ๓๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๔๔๒๒-๐๕๐๐

ข้อ ๓. ระเบียบนี้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๔. ให้ยกเลิกระเบียบข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกระทอน พ.ศ. ๒๕๔๔ และให้ใช้ระเบียบข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๕. วัตถุประสงค์ในการจัดตั้งกองทุน

- (๑) เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนให้กับสมาชิก
- (๒) เพื่อส่งเสริมการออมทรัพย์ด้วยวิธีการฝากเงินตั้งจะ
- (๓) เพื่อให้บริการเงินกู้แก่สมาชิก
- (๔) เพื่อพัฒนาจิตใจสมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ๔ ประการ คือ
 ๑. เป็นคนมีความซื่อสัตย์
 ๒. เป็นคนไม่เห็นแก่ตัว
 ๓. เป็นคนไม่มัวเมาในสิ่งอบายมุข
 ๔. เป็นคนรู้จักสามัคคี
- (๕) เพื่อพัฒนาสมาชิกให้เป็นคนดี มีคุณธรรม ๔ ประการ คือ
 ๑. เป็นคนเก่งเรียน ใฝ่หาความรู้ใหม่ ๆ
 ๒. เป็นคนเก่งคิด คิดสร้างสรรค์ ฝึกแก้ปัญหา

๓. เป็นคนเก่งงาน ขยันการงาน และมีความรับผิดชอบหน้าที่การงาน
 ๔. เป็นคนเก่งคน มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีต่อทุก ๆ คน
- ข้อ ๖. แหล่งที่มาของกองทุน ประกอบด้วยเงินและทรัพย์สิน ดังนี้
- (๑) เงินที่ได้รับจัดสรรจากคณะกรรมการ
 - (๒) เงินกู้ยืม
 - (๓) ดอกผลหรือผลประโยชน์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากเงินกองทุน
 - (๔) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า
 - (๕) เงินฝากตั้งจะ
 - (๖) เงินสมทบจากกลุ่มหรือองค์กรสมาชิก
 - (๗) เงินหรือทรัพย์สินอื่น ๆ ที่กองทุนได้รับโดยไม่มีเงื่อนไขผูกพัน หรือภาระติดพันอื่นใด
- ข้อ ๗. คุณสมบัติของสมาชิก
- (๑) เป็นผู้ที่พักันัก หรือ พักอาศัยอยู่ในหมู่บ้านอย่างถาวร ไม่น้อยกว่า ๓ เดือน
 - (๒) เป็นผู้ที่มีนิสัยอันดีงาม มีความรู้ ความเข้าใจ เห็นชอบด้วยหลักการของกองทุน และสนใจที่จะเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมของกองทุน
 - (๓) เป็นผู้พร้อมที่จะปฏิบัติตามระเบียบของกองทุน อย่างเคร่งครัด
 - (๔) เป็นผู้ที่คณะกรรมการกองทุน ได้มีมติเห็นชอบให้เข้าเป็นสมาชิก
 - (๕) อดทน เสียสละ และเห็นแก่ประโยชน์ของกองทุนเป็นสำคัญ
 - (๖) มีเงินฝากตั้งจะเป็นรายเดือน
- ข้อ ๘. การสมัครเข้าเป็นสมาชิก
- (๑) ยื่นคำขอสมัครเป็นสมาชิกของกองทุนได้ที่คณะกรรมการ

(๒) ผู้ที่คุณสมบัติตามข้อ ๗ สามารถยื่นความจำนงหรือสมัครเข้าเป็นสมาชิกได้ปีละ ๑ ครั้ง โดยสามารถสมัครเป็นสมาชิกได้ทั้งในลักษณะปัจเจกบุคคลและกลุ่มหรือองค์กรชุมชนแล้วแต่ความสมัครใจของผู้สมัครสมาชิก

(๓) คณะกรรมการกองทุนเป็นผู้พิจารณาว่าจะรับบุคคลหนึ่งบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิกโดยชอบธรรม

ข้อ ๘. เมื่อคณะกรรมการกองทุนพิจารณาคุณสมบัติตามข้อ ๗ และเห็นสมควรรับบุคคลใดเข้าเป็นสมาชิก จะแจ้งบุคคลนั้นให้ชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า และเงินฝากตั้งจะภายในสิบห้าวัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งให้เข้าเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๐. สมาชิกขาดหรือพ้นสภาพจากการเป็นสมาชิกตามเหตุต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- (๑) ตาย
- (๒) ลาออกและได้รับอนุมัติให้ลาออกจากคณะกรรมการกองทุน
- (๓) วิกลจริต จิตฟั่นเฟือน หรือถูกศาลสั่งให้เป็นคนไร้ความสามารถ
- (๔) ที่ประชุมใหญ่สมาชิกมีมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงสองในสามของผู้ร่วมประชุม
- (๕) จงใจฝ่าฝืนระเบียบของกองทุนหรือแสดงตนเป็นปรปักษ์หรือไม่ให้ความช่วยเหลือหรือร่วมมือกับกองทุนไม่ว่าด้วยประการใด
- (๖) จงใจปิดบังความจริงอันควรแจ้งให้ทราบในใบสมัครสมาชิก
- (๗) นำทรัพย์สินของกองทุนไปใช้ผิดวัตถุประสงค์ที่ได้ระบุไว้
- (๘) มีลักษณะและหรือคุณสมบัติไม่ตรงกับข้อ ๖

ข้อ ๑๑. สมาชิกผู้ไม่มีหนี้สินหรือภาระผูกพันใด ๆ กับกองทุนทั้งในฐานะผู้กู้หรือผู้ค้ำประกันอาจขอลาออกจากการเป็นสมาชิกของกองทุนได้โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือต่อคณะกรรมการกองทุน เพื่อพิจารณาอนุญาตและให้ขาดจากสมาชิกภาพในวันที่คณะกรรมการกองทุนดำเนินการอนุญาต

ข้อ ๑๒. ผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกภาพอาจยื่นขอสมัครเป็นสมาชิกใหม่ได้ แต่ทั้งนี้จะต้องเป็นผู้ที่ขาดจากการเป็นสมาชิกติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ข้อ ๑๓. การคิดค่าธรรมเนียมแรกเข้า คณะกรรมการกองทุนคิดค่าธรรมเนียมแรกเข้ากับสมาชิกทั้งที่เป็นปัจเจกบุคคล กลุ่มและหรือองค์กรชุมชนเป็นราย ๆ ละ ๓๐ บาท โดยสมาชิกจะต้องชำระเมื่อได้รับการพิจารณาตามข้อ ๙ และจะต้องชำระภายในสามวัน นับจากวันที่ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๑๔. เงินฝากสัจจะ สมาชิกทุกคนต้องส่งเงินฝากสัจจะทุกเดือน ๆ ละ เท่า ๆ กัน ในวงเงินไม่ต่ำกว่า ๒๐ บาท และสูงสุดไม่เกินห้าร้อยบาทต่อเดือน ทุกวันที่ ๑๕ ของเดือน และสามารถเพิ่มจำนวนเงินฝากสัจจะได้ปีละหนึ่งครั้งในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี พร้อมกันนี้สมาชิกสามารถถอนและปิดบัญชีได้ก็ต่อเมื่อพ้นสภาพการเป็นสมาชิก

ข้อ ๑๕. สมาชิกจะพิจารณาเลือกบุคคลที่เหมาะสม มีความรู้ และความชำนาญ เพื่อเป็นคณะกรรมการกองทุน ภายใต้ระบอบประชาธิปไตย จำนวนเก้าคน

ข้อ ๑๖. คณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย ประธานกรรมการกองทุน รองประธานกรรมการกองทุน เลขานุการ เภรัญญิก ผู้ตรวจสอบภายใน และประชาสัมพันธ์

กองทุนประกอบด้วยที่ปรึกษาของกองทุน จำนวน ๓ คน

ข้อ ๑๗. กรรมการกองทุนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี

เมื่อครบกำหนดระยะเวลาหนึ่งปีนับแต่วันที่กรรมการกองทุนเข้ารับตำแหน่งให้กรรมการกองทุนจับฉลากออกจำนวนกึ่งหนึ่งของคณะกรรมการกองทุนกำหนด

ในกรณีที่กรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งตามวาระ คณะกรรมการกองทุนทั้งหมดเท่าที่มีอยู่ และคณะกรรมการกองทุนจะจัดให้มีการคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งแทนกรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระภายในระยะเวลาสามสิบวัน

กรรมการกองทุนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับคัดเลือกอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

ข้อ ๑๘. คุณสมบัติของคณะกรรมการกองทุน ให้เป็นไปตามระเบียบกรรมการกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ ว่าด้วยการจัดตั้งและบริหารกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๔

ข้อ ๑๙. คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) บริหารจัดการกองทุน ตรวจสอบ กำกับ ดูแล จัดสรรผลประโยชน์ของเงินกองทุน

(๒) ออกระเบียบข้อบังคับหรือหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารกองทุน

(๓) รับสมาชิกและจัดทำทะเบียนสมาชิก

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดหรือมอบหมาย

ข้อ ๒๐. ประธานกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

(๑) เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการกองทุน

(๒) เรียกประชุมคณะกรรมการกองทุน

(๓) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกองทุนเพื่อพิจารณาหรือปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งตามมติหรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

(๔) ปฏิบัติงานหน้าที่อื่น ๆ ตามข้อบังคับและมติของคณะกรรมการกองทุน

ข้อ ๒๑. ให้รองประธานกรรมการกองทุนทำหน้าที่แทนประธานกรรมการกองทุน เมื่อประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หรือเมื่อประธานกรรมการกองทุนมอบหมายให้ทำการแทน

ข้อ ๒๒. ถ้าประธานกรรมการกองทุนและรองประธานกรรมการกองทุนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมคราวหนึ่งคราวใดได้ ให้ที่ประชุมเลือกคณะกรรมการกองทุนคนใดคนหนึ่งเป็นประธานสำหรับการประชุมคราวนั้น

ข้อ ๒๓. เற்றுณีกองทุนมีหน้าที่รวบรวมจัดเก็บ ดูแลรักษาเงินทุนและรายได้ของกองทุนรวมทั้งการจัดทำบัญชี พร้อมทั้งควบคุมการใช้จ่ายเงินของกองทุนให้เป็นไปอย่างรอบคอบและเกิดประโยชน์สูงสุด

ข้อ ๒๔. เลขานุการกองทุนมีหน้าที่ติดต่อประสานงานทั่วไป นัดประชุมกรรมการกองทุนจดและทำบันทึกรายงานการประชุม ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานของกองทุน

ข้อ ๒๕. ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่ตรวจสอบบัญชี กำกับ ดูแล เงินกองทุนให้เป็นไปตามมติที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด รวมทั้งประเมินผลการดำเนินงานของกองทุน

ข้อ ๒๖. ประชาสัมพันธ์มีหน้าที่ผลิตเอกสาร สิ่งพิมพ์ ให้ข่าวสารแก่สมาชิกและหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒๗. กรรมการกองทุนอื่น ๆ ให้มีหน้าที่ตามคณะกรรมการกองทุนกำหนดมอบหมาย

ข้อ ๒๘. คณะกรรมการกองทุนต้องมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง แต่ถ้ามีความจำเป็นประธานอาจเรียกประชุมได้มากกว่า ๑ ครั้ง และต้องมีกรรมการกองทุนเข้าประชุมอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบองค์ประชุม

ข้อ ๒๙. การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมากและกรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงการลงคะแนนหนึ่งเสียง ในกรณีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งหรือเป็นผู้ชี้ขาด

ข้อ ๓๐. ประเภทการกู้ยืม สมาชิกสามารถยื่นขอกู้เงินต่อคณะกรรมการกองทุนเพื่อนำไปใช้จ่ายในกิจกรรมดังต่อไปนี้

- (๑) การพัฒนาอาชีพ
- (๒) การสร้างบ้าน
- (๓) การสร้าง และ/หรือ เพิ่มรายได้

ข้อ ๓๑. การอนุมัติเงินกู้ สมาชิกที่ประสงค์จะขอเงินจะต้องจัดทำโครงการเพื่อขอเงินจากคณะกรรมการกองทุน โดยระบุวัตถุประสงค์ในการกู้ยืมเงินอย่างชัดเจน

ข้อ ๓๒. ลักษณะโครงการ สมาชิกสามารถยื่นขอเงินตามข้อ ๒๙(๑) (๒) และ (๓) ต้องมีลักษณะหรือคุณสมบัติ คือ เป็นโครงการที่ต้องสามารถดำเนินการได้จริง มีความเป็นไปได้ทางการตลาด และสามารถเห็นได้ชัดเจนว่ามีความคุ้มค่าต่อการลงทุน

ข้อ ๓๓. วงเงินกู้ เงินกู้ตามข้อ ข้อ ๒๙(๑) (๒) และ (๓) ให้แก่สมาชิกรายหนึ่งในวงเงินไม่เกินสองหมื่นบาท

ในกรณีที่คณะกรรมการกองทุนมีมติเห็นควรอนุมัติเงินกู้รายใดเกินกว่าสองหมื่นบาท คณะกรรมการกองทุนจะเรียกประชุมสมาชิก เพื่อให้สมาชิกพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด แต่ทั้งนี้การอนุมัติเงินกู้รายหนึ่งต้องไม่เกินห้าหมื่นบาท

ข้อ ๓๔. การดำเนินการตามโครงการที่ขอกู้และการจัดทำรายงานสมาชิกจะต้องดำเนินโครงการที่ขอกู้ให้สำเร็จเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และจัดทำรายงานความก้าวหน้าตามแบบรายงานที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ ๓๕. การทำสัญญา เงินกู้ทุกประเภทต้องมีการทำสัญญาไว้กับคณะกรรมการ
กองทุนตามแบบและเงื่อนไขที่กำหนด

ข้อ ๓๖. หลักประกันเงินกู้ มีข้อกำหนด ดังนี้

(๑) เงินกู้ตามข้อ ข้อ ๒๕(๑) (๒) และ (๓) ต้องใช้สมาชิกของกองทุน
จำนวนสองคนเป็นผู้ค้ำประกัน และหรือมีหลักทรัพย์ค้ำประกัน

ข้อ ๓๗. การชำระคืนเงินกู้ เงินชำระหนี้สำหรับเงินกู้กำหนดไว้ดังต่อไปนี้

(๑) เงินกู้ตามข้อ ข้อ ๒๕(๑) (๒) และ (๓) ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินต้นพร้อมด้วย
ดอกเบี้ย ภายในหนึ่งปี

ข้อ ๓๘. อัตราดอกเบี้ย

(๑) อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ร้อยละ ๑๒ ต่อปี

ข้อ ๓๙. ค่าปรับ ในกรณีผู้กู้ผิดสัญญาเงินกู้ให้ผู้กู้เสียเบี้ยปรับในอัตราร้อยละ
๑๕ บาทต่อปี เว้นแต่ผู้กู้ได้รับอนุญาตให้ผ่อนผันการชำระหนี้จากคณะกรรมการกอง
ทุน

ข้อ ๔๐. การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีของกองทุนและได้ปิด
บัญชีตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปแล้ว ปรากฏว่ากองทุนมีกำไรสุทธิคณ
กรรมการกองทุนจะนำกำไรสุทธิมาจัดสรรได้ ดังนี้

(๑) เป็นเงินตอบแทนแก่คณะกรรมการกองทุน ในอัตราร้อยละ ๔๐

(๒) เป็นทุนเพื่อสมทบกองทุนในอัตราร้อยละตามสิบ

(๓) เป็นทุนเพื่อสาธารณประโยชน์ของหมู่บ้าน ในอัตราร้อยละยี่สิบ

(๔) อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการทุนเห็นสมควร ในอัตราร้อยละสิบ

ข้อ ๔๑. กองทุนจะจัดทำบัญชีเงินฝากและบัญชีค่าใช้จ่ายของกองทุนอย่างรอบ
คอบ เดือนละหนึ่งครั้ง แล้วตีพิมพ์ประกาศอย่างเปิดเผย ณ ที่ทำการกองทุนให้สมาชิก
ทราบ โดยมีประเภทบัญชีที่จะต้องดำเนินการจัดทำดังนี้

(๑) บัญชีเงินฝากออมทรัพย์

(๒) รายรับและรายจ่ายของกองทุน

(๓) สิ้นทรัพย์และหนี้สินของกองทุน

ข้อ ๔๒. คณะกรรมการกองทุนจะตรวจสอบบัญชีของกองทุน และรายงานการ
ตรวจสอบบัญชี ต่อคณะอนุกรรมการสนับสนุนเพื่อทราบถึงความก้าวหน้า ฐานะทาง

การเงินและผลการดำเนินงานของกองทุน ทุกสามเดือนและทุกรอบปีพร้อมทั้งแสดง บัญชีกำไร ขาดทุนและงบดุล ในปีบัญชีที่ล่วงมาภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับแต่วันสิ้น ปีบัญชี

ข้อ ๔๓. ให้คณะกรรมการกองทุนนัดประชุมใหญ่สมาชิกอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โดยมีวาระการประชุมดังนี้

- (๑) ประธานกล่าวเปิดการประชุม
- (๒) เรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบ
- (๓) รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา
- (๔) พิจารณาเรื่องที่ค้างในที่ประชุมครั้งก่อน
- (๕) เสร็จญึกรายงานฐานะทางการเงิน
- (๖) วาระที่ต้องการพิจารณา
- (๗) เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)
- (๘) สรุปผลและเปิดการประชุม

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๔๔. บรรดาประกาศ คำสั่ง ข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ ซึ่งใช้บังคับอยู่ใน วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้ใช้บังคับต่อไปเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบข้อบังคับนี้ ทั้งนี้จนกว่าจะได้มีการแก้ไขหรือยกเลิก

ข้อ ๔๕. ภายในหนึ่งปีนับตั้งแต่วันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้คณะกรรมการกองทุนประเมินการดำเนินงานตามระเบียบนี้ เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสมต่อไป

ข้อ ๔๖. ให้คณะกรรมการกองทุน เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๕

นางสุภาพ ตุ่มมะเรียง
(นางสุภาพ ตุ่มมะเรียง)

ประธานคณะกรรมการกองทุนหมู่บ้านกระทอน



ภาคผนวก ข.

แบบรายงานบริบทหมู่บ้าน

แบบเก็บข้อมูลบริบทชุมชนหมู่บ้าน

ผู้เก็บข้อมูล
เก็บข้อมูลเดือน..... พ.ศ.

1. ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด.....

2. ประวัติความเป็นมาของหมู่บ้าน/ชุมชน (โปรดเขียนบรรยายโดยละเอียดในข้อ 2.1 – 2.8)

2.1 ที่มาของชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
.....
.....
.....

2.2 เริ่มก่อตั้งในปี พ.ศ. หรือประมาณ..... ปีมาแล้ว

2.3 คนกลุ่มแรกที่มาเริ่มก่อตั้งหมู่บ้าน/ชุมชนมีใครบ้าง
.....
.....
.....
.....

2.4 คนกลุ่มแรกที่มาตั้งหมู่บ้าน/ชุมชน นี้อพยพมาจากบ้าน ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... และจากบ้าน.....

เหตุที่แต่ละกลุ่มนี้อพยพมาจากบ้านเดิมเพราะอะไร

.....

.....

.....

.....

.....

2.5 สภาพทางภูมิศาสตร์ของหมู่บ้าน/ชุมชน นี้ ก่อนที่จะตั้งหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นอย่างไร (เช่น เป็นป่า, เป็นทุ่งหญ้า, หนองน้ำ ฯลฯ)

.....

.....

.....

.....

.....

2.6 ปัจจุบันป่าหรือหนองน้ำหรือห้วยที่เคยมีในอดีตยังคงมีอยู่หรือไม่ ถ้าหมดไปแล้วเพราะเหตุใด จึงหมดไป

.....

.....

.....

.....

.....

2.7 อาชีพครั้งแรกของราษฎรที่อพยพมาอยู่หมู่บ้าน/ชุมชนคืออาชีพอะไรบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

2.7.1 ตั้งแต่เริ่มตั้งหมู่บ้าน/ชุมชนถึงปัจจุบัน ราษฎรมีการเปลี่ยนแปลงอาชีพอะไรบ้าง อาชีพ
ดังกล่าวเริ่มเปลี่ยนแปลงตั้งแต่ปี พ.ศ. ไค เพราะเหตุใดจึงมีการเปลี่ยนแปลงอาชีพ

ก. อาชีพเดิมที่เลิกทำแล้ว คือ

อาชีพ..... เลิกไปเพราะ.....
..... เลิกเมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เลิกไปเพราะ.....
..... เลิกเมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เลิกไปเพราะ.....
..... เลิกเมื่อ พ.ศ.

ข. อาชีพใหม่ที่เพิ่มขึ้น

อาชีพ..... เมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เมื่อ พ.ศ.
อาชีพ..... เมื่อ พ.ศ.

2.8 การเปลี่ยนแปลงด้านสาธารณูปโภค เช่น ถนน ไฟฟ้า โรงเรียน มีเมื่อปี พ.ศ. ไค

2.8.1 ถนนเมื่อเริ่มก่อสร้างหมู่บ้าน/ชุมชนมีสภาพเป็นถนนแบบ.....

เป็นถนนลูกรัง เมื่อ พ.ศ. ยาว..... เมตร

เป็นถนนลาดยาง เมื่อ พ.ศ. ยาว..... เมตร

ถนนในหมู่บ้านทั้งหมดยาว..... เมตร

2.8.2 ไฟฟ้าเข้าสู่หมู่บ้าน/ชุมชน เมื่อ พ.ศ.

2.8.3 ประปาหมู่บ้าน/ชุมชนสร้างเมื่อ พ.ศ.

3. สภาพปัจจุบัน

3.1 ประชากร

3.1.1 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีครัวเรือน..... ครอบครัว มีบ้าน หลังคาเรือน

3.1.2 มีประชากรทั้งหมด..... คน ชาย.....คน หญิง.....คน

- 3.1.3 ประชากรวัย 1 วัน – 3 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 3 ปี /1 วัน – 6 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 6 ปี 1 วัน – 12 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 12 ปี 1 วัน – 14 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 15 ปี 1 วัน – 18 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 18 ปี 1 วัน – 50 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 50 ปี 1 วัน – 60 ปีเต็ม จำนวน..... คน
 60 ปี 1 วันขึ้นไป จำนวน..... คน
- 3.1.4 ประชากรอายุ 60 ปีขึ้นไป มีฐานะยากจน ไม่มีผู้อุปการะในหมู่บ้าน/ชุมชน มี..... คน
 ปัจจุบันได้รับการสงเคราะห์จากรัฐ จำนวน..... คน
 ได้รับการสงเคราะห์จากที่อื่น ๆ จำนวน..... คน
- 3.1.5 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีคนพิการ จำนวน..... คน
 คนพิการได้เรียน..... คน ไม่ได้เรียน..... คน
- 3.1.6 การประกอบอาชีพ
 มีอาชีพทำนา..... ครอบครั้ว รับราชการ..... ครอบครั้ว
 ค้าขาย..... ครอบครั้ว รับจ้าง..... ครอบครั้ว
 อาชีพทำสวน..... ครอบครั้ว อาชีพประมง..... ครอบครั้ว
 ผู้มีอาชีพทำนา แต่ไม่มีที่เป็นของตัวเอง มี..... ครอบครั้ว
 อาชีพอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ครอบครั้ว
- 3.1.7 ครอบครั้วที่มีที่ดินทำกินเป็นของตัวเอง
 จำนวน 1 – 5 ไร่ มีจำนวน..... ครอบครั้ว
 6 – 10 ไร่ มีจำนวน..... ครอบครั้ว
 11 – 12 ไร่ มีจำนวน..... ครอบครั้ว
 21 – 50 ไร่ มีจำนวน..... ครอบครั้ว
 50 ไร่ขึ้นไป มีจำนวน..... ครอบครั้ว
- 3.1.8 ที่ดินที่ยังไม่ได้เอกสารสิทธิ์ จำนวน..... ครอบครั้ว รวม..... ไร่
- 3.1.9 ประเภทการทำนา
 นาหว่าน ไร่ เริ่มเมื่อ พ.ศ.
 นาดำ ไร่
 นาธรรมชาติ ไร่ (เกษตรกรผสมผสาน) เริ่มมี พ.ศ.

3.2 การศึกษา

3.2.1 โรงเรียนระดับประถมในหมู่บ้าน/ชุมชน () ไม่มี () มี

ชื่อโรงเรียน..... มีครู.....คน

ตั้งเมื่อ พ.ศ.

โรงเรียนระดับมัธยมศึกษาในหมู่บ้าน/ชุมชน () ไม่มี () มี

ชื่อโรงเรียน..... มีครู.....คน

ตั้งเมื่อ พ.ศ.

3.2.2 โรงเรียนในหมู่บ้าน/ชุมชนทั้งหมดมีครุรวม.....คน จบการศึกษา

ต่ำกว่าปริญญาตรี.....คน ปริญญาตรี.....คน

ปริญญาโท.....คน ปริญญาเอก.....คน

ครูที่มีอายุ 30 ปี ขึ้นไปมี.....คน

3.2.3 โรงเรียนในหมู่บ้าน/ชุมชนมีครูที่สอนจบวิชาดังนี้

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

วิชาเอก..... จำนวน.....คน

3.2.4 จำนวนนักเรียนในโรงเรียนระดับอนุบาล, ชั้นประถม และมัธยม

ชั้นอนุบาล 1 มี..... ห้อง

มีเด็ก..... คน

ชั้นอนุบาล 2 มี..... ห้อง

มีเด็ก..... คน

ชั้น ป. 1 มี..... ห้อง

มีเด็ก..... คน

ชั้น ป. 2 มี..... ห้อง

มีเด็ก..... คน

ชั้น ป. 3 มี..... ห้อง

มีเด็ก.....คน

ชั้น ป. 4 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ป. 5 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ป. 6 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

3.2.5 จำนวนนักเรียนในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษา

ชั้น ม. 1 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 2 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 3 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 4 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 5 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 5 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

ชั้น ม. 6 มี.....ห้อง
มีเด็ก.....คน

3.2.6 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีศูนย์เลี้ยงเด็กหรือไม่
() ไม่มี () มี มีครู.....คน ครูจบการศึกษา.....
มีเด็ก.....คน

3.2.7 ในหมู่บ้าน/ชุมชนผู้อ่านหนังสือไม่ออก..... คน

3.2.8 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีโรงเรียนทางศาสนาหรือไม่ () ไม่มี () มี คือ
โรงเรียนศาสนา.....
ชื่อโรงเรียน..... มีครู.....คน
นักเรียน.....คน

- 3.2.9 มีสมาชิกในหมู่บ้าน/ชุมชนไปศึกษานอกหมู่บ้าน รวม.....คน คือ
 ระดับประถมศึกษา.....คน
 ระดับมัธยมศึกษา.....คน
 นักศึกษาผู้ใหญ่.....คน
 สูงกว่าระดับมัธยมศึกษา.....คน

3.3 ปัจจุบันในหมู่บ้าน/ชุมชน

3.3.1 มีร้านค้า.....ร้าน มีการจ้างงาน.....คน

3.3.2 มีโรงสี.....โรง มีการจ้างงาน.....คน

3.3.3 มีโรงงานอุตสาหกรรม คือ..... มีการจ้างงาน.....คน

3.3.4 มีสัตว์เลี้ยง วัว.....ตัว ไก่.....ตัว เป็ด.....ตัว
 ไข่.....ตัว สุกร.....ตัว ปลา.....ตัว
 อื่น ๆ (โปรดระบุ).....

3.3.5 ปัจจุบันมีแหล่งน้ำ (ทั้งของสาธารณะและส่วนบุคคล)

บ่อน้ำตื้น.....บ่อ	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
บ่อน้ำบาดาล.....บ่อ	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
สระน้ำ.....สระ	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
คลองน้ำ.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
ห้วย.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
หนอง.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
บึง.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
แม่น้ำ.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
ฝายกั้นน้ำ.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
เขื่อนกั้นน้ำ.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()
ทะเล.....แห่ง	ใช้ได้ ()	คลอคปี ()	ไม่คลอค ()

4. ด้านเศรษฐกิจทั้งหมู่บ้าน/ชุมชน

4.1 มีพื้นที่ทำการเกษตร.....ไร่ เป็นที่นา.....ไร่
 เป็นที่สวน.....ไร่ อื่น ๆ คือ..... จำนวน.....ไร่

4.2 มีผลผลิตด้านทำนาทั้งหมู่บ้านปีละ จำนวน.....เกวียน
 ขายไปจำนวน.....กิโลกรัม/เกวียน เก็บไว้รับประทาน จำนวน.....กิโลกรัม/เกวียน

4.3 ทั้งหมู่บ้านซื้อปุ๋ยเคมีปีละ.....กระสอบ ใช้ปุ๋ยคอก.....กระสอบ

4.4 มีผลผลิตอื่นๆ เช่น ทำสวน ทำไร่ เลี้ยงสัตว์ ดังนี้

- 4.4.1 ทำสวน..... จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
ทำสวน.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
ทำสวน.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
- 4.4.2 ทำไร่.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
ทำไร่.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
ทำไร่.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
- 4.4.3 เลี้ยงสัตว์.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
เลี้ยงสัตว์.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
เลี้ยงสัตว์.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณ.....บาทต่อปี
- 4.4.4 มีการผลิตสินค้าในหมู่บ้าน/ชุมชนเพื่อจำหน่าย (เช่น ทอผ้า ทำมิด ทำอาหาร ทำขนม
ตัดเย็บเสื้อผ้า ทำร่ม ทอเสื่อ เป็นต้น)
ผลิต.....ครอบครัวที่ผลิตมี.....ครอบครัว
มีรายได้เข้าหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณปีละ.....บาท
ผลิต.....ครอบครัวที่ผลิตมี.....ครอบครัว
มีรายได้เข้าหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณปีละ.....บาท
ผลิต.....ครอบครัวที่ผลิตมี.....ครอบครัว
มีรายได้เข้าหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณปีละ.....บาท
ผลิต.....ครอบครัวที่ผลิตมี.....ครอบครัว
มีรายได้เข้าหมู่บ้าน/ชุมชนประมาณปีละ.....บาท

4.4.5 อื่น ๆ เช่น..... จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดบ้าน/ชุมชนปีละประมาณ.....บาทต่อปี
อื่น ๆ เช่น.....จำนวน.....ครอบครัว
ได้ผลผลิตทั้งหมดบ้าน/ชุมชนปีละประมาณ.....บาทต่อปี

4.5 ราษฎรในหมู่บ้าน/ชุมชนออกไปขายแรงงานทำงานต่างถิ่น จำนวน.....ครอบครัว
มีจำนวน.....คน ทุกคนที่ไปทำงานส่งเงินเข้าหมู่บ้านรวมทั้งหมดประมาณ
ปีละ..... บาท

4.6 รายได้ของประชาชนในหมู่บ้านต่อปีในแต่ละครอบครัว โดยสรุปรวมทั้งหมดประมาณ

1,000 – 5,000 บาท	มี.....	ครอบครัว
5,001 – 10,000 บาท	มี.....	ครอบครัว
10,001 – 20,000 บาท	มี.....	ครอบครัว
20,001 – 30,000 บาท	มี.....	ครอบครัว
30,001 – 50,000 บาท	มี.....	ครอบครัว
50,001 – 100,000 บาท	มี.....	ครอบครัว

5. ด้านวัฒนธรรม

5.1 มีวัด/มัสยิด/โบสถ์ จำนวน.....แห่ง ชื่อ.....
และ.....
ถ้ามี วัด/โบสถ์ให้บันทึกข้อมูล ข้อ 5.2

5.2 มีพระ/ฆราวาสหลวง.....รูป เณร.....รูป
แม่ชี.....คน เด็กวัด.....คน

5.3 ภาษาพื้นบ้าน คือภาษา

() ภาษาไทย

() ภาษาพื้นบ้านอื่น ๆ (โปรดระบุ) คือ ภาษา.....

และ.....

5.4 มีโบราณวัตถุ – โบราณสถานในหมู่บ้าน/ชุมชน หรือใกล้เคียงหมู่บ้าน/ชุมชน ไม่เกิน 3
กิโลเมตร ดังนี้ คือ

5.4.1

5.4.2

5.4.3

5.5 มีแหล่งท่องเที่ยวในหมู่บ้าน/ชุมชนหรือใกล้หมู่บ้าน/ชุมชนไม่เกิน 3 กิโลเมตร ดังนี้

5.5.1

5.5.2

5.5.3

5.6 ภูมิปัญญาชาวบ้าน (ผู้รู้/ผู้ชำนาญการ/ผู้นำ/บุคคลตัวอย่าง)

5.6.1 ด้านเกษตรกรรม (เช่น การเพาะปลูก การขยายพันธุ์พืช การเลี้ยงสัตว์ การเพาะพันธุ์สัตว์ การเกษตรผสมผสาน การทำไร่นาสวนผสม การปรับใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการเกษตร อื่น ๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกล.....
เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกล.....
เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกล.....
เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.2 ด้านอุตสาหกรรมและหัตถกรรม (เช่น การจักสาน (ทอเสื่อ / สานกระด้ง / กระติบข้าว / แห / อวน ฯลฯ) การช่าง (ช่างตีมีด / เหล็ก / ขวาน / ปั่นโอง ฯลฯ) การแกะสลัก การตัดเย็บเสื้อผ้า อื่น ๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกล.....
เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.3 ด้านการแพทย์แผนไทย (เช่น หมอสมุนไพร หมอชากกลางบ้าน หมอนวดแผนโบราณ หมอขามมือ อื่นๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.4 ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (เช่น การบวชป่า การสืบชะตาแม่น้ำ การทำแนวปะการังเทียม การอนุรักษ์ป่าชายเลน การจัดการป่าต้นน้ำและป่าชุมชน อื่น ๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ.....ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.5 ด้านกองทุนและธุรกิจชุมชน (เช่น ผู้นำในการจัดการกองทุนของชุมชน ผู้นำในการจัดตั้งกองทุนสวัสดิการรักษายาบาลของชุมชน ผู้นำในการจัดระบบสวัสดิการบริการชุมชน อื่นๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.6 ด้านศิลปกรรม (เช่น การวาดภาพ (จิตรกรรม) การปั้น (ประติมากรรม) นาฏศิลป์ ดนตรี การแสดง การละเล่นพื้นบ้าน นันทนาการ อื่นๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์..... ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.7 ด้านภาษาและวรรณกรรม (เช่น ความสามารถในการอนุรักษ์และสร้างผลงานด้านภาษา คือ ภาษาถิ่น ภาษาไทยในภูมิภาคต่าง ๆ และวรรณกรรมท้องถิ่น การจัดทำสารานุกรมท้องถิ่น การปริวรรต (การเปลี่ยนแปลง) หนังสือโบราณ การฟื้นฟูการเรียนการสอนภาษาถิ่นของท้องถิ่นต่าง ๆ อื่น ๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.8 ด้านปรัชญา ศาสนา และประเพณี (เช่น ความสามารถประยุกต์และปรับใช้หลักธรรม
คำสอนทางศาสนา ปรัชญาความเชื่อและประเพณีที่มีคุณค่าให้เหมาะสมต่อบริบททางเศรษฐกิจ สังคม
การถ่ายทอดวรรณกรรม คำสอน การประยุกต์ประเพณีบุญ อื่นๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....

ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....

เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....

ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.9 ด้านโภชนาการ (เช่น ความสามารถในการเลือกสรร ประดิษฐ์เบะปรับปรุงแต่ง
อาหารและยาได้เหมาะสมตามความต้องการของร่างกายในสภาวะการณ์ต่างๆ ตลอดจนผลิตเป็นสินค้า
และบริการส่งออกที่ได้รับความนิยมแพร่หลายมาก อื่นๆ เป็นต้น)

1. ชื่อ..... สกุล.....
เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

2. ชื่อ..... สกุล.....
เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

3. ชื่อ..... สกุล.....
เพศ..... อายุ..... ปี เชี่ยวชาญด้าน.....
ประสบการณ์.....ปี

ที่อยู่ติดต่อได้

บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....

5.6.10 ด้านองค์กรชุมชน (เช่น ร้านค้าชุมชน ศูนย์สารนิเทศตลาด กลุ่มออมทรัพย์ องค์กร
ด้านการตัดเย็บเสื้อผ้า กลุ่มจักสาน กลุ่มทอผ้า กลุ่มทอเสื่อ กลุ่มตีมีด ตีขวาน เครื่องมือที่ทำจาก
เหล็ก กองทุนสวัสดิการชุมชน กองทุนอื่นๆ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ เช่น ป่าไม้ น้ำ ดิน
และอื่น ๆ)

1. ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....กิจกรรมหลักของกลุ่ม คือ
.....ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.
ประธานกลุ่มชื่อ – สกุล..... อายุ..... ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
จำนวนสมาชิกเริ่มก่อตั้ง..... คน ปัจจุบัน.....คน
เดิมกลุ่มมีทุนก่อตั้ง.....บาท ปัจจุบันกลุ่มมีทุน.....บาท
() มาก () ปานกลาง () น้อย

2. ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....กิจกรรมหลักของกลุ่ม คือ
.....ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.
ประธานกลุ่มชื่อ – สกุล..... อายุ..... ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
จำนวนสมาชิกเริ่มก่อตั้ง..... คน ปัจจุบัน.....คน
เดิมกลุ่มมีทุนก่อตั้ง.....บาท ปัจจุบันกลุ่มมีทุน.....บาท
() มาก () ปานกลาง () น้อย

1. ชื่อกลุ่ม/องค์กร.....กิจกรรมหลักของกลุ่ม คือ
.....ตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ.
ประธานกลุ่มชื่อ – สกุล..... อายุ..... ปี
ที่อยู่ติดต่อได้
บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน/ชุมชน.....
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/กิ่งอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์.....
จำนวนสมาชิกเริ่มก่อตั้ง..... คน ปัจจุบัน.....คน
เดิมกลุ่มมีทุนก่อตั้ง.....บาท ปัจจุบันกลุ่มมีทุน.....บาท
() มาก () ปานกลาง () น้อย

5.7 ในรอบหนึ่งปีในหมู่บ้าน/ชุมชนมีการทำบุญหรืองานประเพณี

- | | |
|------------------|-------------------|
| เดือน มกราคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน กุมภาพันธ์ | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน มีนาคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน เมษายน | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน พฤษภาคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน มิถุนายน | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน กรกฎาคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน สิงหาคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน กันยายน | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน ตุลาคม | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน พฤศจิกายน | ทำบุญประเพณี..... |
| เดือน ธันวาคม | ทำบุญประเพณี..... |

5.8 ผู้ที่ราษฎรในหมู่บ้าน/ชุมชนให้ความนับถือในหมู่บ้าน/ชุมชนใครบ้าง

- 5.8.1
- 5.8.2
- 5.8.3
- 5.8.4
- 5.8.5

5.9 ถ้าราษฎรในหมู่บ้าน/ชุมชนมีความจำเป็นเรื่องเงินจะไปขอความช่วยเหลือจากใครบ้าง

- 5.9.1
- 5.9.2
- 5.9.3
- 5.9.4
- 5.9.5

6. ข้อมูลด้านอื่น ๆ

6.1 คณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชน

ผู้ใหญ่บ้านชื่อ.....สกุล.....

การศึกษาสูงสุด.....

ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านชื่อ.....สกุล.....

การศึกษาสูงสุด.....

มีคณะกรรมการหมู่บ้าน/ชุมชนด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 2. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 3. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 4. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 5. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 6. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 7. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 8. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 9. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 10. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
- 6.2 สมาชิก อบต. ในหมู่บ้าน/ชุมชน คือ
1. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
 2. ชื่อ – สกุล..... การศึกษาสูงสุด.....
- 6.3 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีการรวมกลุ่มอะไรบ้าง
- 6.3.1 ชื่อกลุ่ม..... ตั้งขึ้น พ.ศ.
สมาชิกกลุ่ม.....คน ปัจจุบันมีเงินกลุ่ม..... บาท
- 6.3.2 ชื่อกลุ่ม..... ตั้งขึ้น พ.ศ.
สมาชิกกลุ่ม.....คน ปัจจุบันมีเงินกลุ่ม..... บาท
- 6.3.3 ชื่อกลุ่ม..... ตั้งขึ้น พ.ศ.
สมาชิกกลุ่ม.....คน ปัจจุบันมีเงินกลุ่ม..... บาท
- 6.3.4 ชื่อกลุ่ม..... ตั้งขึ้น พ.ศ.
สมาชิกกลุ่ม.....คน ปัจจุบันมีเงินกลุ่ม..... บาท
- 6.3.5 ชื่อกลุ่ม..... ตั้งขึ้น พ.ศ.
สมาชิกกลุ่ม.....คน ปัจจุบันมีเงินกลุ่ม..... บาท
- 6.4 ทั้งหมดหมู่บ้าน/ชุมชนมีผู้คิดหาเสพติด.....คน
มีผู้คิดเฮดส์ จำนวน.....คน
รถยนต์.....คัน
มอเตอร์ไซด์.....เครื่อง
รถไถนาเดินตาม.....คัน
เครื่องเกี่ยวข้าว นวดข้าว.....คัน
มีไฟฟ้าใช้.....ครัวเรือน

มีประปาครัวเรือน
 ตู้เย็น.....เครื่อง
 พัดลม.....เครื่อง
 เครื่องปรับอากาศครัวเรือน
 หม้อหุงข้าวไฟฟ้า.....เครื่อง
 ทีวีสี.....เครื่อง
 ทีวีขาวดำ.....เครื่อง
 โทรศัพท์.....เครื่อง
 หอกระจายข่าว.....แห่ง
 ภาชนะเก็บน้ำฝน.....ครัวเรือน
 มีส่วนที่ถูกหลักสุขาภิบาลจำนวน.....ครัวเรือน

6.5 ปัจจุบันมีป่าไม้

ป่าคอนปู้ตาไร่
 ป่าช้า.....ไร่
 ป่าในวัด.....ไร่
 ป่าสงวน.....ไร่
 ป่าอื่น ๆ เช่น..... จำนวน.....ไร่

6.6 ราษฎรในหมู่บ้าน/ชุมชนเป็นหนี้สินสถาบันการเงินของรัฐ (เช่น ธ.ก.ส. / กองทุนหมู่บ้าน/ชุมชน (กข.คจ.)

จำนวน..... ครอบครัว เป็นเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ..... บาท
 คิดหนี้รายทุน จำนวน.....ครอบครัว เป็นเงินรวมทั้งสิ้นประมาณ.....บาท
 ดอกเบี้ยของนายทุนคิดร้อยละประมาณ..... บาทต่อเดือน ดอกเบี้ยของสถาบัน
 การเงินประมาณ.....บาทต่อปี

6.7 ผู้สื่อข่าวสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน/ชุมชน คือ.....

6.8 ผู้สื่อข่าวประชาสัมพันธ์ประจำหมู่บ้าน/ชุมชน คือ.....

6.9 ในหมู่บ้าน/ชุมชนรอบ 5 ปีที่ผ่านมา มีโครงการของรัฐ หรือ อบต. เข้ามาพัฒนาช่วยเหลือชาวบ้าน
 อะไรบ้าง

6.9.1 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....

- 6.9.2 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.9.3 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.9.4 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.9.5 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.10 ในหมู่บ้าน/ชุมชนมีโครงการของเอกชน (NGO) เข้ามาพัฒนาช่วยเหลือหมู่บ้าน/ชุมชนในเรื่อง
 อะไรบ้าง
- 6.10.1 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.10.2 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.10.3 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....

- 6.10.4 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.10.5 โครงการ.....
 โดยหน่วยงานใด.....
 เข้ามา พ.ศ.
 ผลการดำเนินการ.....
- 6.11 ความต้องการของราษฎรในหมู่บ้าน/ชุมชนมีดังนี้
 - 6.11.1
 - 6.11.2
 - 6.11.3
 - 6.11.4
 - 6.11.5
- 6.12 ในหมู่บ้าน/ชุมชนแต่ละปีสามารถเก็บภาษีต่าง ๆ เช่น ภาษีที่ดิน ภาษีร้านค้า ฯลฯ ได้ปีละ.....บาท
- 6.13 โรคระบาดในพืชและสัตว์เลี้ยงหรือคนในหมู่บ้าน/ชุมชนที่พบมากในรอบ 5 ปีมานี้ คือ
 - โรคพืชมีโรค.....
 - โรคสัตว์มีโรค.....
 - โรคในคนคือโรค.....

(โปรดเขียนแผนที่ แผนผังหมู่บ้าน/ชุมชนแนบท้ายมาด้วย)

อาจารย์นิเทศก์

..... / /

แบบเก็บข้อมูลตัวชี้วัดความเข้มแข็งของชุมชน

(จากส่วนกลาง)

ชุมชนเป้าหมาย..... ตำบล.....

อำเภอ..... จังหวัด.....

ตัวชี้วัด	เกณฑ์ชี้วัด
1. สมาชิกในชุมชนมีความสามัคคี	() มาก () ปานกลาง () น้อย
2. สมาชิกในชุมชนมีความซื่อสัตย์	() มาก () ปานกลาง () น้อย
3. ชุมชนยกย่องคนทำความดี	() มาก () ปานกลาง () น้อย
4. สมาชิกในชุมชนมีการช่วยเหลือซึ่งกันและกัน	() มาก () ปานกลาง () น้อย
5. สมาชิกในชุมชนมีโอกาสดูหาความรู้เพิ่ม	() ใช่ จำนวนครั้ง.....ต่อ..... () ไม่ใช่
6. สมาชิกในชุมชนมีอาชีพสามารถเลี้ยงครอบครัวได้	จากปีก่อนมี.....ครอบครัว () เพิ่มขึ้นเป็นครอบครัว () ลดลงเหลือครอบครัว () เท่าเดิม
7. ครอบครัวในชุมชนมีความอบอุ่นอยู่พร้อมหน้ารักใคร่ปรองดองกัน	จากปีก่อนมี.....ครอบครัว () เพิ่มขึ้นเป็นครอบครัว () ลดลงเหลือครอบครัว () เท่าเดิม
8. ในชุมชนมีการรวมตัวตั้งกลุ่มองค์กรประชาชน	จากปีก่อนมี.....กลุ่ม () เพิ่มขึ้นเป็นกลุ่ม () ลดลงเหลือกลุ่ม () เท่าเดิม
9. ในชุมชนมีการรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกชุมชนเป็นประจำ โดยการประชุมหรือเสวนา	() มาก () ปานกลาง () น้อย
10. ในชุมชนมีการช่วยเหลือเด็ก สตรี คนชรา คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส	จากปีก่อนมี.....คน () เพิ่มขึ้นเป็น.....คน () ลดลงเหลือ.....คน () เท่าเดิม
11. ในชุมชนมีผู้นำที่มีคุณธรรม ยุติธรรม	() ใช่ () ไม่ใช่ () ไม่แน่ใจ
12. ในชุมชนสามารถร่วมกันแก้ปัญหาของชุมชนได้ โดยมีแผนงานที่คิดโดยสมาชิกในชุมชน	() ใช่ () ไม่ใช่

วัน เดือน ปี ที่เก็บข้อมูล.....

ลงชื่อผู้สรุปข้อมูล..... อาจารย์ผู้รับผิดชอบ.....

(.....)

(.....)

แบบรายงานการปฏิบัติงานรายเดือน

1. ประจำเดือน..... พ.ศ.

2. รายชื่อคณะกรรมการกองทุน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ประสบการณ์และความสามารถพิเศษ
1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.

3. เรื่องที่เกี่ยวกับกองทุน

3.1 การตั้งกองทุนใครมีส่วนร่วมบ้าง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.2 ระเบียบกองทุนมีกระบวนการจัดทำระเบียบอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3.3 การรับสมาชิก

.....

.....

.....

.....

3.4 เกณฑ์การพิจารณาให้เงินกู้

.....

.....

.....

.....

.....

3.5 การคิดดอกเบี้ยหรือผลตอบแทนบริจาค

.....

.....

.....

.....

3.6 ผลประโยชน์จากกองทุน จะนำมาจัดสรรอย่างไร

.....

.....

.....

.....



4. สภาวะกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง ตั้งเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ได้รับเงินโอนเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- 4.1 จำนวนสมาชิกกองทุน.....คน
- 4.2 เงินออมและเงินทุนจากสมาชิกปัจจุบัน มี.....บาท
- 4.3 เงินกองทุน 1 ล้าน ปัจจุบันเหลือ.....บาท
 ปล่อยให้กู้ยืมมาจากเดือนก่อน.....ราย ปล่อยให้กู้.....ราย เดือนนี้ให้
 กู้จำนวน.....ราย รวมผู้กู้ทั้งหมดปัจจุบัน.....ราย ยอดเงินให้กู้รวม
 เป็นเงิน.....บาท ดอกเบี้ยจากเงินกู้หรือเงินบริจาคยอดรวมเป็น
 เงิน.....บาท เดือนนี้มีการชำระเงินกู้.....ราย
 รวมเป็นเงิน.....บาท
- 4.4 เลขบัญชีธนาคารกองทุนล้านบาท.....
 เลขบัญชีธนาคารเงินสะสมของกองทุน.....
5. ปัจจุบันจำนวนผู้กู้เงินทั้งหมด โดยนำเงินไปดำเนินการประกอบอาชีพหรือทำกิจกรรม
 อะไรบ้าง
- 5.1 พัฒนาอาชีพ
- 5.1.1 การผลิตทางการเกษตร
- ปลูกพืช คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 เลี้ยงสัตว์ คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 ประมง คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
- 5.1.2 ค้าขาย คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
- 5.1.3 การบริการ
- ช่างซ่อม คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 ตัดผมเสริมสวยที่.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 ตัดเย็บเสื้อผ้าที่.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 อื่น ๆ คือ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
- 5.1.4 อุตสาหกรรมในครอบครัว คือ.....จำนวน.....ราย
 รวมเงินกู้.....บาท

- 5.2 สร้างงาน (ของกลุ่มองค์กร)
 - 5.2.1 แปลรูปผลผลิตสินค้า.....สมาชิกกลุ่ม.....ราย เงินกู้.....บาท
 - 5.2.2 อุตสาหกรรมผลิต.....สมาชิกกลุ่ม.....ราย เงินกู้.....บาท
- 5.3 ลดรายจ่ายพัฒนาอาชีพ
 - 5.3.1 หาปัจจัยการผลิตการเกษตร จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 - 5.3.2 หาวัสดุปัจจัยเพื่อการบริการ จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 - 5.3.3 หาปัจจัยการผลิตอุตสาหกรรม จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
 - 5.3.4 หาปัจจัยอาชีพ.....จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท
- 5.4 กู้ฉุกเฉิน จำนวน.....ราย รวมเงินกู้.....บาท

6. ปัญหาการบริหารกองทุนมีอะไรบ้าง มีวิธีการแก้ปัญหาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

7. ปัญหาเกี่ยวกับระเบียบกองทุนมีอะไรบ้าง มีแนวทางแก้ปัญหาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....

8. ปัญหาของกลุ่มผู้กู้เงินจากกองทุนมีอะไรบ้าง มีแนวทางแก้ปัญหาอย่างไร

.....

.....

.....

.....

.....

.....



9. เรื่องเกี่ยวกับกองทุนฯ นี้ ต้องการให้รัฐช่วยเหลือในเรื่องอะไรบ้าง

.....
.....
.....
.....
.....

10. ผลประโยชน์หรือกำไรจากกองทุน จะมีหรือไม่ ถ้ามีจะจัดสรรอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

11. ความคิดเห็นข้อเสนอแนะของนักศึกษาเกี่ยวกับกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองที่
ปฏิบัติการณ์อยู่

.....
.....
.....
.....
.....



ผู้รายงาน ชื่อ / สกุล..... ลงชื่อ

บ้าน..... ตำบล..... (.....)

อำเภอ..... จังหวัด..... อาจารย์นิเทศก์

4. สาเหตุที่ทำให้ยังไม่สามารถตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้

.....

.....

.....

.....

.....

5. ปัจจัยที่ช่วยให้สามารถตั้งกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองได้

.....

.....

.....

.....

.....

6. ระเบียบของกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมืองแบบต่าง ๆ

6.1 การรับสมาชิก

แบบที่ 1.....

แบบที่ 2.....

แบบที่ 3.....

6.2 ระเบียบการกู้หรือขอกู้ และการพิจารณาอนุมัติ

แบบที่ 1.....

แบบที่ 2.....

แบบที่ 3.....

6.3 การคิดดอกเบี้ยหรือบริจาค

แบบที่ 1.....

แบบที่ 2.....

แบบที่ 3.....

แบบรายงานผลการจัดเวทีกลุ่มผู้กู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านและชุมชนเมือง

1. เวิร์ระดับ () หมู่บ้าน/ชุมชน () ตำบล/แขวง
2. เวิร์กลุ่มอาชีพ / กิจกรรม..... ครั้งที่.....
3. ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
จากหมู่บ้าน จำนวน.....หมู่บ้าน/ชุมชน ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
4. ประสบการณ์ที่นำมาแลกเปลี่ยนกันมีดังนี้

5. ปัญหาที่มีในปัจจุบันและแนวทางการแก้ปัญหาที่กลุ่มเสนอแนะ

ผู้สรุปรายงาน ชื่อ / สกุล..... ลงชื่อ

บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง..... (.....)

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... อาจารย์นิเทศก์

โครงการเศรษฐกิจชุมชนหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์
(เขียนแผนธุรกิจผู้ประกอบการ SMEs)

หลักการและเหตุผล

ภูมิหลัง.....

ศักยภาพ.....

แนวคิดในการทำธุรกิจ.....

วิเคราะห์สถานการณ์.....

สรุป.....

วัตถุประสงค์ของโครงการขอสินเชื่อ

เชิงคุณภาพ.....

เชิงปริมาณ.....

เป้าหมายของโครงการขอสินเชื่อ

เชิงคุณภาพ.....

.....
.....

เชิงปริมาณ.....

.....
.....

ลักษณะโครงสร้างธุรกิจ

.....
.....
.....

แผนดำเนินการผลิต

.....
.....
.....

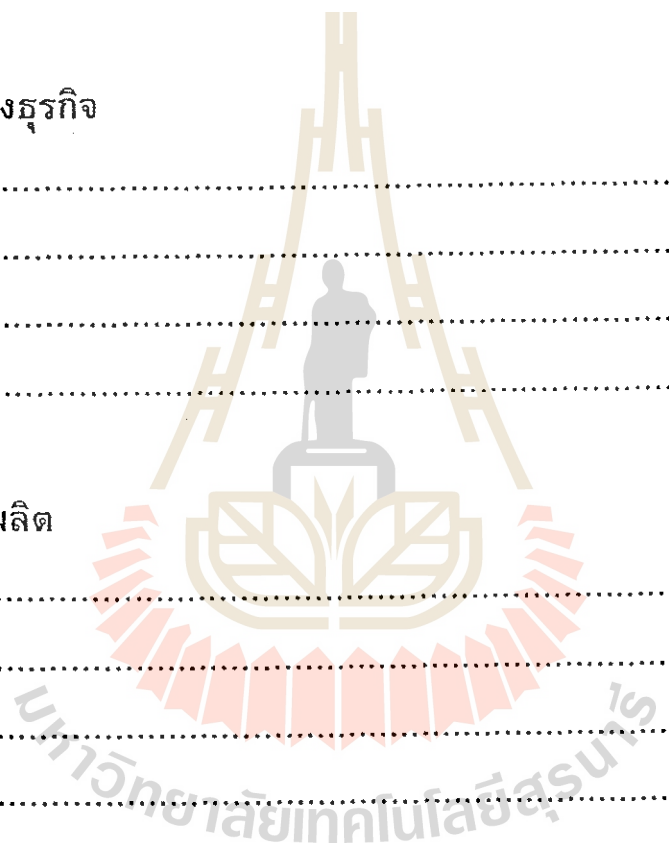
แผนด้านการเงิน

ต้นทุน.....

.....
.....

การกำหนดราคาผลผลิต.....

.....
.....



รายได้จากการจำหน่าย.....

.....

.....

สรุปภาวะคุ้มทุนและกำไร.....

.....

.....

การวิเคราะห์ลูกค้าเป้าหมาย

.....

.....

.....

.....

.....

การวิเคราะห์การตลาด

คู่แข่งทางการตลาดปัจจุบัน.....

.....

.....

เป้าหมายลูกค้าที่ต้องการ.....

.....

.....

แผนการตลาดการจำหน่าย

.....

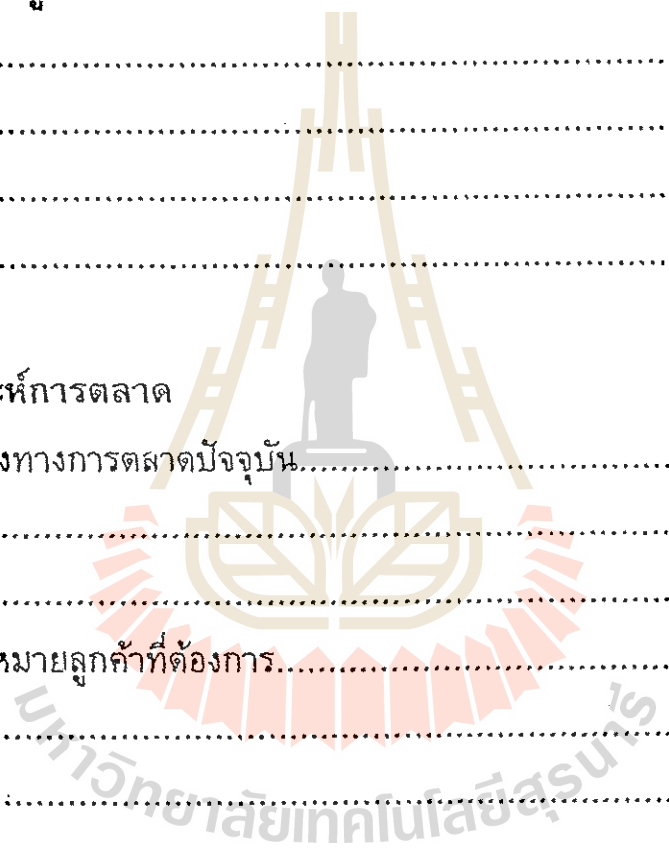
.....

.....

.....

.....

.....



แผนการชำระเงินต้นและดอกเบี้ย

.....
.....
.....
.....
.....

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

.....
.....
.....
.....
.....
.....

รายชื่อผู้จัดทำโครงการ

1. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
2. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
3. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
4. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
5. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
6. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด
7. บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต..... จังหวัด

8.บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
9.บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 10บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 11บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 12บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 13บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 14บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด
- 15บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....
 อำเภอ/เขต..... จังหวัด



ผู้สรุปรายงาน ชื่อ / สกุล..... ลงชื่อ

บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง..... (.....)

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... อาจารย์นิเทศก์

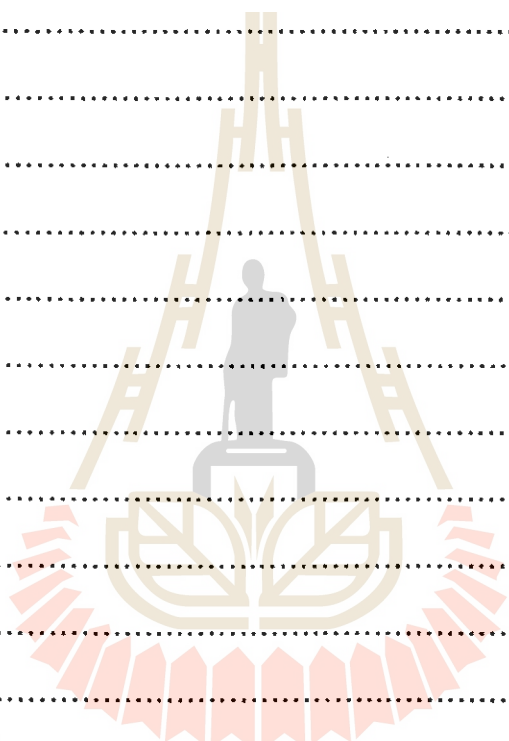
แบบบันทึกการสัมภาษณ์

1. ผู้ถูกสัมภาษณ์.....วันที่สัมภาษณ์.....

2. ประเด็นที่สัมภาษณ์ คือเรื่อง.....

3. คำให้สัมภาษณ์.....

.....



มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ผู้สัมภาษณ์ ชื่อ / สกุล..... ลงชื่อ

บ้าน/ชุมชน..... ตำบล/แขวง..... (.....)

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... /

อาจารย์นิเทศก์

แบบสรุปบทเรียนชุมชนหมู่บ้าน

() เวทีหมู่บ้าน

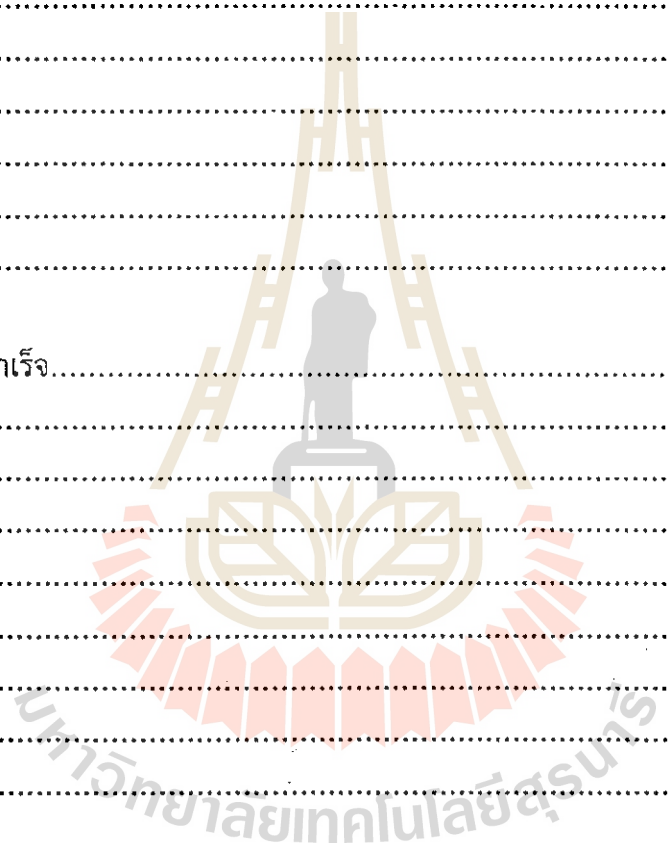
() เวทีตำบล

1. จำนวนสมาชิกเข้าร่วมสัมมนา.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

2. ความสำเร็จที่ภูมิใจ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

เหตุผลทำไมจึงสำเร็จ.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. ปัญหา.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....



เลขบัญชีธนาคาร

ธนาคาร สาขา

แบบศึกษาเจาะลึกรายการนี้

1. ชื่อ – สกุล..... ผู้กู้เงินกองทุนหมู่บ้าน.....
2. อาชีพหลัก
 - () เกษตร คือ.....
 - () ประมง คือ.....
 - () ค้าขาย คือ.....
 - () รับจ้าง คือ.....
 - () รับราชการ คือ.....
 - () อื่น ๆ
3. มีสมาชิกในครอบครัว.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน
กำลังเรียน.....คน คนชรา.....คน ทำงาน.....คน
4. ลักษณะครอบครัวเป็น () ครอบครัวเดี่ยว () ครอบครัวขยาย
5. รายได้ของครอบครัวบาท/เดือน มีรายได้.....บาท/ปี
6. ในครอบครัวมีหนี้สินดังนี้
 - หนี้สินธนาคารบาท ดอกเบี้ย.....ต่อปี
 - หนี้นายทุนนอกระบบ.....บาท ดอกเบี้ย.....ต่อเดือน
7. เป็นสมาชิกกองทุนหมู่บ้าน/ชุมชนเมืองมาแล้ว.....เดือน
มีเงินหุ้กับกองทุน.....บาท เงินออม.....บาท
8. ได้กู้เงินจากกองทุนหมู่บ้านหรือชุมชนเมืองเมื่อวันที่.....เดือน.....
พ.ศ..... เป็นเงิน.....บาท

โดยจะส่งคืนเงินต้นเป็นราย.....ดอก/ประโยชน์เป็นราย.....

9. กู้เงินจากกองทุนจะนำไปดำเนินการในเรื่อง (เขียนอธิบายจากการสัมภาษณ์ผู้กู้).....

.....
.....
.....
.....
.....

10. กิจกรรมที่จะดำเนินการจากเงินกู้ี้ เคยมีประสบการณ์มาแล้วหรือยัง ถ้ามี ความรู้
อะไรบ้าง ในด้านการผลิต การตลาด และมีเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือใครมาให้
คำแนะนำบ้าง
(สัมภาษณ์)

.....
.....
.....
.....
.....

11. บัญชีรายจ่ายจากเงินกู้

11.1 จำนวนเงินที่ลงทุนไปแล้ว จำนวน.....บาท (ทุนคงที่)
แยกเป็นรายละเอียดดังนี้

11.1.1 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.1.2 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.1.3 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.1.4 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.1.5 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.2 คุณหมื่นเวียนคาดว่าจะต้องจ่าย ดังนี้

12.2.1 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

12.2.2 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

12.2.3 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

12.2.4 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

12.2.5 ชื่อ/ทำ.....เป็นเงิน.....บาท

11.3 คาดว่าจะมีรายรับภายใน 1 ปี เป็นเงิน.....บาท มีรายรับจาก

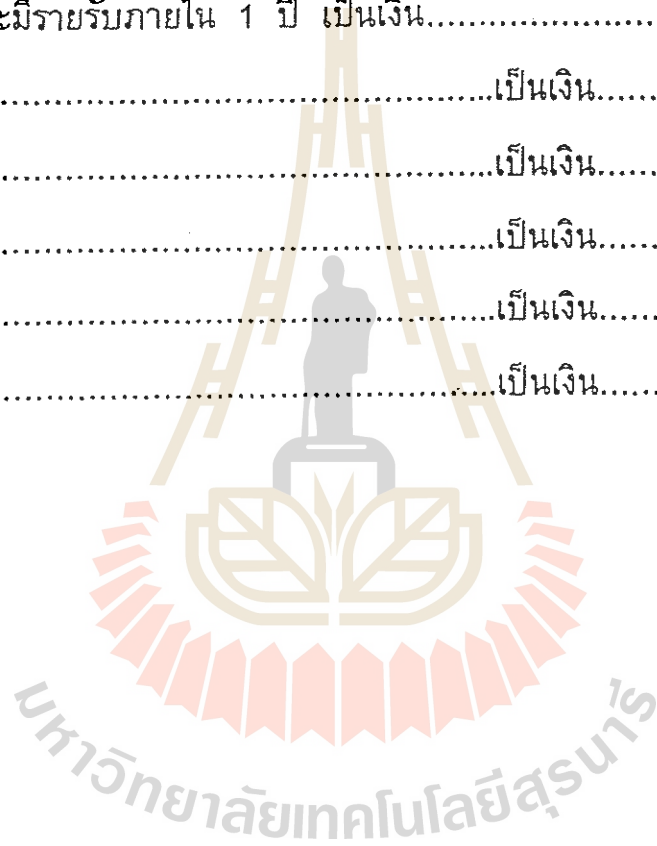
11.3.1เป็นเงิน.....บาท

11.3.2เป็นเงิน.....บาท

11.3.3เป็นเงิน.....บาท

11.3.4เป็นเงิน.....บาท

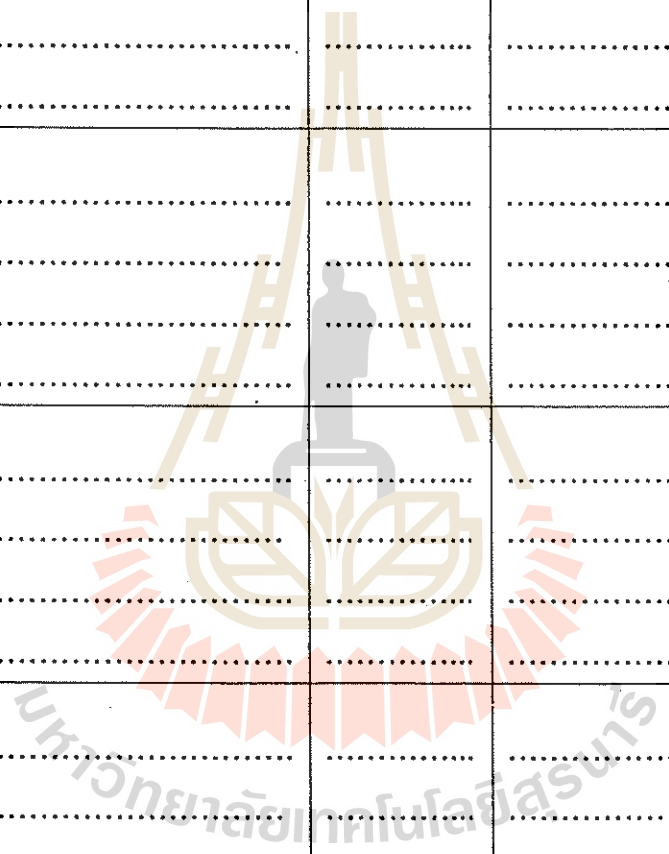
11.3.5เป็นเงิน.....บาท



11.4 รายรับรายจ่ายจริง

เดือนที่	รายจ่าย	บาท	รายรับ	บาท
1.
2.
3.
4.
5.

เดือนที่	รายจ่าย	บาท	รายรับ	บาท
6.
7.
8.
9.
10.



รายงานครั้งที่.....

12. ปัญหาที่พบจากการดำเนินการมีอะไรบ้าง

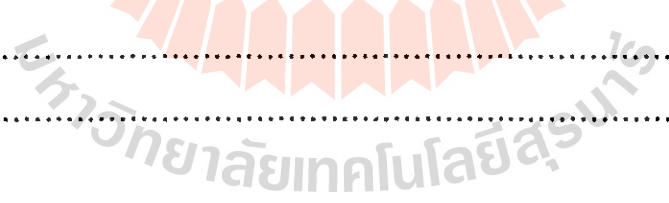
.....
.....
.....
.....
.....

13. จากปัญหาดังกล่าวมีแนวทางหรือได้แก้อะไรอย่างไร

.....
.....
.....
.....
.....

14. สรุปความคิดเห็นของนักศึกษา

.....
.....
.....
.....
.....

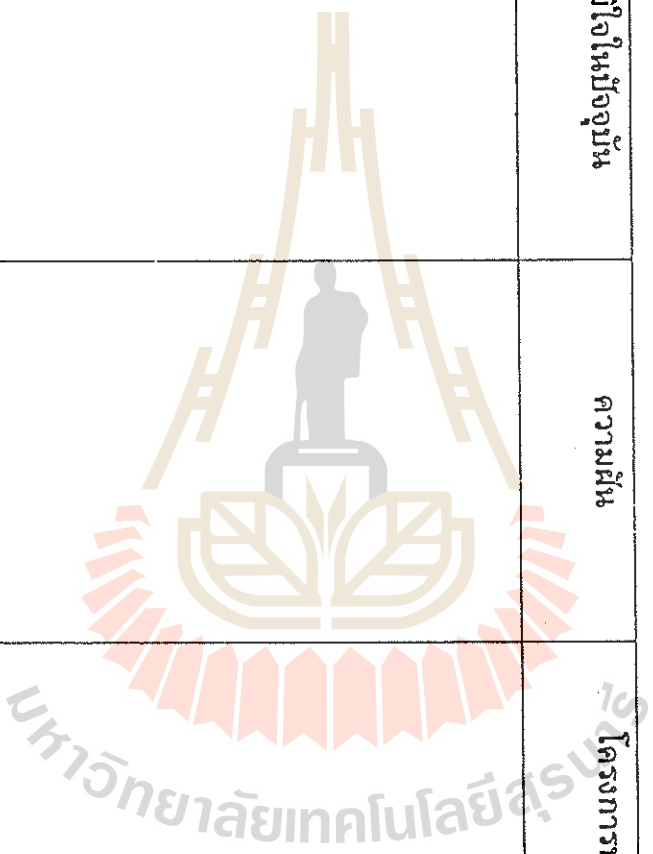


ลงชื่อนักศึกษา..... ลงชื่อ
บ้าน.....ตำบล..... (.....)
อำเภอ/เขต.....จังหวัด..... อาจารย์นิเทศก์

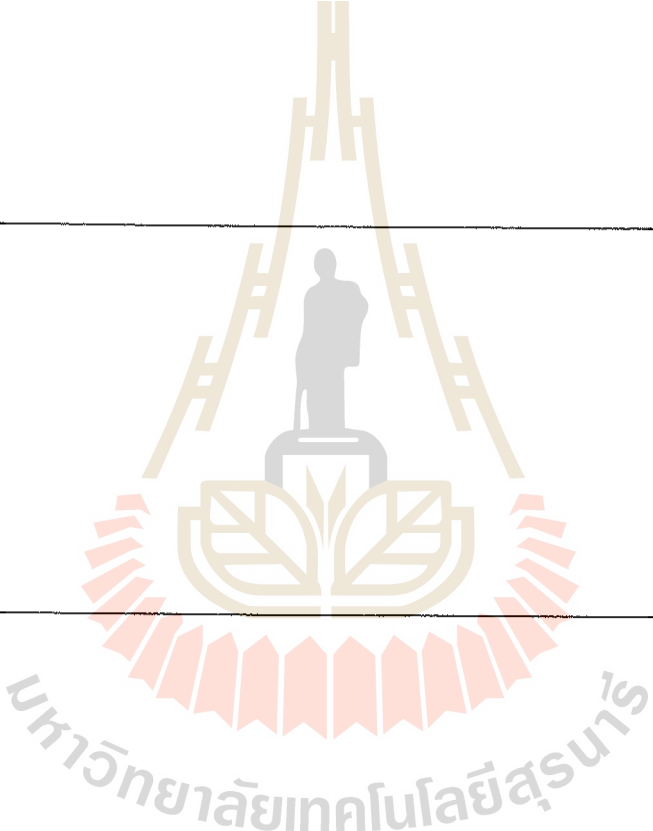
บ้าน/ชุมชน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

1. ด้านเศรษฐกิจ (อาชีพ)

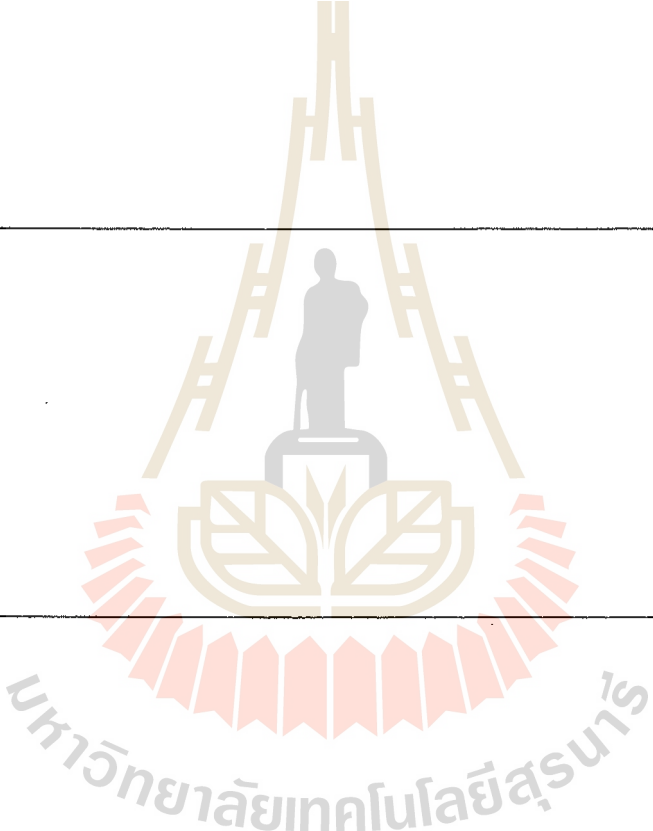
ภูมิใจในอดีต	ภูมิใจในปัจจุบัน	ความฝัน	โครงการพัฒนา	เหตุผลสนับสนุนจากบริบทชุมชน



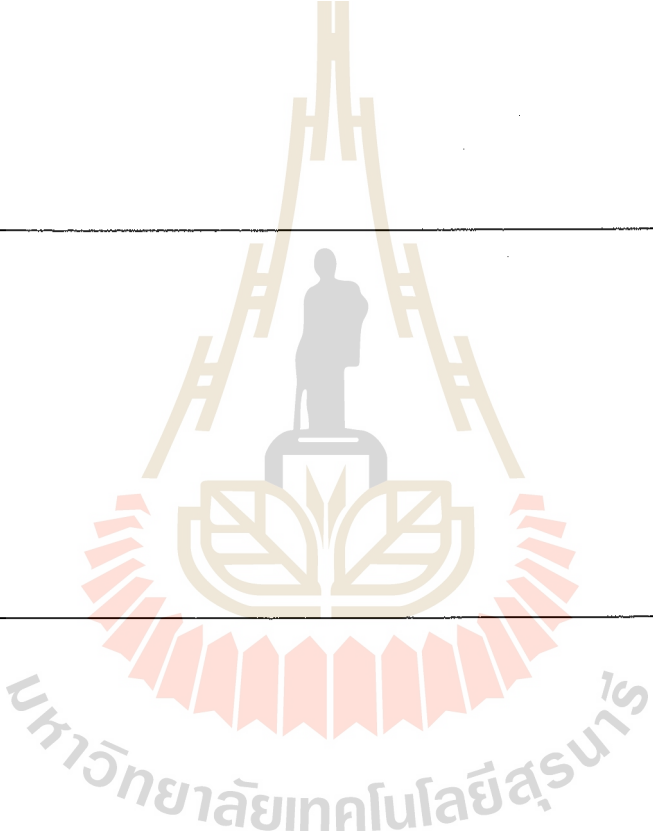
2. ด้านสังคม (การอยู่ร่วมกัน)

ภูมิใจในอดีต	ภูมิใจในปัจจุบัน	ความฝัน	โครงการพัฒนา	เหตุผล
				

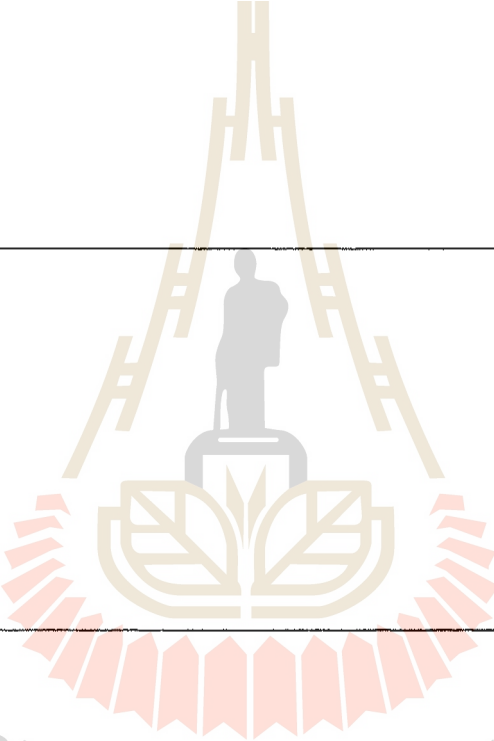
3. ด้านการศึกษาและวัฒนธรรม

ภูมิใจในอดีต	ภูมิใจในปัจจุบัน	ความฝัน	โครงการพัฒนา	เหตุผล
				

4. ตำนานสารานุกรมสุข (สุขภาพชุมชน)

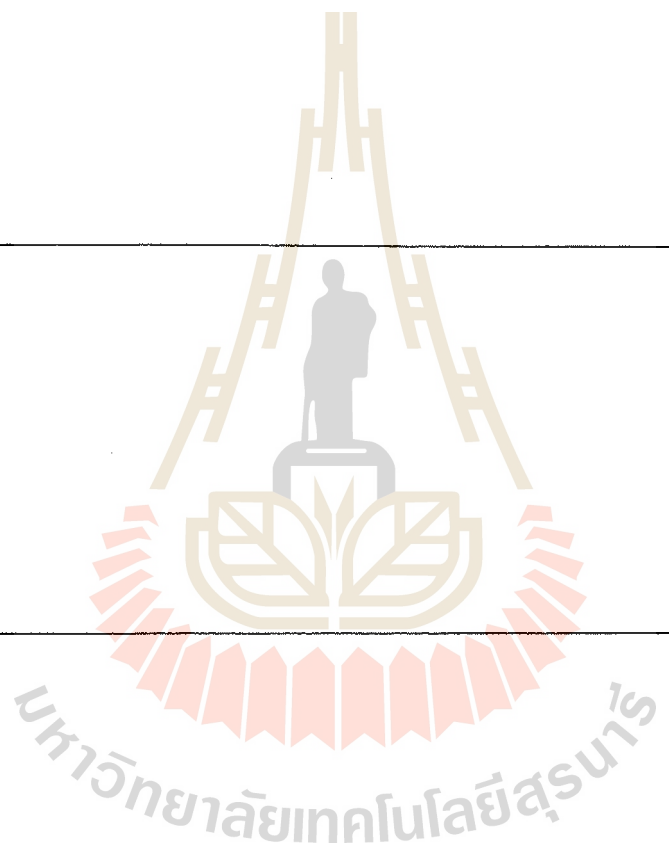
ภูมิใจในอดีต	ภูมิใจในปัจจุบัน	ความฝัน	โครงการพัฒนา	เหตุผล
				

5. ตำแหน่งพยาบาลวิชาชีพประจำตัว

ภูมิใจในอดีต	ภูมิใจในปัจจุบัน	ความฝัน	โครงการพัฒนา	เหตุผล
			มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	

6. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

ภูมิโงในอดีต	ภูมิโงในปัจจุบัน	ความผ่น	โครงการพัฒนา	เหตุผล





ภาคผนวก ค.

ภาพกิจกรรมของกลุ่มสมาชิกภายในหมู่บ้าน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



การร่วมกิจกรรมของกลุ่มสมาชิก



การประชุมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นของกลุ่ม
สมาชิกกองทุนบ้านกระทอน หมู่ 8



กลุ่มผักสวนครัว



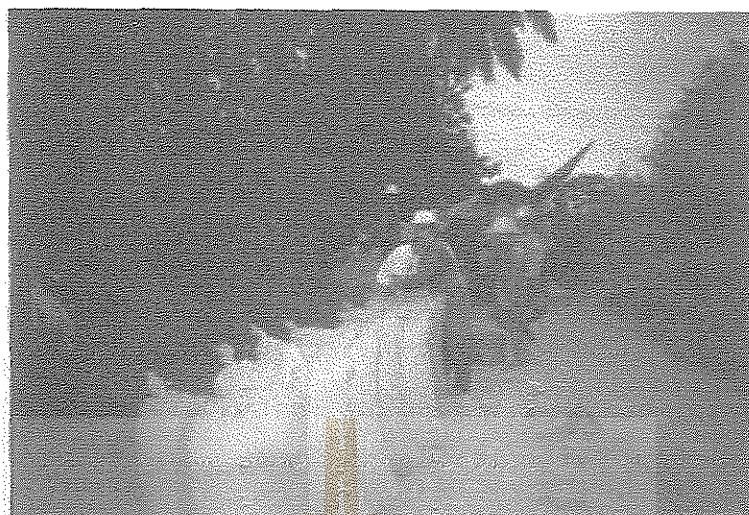
การรดฟ่อนข้าว



กลุ่มปลุกผักกระเจตน้ำ



สวนผักกระเจตน้ำ



กลุ่มเกษตรทำนา



ผลผลิตจากนาข้าว



กลุ่มค้าขาย



กลุ่มเลี้ยงปลาช่อน

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ – นามสกุล	นางสาวสมัช แซงจอหอ
วัน เดือน ปีเกิด	12 เดือน สิงหาคม พุทธศักราช 2512
วุฒิการศึกษา	ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต บริหารธุรกิจ วิชาเอก (การบัญชี) ครุศาสตรบัณฑิต (ประกาศนียบัตรวิชาชีพครู)
ชื่อสถาบัน	สถาบันราชภัฏนครราชสีมา มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาเขตนครราชสีมา
ปีที่สำเร็จการศึกษา	พุทธศักราช 2542 พุทธศักราช 2544
ทุนการศึกษา (ที่ได้รับในระหว่างการศึกษา)	จากโครงการกองทุนหมู่บ้าน 1 ล้านบาท โดยการจัดสรรจากรัฐบาลให้บัณฑิตกองทุนเป็นทุนการศึกษา ในการเรียนต่อในระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการและการประเมินโครงการ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี.

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี